



ประกาศสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

อาศัยตามอำนาจความในข้อ ๕, ๖ และ ๑๔ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยได้รับมอบอำนาจจากปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๘๘๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของลูกจ้างให้ผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต โดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑.๑ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์           | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต         | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชน  | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติแต่ละตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้าย

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑.๑ สัญชาติไทย
- ๓.๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๓.๑.๓ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓) โรคติดสารเสพติดให้โทษ
- ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓.๑.๕ ไม่เป็น...

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๓.๑.๖ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบท้ายประกาศนี้ ครบถ้วนก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร

๓.๒.๒ ผู้สมัครสอบทุกตำแหน่งต้องเป็นผู้มีความตั้งใจในการทำงาน มีความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความซื่อสัตย์ มีความเสียสละ มีจิตอาสา มีน้ำใจในการให้บริการ รวมทั้งมีความพร้อมในการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในทุกกรณี

๓.๒.๓ ผู้สมัครสอบทุกตำแหน่งเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

#### ๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบทุกตำแหน่งสามารถสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครสอบรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสาร หลักฐาน หรือคุณสมบัติการศึกษา ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครครั้งนี้มาแต่ต้น

๔.๓ การสมัครสอบตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญารฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าที่

#### ๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ให้ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ อาคาร ๒ ชั้น ๔ ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัครสอบ

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันที่ยื่นรับสมัคร**

- ๖.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๖.๒ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ เอกสารทางราชการ (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนา คือ
- ๑) หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๒) ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๓) ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๖.๕ หลักฐานการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๖.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔
  - ๖.๗ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- \*\*\* ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเขียนคำรับรองความถูกต้องว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก**

- ๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ป้ายประกาศบริเวณอาคาร ๑ และเว็บไซต์สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ <http://www.bangkok.go.th/samphanthawong>
- ๗.๒ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ อาคาร ๒ ชั้น ๔ (รายงานตัวก่อนสอบสัมภาษณ์เวลา ๐๙.๐๐ น.)

**๘. วิธีการสอบคัดเลือก**

พิจารณาผู้สมัครสอบคัดเลือกตามความเหมาะสมของลักษณะงานที่ปฏิบัติ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน บุคลิกภาพอื่น ๆ

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

**๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ โดยจะเรียงลำดับจากผู้มีคะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับสูงกว่า

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกเริ่มปฏิบัติงานตามระยะเวลาการจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๙ ๖๙.

(นางขจีรัตน์ เจนาคม)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ตำแหน่ง อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
๒. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๓. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์ต่าง ๆ แก่ประชาชน เป็นผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์ ค้นหาผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในชุมชนพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ เพื่อให้การสงคมสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสในทุก ๆ ด้าน บริการและให้ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันเสาร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น (วันละไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง)  
อัตราค่าตอบแทนเป็นรายวัน ๆ ละ ๓๒๕.- บาท

\*\*\*\*\*

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
๒. วุฒิการประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป สาขาวิชาหรือการเงินการบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)
๓. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โครงการอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส จัดทำหนังสือขออนุมัติเงินสงเคราะห์ประเภทต่าง ๆ ส่งมอบเงินและสงคินเงินสงเคราะห์ประเภทต่าง ๆ ให้กับผู้ยื่นการสงเคราะห์ช่วยเหลือ และสรุปรายการจ่ายเงินสงเคราะห์ประจำปีงบประมาณ บริการให้คำปรึกษา ตอบปัญหา ให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันเสาร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น (วันละไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง)  
อัตราค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ๆ ละ ๙,๔๐๐.- บาท

\*\*\*\*\*

ตำแหน่ง อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
๒. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๓. ผู้สมัครต้องเป็นผู้พิการ และสามารถช่วยเหลือตนเองได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์ในการให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานด้านคนพิการในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ บริหารและให้ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันเสาร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

อัตราค่าตอบแทนเป็นรายวัน ๆ ละ ๓๒๕.- บาท

\*\*\*\*\*

ตำแหน่ง อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชน จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
๒. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถในการทำงานด้านธุรการ งานเอกสาร จัดทำระเบียบวาระการประชุม
๔. ต้องมีใจรักงานบริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. เป็นผู้ใช้งานด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชนเขต รวมถึงด้านธุรการ งานเอกสาร จัดทำระเบียบวาระการประชุม และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ๆ ละไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

(ปฏิบัติงาน ๒๐ วันต่อเดือน) หรือตามความจำเป็นและเหมาะสม

อัตราค่าตอบแทนวันละ ๓๖๐ บาท

\*\*\*\*\*