**คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางเขนกรุงเทพมหานคร

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

การจดทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม ผู้รับบุตรบุญธรรมและบุตรบุญธรรม จะต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียน ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตแห่งใดก็ได้

เงื่อนไขการจดทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม

1. ผู้รับบุตรบุญธรรมกับบุตรบุญธรรมตกลงยินยอมเลิกการรับบุตรบุตรธรรม (กรณีบุตรบุญธรรมบรรลุนิติภาวะแล้ว)

2. กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์ ต้องมีหนังสือรับรองว่าได้เข้าสู่กระบวนการเยียวยาจากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และต้องได้รับความยินยอมจากผู้ที่ให้ความยินยอมในขณะจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมหรือมีคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล

หมายเหตุ

1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลากำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ.2558

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
|  **สถานที่ให้บริการ**(หมายเหตุ: -) ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางเขน (เลขที่ 14 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม. 10220 โทร. 0 2521 0666 ต่อ 5859-5862)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 50 นาที

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**1. จัดทำคำร้องให้ผู้ร้องลงลายมือชื่อ2. ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานและเงื่อนไข ประกอบการพิจารณาอนุญาต(หมายเหตุ: -)  | 20 นาที | ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางเขน |
| 2) | **การพิจารณา**กรณีอนุญาต- จัดทำเอกสารการจดทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม ให้ผู้ร้อง พยาน ผู้ให้ความยินยอม (ถ้ามี) นายทะเบียน ลงลายมือชื่อ- หากผู้ร้องประสงค์จะขอทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรมไว้เป็นหลักฐาน ให้ยื่นคำร้องขอคัดและรับรองสำเนาต่อนายทะเบียนกรณีไม่อนุญาต- แจ้งเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้และแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ภายใน 15 วัน(หมายเหตุ: -)  | 30 นาที | ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางเขน |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **บัตรประจำตัว****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** (อาทิ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว บัตรประจำตัวคนพิการ ฯลฯ) | - |
| 2) | **สำเนาทะเบียนบ้าน****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 3) | **สำเนาทะเบียนรับบุตรบุญธรรม****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 4) | **หนังสือรับรองว่าได้เข้าสู่กระบวนการเยียวยาจากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** (กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์) | - |
| 5) | **ผู้ให้ความยินยอมในขณะจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม(กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์) พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 6) | **คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลอันถึงที่สุดให้เลิกบุตรบุญธรรมและคำรับรองว่าถูกต้อง****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (กรณีมีคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล) | - |
| 7) | **พยาน 2 คน พร้อมบัตรประจำตัว****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่มีค่าธรรมเนียม**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท  |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางเขน (เลขที่ 14 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม. 10220 โทร. 0 2521 0666 ต่อ 5859-5862)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน(หมายเหตุ: -)  |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))  |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* |

**หมายเหตุ**

ที่ตั้ง/หมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขต

http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: -

**เอกสารประกอบการพิจารณา : การจดทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางเขนกรุงเทพมหานคร

**เอกสารประกอบการขออนุญาต**

|  | **รายการเอกสาร** | **ตัวจริง** | **สำเนา** | **เงื่อนไข** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **บัตรประจำตัว** | 1 | 0 | (อาทิ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว บัตรประจำตัวคนพิการ ฯลฯ) | 🞏 |
| 2 | **สำเนาทะเบียนบ้าน** | 1 | 0 | - | 🞏 |
| 3 | **สำเนาทะเบียนรับบุตรบุญธรรม** | 1 | 0 | - | 🞏 |
| 4 | **หนังสือรับรองว่าได้เข้าสู่กระบวนการเยียวยาจากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ** | 1 | 0 | (กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์) | 🞏 |
| 5 | **ผู้ให้ความยินยอมในขณะจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม(กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์) พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน** | 1 | 0 | - | 🞏 |
| 6 | **คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลอันถึงที่สุดให้เลิกบุตรบุญธรรมและคำรับรองว่าถูกต้อง** | 1 | 1 | (กรณีมีคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล) | 🞏 |
| 7 | **พยาน 2 คน พร้อมบัตรประจำตัว** | 1 | 0 | - | 🞏 |

**แบบฟอร์มคำขออนุญาต**

|  | **รายการเอกสาร** | **เงื่อนไข** |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *ไม่พบแบบฟอร์มคำขออนุญาต* |