



กรุงเทพมหานคร  
คำร้องขออนุญาตการต่างๆ

เขียนที่ สำนักงานเขตสายไหม  
วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
เชื้อชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน ตรอก ซอย.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ขอยื่นคำร้องต่อ ผู้อำนวยการเขตสายไหม  
ข้าพเจ้ามีความประสงค์.....

เพื่อประกอบหลักฐานในการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการเขตสายไหม(ผ่านหัวหน้าฝ่ายปกครอง)

กลุ่มงานปกครองได้ตรวจสอบหลักฐานของผู้ร้องและพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องตามคำร้องแล้วและ  
ได้สอบสวนผู้ร้องและพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือ จำนวน ๒ ราย รายละเอียดตาม ป.ค. ๑๔ ที่แนบมาพร้อมนี้  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....)

คำสั่ง

- ดำเนินการตามเสนอ ลงนามแล้ว  
 อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)