

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับ..... วันที่ .....

ผู้รับเรื่อง.....

คำร้องขอแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/บัญชีรายการห้องชุด  
ตามมาตรา ๓๒ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๑. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....

บัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□□ อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

กรณีเป็นนิติบุคคล

ข้าพเจ้า.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□□□-□□□□□□□□-□□-□□ มีสำนักงานใหญ่เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โดย..... บัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□□□-□□□□□□□□-□□-□□

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่..... (แนบสำเนาหนังสือรับรอง และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี))

๒. ข้าพเจ้าได้รับแบบแจ้งข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/แบบแจ้งข้อมูลรายการห้องชุด

รายการที่ดิน ลำดับที่..... ตามประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่.....

รายการสิ่งปลูกสร้าง ลำดับที่..... ตามประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่.....

รายการห้องชุด ลำดับที่..... ตามประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่.....

๓. ข้าพเจ้าขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด ตามข้อ ๒ ดังนี้

ตามที่ ข้าพเจ้าได้รับแบบแจ้งรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ของห้องชุดเลขที่.....

ชื่ออาคารชุด..... / แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)

ของโฉนดเลขที่..... บ้านเลขที่..... ขอเรียนชี้แจง และขอแก้ไขรายการตามแบบแจ้งฯ ดังนี้

๓.๑  พื้นที่ห้องชุดจาก..... ตร.ม. เป็น..... ตร.ม. ตามหลักฐานสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์  
ห้องชุดที่แนบ

๓.๒  เนื้อที่ดิน จาก.....ไร่.....งาน.....วา เป็น.....ไร่.....งาน.....วา

๓.๓  พื้นที่อาคาร ชั้น.....จาก.....ตร.ม. เป็น.....ตร.ม.

ชั้น.....จาก.....ตร.ม. เป็น.....ตร.ม.

ชั้น.....จาก.....ตร.ม. เป็น.....ตร.ม.

ชั้น.....จาก.....ตร.ม. เป็น.....ตร.ม.

๓.๔  ใช้เป็นที่อยู่อาศัย (บ้านหลังหลัก) ตามหลักฐานสำเนาทะเบียนบ้านที่แนบ

๓.๕  ใช้เป็นที่อยู่อาศัย (บ้านหลังอื่น) โดยที่ข้าพเจ้ามิได้ย้ายชื่อเข้ามาอยู่ในทะเบียนบ้าน

๓.๖  ให้เช่า

๓.๗  ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม

๓.๘  วางเปล่าไม่ได้ใช้ประโยชน์

๓.๙  อื่นๆ ระบุ.....

๔. ข้าพเจ้า...

๔. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานจำนวน.....ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาคำร้องขอแก้ไข ดังนี้

- ๔.๑  สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เลขที่.....
- ๔.๒  สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ที่ดิน (โฉนด) เลขที่.....
- ๔.๓  สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้าง (ใบขออนุญาตก่อสร้าง) เลขที่.....
- ๔.๔  สำเนาใบให้เลขบ้าน เลขที่.....
- ๔.๕  สำเนาหนังสือสัญญาซื้อขาย (ฉบับปัจจุบัน)
- ๔.๖  สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔.๗  สำเนาบัตรประชาชน
- ๔.๘  อื่นๆ ระบุ.....

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
( )

### สำหรับเจ้าหน้าที่

ส่วนที่ ๑ ให้พนักงานสำรวจดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....  
(ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบข้อเท็จจริง

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

- เห็นควรแก้ไขตามคำร้องทั้งหมด
- เห็นควรแก้ไขตามคำร้องบางส่วน รายละเอียดที่แนบ (ถ้ามี)
- ไม่เห็นควรแก้ไขตามคำร้อง เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นชอบตามเสนอ

(ลงชื่อ).....

(หัวหน้าฝ่ายรายได้)

ลงชื่อ.....  
(พนักงานสำรวจ)

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติให้แก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด

- อนุมัติตามเสนอ และให้แจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  
และให้แจ้งผู้เสียภาษีทราบ

ลงชื่อ.....  
(ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

หมายเหตุ : แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสียภาษีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำร้องจากผู้เสียภาษี