



กรุงเทพมหานคร
คำร้องขออนุญาตการต่างๆ

เขียนที่ สำนักงานเขตสายไหม
วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
เชื้อชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน ตรอก ซอย.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ขอยื่นคำร้องต่อ ผู้อำนวยการเขตสายไหม
ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอหนังสือรับรองสถานภาพการสมรสเพื่อประกอบหลักฐานในการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ฝ่ายปกครอง ขอความร่วมมือตรวจสอบข้อมูลทะเบียนครอบครัวของ นาย/นาง/นางสาว
.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน
และเคยเปลี่ยนชื่อตัว.....และเคยเปลี่ยนชื่อสกุล
เพื่อประกอบการออกหนังสือรับรองสถานภาพการสมรสต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ฝ่ายทะเบียนได้ตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนครอบครัวของบุคคลดังกล่าวแล้ว รายละเอียด
ตามเอกสารที่แนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการเขตสายไหม(ผ่านหัวหน้าฝ่ายปกครอง)

กลุ่มงานปกครองได้ตรวจสอบหลักฐานของผู้ร้องและพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องตามคำร้องแล้วและ
ได้สอบสวนผู้ร้องและพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือ จำนวน ๒ ราย รายละเอียดตาม ป.ค. ๑๔ ที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

คำสั่ง

- ดำเนินการตามเสนอ ลงนามแล้ว
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ
(.....)