

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
รายการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตปทุมวัน จำนวน ๗ โรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตปทุมวัน จำนวน ๗ โรงเรียน

๒. ความเป็นมา

ด้วยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีความห่วงใยในสวัสดิภาพ
ของนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียนสังกัด
กรุงเทพมหานคร ซึ่งความปลอดภัยเป็นสิทธิพื้นฐานของมนุษย์ เด็กนักเรียนทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองและ
ดูแล ประกอบกับปัจจุบันทรัพย์สินของโรงเรียนบางประเภทสูญหาย เนื่องจากถูกโจรกรรม ทั้งที่มีสาเหตุมาจาก
สภาพเศรษฐกิจชะลอตัว สภาพปัญหาอาชญากรรม แหล่งอบายมุข ทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ของทางราชการและความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

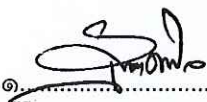
กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อเป็นการระวังและป้องกันอุบัติเหตุภัยและภัยต่าง ๆ
ที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือมนุษย์กระทำขึ้น โดยจัดให้มีโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษา
ความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและเพิ่มคุณภาพ
ชีวิตที่ดีให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียนสังกัด
กรุงเทพมหานคร


๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อดูแลทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ๓.๒ เพื่อป้องกัน และดูแลความปลอดภัยให้แก่โรงเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน
- ๓.๓ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่โรงเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
และบุคลากรในโรงเรียน
- ๓.๔ เพื่อยกระดับมาตรฐานโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพด้านความปลอดภัย

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระจับการยื่นเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
- ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง


.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นผู้มิอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๔.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย (Electronic Government Procurement : EGP) อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทผู้สัญญาอาจจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ เมื่อเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้ว ผู้สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ โดยเคร่งครัด

๕. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะรายการจ้างเหมา

๕.๑ ข้อตกลงว่าจ้าง จำนวนบุคลากรและการปฏิบัติงาน


๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติงานตามหน้าที่ผลัดเปลี่ยนเวรกันตลอด ๒๔ ชั่วโมงทุกวัน โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๗ โรงเรียน ๆ ละ ๒ คน รวมพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งหมด ๑๔ คน ปฏิบัติงานวันละ ๑๒ ชั่วโมง ซึ่งการปฏิบัติงานแต่ละวัน แบ่งเป็น ๒ ผลัด

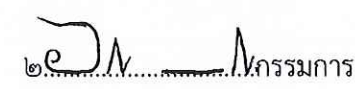
- ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.


- ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น.

๕.๑.๒ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ไม่มาปฏิบัติงานทันที แต่ไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในผลัดก่อน (ห้ามควงเวร)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดตามที่กำหนดร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท และในแต่ละผลัดหากปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงตามที่กำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

๑  ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข

๒  กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส

๓  กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนจะต้องแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อย และติดบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายแสดงไว้ตลอดเวลาพร้อมจัดหาอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย สำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งมีได้อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ออกนอกบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๕.๒ คุณสมบัติเฉพาะยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

๕.๒.๑ เป็นบุคคลที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (สิบแปดปีบริบูรณ์) และอายุไม่เกิน ๕๐ ปี ชายส่วนสูงไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร ผู้หญิงส่วนสูงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร (กรณีเป็นผู้หญิงให้ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะภาคกลางวัน)

๕.๒.๒ มีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัย เช่น ผ่านการรับราชการทหารประจำการหรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยแล้วอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือเคยผ่านงานด้านการรักษาความปลอดภัยซึ่งมีเอกสารรับรองและ/หรือต้องได้รับการฝึกอบรมเป็นอย่างดีมาแล้วในด้านต่าง ๆ เช่น

- การบรรเทาสาธารณภัย
- การจราจร

ทั้งนี้ให้มีเอกสารประกอบการรับรองดังกล่าว

๕.๒.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ มีสัมมาคารวะ ซื่อสัตย์ สุจริต มีบุคลิกภาพและความสามารถเหมาะสมตามวิชาชีพด้านการรักษาความปลอดภัย

๕.๒.๔ เป็นบุคคลที่ไม่เคยต้องคดีอาญา ผ่านการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติโดยมีหลักฐานประกอบ

๕.๒.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๕.๒.๖ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๕.๒.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือปัญญาอ่อน และไม่ปรากฏอาการหรืออาการแสดงของโรค ต่อไปนี้


- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏว่าเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

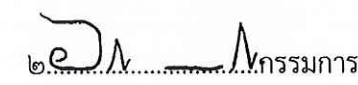
ทั้งนี้ให้มีเอกสารประกอบการรับรองดังกล่าว

๕.๒.๘ มีใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๕.๓ หน้าที่ของผู้รับจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕.๓.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างบุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจจะเกิดขึ้น


.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

๕.๓.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๕.๓.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น

๕.๓.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง ด้วยมารยาทที่สุภาพ

๕.๓.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๕.๓.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ


๕.๓.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้และที่จะออกใช้ในภายหน้า เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด


๕.๓.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วันก่อนวันเริ่มสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการ ทุกครั้ง โดยการแจ้งเปลี่ยนตัวบุคคลนั้นจะต้องแจ้งผู้อำนวยการเขตปทุมวันและผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนทราบด้วยทุกครั้ง


๕.๓.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๕.๓.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ และจัดให้มีการฝึกทบทวนระเบียบวินัยตามหลักสูตรวิชาการทหารอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕.๓.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองพร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของ


.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


๒.....กรรมการ
(นางสาวรินทร กนกวงค์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


๓.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

เจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลาง ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไว้

๕.๓.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้น ๆ

๕.๓.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาฯ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มิชอบส่งสัยในการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุขภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๕.๓.๑๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ตรวจ ห้ามปราบ ว่ากล่าวตักเตือน ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อจับกุมผู้ฝ่าฝืนตามความจำเป็นและความเหมาะสมตามกรณีต่อไปนี้

- ผู้ฝ่าฝืน เข้า - ออกในโรงเรียน เมื่อหมดกำหนดเวลาที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้ และประกาศไว้โดยชัดเจน คือ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๘.๐๐ น. ถ้ามีคนอยู่ให้เชิญออก เว้นแต่ที่อยู่เวรฯ ตามคำสั่งของโรงเรียน

- ผู้ฝ่าฝืนปั่นปาย ห้อยโหนขึ้นต้นไม้ หักกิ่งไม้ ไม้ดอกไม้ประดับต่างๆ
- ผู้ฝ่าฝืนนำรถเข็น หาบเร่ ตั้งแคนเตอร์ ปูเสื่อ ขายอาหาร เครื่องดื่ม หรือสิ่งของใด

อันเป็นการกระทำที่มีได้รับอนุญาตจากกรุงเทพมหานคร

- ผู้ฝ่าฝืนเล่นกีฬาในสนามที่ไม่อนุญาตทุกแห่ง
- ผู้ฝ่าฝืนทำลาย ลักทรัพย์ วิ่งราวทรัพย์ ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ โจรกรรมและประกอบคดีอาญา อาชญากรรมต่างๆ

- ผู้ฝ่าฝืนกระทำความผิดทางอาญากรรมทุกชนิดที่ประสบเหตุขณะปฏิบัติหน้าที่หรือขณะอยู่ในบริเวณโรงเรียน

- การฝ่าฝืนในกรณีอื่น อันเป็นการทำลายความสงบเรียบร้อยแก่ผู้เข้ามาติดต่อราชการหรือเกิดการเสียหายแก่กรุงเทพมหานครในโรงเรียน

- การขนของและย้ายของในยามวิกาล ต้องสอบถามให้แน่ชัดและควรจดหลักฐานไว้ด้วย

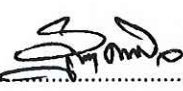
- การทิ้งขยะมูลฝอยไม่ลงตามที่รองรับที่ตั้งไว้
- กิจการอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างให้ทราบ

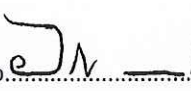
๕.๓.๑๕ ในกรณีมีเหตุร้ายเกิดขึ้นภายในโรงเรียนให้ผู้รับจ้างรายงานทางโทรศัพท์หรือทางอื่นให้ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือหัวหน้าฝ่ายการศึกษาทราบทันที


๕.๓.๑๖ ผู้รับจ้างจะต้องตั้งผู้แทนหรือผู้ช่วยสำหรับควบคุมดูแลรับผิดชอบแทนผู้รับจ้าง ค้าบอกกล่าวใดๆ ซึ่งผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้แทนหรือผู้ช่วยของผู้รับจ้างนี้แล้ว ถือว่าได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเช่นเดียวกัน

๕.๓.๑๗ หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ต้องปฏิบัติ

- ตรวจตราดูแล ป้องกันและรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ทรัพย์สินของทางราชการโดยเดินตรวจรอบบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ

๑.  ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข

๒.  กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส

๓.  กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

พื้นที่รับผิดชอบ

- ตรวจสอบตราสอดส่องป้องกันและระงับอัคคีภัย การโจรกรรมและอื่นๆ รอบบริเวณ

- ตรวจสอบบุคคลที่ผ่าน-เข้าออก บริเวณพื้นที่ของโรงเรียนและสอดส่องบุคคลซึ่งมีพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่ออาคารสถานที่ ทรัพย์สินหรือบุคคลที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ และห้ามดื่มสุรา สูบบุหรี่ในโรงเรียนเด็ดขาด

- ดูแลการเปิด - ปิด ประตูโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด โดยให้เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๘.๐๐ น. และตรวจสอบตราสาธารณูปโภคของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น การปิดน้ำและไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้ ดูแลการเปิด - ปิดไฟฟ้าแสงสว่างในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความเหมาะสม รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่วางผิดปกติ

- ฝ้าสังเกตบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ พฤติกรรมของบุคคลใดๆ ที่เป็นน่าสงสัยหรืออาจเป็นภัยหรือประสอกร้าย และแจ้งผู้ว่าจ้างและเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบทันที

- ตรวจสอบตราดูแลป้องกันทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ มิให้ผู้ใดเข้ามาทำการข่มขู่ กลั่นแกล้ง เรียกเก็บเงิน หรือแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดในโรงเรียน เช่น การนำรถเข็น หาบเร่ ตั้งเคาน์เตอร์ ปูเสื่อขายอาหาร เครื่องดื่มหรือสิ่งของอื่นใดอันเป็นการกระทำที่มีได้อนุญาตจาก ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

- ตรวจสอบตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย หากพบสิ่งของวางเกะกะหรือมีสภาพล่อแหลมต่อการสูญหายหรือเป็นอันตราย ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที เพื่อกำกับรักษาและป้องกันให้ปลอดภัย

- ตรวจสอบตราและจัดระเบียบการเข้า-ออก ยานพาหนะของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้ปกครองนักเรียนและผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

- ตรวจสอบตราดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่รับผิดชอบ และป้องกันมิให้ผู้ใดเข้ามาสร้างความสกปรก และความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในบริเวณพื้นที่โรงเรียน เช่น ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกภาชนะรองรับ อาบน้ำ ล้างรถ หรือซักรถสิ่งใดๆ ถ่ายอุจจาระ ปัสสาวะ ตัดแต่ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด พักหลับนอนในพื้นที่รับผิดชอบ และขูด กะเทาะ ขีด เขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใดๆ ซึ่งข้อความ ภาพหรือรูปรอยใดๆ ที่กำแพงทางเดิน อาคารหรือสิ่งก่อสร้างอย่างอื่น เป็นต้น

- ให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลที่ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วย

๕.๓.๑๘ ตรวจสอบสถานที่ภายในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ เมื่อพบบุคคลภายนอกที่มีได้ปฏิบัติตามคำสั่งให้เชิญผู้นั้นออกจากโรงเรียน หากผู้ใดฝ่าฝืนให้รายงานผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการตามจำเป็นและเหมาะสม เช่น


- ผู้ฝ่าฝืนเล่นกีฬาที่อาจเป็นอันตรายต่อทรัพย์สินบริเวณโรงเรียน
- ผู้ฝ่าฝืนเล่นการพนัน มั่วสุม ดื่มสุรา เสพยาเสพติดและส่งเสียงอันเป็นเหตุรำคาญ


ราคา


- พบเห็นผู้ทำการลักทรัพย์ วิ่งราวทรัพย์ ชิงทรัพย์ในบริเวณโรงเรียน
- การฝ่าฝืนหรือในกรณีอื่นอันเป็นการทำลายความสงบเรียบร้อยที่เกิดขึ้นใน

โรงเรียน

- การฝ่าฝืนในกรณีอื่นๆ อันทำให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน


๑.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


๒.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


๓.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

- กรณีเหตุร้ายหรือเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่รับผิดชอบ ต้องใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในอันที่จะบรรเทาหรือระงับเหตุต่างๆ และแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบพร้อมทั้งแจ้งศูนย์แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย (โทร.๙๑๑) สถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่ หรือสถานีดับเพลิง (โทร.๑๙๙) ในพื้นที่โดยทันที

- ผู้ฝ่าฝืนในกรณีอื่นๆ อันทำให้เกิดความเสียหายแก่กรุงเทพมหานคร

๕.๓.๑๙ ในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุการณ์ร้ายแรงที่บุคคลภายนอกจะต้องเข้ามาในโรงเรียนให้อนุญาตได้และแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างทราบทันที

๕.๓.๒๐ ให้บันทึกเหตุการณ์แต่ละวันและลงลายมือชื่อ ในสมุดบันทึกโดยมีผู้ควบคุมดูแลมเขียนชื่อกำกับทุกวัน

๕.๓.๒๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในด้านการรักษาความปลอดภัยตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

๕.๓.๒๒ ฝ่าฝืนเขตพื้นที่รับผิดชอบและแจ้งให้ผู้ว่าจ้างและ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบถึงพฤติกรรมและ/หรือบุคคลใดๆ ที่เป็นที่น่าสงสัยโดยทันที

๕.๔ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างต่อผู้ว่าจ้าง เหมยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๕.๔.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญาผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าความเสียหายจริง


๕.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการงัดแงะหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

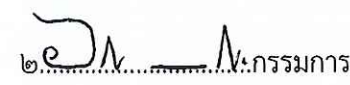
๕.๔.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญา จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิดจำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๕.๔.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๕.๔.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๕.๔.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามเวลาที่กำหนดและหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง


.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

๕.๔.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำ ขึ้นนั่นเอง

๕.๔.๘ หากความเสียหายหรือเสียหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะ ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๕.๕ หลักประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างเหมาขุดลอกคูคลองและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาจ้าง เพื่อเป็นหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาและเป็นหลักประกันความเสียหายทั้งปวง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งหมดของผู้รับจ้าง ตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือ หลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วน มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ (สาม) วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น หนังสือจากผู้ว่าจ้าง

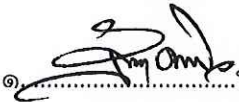
หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

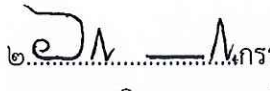
๕.๖ ระยะเวลาดำเนินการ การจ้างเหมาขุดลอกคูคลองและรักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตปทุมวัน จำนวน ๗ โรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. สถานที่ปฏิบัติงาน

โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตปทุมวัน จำนวน ๗ โรงเรียน ดังนี้

๑. โรงเรียนวัดบรมนิวาส ตั้งอยู่เลขที่ ๒/๑ ซ.๑๕ ถ.พระราม ๖ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
๒. โรงเรียนวัดชัยมงคล ตั้งอยู่เลขที่ ๔๓๗ ถ.พระราม ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
๓. โรงเรียนวัดสระบัว ตั้งอยู่เลขที่ ๖ ถ.รองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
๔. โรงเรียนวัดปทุมวนารามฯ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๖๙/๑ ถ.พระราม ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
๕. โรงเรียนสวนลุมพินี ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๖ ถ.วิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
๖. โรงเรียนวัดดวงแข ตั้งอยู่เลขที่ ๘๖ ซ.จาร์เมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐


.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล

๗. โรงเรียนปลุกจิต ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙ ซ.ปลุกจิต ถ.พระราม ๔ แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐

๗. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

กำหนดส่งมอบงานเป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างในวันถัดไปจากวันสิ้นเดือนของเดือนที่ปฏิบัติงานจริง โดยวันส่งมอบงานจะต้องเป็นทำการของทางราชการ ถ้าวันถัดไปจากวันสิ้นเดือนเป็นวันหยุดนักขัตฤกษ์ให้วันส่งมอบงานเป็นวันถัดไป

๘. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณโครงการ ๓,๔๔๘,๔๐๐.- บาท (สามล้านสี่แสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
ราคากลาง ๓,๒๙๒,๘๐๐.- บาท (สามล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานได้ที่

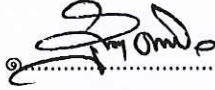
สถานที่ติดต่อ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตปทุมวัน


โทรศัพท์ ๐๒ ๒๑๔ ๑๐๔๗

โทรสาร ๐๒ ๒๑๔ ๑๐๔๗

เว็บไซต์ www.bangkok.go.th/pathumwan

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย


.....ประธานกรรมการ
(นายสุพร ดงภักกิจ)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดดวงแข


.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ กนกวงศ์อนันต์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบรมนิวาส


.....กรรมการ
(นายสุรพงษ์ ทรงความเจริญ)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนวัดชัยมงคล