

คู่มือสำหรับประชาชน : การสอบสวนรับรองผู้ประสบสาธารณภัย

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานเขตพญาไทกรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานครประชาชนได้รับความเสียหายสามารถยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองผู้ประสบภัยตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ. 2550 และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการเขตปฏิบัติราชการแทนในการสำรวจความเสียหายจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นและทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้กับผู้ประสบภัย

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือกระบวนการจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. 2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตพญาไท 13 ซอยอารีย์ 2 ถนนพหลโยธินแขวงสามเสนในเขตพญาไท กทม. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2279 4141 หมายเลขโทรสาร 0 2279 4145/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 8 ชั่วโมง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประสบสาธารณภัยยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการเขตในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย (หมายเหตุ: -)	10 นาที	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตพญาไท
2)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	10 นาที	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตพญาไท
3)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับรายละเอียดการเกิดสาธารณภัยและความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยการออกตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและบันทึกปากคำผู้ร้องตามแบบป.ค. 14 (หมายเหตุ: -)	6 ชั่วโมง	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตพญาไท
4)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองจัดพิมพ์หนังสือรับรองและบัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองผู้ประสบภัยและทำความเข้าใจเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ	1 ชั่วโมง	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตพญาไท

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ การลงนามอนุมัติในหนังสือรับรองและบัญชีความเสียหายกรณี "ไม่อนุมัติให้แจ้งผู้ยื่นคำร้องทราบพร้อมเหตุผลและให้ผู้ร้องลง ลายมือชื่อรับทราบผลการพิจารณาและแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ คำสั่งภายใน 15 วัน (หมายเหตุ: -)	30 นาที	ฝ่ายปกครองสำนักงาน เขตพญาไท
6)	- มอบหนังสือรับรองและบัญชีความเสียหาย (หมายเหตุ: -)	10 นาที	ฝ่ายปกครองสำนักงาน เขตพญาไท

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
3)	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	"ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตพญาไท 13 ซอยอารีย์ 2 ถนนพหลโยธินแขวงสามเสนในเขตพญาไทกทม. หมายเลข โทรศัพท์ 0 2279 4141 หมายเลขโทรสาร 0 2279 4145" (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้/ณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ที่ตั้งและโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขต <http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน:การสอบสวนรับรองผู้ประสบสาธารณภัย
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:สำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทของงานบริการ:กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ. 2550

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัยหรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองทรัพย์สินร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์หรือบริการอื่นใดพ.ศ. 2552

3) คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 3773/2553 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2553 เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการสำรวจการทำบัญชีและการออกหนังสือรับรองผู้ประสบสาธารณภัย
ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:สำเนาคู่มือประชาชน 16/07/2015 16:39