

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใช้สถานที่: สวนสาธารณะ

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรุงเทพมหานครมีหน้าที่ให้บริการในการจัดให้มีและบำรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครพ.ศ. 2528 ซึ่งได้แก่สวนสาธารณะในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร โดยผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคมเดิม) เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ใช้สวนสาธารณะ และอาคารสถานที่ในสวนสาธารณะ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการดำเนินงาน ของสวนสาธารณะ พ.ศ. 2528 ซึ่งการขอใช้บริการสถานที่สวนสาธารณะจะต้องเสียค่าบริการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. 2543 และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยอัตราค่าบริการและหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขในการยกเว้น หรือลดหย่อนค่าบริการ พ.ศ. 2544 รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและخذใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ (กรณีมีความเสียหาย) ทั้งนี้ผู้ใช้บริการต้องแจ้งความประสงค์และจัดส่งหนังสือขอใช้บริการถึงหน่วยงานล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ

หมายเหตุ

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนานบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบ อำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานสวนสาธารณะ อาคารสำนักการระบายน้ำ ศาลาว่าการ กรุงเทพมหานคร 2 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ สวนสาธารณะที่ขอใช้บริการ รายละเอียดช่องทางการติดต่ออยู่ใน ข้อ 19. หมายเหตุ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 5 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง ตรวจสอบเอกสาร (หมายเหตุ: (สำนักงานสวนสาธารณะ))	10 นาที	สำนักสิ่งแวดล้อม
2)	การพิจารณา จัดทำและเสนอหนังสือ (หมายเหตุ: (สำนักงานสวนสาธารณะ))	3 วันทำการ	สำนักสิ่งแวดล้อม
3)	ติดต่อขอรับหนังสืออนุญาตและชำระค่าบริการ	1 วันทำการ	สำนักสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: (สำนักงานสวนสาธารณะ))		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	หนังสือขอใช้บริการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ระบุสถานที่ วัน เวลา วัตถุประสงค์ รายละเอียดของงานและ กิจกรรมพร้อมจำนวนผู้เข้าร่วมงานและกิจกรรม)	สำนักสิ่งแวดล้อม
3)	เอกสารแสดงเรื่องราวของภาพยนตร์ (story board) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใช้สถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ ภาพยนตร์โฆษณาและการ บันทึกเทปโทรทัศน์)	-
4)	หนังสืออนุญาตให้ถ่ายทำภาพยนตร์ในประเทศไทย จากกอง กิจการภาพยนตร์ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ใช้ขอใช้ต้องการใช้สถานที่สำหรับถ่ายทำภาพยนตร์ ต่างประเทศ)	กองกิจการภาพยนตร์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่ละ)
1)	ถ่ายทำภาพยนตร์และการบันทึกเทปโทรทัศน์ เพื่อธุรกิจ วันละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 6,000 บาท
2)	ถ่ายภาพนิ่งเพื่อธุรกิจ วันละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท
3)	กิจกรรม เพื่อหารายได้ ไม่เกิน 6 ชั่วโมง วันละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 4,000 บาท
4)	กิจกรรม เพื่อหารายได้ เกิน 6 ชั่วโมง วันละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 7,500 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักสิ่งแวดล้อม - ทำหนังสือแจ้งผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม เลขที่ 111 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดิน แดง กทม. 10400 (หมายเหตุ: -)
2)	สำนักงานสวนสาธารณะ - โทรศัพท์แจ้งสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2246 8540 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ กรุงเทพมหานคร - โทรศัพท์ 1555 (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ใบติดต่อขอรับหนังสืออนุญาตในการใช้สถานที่ (หมายเหตุ: -)
2)	ตัวอย่าง หนังสือขอใช้สถานที่ สวนสาธารณะ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

รายละเอียดช่องทางการติดต่อขอใช้บริการสวนสาธารณะ

1. สวนลุมพินี 192 ถ.วิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม. 10330 โทร 0-2252 7006, 0-2252 5948
2. สวนจตุจักร ถ.กำแพงเพชร 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900 โทร 0-2272 4575, 0-2272 4575
3. สวนสราญรมย์ ถ.เจริญกรุง แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กทม.10200 โทร 0-2221 0195, 0-2222 1035
4. สวนพระนคร ถ.ลาดกระบัง แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กทม. 10520 โทร 0-2326 9994, 0-2326 9994
5. สวนรมณีนาถ ถ.ศิริพงษ์ แขวงสำราญราษฎร์ เขตพระนคร กทม.10200 โทร 0-2221 5181, 0-2221 5181
6. สวนธนบุรีรมย์ ถ.พุทธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กทม.10140 โทร 0-2426 3210, 0-2426 3210 377
7. สวนสิรินทรพลาศึกษาพรรณ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กทม. 10700 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนธนบุรีรมย์
8. สวนเสรีไทย ถ.เสรีไทย แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กทม. 10230 โทร 0-2379 7884, 0-2379 7884
9. สวนหนองจอก ถ.เลียบวารี แขวงกระทุ่มราย เขตหนองจอก กทม. 10530 โทร 0-2543 1082, 0-2543 1082
10. อุทยานเบญจสิริ ถ.สุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กทม.10110 โทร 0-2626 0810, 0-2626 0810
11. สวนวชิรเบญจทัศ ถ.กำแพงเพชร 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900 โทร 0-2537 9221, 0-2537 9221
12. สวนลาดพร้าว 71 ถนนลาดพร้าว แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม. 10230 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนวชิรเบญจทัศ
13. สวนสันติภาพ ถ.ราชวิถี แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400 โทร 0-2245 2461, 0-2245 2461
14. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา ถ.พระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม.10210 โทร 0-2289 1578, 0-2289 1578
15. สวนรมณีฯทุ่งสีกัน ถ.เวฬุวนาราม แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กทม.10210 โทร 0-2565 5510, 0-2565 5510
16. สวนทวีวนารมย์ ถ.เลียบคลองทวีวัฒนา แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กทม. 10170 โทร 0-2487 3199, 0-2487 3199
17. สวน 50 พรรษามหาจักรีสิรินธร ถ. เฉลิมพระเกียรติ.9 ซ.28 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ กทม.10250 โทร 0-2337 5077, 0-2337 5077
18. สวนกีฬารามอินทรา ซ.รามอินทรา 5 ถ.รามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม. 10220 โทร 0-2551 0612, 0-2551 0612

19. สวนนวมธรรม ช.7 ถ. เจริญพระเกียรติ.9 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม.10250 โทร 0-23980 4083 0-2398 4084
20. สวน 60 พรรษาสมเด็จพระบรมราชินีนาถ ถ.ร่มเกล้า ช.24 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กทม.10520 โทร 0-2543 9793, 0-2543 9793
21. สวนเบญจกิติ ถ.รัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กทม. 10110 โทร 0-2254 1263, 0-2254 1263 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงาน อุทยานเบญจสิริ
22. สวนสันติปราการ ถ.พระอาทิตย์ แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร กทม. 10200 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนสราญรมย์
23. สวนนาคาภิรมย์ ถ.มหาราช แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กทม.10200 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนสราญรมย์
24. สวนวีชราภิรมย์ ใต้ทางแยกต่างระดับวัชรพล ถ.รามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กทม.10220 โทร 0-2508 2108
25. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ (สาทร) ช.งามดูพลี ถ.พระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กทม.10120 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา
26. สวนพรรณภิรมย์ ถ.พระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.10310 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนสันติภาพ
27. สวนหลวงพระราม 8 ถ.อรุณอัมรินทร์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กทม.10700 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนทวีวนารมย์
28. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ (บางกอกน้อย) ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม.10700 สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสวนธนบุรีรมย์
- สำหรับสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา จะต้องขออนุญาตทางพิเศษแห่งประเทศไทยก่อนส่งหนังสือขออนุญาตใช้สถานที่

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอใช้สถานที่: สวนสาธารณะ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักสิ่งแวดล้อม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) *ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องค่าบริการ พ.ศ. 2543*
- 2) *พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528*
- 3) *พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535*
- 4) *การคิดค่าเสียหายของต้นไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับและหญ้า*
- 5) *ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการละเมิด พ.ศ. 2529*
- 6) *ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดเวลาเปิด-ปิดสวนสาธารณะทั้ง 2 สวน ของกรุงเทพมหานคร*

- 7)ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดเวลาเปิด-ปิดสวนสาธารณะทั้ง 3 สวน ของกรุงเทพมหานคร
- 8)ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดเวลาเปิด-ปิดสวนสาธารณะทั้ง 5 สวน ของกรุงเทพมหานคร
- 9)ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการดำเนินงานของสวนสาธารณะ พ.ศ. 2528
- 10)ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการละเมิด พ.ศ. 2532
- 11)ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยอัตราค่าบริการ และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยกเว้นหรือลดหย่อนค่าบริการ พ.ศ. 2544
- 12)หลักเกณฑ์ในการพิจารณาปลูกและคิดค่าเสียหายต้นไม้ในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2526 ตาม คำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ 1024/2526 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2526
- 13)ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่องการจัดระเบียบในสวนสาธารณะ พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2546
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
กฎหมายข้อบังคับ/ ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0
- ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
- ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การขอใช้สถานที่: สวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางนา