



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง โทร.๐.๒๒๑๔.๓๐๐๔ หรือ โทร.๖๓๐๖ โทรสาร ๐.๒๒๑๕.๐๔๗๕)

ที่ กท.๔๔๐๑/๑๓๒๓

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานเขตปทุมวันขอส่งประกาศสำนักงานเขตปทุมวัน ลงวันที่ ๔
เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว มาเพื่อโปรดทราบ
และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

พภาพ ๒๑๓/๖.

(นางมรกต สนิทธาร)
ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน



ประกาศสำนักงานเขตปทุมวัน
เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานเขตปทุมวัน มีความประสงค์จะรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งต่างๆ จำนวน ๑๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕, ข้อ ๖ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ และโดยได้รับมอบอำนาจจากปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๒๓๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน ดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานสถานที่ บ ๑ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๕๐ บาท
๒. ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (เก็บขนมูลฝอย) บ ๑ จำนวน ๑๐ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๕๐ บาท
๓. ตำแหน่งคนสวน บ ๑ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๕๐ บาท

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๗ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๔ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องลูกจ้าง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๐ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนอยู่ก่อน หรือในวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๑.๑.๓ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

- ๑.๑.๔.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๑.๑.๔.๒ วัณโรคในระยะอันตราย
- ๑.๑.๔.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๑.๑.๔.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๑.๑.๔.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๑.๑.๔.๖ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.ก.กำหนด

- ๑.๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานครหน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๑.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้างเพราะกระทำผิดวินัย จากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานครหน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๑.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๒.๑ ต้องมีที่พักอาศัยในพื้นที่เขตปทุมวัน หรือเขตพื้นที่ใกล้เคียง หรือสถานที่ที่ซึ่ง สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานประจำวันได้สะดวก โดยผู้ประสงค์จะสมัครสอบและคัดเลือก สามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

๒.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (จนถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)

๒.๕ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ได้แก่ ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดง ผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๖ หลักฐานทางทหาร (แบบ ส.ด.๘, ส.ด.๙, ส.ด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ได้แก่ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญ- การสมรส ใบสำคัญการหย่า บัตรประกันสังคม จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๘ ไปรษณีย์เขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจง พร้อมทั้งอยู่ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวกให้ชัดเจน

๓. วิธีการสอบคัดเลือกหรือหลักเกณฑ์การตัดสิน

๓.๑ ทดสอบความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่โดยวิธีการสัมภาษณ์

๓.๒ ประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ บุคลิกภาพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบและคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ ฝ่ายปกครอง (ชั้น ๒) สำนักงานเขตปทุมวัน เลขที่ ๑๒/๑-๔ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กทม. ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวันสอบ

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐
ณ ป้ายประกาศบริเวณลานหญ้าเทียมหน้าห้องฝ่ายทะเบียน และเว็บไซต์สำนักงานเขตปทุมวัน
www.bangkok.go.th/pathumwan

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (ร้อยละ ๖๐)

๗. การประกาศผลผู้สอบผ่านการคัดเลือก

๗.๑ การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๒ สำหรับการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบและคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกัน และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้สอบผ่านการคัดเลือก และมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้รับการจ้างตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

๙. ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางมรกด สนิทธารงกูร)

ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร