

หนังสือมอบหมายให้ดำเนินการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0703/ว. 328 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2520

ตามข้อ 1 ข (2), (3) และข้อ 2 ข (2)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.....(เจ้าบ้าน/ผู้มอบหมาย อายุปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
เลขที่.....ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....

ขอมอบหมายให้ นาย/นาง/น.ส.....(ผู้รับมอบหมาย) อายุปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
เลขที่.....ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการดังนี้

1. แจ่งย้ายเข้า จำนวน.....คน คือ.....
2. แจ่งย้ายออก จำนวน.....คน คือ.....
3. เรื่องอื่น ๆ

มอบหมายให้มีอำนาจให้ถ้อยคำและดำเนินการต่อเจ้าหน้าที่จนเสร็จการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อ
ต่อหน้าผู้รับมอบหมายและพยานไว้เป็นสำคัญแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

**** เอกสารตามหมายเหตุต้องใช้ตัวจริงทั้งหมด****

หมายเหตุ

1. กรณีแจ่งย้ายเข้า ต้องให้เจ้าบ้านลงชื่อตรงช่อง เจ้าบ้านผู้ยินยอมให้ย้ายเข้า
ในใบแจ่งการย้ายที่อยู่
2. ผู้รับมอบหมายและพยาน ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย (ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปี)
พร้อมหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงคือ
 - บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ ของผู้มอบหมายและผู้รับมอบหมาย
 - ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
 - ใบสำคัญการแจ่งย้ายที่อยู่ ท.ร.6 ตอนที่ 1 และตอนที่ 2 (กรณีแจ่งย้ายเข้า)
 - หนังสือสัญญาซื้อขาย/หนังสือให้เลขหมายประจำบ้าน/หนังสือรับรองจากการเคหะแห่งชาติ (กรณีย้ายเข้าบ้านใหม่)
 - ถ้าเป็นบุคคลต่างด้าว ต้องนำหนังสือสำคัญประจำตัวบุคคลต่างด้าว ไปบันทึกการแจ่ง การย้ายถิ่นที่อยู่ตลธานี
ตำรวจ
ในท้องที่ก่อน