



ประกาศสำนักงานเขตสายไหม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต

ด้วยสำนักงานเขตสายไหม จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต เพื่อปฏิบัติงานในฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท ปฏิบัติงานวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. (ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าราชการเขต)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๗ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันเปิดรับสมัคร ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุ ๑๘ - ๕๐ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร
- ๒.๓ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้
 - โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - วัณโรคในระยะอันตราย
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่าง ถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกไล่ออก ปลดออก ให้ออกหรือเลิกจ้างเพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือส่วนราชการอื่น
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม
- ๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓. กำหนดระยะเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสายไหม

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นใบสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาหลักฐานการศึกษา พร้อมใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสายไหม

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสายไหม

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสายไหม โดยการประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่มีหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

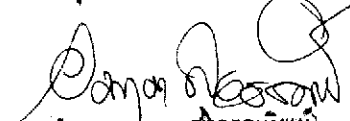
ผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะทำการขึ้นบัญชีไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสอบ แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจ้างปฏิบัติงาน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานตามลำดับที่ของการประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๑. ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสมฤต สุวรรณทิพย์)
ผู้อำนวยการเขตสายไหม