

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
สำนักงานเขตบางคอแหลม

อ้างอิง ๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

๓. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๘

๑. สถานการณ์ทั่วไป

ด้วยในช่วงประมาณเดือนพฤษภาคม – สิงหาคมของทุกปี จะเริ่มเข้าสู่ฤดูฝน เกิดพายุและฝนฟ้าคะนองซึ่งอาจก่อให้เกิดภัยธรรมชาติ ที่มีความรุนแรงและส่งผลกระทบต่อเป็นบริเวณกว้างทำให้บ้านเรือนราษฎรได้รับความเสียหายจากภัยฝนและต้นไม้โค่นล้ม จึงต้องมีการเตรียมการป้องกันความเสียหายและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตบางคอแหลม เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานครมีหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันอุทกภัยที่อาจเกิดขึ้น และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานรองรับสถานการณ์ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ระหว่างเกิดภัย และหลังเกิดภัย สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว เป็นระบบ เกิดประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักกฎหมาย จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัยในพื้นที่เขตบางคอแหลม ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรการและกรอบการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัยในพื้นที่เขตบางคอแหลม บรรเทาความเสียหายทางเศรษฐกิจ สาธารณูปโภค ทรัพย์สิน และบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

๒.๒ เพื่อเป็นแนวทางเตรียมการป้องกันและประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยน้ำท่วม และให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

๒.๓ เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในพื้นที่เขตบางคอแหลม ให้ประชาชนในพื้นที่ มีความรู้ และทราบถึงอันตรายจากอุทกภัย

๒.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านพาหนะ เครื่องจักรกล วัสดุอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาอุทกภัย ในพื้นที่เขตบางคอแหลม

๓. นิยามศัพท์

๓.๑ ภัยจากอุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นดินสูงกว่าระดับปกติ มีสาเหตุมาจากปริมาณน้ำฝนที่มากจนทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติจนเกินขีดความสามารถระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมีสาเหตุมาจากการกระทำของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสิ่งแวดลอม สามารถจำแนกตามลักษณะการเกิดได้ ดังนี้

๑) น้ำท่วมขัง/น้ำล้นตลิ่ง หมายถึง สภาวะน้ำท่วมหรือสภาวะน้ำล้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากระบบระบายน้ำไม่มีประสิทธิภาพ มีลักษณะค่อยเป็นค่อยไป อันเป็นผลจากการเกิดฝนตกหนัก ณ บริเวณนั้น ๆ ติดต่อกันเป็นเวลาหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มริมแม่น้ำและบริเวณชุมชนเมืองใหญ่ๆ น้ำท่วมขัง ส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแผ่เป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน

๒) น้ำท่วมฉับพลัน หมายถึง สภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่ เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีคุณสมบัติในการกักเก็บน้ำหรือต้านน้ำน้อยหรืออาจเกิดจาก สาเหตุอื่น ๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจากฝนตกหนักและมักเกิดขึ้น ในบริเวณที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมาก่อนเลย แต่มีฝนตกหนักมากบริเวณ ต้นน้ำที่อยู่ห่างออกไป การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรงและเคลื่อนที่ด้วยความเร็วมาก โอกาสที่จะป้องกันและหลบหนี จึงมีน้อย

๓.๒ ภัยจากดินถล่มหรือโคลนถล่ม หมายถึง ภัยที่เกิดจากปรากฏการณ์ที่มวลดินหรือหินไถลเลื่อนลงจากพื้นที่สูงสู่พื้นที่ต่ำกว่า ภายใต้อิทธิพลแรงโน้มถ่วงของโลก และการมีน้ำเป็นตัวกลางทำให้มวลวัสดุไม่มีเสถียรภาพ อัตราการไหลเคลื่อนดังกล่าวข้างต้นอาจช้าหรือเร็วขึ้นกับประเภทของวัสดุ ความลาดชัน สภาพสิ่งแวดล้อม และปริมาณน้ำฝน ในบางกรณีแผ่นดินถล่มอาจเกิดจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด การเคลื่อนตัวของวัสดุดังกล่าวอาจพัดพาต้นไม้ บ้านเรือน รถยนต์ สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ชำรุด หรือพังทลายและยังอาจทำให้อ่างเปิดของสะพานและแม่น้ำลำคลองอุดตันจนเป็นสาเหตุให้เกิดอุทกภัยขึ้นได้ในเส้นทาง การเคลื่อนตัวปรากฏการณ์ดังกล่าวเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

๔. ขอบเขตและภารกิจ

๔.๑ ป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากภัยน้ำท่วม และให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่ภาวะปกติโดยเร็ว

๔.๒ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม ให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะพื้นที่ที่มีจุดเสี่ยงน้ำท่วมมาก เนื่องจากฝนตกหนัก ประสานความร่วมมือช่วยเหลือและสนับสนุนหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกบริเวณที่เกิดเหตุ

๔.๓ แจ้างเตือนและประชาสัมพันธ์ ข่าวสถานการณ์สาธารณภัยต่างๆ ให้ประชาชนในพื้นที่เขตบางคอแหลม เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากอุทกภัย

๔.๔ จัดเตรียมพาหนะ เครื่องจักรกล วัสดุอุปกรณ์ พร้อมให้ปฏิบัติงาน

๕. แนวทางการปฏิบัติและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๕.๑ ก่อนเกิดภัย

๕.๑.๑ ฝ่ายปกครอง

- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในพื้นที่เขตบางคอแหลม
- ๒) รวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน
- ๓) จัดทำประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจกจ่ายแจ้างเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปรับทราบเพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๕.๑.๒ ฝ่ายโยธา

๑) จัดเจ้าหน้าที่สำรวจพื้นที่ที่เป็นจุดอ่อนน้ำท่วมและพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาน้ำท่วม พร้อมทั้งกำหนดเส้นทางอพยพและจุดรับส่งผู้ประสบภัย

๒) ตรวจสอบสภาพคูคลอง และท่อระบายน้ำให้อยู่ในสภาพที่สามารถระบายน้ำได้ดี พร้อมทั้งกำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำไหลในคูคลอง ลำรางสาธารณะต่างๆ และท่อระบายน้ำ เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้ดี

๓) ประสานข้อมูลข่าวสาร เช่น ปริมาณน้ำฝน สภาพอากาศ ปัญหาการจราจร ไฟฟ้าดับกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามสถานการณ์พยากรณ์อากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อแจ้งเตือนให้ประชาชนในพื้นที่ได้ระวังและทันต่อเหตุการณ์

๔) สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะ ให้อยู่ในสภาพพร้อมปฏิบัติงาน

๕) แจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไป รับทราบ เพื่อเตรียมการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๖) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานส่งฝ่ายปกครองเพื่อรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๕.๑.๓ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๑) ประสานงานกับโรงพยาบาลสังกัดกรุงเทพมหานคร ศูนย์บริการสาธารณสุขหรือสถานพยาบาลในพื้นที่เขต เพื่อจัดเตรียมรถพยาบาลฉุกเฉินตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้ง ทีมแพทย์พยาบาล ยาเวชภัณฑ์ต่างๆ เพื่อช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ อพยพ เคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยออกจากพื้นที่อันตราย และนำผู้บาดเจ็บที่มีอาการหนักส่งโรงพยาบาล

๒) แจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปรับทราบ เพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานส่งฝ่ายปกครอง เพื่อรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๕.๑.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

๑) จัดชุดปฏิบัติการ และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมออกปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒) แจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปรับทราบเพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานส่งฝ่ายปกครอง เพื่อรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๕.๑.๕ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๑) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒) รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนและสถานประกอบการต่าง ๆ ในพื้นที่เขตบางคอแหลม เพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

๓) แจกจ่าย...

๓) แจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไป รับทราบ เพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๔) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานส่งฝ่ายปกครอง เพื่อรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๕.๑.๖ ฝ่ายการศึกษา

๑) สำรวจพื้นที่เพื่อใช้เป็นสถานที่พักพิงชั่วคราวสำหรับอพยพผู้ได้รับความเดือดร้อนจากอุทกภัย

๒) แจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไป รับทราบเพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานส่งฝ่ายปกครอง เพื่อรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๕.๑.๗ ฝ่ายเทศกิจ

๑) จัดเจ้าหน้าที่ติดตามสถานการณ์ ตรวจสอบตราดูความปลอดภัยของอาคารสำนักงานเขต และสถานที่สำคัญในพื้นที่ หากมีเหตุฉุกเฉินให้รายงานผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และผู้อำนวยการเขตทราบทันที

๒) แจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานบริการ และโรงงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไป รับทราบ เพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น

๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานส่งฝ่ายปกครอง เพื่อรวบรวมรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๕.๒ ขณะเกิดภัย (ภาวะฉุกเฉิน)

๕.๒.๑. ฝ่ายปกครอง

๑) จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ สำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อเป็นศูนย์ประสานการช่วยเหลือ กำหนดนโยบาย และแนวทางให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวก และควบคุมสั่งการในที่เกิดเหตุ ตลอดจนประสานสมาชิก อปพร.เขตบางคอแหลม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

๒) จัด อปพร.เขตบางคอแหลม พร้อมให้การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เคลื่อนย้ายทรัพย์สินของประชาชนและของราชการไปไว้ในพื้นที่ปลอดภัย

๕.๒.๒ ฝ่ายโยธา

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่หน่วยเบสท์ (BEST) วัสดุอุปกรณ์ในการกู้ภัย ออกปฏิบัติงานทันที
- ๒) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและเฝ้าระวังดูแลจุดอ่อนต่อการเกิดอุทกภัย
- ๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยให้ปิดกั้นมิให้ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุ
- ๔) สำรวจความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงสิ่งสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าไปช่วยเหลือบูรณะฟื้นฟูในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๓ ฝ่ายเทศกิจ

- ๑) จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ประจำที่ตั้งกองอำนวยความสะดวก
- ๒) ประสานสถานีตำรวจนครบาลพื้นที่ ร่วมอำนวยความสะดวกด้านการจราจร จัดกำลังเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือประชาชน ณ จุดเกิดเหตุ ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่ ดำเนินการอพยพผู้ประสบภัย ไปอยู่ในพื้นที่ที่กำหนด
- ๓) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ดูแลสถานที่สำคัญในพื้นที่รับผิดชอบ และพื้นที่จุดเสี่ยง โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาอุทกภัย
- ๒) ประสานสถานพยาบาลในการตรวจสอบเฝ้าระวังโรคและภัยที่เกิดจากอุทกภัย เพื่อลดการแพร่ระบาดและช่วยเหลือจัดส่งผู้ป่วยกรณีมีผู้ป่วยฉุกเฉิน
- ๓) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภค เวชภัณฑ์ ยารักษาโรค น้ำดื่ม ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพให้เพียงพอต่อผู้ประสบภัย

๕.๒.๕ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

- ๑) สนับสนุนกำลังเจ้าหน้าที่ในการขนย้ายสิ่งของช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัย

๕.๒.๖ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- ๑) ประสานหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนจัดและแจกจ่ายถุงยังชีพให้กับผู้ประสบภัย
- ๒) ดำเนินการอพยพผู้ประสบภัยไปอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ สภากาชาดไทย เป็นต้น
- ๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่ จัดเจ้าหน้าที่ตรวจเยี่ยมชุมชนที่ประสบภัยอย่างสม่ำเสมอ

๕.๒.๗ ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายการคลัง ฝ่ายรายได้ และฝ่ายการศึกษา

- ๑) สนับสนุนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่

๕.๒.๘ ฝ่ายการคลัง

- ๑) จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก เพื่อรับบริจาคเงิน สิ่งของและออกไปเสร็จ การรับบริจาค และจัดทำบัญชีรับ - จ่ายสิ่งของบริจาคให้ถูกต้อง จัดเก็บรักษาเงินและสิ่งของที่ได้รับบริจาค รวมถึงจัดสรรเงินและสิ่งของเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย

๕.๓ ภายหลังที่ภัยผ่านพ้นไปแล้ว

๕.๓.๑ ฝ่ายปกครอง

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ ออกหนังสือรับรองให้กับผู้ประสบภัย และรายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ
- ๒) จัดสมาชิก อปพร.เขตบางคอแหลม ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยและช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในการฟื้นฟูสถานที่เกิดภัย
- ๓) สรุปรายงานความเสียหายที่เกิดขึ้นไปยังศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ กรุงเทพมหานครทราบ

๕.๓.๒ ฝ่ายโยธา

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและประเมินความเสียหายสถานที่เกิดเหตุ
- ๒) สำรวจและประเมินความเสียหายของสาธารณประโยชน์ต่างๆ และประเมินความเสียหายของบ้าน อาคารที่ได้รับความเสียหาย รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมส่งผลการประเมินความเสียหายให้ฝ่ายปกครอง เพื่อเป็นข้อมูลในการออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยต่อไป
- ๓) สนับสนุนกำลังเจ้าหน้าที่ ยานพาหนะ วัสดุ และเครื่องมือทำความสะอาด ดำเนินการร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งสาธารณูปโภคที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิม และสามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว
- ๔) จัดยานพาหนะเพื่อบรรทุกผู้ประสบภัยกลับบ้านพักอาศัย

๕.๓.๓ ฝ่ายเทคนิค

- ๑) อำนวยความสะดวกในการรับ - ส่งเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ อาหาร สำหรับผู้ประสบภัย
- ๒) ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และทางราชการที่ประสบภัย

๕.๓.๔ ฝ่ายทะเบียน

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการแก่ผู้ประสบภัยในการตรวจสอบทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารทางงานทะเบียนแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งสนับสนุนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- ๒) จัดเจ้าหน้าที่สำรวจสถานที่เกิดเหตุ และดำเนินการจำหน่ายทะเบียนบ้านตามระเบียบ

๕.๓.๕ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่ ยานพาหนะ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเข้าทำความสะอาด บริเวณที่เกิดเหตุและที่พักพิงชั่วคราว ของผู้ประสบภัยให้อยู่ในสภาวะการณ์ปกติ

๕.๓.๖ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- ๑) ประสานงานและประชาสัมพันธ์ กรณีเกิดเหตุในชุมชนเพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ในด้านสังคมสงเคราะห์และอื่นๆ ตลอดจนจัดเตรียมที่พักพิงชั่วคราว ให้กับผู้ประสบภัย
- ๒) ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูสภาพจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือ ของทางราชการ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการประกอบอาชีพแก่ผู้ประสบภัย

๕.๓.๗ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- ๑) ให้การสนับสนุนน้ำดื่มและอาหารสำหรับผู้ประสบภัย และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
- ๒) จัดเจ้าหน้าที่และประสานงานกับสำนักอนามัย และสำนักการแพทย์ให้บริการด้านอนามัยที่จำเป็นสำหรับผู้ประสบภัย ดูแลสุขอนามัยของผู้ประสบภัยและสถานที่พักพิง
- ๓) ประสานศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติการ และฟื้นฟูบูรณะสภาพแวดล้อม และดำเนินการควบคุมโรคระบาดที่เกิดขึ้น

๕.๓.๘ ฝ่ายการศึกษา, ฝ่ายการคลัง และฝ่ายรายได้

- ๑) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๖. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๖.๑ การสื่อสาร

๖.๑.๑ ทางโทรศัพท์

๑) ฝ่ายปกครอง โทร ๐ ๒๒๙๑ ๐๒๘๒ ต่อ ๕๙๐๖ โทรสาร ๐ ๒๒๘๙ ๒๘๑๖

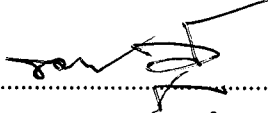
๒) ฝ่ายเทคนิค โทร ๐ ๒๒๙๑ ๐๒๘๘ ต่อ ๕๙๓๔


๓) ห้องเวรรักษาความปลอดภัย โทร ๐ ๒๒๙๑ ๐๒๘๒ ต่อ ๕๙๔๔

๖.๑.๒ ใช้วิทยุสื่อสาร

๖.๒ การบังคับบัญชา

ผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม เป็นผู้ควบคุมสถานการณ์/บัญชาการเหตุการณ์ ให้หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายปฏิบัติตามแผนนี้โดยขึ้นตรงกับผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตที่สั่งราชการและผู้อำนวยการเขต ตามลำดับ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผนงาน
(นายพนม อนุวงศ์ ณ ลำพูน)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางคอแหลม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติแผนงาน
(นายณรงค์ ตาปสนันท์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม