



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุ (ครั้งที่ ๒)

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขตบางนา มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๓,๔๗๗ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ผู้มีความประสงค์เข้าสู้อราคา หรือผู้ซื้อจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามประกาศขายทอดตลาดและตามที่คณะกรรมการขายทอดตลาดจะแจ้งให้ทราบ
๒. ผู้รับมอบอำนาจในการเข้าสู้อราคา ต้องส่งหลักฐานการมอบอำนาจต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสู้อราคามีฉะนั้นจะถือว่าการเข้าสู้อราคาในนามของตนเอง ซึ่งจะเปลี่ยนชื่อภายหลังมิได้และหากผู้เข้าสู้อราคาเป็นนิติบุคคลต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทซึ่งมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันออกให้ และหลักฐานการมอบอำนาจของผู้จัดการหรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ในขณะลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสู้อราคาการขายทอดตลาด และต้องลงทะเบียนให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเริ่มต้นการขายทอดตลาดไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง
๓. กรณีการขายทอดตลาดพัสดุที่มีราคาขั้นต่ำรวมกันครั้งหนึ่ง ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป ผู้ลงชื่อเข้าสู้อราคาต้องวางหลักประกันในการเข้าสู้อราคาเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานเขตบางนา โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขายทอดตลาดหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาขั้นต่ำพัสดুরวมกัน เป็นจำนวนเงิน ๒๗,๓๓๖.-บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ในขณะที่ลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสู้อราคา มีฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสู้อราคา
๔. เมื่อผู้สู้อการรายใดเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด เมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดนับถึงสามและเคาะไม้แล้ว ให้ถือว่าคณะกรรมการขายทอดตลาดตกลงราคาขายให้แก่ผู้ซื้อรายนั้น
๕. ผู้สู้อราคาย่อมพันความผูกพันในราคาที่ตนสู้ เมื่อมีผู้อื่นสู้ด้วยราคาที่สูงขึ้นไปไม่ว่าการที่ผู้อื่นสู้จะสมบูรณ์หรือไม่ก็ตามหรือเมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดถอนพัสดุนั้นออกจากการขายทอดตลาด
๖. ผู้สู้อราคาจะต้องผูกพันกับราคาที่ตนสู้และสละสิทธิในการถอนคำสู้อราคา
๗. ผู้สู้อราคาได้หรือผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด แต่ทั้งนี้คณะกรรมการขายทอดตลาด สงวนสิทธิ์ที่จะขอถอนพัสดุนั้นออกจากการขายทอดตลาดโดยไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งจะแจ้งให้ผู้สู้อราคาทราบทันทีที่ปิดการขายทอดตลาด
๘. เมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดตกลงขายให้แก่ผู้สู้อราคาสูงสุดแล้ว ผู้ซื้อต้องชำระราคา

ดังนี้

๘.๑ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้ซื้อต้องชำระราคาทั้งหมดเป็นเงินสดเมื่อการสุ้ราคาสิ้นสุดลง

๘.๒ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้ซื้อจะชำระราคาทั้งหมดหรือวางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขายทอดตลาดหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาพัสดุกี่ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เมื่อการสุ้ราคาสิ้นสุดลงและต้องชำระราคาส่วนที่เหลือเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันซื้อ

ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะต้องชำระราคาพัสดุให้ครบถ้วน จึงมีสิทธิรับมอบพัสดุ กรณีไม่ชำระราคาพัสดุภายในเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอมให้กรุงเทพมหานครริบหลักประกันการเข้าสุ้ราคาและหรือเงินมัดจำตามแต่กรณีและดำเนินการเรียกร้องค่าเสียหายอื่น ๆ ต่อไป

๙. ในกรณีที่ผู้สุ้ราคาได้แล้วปฏิเสธไม่ซื้อหรือผู้ซื้อละเลยไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด กรุงเทพมหานครจะนำพัสดุนั้นออกประกาศขายทอดตลาดซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้าได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดครั้งเดิม ผู้สุ้ราคาได้หรือผู้ซื้อเดิมคนนั้น ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดตามกฎหมาย

๑๐. กำหนดเวลารื้อถอนหรือขนย้ายพัสดุ

ผู้ซื้อต้องรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุดอกไปภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันชำระราคาครบถ้วน (หากกำหนดเวลารื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุไว้เกินกว่า ๕ วันทำการ ผู้ซื้อต้องทำสัญญากำหนดวันรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุจากการขายทอดตลาดตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนดภายในวันที่ผู้ซื้อได้ชำระราคาครบถ้วน)

หากผู้ซื้อไม่ดำเนินการรื้อถอน และหรือขนย้ายพัสดุดอกภายในกำหนดเวลาต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาพัสดุกรวมกัน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐๐.- บาท

๑๑. ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันจะพึงมี

๑๒. ผู้ที่สุ้ราคาไม่ได้ต้องติดต่อขอรับหลักประกันการเข้าสุ้ราคาคืนจากเจ้าหน้าที่ หลังการขายทอดตลาดเสร็จสิ้นทันที สำหรับผู้ที่สุ้ราคาได้หรือผู้ซื้อให้ติดต่อขอรับหลักประกันคืน เมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อพ้นจากข้อผูกพันแล้ว

๑๓. ผู้สนใจเข้าแข่งขันสุ้ราคาในครั้งนี้ สามารถติดต่อขอดูรายละเอียดต่าง ๆ ได้ที่ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตบางนา เลขที่ ๘๘๘ ถ. สรรพาวุธ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๑๗๓ ๕๒๖๔ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ขอเชิญทรัพย์สินชำระได้ที่ฝ่ายต่าง ๆ และโรงเรียนในสังกัด ตามรายละเอียดดังนี้

- | | |
|----------------------|----------------------|
| - ฝ่ายปกครอง | โทรศัพท์ ๐ ๒๑๗๓ ๕๒๖๑ |
| - ฝ่ายโยธา | โทรศัพท์ ๐ ๒๑๗๓ ๕๒๖๖ |
| - ฝ่ายรักษาความสะอาด | โทรศัพท์ ๐ ๒๑๗๓ ๕๒๖๙ |
| - ฝ่ายการคลัง | โทรศัพท์ ๐ ๒๑๗๓ ๕๒๖๔ |

- ฝ่ายพัฒนาชุมชน โทรศัพท ๐ ๒๑๗๓ ๕๒๖๘
- โรงเรียนผ่องพลอยอนุสรณ์ โทรศัพท ๐ ๒๓๙๓ ๔๐๖๒
- โรงเรียนรุ่งเรืองอุปถัมภ์ โทรศัพท ๐ ๒๓๙๓ ๐๗๐๙
- โรงเรียนวัดบางนาใน โทรศัพท ๐ ๒๓๙๓ ๑๖๔๖
- โรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ โทรศัพท ๐ ๒๓๙๗ ๓๕๗๙
- โรงเรียนอำนวยการกศรียนุสรณ์ โทรศัพท ๐ ๒๓๘๓ ๘๘๒๑

๑๔. กำหนดลงทะเบียนเข้าสูราคาในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. และเริ่มดำเนินดำเนินการขายทอดตลาดตั้งแต่วันที่ ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ ณ ห้องประชุมรวงข้าว สำนักงานเขตบางนา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....
(นายธานี ธนะไชย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางนา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดทรัพย์สินขำรุดแบบท้ายขายทอดตลาดทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๑

ลำดับที่	ส่วนราชการ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑	ฝ่ายปกครอง	ป้ายกระดานกรอกคะแนนพร้อมขาตั้ง	๓๘๑	ป้าย
		ป้ายประกาศหน้าที่ตั้งคะแนน	๓๘๑	ป้าย
		ป้ายกระดานนับคะแนน	๘๐	ป้าย
		ชุดรับแขก	๑	ชุด
		เครื่องขยายเสียง แบบเป็นชุด	๕	ชุด
		เครื่องดับเพลิงชนิดเคมีเหลวระเหย	๑๐๐	เครื่อง
		เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ HP	๑	เครื่อง
		รถบรรทุก ยี่ห้อมิตซูบิชิ รุ่น สตราด้า แอล ๒๐๐ ทะเบียน พศ ๔๔๑๖ กทม	๑	คัน
		รถดับเพลิง ยี่ห้อมิตซูบิชิ รุ่น สตราด้า แอล ๒๐๐ ทะเบียน ลย ๗๖๒๖ กทม	๑	คัน
		รวม	๙๕๑	รายการ
๒	ฝ่ายโยธา	เก้าอี้ทำงาน	๕	ตัว
		เก้าอี้เหล็กหมุนปรับระดับ ชนิดมีพนักพิง	๒	ตัว
		เครื่องพิมพ์ดีดธรรมดา	๑	เครื่อง
		เครื่องคอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง
		โต๊ะไม้ยาว มีลิ้นชัก	๑	ตัว
		โต๊ะทำงาน	๑	ตัว
		รถเข็น มีกระบะ	๒	คัน
		พัดลมแบบตั้งพื้น	๑	ตัว
		รวม	๑๔	รายการ
๓	ฝ่ายรักษา ความสะอาด	เครื่องโทรสาร ยี่ห้อ พานาโซนิค	๑	เครื่อง
		โต๊ะทำงาน	๑	ตัว
		เครื่องเจียร ยี่ห้อ มากิต้า	๑	เครื่อง
		เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายหลัง ชนิดข้อแข็ง ยี่ห้อ คาวา	๓	เครื่อง
		เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิตอล ยี่ห้อ ริโก้	๑	เครื่อง
		เครื่องถ่ายเอกสารแบบดิจิตอล	๑	เครื่อง
		รวม	๘	รายการ
๔	ฝ่ายการคลัง	พัดลมระบายอากาศ ยี่ห้อ มิตซูบิชิ	๓	เครื่อง
		เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ HP	๒	เครื่อง
		เครื่องโทรสาร ยี่ห้อ พานาโซนิค	๑	เครื่อง
		เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lamel	๑	เครื่อง
		รวม	๗	รายการ

ลำดับที่	ส่วนราชการ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๕	ฝ่ายพัฒนาชุมชน	เครื่องผสมสัญญาณเสียง	๑	ชุด
		เก้าอี้โพลีพรอพิลีน (แบบพลาสติก)	๒๕๐	ตัว
		เก้าอี้ทำงาน	๕	ตัว
		โต๊ะทำงาน	๔	ตัว
		โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	๑	ตัว
		โต๊ะวางเครื่องพิมพ์	๑	ตัว
		ชั้นวางของ	๘	อัน
		จักรธรรมดา มีมอเตอร์ ยี่ห้อ เพนกวิน	๒	เครื่อง
		เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ HP	๑	เครื่อง
		โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพริ้นเตอร์	๑	ชุด
		โทรศัพท์	๑	เครื่อง
		ชุดเครื่องเสียง ยี่ห้อ SKG	๑	ชุด
		เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง
		เครื่องโทรสาร ยี่ห้อ ริโก้	๑	เครื่อง
		กล้องถ่ายรูปอัตโนมัติระบบดิจิทัล	๑	ตัว
				รวม
๖	โรงเรียนผ่องพลอย อนุสรณ์	เศษซากจากการทุบรื้อโรงอาหาร	๑	หลัง
		เศษซากจากการทุบรื้อโรงกิจกรรม	๑	หลัง
		เศษซากจากการทุบรื้อบ้านพัก	๓	หลัง
		เศษซากจากการทุบรื้ออาคารไม้	๑	หลัง
		เก้าอี้ทำงาน	๙	ตัว
		โต๊ะทำงาน	๕	ตัว
		เตียงเหล็ก	๑	ตัว
		เครื่องเล่นวีดีโอเทป ยี่ห้อ พานาโซนิค	๑	เครื่อง
		เครื่องฉาย	๑	เครื่อง
		โต๊ะเด็กเล็ก พร้อมเก้าอี้	๑๖	ชุด
		โต๊ะอาหารนักเรียน	๔๐	ตัว
		เก้าอี้เด็กเล็ก	๖๖	ตัว
		เก้าอี้นักเรียน	๔๐	ตัว
		โต๊ะนักเรียนเดี่ยว	๔๐	ตัว
		เครื่องพิมพ์ดีดธรรมดา	๒	เครื่อง
เครื่องชั่งน้ำหนัก ชนิดยีน	๒	เครื่อง		
เครื่องเล่นและบันทึกเทป	๑๒	เครื่อง		
โทรทัศน์สี	๓	เครื่อง		

ลำดับที่	ส่วนราชการ	รายการ	จำนวน	หน่วย
	โรงเรียนผ่องพลอย	ตู้แช่อาหาร	๑	ตู้
	อนุสรณ์ (ต่อ)	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง
		เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ	๔	เครื่อง
		เครื่องขยายเสียงแบบมีลำโพงในตัว	๑๑	เครื่อง
		เครื่องปรับและสำรองกระแสไฟฟ้า	๒	เครื่อง
		ขลุ่ย	๒๙๗	อัน
		เครื่องแปลงรหัสสัญญาณ	๑	เครื่อง
		เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	๓	เครื่อง
		เครื่องเล่น VCD	๒	เครื่อง
		เครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์	๑	เครื่อง
		เครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ	๒	เครื่อง
		อุปกรณ์เด็กเล่น	๑	ชุด
		ชุดปั่นปาย	๑	ชุด
		เมโลเดียน	๒๐	เครื่อง
		ชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น	๑	ชุด
		เครื่องคอมพิวเตอร์กระเป่าหิ้ว	๑	เครื่อง
			๕๕๓	
๗	โรงเรียนรุ่งเรือง อุปถัมภ์	ตู้เหล็กประตู ๒ บาน	๒	ตู้
		โต๊ะทำงาน	๑	ตัว
		โต๊ะพิมพ์ดีดไม้	๑๒	ตัว
		กล่องจุลทรรศน์	๙	ตัว
		เครื่องทำน้ำเย็น	๓	เครื่อง
		เก้าอี้เด็กเล็ก	๔๙	ตัว
		โต๊ะปฏิบัติการ	๑๒	ตัว
		โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	๒๐	ตัว
		เครื่องพิมพ์แบบ Injet ยี่ห้อ HP	๒	เครื่อง
		อ่างล้างมือเซรามิค ชั้นล่างเป็นตู้	๑	ชุด
		เครื่องปรับอากาศ	๔	เครื่อง
		เก้าอี้เหล็ก	๔๑	ตัว
		อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๒๒	ชุด
		โต๊ะไม้บุโฟเมก้า	๔	ตัว
		เครื่องคอมพิวเตอร์	๙	เครื่อง
		รวม	๑๙๑	รายการ

ลำดับที่	ส่วนราชการ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๘	โรงเรียนวัด บางนาใน	เก้าอี้โพลีพรอพิลิน	๑๕๐	ตัว
		โต๊ะปฏิบัติการ	๕๓	ตัว
		ตู้แช่อาหาร	๑	ตู้
		เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	๓	เครื่อง
		โทรทัศน์สี	๓	เครื่อง
		โต๊ะอาหารนักเรียน	๗๐	ตัว
		เครื่องพิมพ์แบบ Injet	๑	เครื่อง
		เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา	๗๓	เครื่อง
		รวม	๓๕๔	รายการ
๙	โรงเรียนศรีเอี่ยม อนุสรณ์	เก้าอี้นักเรียน	๖๔๔	ตัว
		เครื่องกรองน้ำ	๑	เครื่อง
		โต๊ะนักเรียนเดี่ยว	๓๑๒	ตัว
		เก้าอี้ไฟเบอร์กลาส	๕๐	ตัว
		โต๊ะไม้บุโฟมเก้าอี้	๑๐	ตัว
		เก้าอี้เหล็กหมุนปรับระดับชนิดมีพนักพิง	๑	ตัว
		พัดลมติดเพดาน	๑๐	ตัว
		เครื่องปรับอากาศ	๕	เครื่อง
		เครื่องทำน้ำเย็น	๒	เครื่อง
		รวม	๑,๐๓๕	รายการ
๑๐	โรงเรียนอำนวยการ กนกศิริอนุสรณ์	ม้านั่งยาวชนิดไม่มีพนักพิง	๓๐	ตัว
		โต๊ะอาหารนักเรียน	๑๕	ตัว
		รวม	๔๕	รายการ