



ประกาศสำนักงานเขตบางแค
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตราที่ ๕๘ กำหนดให้การดำเนินการใดของรัฐหรือที่รัฐจะอนุญาตให้ผู้ใดดำเนินการถ้าการนั้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง รัฐต้องดำเนินการให้มีการศึกษาและประเมินผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนหรือชุมชน และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของประชาชนและชุมชนที่เกี่ยวข้องก่อน เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาดำเนินการหรืออนุญาตตามที่กฎหมายบัญญัติ

สำนักงานเขตบางแคได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนคำนึงถึงความต้องการและความคาดหวังของประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ดังนี้

๑. จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานเขตบางแค รวมถึงกระบวนการปฏิบัติงาน ขั้นตอนและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ได้รับทราบทั่วกันผ่านเว็บไซต์ สำนักงานเขตบางแค www.bangkok.go.th/bangkhae

๒. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างเคร่งครัด

๓. จัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.bangkok.go.th/bangkhae> และกล่องรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย

๔. กำหนดให้มีคณะกรรมการการจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อดำเนินการคัดกรองและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลให้ให้การดำเนินงานในภารกิจหลักประสบผลสำเร็จ และเป็นไปตามความคาดหวังของประชาชน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางพวงเพ็ญ จินต์คำ)
ผู้อำนวยการเขตบางแค



คำสั่งสำนักงานเขตบางแค

ที่ ๔๗๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------|----------------------------|--|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการเขตบางแค | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางแค | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๔ | หัวหน้าฝ่ายโยธา | กรรมการ |
| ๑.๕ | หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ | กรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้าฝ่ายรายได้ | กรรมการ |
| ๑.๗ | หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ | กรรมการ |
| ๑.๘ | หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๙ | หัวหน้าฝ่ายการคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๓ | นายदनุพล ไชยมงคล | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) อำนาจการให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๒) ควบคุม กำกับดูแล เฝ้าระวัง และติดตามให้ส่วนราชการภายในหน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๓) พิจารณาข้อหารือของส่วนราชการภายในหน่วยงาน ในการพิจารณาเปิดเผย หรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ร้องขอ

(๔) เชิญเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมาให้ข้อมูลข่าวสารแก่คณะกรรมการฯ

/ ๒. เจ้าหน้าที่...

๒. เจ้าหน้าที่บริการข้อมูลข่าวสาร

๒.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตบางแค ประกอบด้วย

๑) นายตฤพล ไชยมงคล ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง

๒) นายเจริญ รอดปันนา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ของทุกส่วนราชการและนำมาจัดแสดงไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตบางแค โดยให้มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

(๒) จัดระบบแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ โดยแยกเป็นแฟ้มหมวดหมู่ที่ชัดเจน คั่นทาง่าย และจัดทำระบบดัชนีสืบค้นข้อมูล

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า และขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองดูแล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสาร

(๔) จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน รายงานหัวหน้าหน่วยงาน

(๕) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

(๖) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์

(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมอบหมาย

๒.๒ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ ฝ่ายปกครอง

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นางสาวศศิวิมล สิรินนทเขตต์ | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ |
| ๒. นางสาวกรกมล ปุงคานนท์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๓. นายตฤพล ไชยมงคล | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๔. นายเจริญ รอดปันนา | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |

๒.๒.๒ ฝ่ายทะเบียน

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. นายชัยวัฒน์ วัจนะรัตน์ | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ |
| ๒. นายป้อมเพชร รุจิราตุลธร | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ |
| ๓. นางสาวธัญกมล พรพิชิตพล | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ |

๒.๒.๓ ฝ่ายโยธา

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| ๑. นายวเรศ ขาวสุข | สถาปนิกชำนาญการ |
| ๒. นายชำนาญ อินทร์ชัย | นายช่างโยธาชำนาญงาน |
| ๓. นายอธิโรจน์ ชูโชตินิธิพัฒน์ | นายช่างโยธาชำนาญงาน |
| ๔. นางสาวมนัสวี เอมเจริญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

๒.๒.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาววีร์สุดา เผ่าภูธร | นักวิชาการสุขภาพชำนาญการ |
| ๒. นางสาวชุตินา พาหา | นักวิชาการสุขภาพปฏิบัติการ |
| ๓. นายศุภายุทธ์ สุนทรวงค์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

- ๒.๒.๕ ฝ่ายรายได้
๑. นางสาวโคภิดา ศรีเจริญ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
 ๒. นายวรัญญู กำลังงาม เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
 ๓. นางสาวศรีธัญญาภรณ์ นาคบุตร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๒.๒.๖ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๑. นางกัญญภัทร์ คงศักดิ์วิมล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๒. นายกำธร ธาดาจิตติบวร เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน
 ๓. นางสาวอุมาพร บุญเยี่ยม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ๔. นายภคพล ชิตวิหะยะ เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน
- ๒.๒.๗ ฝ่ายการศึกษา
๑. นางสาวสิริกร พุทธสุวรรณ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๒. นายสุชาธิษณ์ แคมภูเขียว นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 ๓. นางสาวแสงจันทร์ ดำรงผลสกุล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๒.๒.๘ ฝ่ายการคลัง
๑. นางวรรณมา ตูรพงษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ๒. นางสาวระพีพร อันทอง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 ๓. นายสิทธิชัย แต่งเล็ก นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
- ๒.๒.๙ ฝ่ายเทศกิจ
๑. นายคมกริช สุนทรวิทย์ นิติกรชำนาญการ
 ๒. นายอวิรุทธ์ กิจเกตุ เจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติการ
 ๓. นางจิตรา สุขอ้น เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๒.๒.๑๐ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๑. นางสาวสุชัญญา กัจฉ์ปนนันท์ นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
 ๒. นางพิญาภรณ์ เต็งพานิชกุล นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 ๓. นายภาณุพันธุ์ ทวีศักดิ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ที่อยู่ในความครอบครองของส่วนราชการ ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตบางแค เพื่อจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ โดยดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

(๒) อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ ส่วนราชการ กรณีที่ข้อมูลข่าวสารนั้น มิได้กำหนดให้จัดไว้ในศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

(๓) จัดเก็บสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการเป็นประจำทุกเดือน ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตบางแค เพื่อรายงานหัวหน้าหน่วยงาน

(๔) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตบางแค และเจ้าหน้าที่ประสานงานส่วนราชการอื่นในสำนักงานเขตบางแคในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

(๕) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์

(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารจะเห็นสมควร

/๓. กำหนดให้...

๓. กำหนดให้ ฝ่ายปกครอง เป็นที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตบางแค

๔. ให้ข้าราชการซึ่งมีหน้าที่ครอบครองหรือดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญงานหรือชำนาญการขึ้นไป มีหน้าที่รับผิดชอบในการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสาร กรณีข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ กรณีไม่สามารถวินิจฉัยได้ให้นำหารือคณะกรรมการอำนวยการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๕. ให้ข้าราชการที่มีเอกสารในความครอบครอง มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูลข่าวสาร จัดระบบเอกสาร ให้เป็นระเบียบ สะดวก และง่ายต่อการค้นหา สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่มาติดต่อขอข้อมูล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสารที่ผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยตามคำสั่งวินิจฉัยว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้

๖. มอบหมายให้รองประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแลติดตาม เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการที่อยู่ในกำกับดูแล

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางพวงเพ็ญ ชื่นคำ)
ผู้อำนวยการเขตบางแค