

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560

สำนักงานเขตหนองจอก

คำนำ

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี และมาตรการ/นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบริหารราชการและปฏิบัติราชการเพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครสู่มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตหนองจอก ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 เพื่อผลักดันให้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี และมาตรการ/นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เกิดผลสัมฤทธิ์และบรรลุผลตามเป้าหมายและใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการการพัฒนาพื้นที่ เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดให้ไปในเป็นแนวทางเดียวกัน และเพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

สำนักงานเขตหนองจอกหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 จะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานมุ่งสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นเลิศ

สำนักงานเขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร

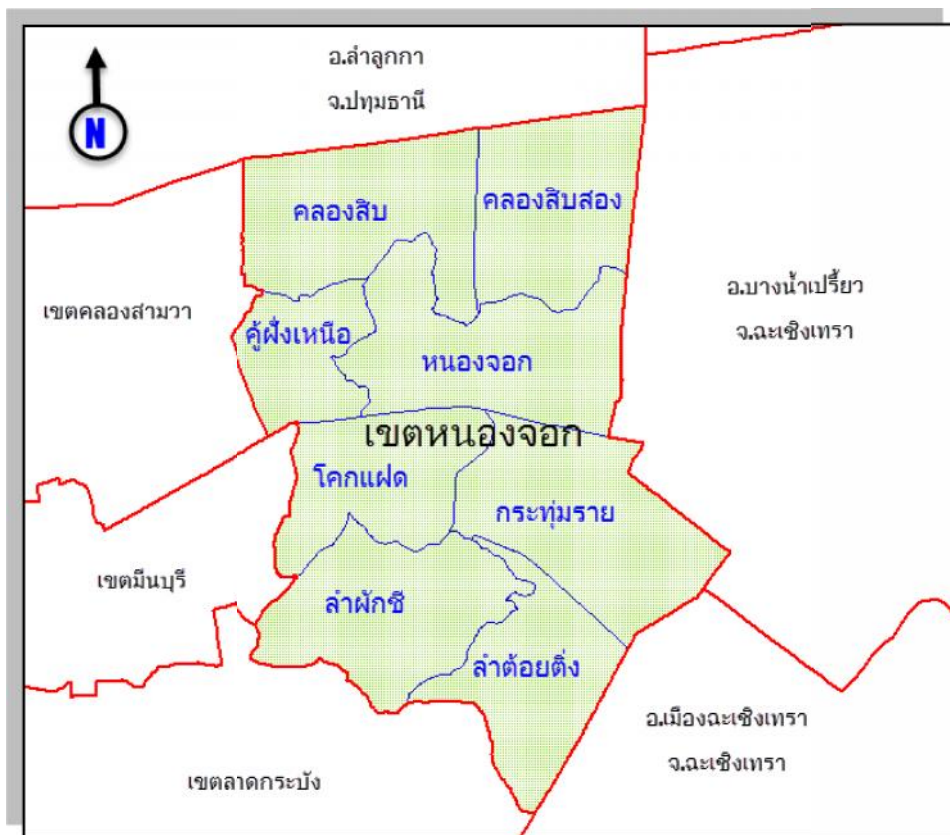
สารบัญ

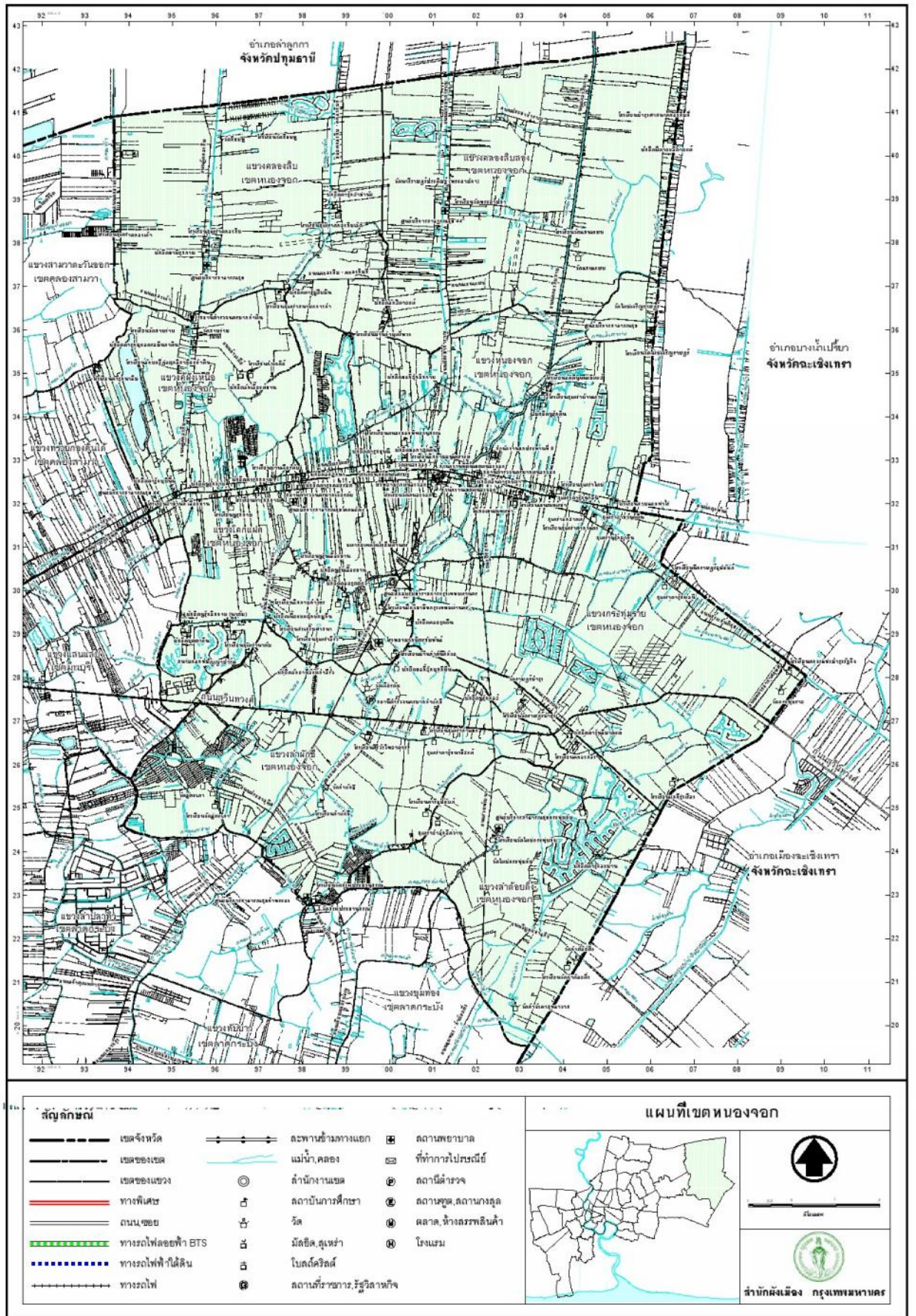
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....	3
มาตรการและโครงการ	13
สรุปโครงการและงบประมาณ	27
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	35

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

เขตหนองจอกมีพื้นที่ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของกรุงเทพมหานคร จำนวนเนื้อที่ประมาณ 236.261 ตารางกิโลเมตร เป็นเขตที่มีเนื้อที่มากที่สุด ประมาณ 1 ใน 7 ของจำนวนเนื้อที่รวมของ กรุงเทพมหานคร อาณาเขตด้านทิศเหนือติดต่อกับอำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ทิศใต้ติดต่อกับเขตลาดกระบัง ทิศตะวันออกติดต่อกับอำเภอบางน้ำเปรี้ยวและอำเภอมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา ทิศตะวันตกติดต่อกับเขตมีนบุรีและเขตคลองสามวา มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 167,001 คน (ณ เดือนสิงหาคม 2559) โดยแบ่งการปกครองเป็น 8 แขวง ได้แก่ แขวงกระทุ่มราย, แขวงหนองจอก, แขวงคลองสิบ, แขวงคลองสิบสอง, แขวงโคกแฝด, แขวงคูฝั่งเหนือ, แขวงลำผักชี และแขวงลำต้อยตั้ง **ด้านการคมนาคม** เขตหนองจอกมีถนนสายหลักที่ใช้เป็นเส้นทางในการสัญจรไปมาระหว่างเขตหนองจอกและเขตชั้นในของกรุงเทพมหานคร จำนวน 4 สาย ได้แก่ ถนนสุขุมวิท, ถนนเชื่อมสัมพันธ์, ถนนเลียบบวารี และถนนมิตรไมตรี การคมนาคมทางน้ำส่วนใหญ่เป็นการสัญจรไปมาภายในเขตโดยมีคลองสายหลัก จำนวน 10 คลอง ได้แก่ คลองแสนแสบ, คลองแก้ว, คลองสิบ, คลองสิบเอ็ด, คลองสิบสอง, คลองสิบสาม, คลองสิบสี่, คลองลำปลาทิว, คลองหลวงแพ่ง, คลองนครเนื่องเขตต์ นอกจากนี้แล้วยังมีคลองซอยต่างๆ เชื่อมระหว่างคลองสายหลักซึ่งสามารถใช้ติดต่อกันได้อีกหลายคลอง **ด้านเศรษฐกิจ** ประชากรหนองจอกส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ทำสวนผลไม้ เลี้ยงสัตว์ **ด้านศาสนา** ส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม และมีศาสนสถาน ได้แก่ มัสยิด 46 มัสยิด, วัด 17 วัด, โบสถ์คริสต์ 1 แห่ง, ศาลเจ้า 1 แห่ง





การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพปัญหาจากการประสบอุทกภัยที่มีความเสียหายอย่างรุนแรงทำให้เกิดความเสียหายทั้งด้านทรัพย์สิน สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม และในด้านสังคมปัจจุบันยังมีปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด ปัญหาความยากจน และปัญหาด้านศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน จากสถานการณ์ต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาพื้นที่ สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้วิเคราะห์สถานการณ์จากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ดังนี้

1. จุดแข็ง ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. ระบบการจราจรในพื้นที่มีความคล่องตัวและปลอดภัย เนื่องจากจำนวนประชากรในพื้นที่และการใช้รถใช้ถนนมีจำนวนน้อย
2. ประชาชนส่วนใหญ่ดำเนินชีวิตด้านเกษตรกรรม สอดคล้องกับผังเมืองรวมและเหมาะสมแก่การส่งเสริมให้เป็นเมืองท่องเที่ยวเชิงเกษตรกรรม

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

1. ในพื้นที่เขตมีสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบหลายแห่ง เช่น โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร 37 แห่ง ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน โรงเรียนฝึกอาชีพ กรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยเอกชน
2. มีเครือข่ายการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของภาครัฐ เอกชน และโรงเรียนต้นแบบของกรุงเทพมหานครเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ในพื้นที่มีลำคลองหลายสาย สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว
2. คุณภาพอากาศและเสียงในพื้นที่โดยทั่วไปค่อนข้างดี เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม และมีพื้นที่สีเขียวจำนวนมาก
3. มีเครือข่าย/กลุ่มมวลชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น โรงเรียนชุมชน วัด เป็นต้น

ด้านคุณภาพชีวิต

1. หน่วยงาน/องค์กรต่างๆในพื้นที่ เช่น วัด มัสยิด ผู้นำชุมชน ฯลฯ ให้ความร่วมมือในการป้องกันโรคติดต่อ
2. ประชาชนในพื้นที่อยู่กันแบบเครือญาติพึ่งพาอาศัยกันทำให้ผู้ด้อยโอกาสที่ถูกทอดทิ้งมีน้อย
3. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่อง เช่น การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด จัดเจ้าหน้าที่อาสาป้องกันยาเสพติด เป็นต้น

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
2. มีการเพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการของสำนักงานเขต รวมทั้งนำข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนมาปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. จุดอ่อน ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. อัตราความหนาแน่นของประชากรมีน้อย แต่การขยายตัวกลับมากขึ้น ทำให้ระบบขนส่งมวลชนที่จะรองรับการขยายตัวของประชากรมีจำนวนน้อย
2. เขตหนองจอกมีขนาดพื้นที่จำนวนมาก (ประมาณ 236 ตร.กม.) แต่งบประมาณที่ได้รับในการปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย ไม่เพียงพอกับขนาดพื้นที่และความต้องการของประชาชน
3. การพัฒนาสาธารณูปโภคภายในพื้นที่ เช่น น้ำประปา ไฟฟ้า ยังไม่เพียงพอกับความ ต้องการของประชาชน

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

1. จำนวนบุคลากรด้านการศึกษา มีจำนวนน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนักเรียนในพื้นที่
2. งบประมาณด้านการศึกษา ยังไม่เพียงพอกับสถานศึกษาทั้ง 37 แห่ง
3. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจยังขับเคลื่อนไปได้ช้าเนื่องจากห่างไกลจากเขตกรุงเทพฯ ชั้นใน ซึ่งเป็นศูนย์กลางความเจริญ

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. คุณภาพน้ำในแม่น้ำลำคลองมีแนวโน้มอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องเฝ้าระวัง เนื่องจากมีหมู่บ้านจัดสรร โรงงานอุตสาหกรรม ลักลอบปล่อยน้ำเสียลงในแหล่งน้ำ ประกอบกับเกษตรกรใช้สารเคมี ด้านการเกษตรจำนวนมาก
2. การขยายตัวของหมู่บ้านจัดสรร/จำนวนประชากร ทำให้บริการด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานไม่ทั่วถึง เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมตามมา เช่น การจัดเก็บขยะไม่ทั่วถึง การทิ้งขยะใน แม่น้ำลำคลอง ฯลฯ

ด้านคุณภาพชีวิต

1. งบประมาณที่ได้รับในการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ไม่เพียงพอกับความ ต้องการ
2. ประชากรในพื้นที่ยังไม่เห็นถึงความสำคัญของการรักษาสุขภาพ และการออกกำลังกาย

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1. จำนวนบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานทั้งงาน ประจำ และงานตามนโยบาย ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำเกิดความล่าช้า และตอบสนองความต้องการของประชากรในพื้นที่ได้ไม่เต็มที่
2. การจัดหา/จัดซื้อพัสดุ ครุภัณฑ์ หรือจัดซื้อทดแทนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และยังมี ล้าสมัย

3. โอกาส ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การปรับปรุงถนน ตรอก ซอย การแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำประปา การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

- นโยบายรัฐบาลหลายอย่างที่ทำให้สำนักงานเขตดำเนินการ ทำให้ประชาชนตื่นตัวและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสำนักงานเขต เช่น การส่งเสริมและสนับสนุนเงินทุนการประกอบอาชีพอิสระ

ด้านสิ่งแวดล้อม

- สื่อมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น ประชาชนให้ความสนใจและติดตามข่าวสารฯ รวมทั้งให้ความร่วมมือในด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่นร่วมปลูกต้นไม้ ทำความสะอาดศาสนสถานรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชน เป็นต้น

ด้านคุณภาพชีวิต

- กลุ่มสังคมมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย และมีความสัมพันธ์แบบเครือญาติ สามารถรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย

4. อุปสรรค ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การให้บริการด้านสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น ระบบคมนาคมขนส่ง ไฟฟ้า ประปา การสื่อสารโทรคมนาคม มีหน่วยงานที่รับผิดชอบหลายหน่วยงาน ขาดผังและแผนการให้บริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเป็นระบบ

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

1. การขยายตัวด้านเศรษฐกิจ ที่รวดเร็ว เช่น การให้บริการด้านสินเชื่อที่มากเกินไป อาจทำให้เกิดปัญหาในระยะยาว
2. ประชาชนปรับตัวไม่ทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ขนาดพื้นที่เขตหนองจอกมีขนาดใหญ่เป็นปัญหา/อุปสรรคต่อการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่ทั่วถึง และไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่

ด้านคุณภาพชีวิต

- ประชากรที่ย้ายเข้ามาจากต่างถิ่นอาจทำให้วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงไป และมีปัญหาสังคมใหม่ ๆ ตามมา

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลบางอย่างมีหลักเกณฑ์หลายขั้นตอน ทำให้การดำเนินงานล่าช้า

สำนักงานเขตหนองจอก จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อสร้างความมั่นใจ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ด้วยการพัฒนาสุขภาพ การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม สร้างเสริมให้มีสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ดี สวยงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และสนองตอบความต้องการของประชาชนเป็นหลัก

“เขตหนองจอก เป็นเมืองเกษตรกรรม น่ายุ่อย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 กำหนดให้สำนักงานเขต มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการออกเป็น 10 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตหนองจอก มุ่งพัฒนาพื้นที่เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับประชาชน ด้วยการดำเนินการเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ส่งเสริมให้ประชาชน มีรายได้ที่เหมาะสมต่อการดำรงชีพ การพัฒนาสุขภาพ การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม สร้างเสริมให้พื้นที่เขต หนองจอกมีสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ดี สวยงาม ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพบุคลากร และบริหารราชการเชิง ยุทธศาสตร์ โดยใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพิ่มคุณภาพของการบริการ เพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และทำให้ประชาชนในพื้นที่พึงพอใจต่อการให้บริการของ สำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อให้การบริหารราชการ การพัฒนา และการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 ขึ้น โดยให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร และความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นหลัก

เป้าหมาย

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงอาชญากรรม

เป้าประสงค์ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ 1.5.1 ลดพฤติกรรมก่อกวนที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ 2.1.4 จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

- เป้าประสงค์ 2.1.5 จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ
- มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ
 - เป้าประสงค์ 2.3.2 ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม
- ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร
 - มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ
 - เป้าประสงค์ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง
 - เป้าประสงค์ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน
 - มิติที่ 3.2 เด็ก สตรี และครอบครัว
 - เป้าประสงค์ 3.2.1 เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข
 - เป้าประสงค์ 3.2.4 สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีและลดการใช้ความรุนแรงในครอบครัว
 - มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
 - เป้าประสงค์ 3.3.1 ผู้สูงอายุมิรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต
 - เป้าประสงค์ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม
- ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก
 - มิติที่ 4.3 การอนุญาตก่อสร้างและการควบคุมการก่อสร้าง
 - เป้าประสงค์ 4.3.1 ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากอาคาร
 - มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน
 - เป้าประสงค์ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี
 - มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร
 - เป้าประสงค์ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร
- ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ
 - มิติที่ 5.3 ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน
 - เป้าประสงค์ 5.3.2 พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน
- ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา
 - มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม
 - เป้าประสงค์ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม
 - เป้าประสงค์ 6.1.2 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย
 - มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ
 - เป้าประสงค์ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง
- ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน
 - มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - เป้าประสงค์ 7.1.2 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน
 - เป้าประสงค์ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน
 - เป้าประสงค์ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมนักเรียน

เป้าประสงค์ 7.1.13 พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการ
ของสังคม

เป้าประสงค์ 7.1.14 ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

เป้าประสงค์ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ 7.2.1 เปิดสอนวิชาการระยะสั้นตามความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของ
ประชาชน

เป้าประสงค์ 7.2.3 ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาพ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ 8.7.1 การประกอบ ประมง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ 8.8.2 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.1 การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ 9.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราວร้องทุกข์ส่วนกลาง

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ 9.2.3 การพัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์
และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ 9.2.4 พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาพ
(Happy Workplace)

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ 9.4.6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1.	- การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำ แผนติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาใน พื้นที่เสี่ยงฯ	1 แผน
	- ร้อยละของความสำเร็จในการ ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเสี่ยงอันตราย ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 80
2.	- จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม	อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด
	- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม	ร้อยละ 80
3.	- จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตามหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ. 2560	100 คน
	- ร้อยละของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ได้รับการอบรมตามหลักสูตร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ. 2560 มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80
4.	- การจัดให้มีจุดกวดขันทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ	1 จุด
	- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต	เดือนละ 1 ครั้ง
	- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่ สาธารณะ	ร้อยละ 80
5.	- จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ	อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด
	- ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุด กวดขันพิเศษ	ร้อยละ 80
6.	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 18
7.	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	5 ไร่
8.	ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการออกหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ให้ความรู้ด้าน การบริหารเงินออมครอบครัว	ร้อยละ 100
9.	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และ ตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ 100
10.	- จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้ เป็นเส้นทางลัด	ร้อยละ 100
	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุง หรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด	ร้อยละ 90
11.	ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต	3.00 ขึ้นไป
	1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) 2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับ เกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ	10 คะแนน ขึ้นไป

12.	ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 95
13.	- ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วน และภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน	ร้อยละ 80
14.	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม	ร้อยละ 80
15.	- ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือ สารพิษ	ร้อยละ 60
	- ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	ร้อยละ 60
16.	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา	ร้อยละ 5
17.	จำนวนครั้งของการรายงานผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขต หนองจอก	เดือนละ 1 ครั้ง

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงอาชญากรรม

เป้าประสงค์ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ 1.1.1.2 ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย

มาตรการที่ 1.1.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังอาชญากรรมและยาเสพติด

มาตรการที่ 1.1.2.2 สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร.

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
* 1. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย	-	ฝ่ายโยธา	1.1.1.2
* 2. โครงการสายตรวจตู้เขียว	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.1.1.3
3. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	64,100	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2
4. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2
5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,000	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
* 1. โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.1.1.3

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ

มาตรการที่ 1.4.1.2 ก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำพื้นที่กรุงเทพมหานครฝั่งตะวันออก

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
* 1. กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลและกำจัดวัชพืชน้ำ	-	ฝ่ายโยธา	1.4.1.2

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ 1.5.1 ลดพฤติกรรมก่อกองที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ
มาตรการที่ 1.5.1.2 กวดขัน ทิ้ง-จับปรับผู้ทิ้งขยะ
มาตรการที่ 1.5.2.1 ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.1.2
2. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.2.1

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ 2.1.4 จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

เป้าประสงค์ 2.1.5 จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ 2.1.1.2 ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ 2.1.2.2 เก็บขนมูลฝอย

มาตรการที่ 2.1.2.3 จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน

มาตรการที่ 2.1.4.2 กำจัดมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ 2.1.5.1 บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและไขมัน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการทรัพยากรทีวี/บุญทิวรีไซเคิล	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2
2. โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ ประโยชน์ของสำนักงานเขต	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2
3. โครงการคัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ ประโยชน์ในพื้นที่สำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2
4. โครงการลดปริมาณขยะด้วยไม้ดอกไม้ ประดับและพืชผักสวนครัวรั้วกินได้	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2
5. โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อ นำไปใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2
6. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2
7. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	2.1.1.2

อาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์		สะอาดๆ	
* 8. กิจกรรม "Big Cleaning Day"	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.1.2.2
9. โครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายหรือ ขยะพิษ	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.1.4.2
10. โครงการบริการจัดเก็บไขมัน	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.1.5.1

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครซักล้าง มูลฝอยในชุมชน	59,700	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.1.2.3
2. โครงการเก็บขนมูลฝอยชิ้นใหญ่/เก็บ ของเหลือใช้	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.1.2.2

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ 2.3.2 ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะ
และสวนหย่อม

มาตรการที่ 2.3.2.1 อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่างๆ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	956,000	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.3.2.1
* 2. กิจกรรมปลูกต้นไม้ริมฝั่งเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดๆ	2.3.2.1

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชน
ด้วยตนเอง

เป้าประสงค์ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการที่ 3.1.1.1 สนับสนุนกิจการชุมชน

มาตรการที่ 3.1.2.1 ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

มาตรการที่ 3.1.2.2 แนะนำการแก้ปัญหาหนี้สินครัวเรือน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริม การบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไข ปัญหาหนี้สิน	65,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.1.2.1
2. ค่าใช้จ่ายโครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า	55,900	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.1.2.2

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	639,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.1.1.1
* 2. กิจกรรมพื้นที่ชุมชนสามัคคี สร้างสุข ภาวะดีเพื่อชีวิต	-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.1.1.1

มิติที่ 3.2 เด็ก สตรี และครอบครัว

เป้าประสงค์ 3.2.1 เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยน
เรียนรู้มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

เป้าประสงค์ 3.2.4 สร้างสัมพันธภาพที่ดีและลดการใช้ความรุนแรงในครอบครัว
มาตรการที่ 3.2.1.1 เปิดเวทีแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ในเด็กและ
เยาวชน

มาตรการที่ 3.2.4.1 พัฒนาศักยภาพแกนนำและผู้ปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรมงานประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร	149,800	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.2.1.1
2. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	565,800	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.2.4.1

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ 3.3.1 ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

เป้าประสงค์ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

มาตรการที่ 3.3.1.1 จัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ

มาตรการที่ 3.3.2.4 เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญาผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร”

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.3.2.4

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
2. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	495,200	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3.3.1.1

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.3 การอนุญาตก่อสร้างและการควบคุมการก่อสร้าง

เป้าประสงค์ 4.3.1 ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากอาคาร

มาตรการที่ 4.3.1.1 จัดทำฐานข้อมูลอาคารสาธารณะ 9 ประเภท พร้อมผลการประเมินความเสี่ยง

โครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. การตรวจสอบการออกเลขรหัสประจำบ้านของอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง ปี 2560	-	ฝ่ายทะเบียน	4.3.1.1
2. การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ปี 2560	-	ฝ่ายโยธา	4.3.1.1

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ 4.4.2.1 ปรับปรุงผิวจราจร

โครงการ/กิจกรรมลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ปรับปรุงถนนเลียบบคลองสนามกลางลำจากถนนคู่-คลองสิบ ถึงจุดที่กำหนดให้แขวงคู้ฝั่งเหนือ	10,098,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
2. ปรับปรุงซอยร่วมพัฒนา 5 (ทางเข้าสำนักงานขนส่งพื้นที่ 4) จากถนนร่วมพัฒนาถึงสุดทางสาธารณะแขวงลำต้อยตั้ง	11,075,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
3. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	3,000,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

โครงการ/กิจกรรมลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
4. ปรับปรุงถนนคลองสิบ – สิบสี่ 7 จากที่ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ แขวงคลองสิบ	7,921,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
5. ปรับปรุงซอยเลียบบวารี่ 27 (ชุมชนพิบูลย์ทรัพย์) จากถนนเลียบบวารี่ถึงสุดทางสาธารณะ แขวงโคกแฝด	15,800,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร
มาตรการที่ 4.5.2.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการเยาวชนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร	-	ฝ่ายเทศกิจ	4.5.2.4

ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.3 ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ 5.3.2 พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

มาตรการที่ 5.3.2.1 ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตร

มาตรการที่ 5.3.2.4 ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	589,500	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	5.3.2.1
2. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่	358,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	5.3.2.4

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

เป้าประสงค์ 6.1.2 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มาตรการที่ 6.1.1.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี

มาตรการที่ 6.1.2.1 จัดแสดง/กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	500,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.1.1.1
2. ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑท์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร	581,400	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.1.2.1

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ
เล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง
มาตรการที่ 6.2.2.3 จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรรักกีฬาและลานกีฬา	2,875,500	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.2.2.3

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ 7.1.2 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อ
ความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมนักเรียน

เป้าประสงค์ 7.1.13 พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับ
ความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ 7.1.14 ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

เป้าประสงค์ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.2.1 จ้างครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

มาตรการที่ 7.1.6.2 ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ

มาตรการที่ 7.1.6.3 นิเทศก์การศึกษาประจำปี

มาตรการที่ 7.1.8.2 จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด

มาตรการที่ 7.1.8.4 จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง

มาตรการที่ 7.1.8.5 ส่งเสริมกิจกรรมและขยายศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์

มาตรการที่ 7.1.8.7 เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

มาตรการที่ 7.1.13.3 จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลาญ และสเปน

มาตรการที่ 7.1.13.5 พัฒนาหลักสูตรประจำปี

มาตรการที่ 7.1.14.3 สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.1 จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.4 จัดทำและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
* 1. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	5,544,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.2.1
2. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	446,700	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.2
3. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	24,300	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.3
4. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้า หน่วยยุวกาชาด	186,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.2
5. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตน และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	47,300	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.2
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตน และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	42,500	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.2
7. ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	370,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.4
8. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนใน ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	314,400	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.5
9. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	74,500	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.7
10. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	222,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.7
11. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	720,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.7
* 12. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	72,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.13.3
* 13. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษา อาหรับ	2,976,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.13.3
* 14. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	63,400	ฝ่ายการศึกษา	7.1.13.5
15. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาyardดูแล ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	17,010,300	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.1
* 16. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร	88,800	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.4

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
* 17. ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	17,440,500	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.4

โครงการ/กิจกรรมลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ปรับปรุงโรงเรียนวัดทรัพย์สโมสร แขวงโคกแฝด	256,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
2. ปรับปรุงโรงเรียนศิริวังวิทยาคาร แขวงลำผักชี	490,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
3. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสีชมพู แขวงคลองสีบ	2,274,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
4. ปรับปรุงโรงเรียนนิลราชบุรีอุบลมภ์ แขวงกระทู้มราย	1,296,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
5. ปรับปรุงโรงเรียนสุหร่าใหม่ แขวงหนองจอก	1,342,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
6. ปรับปรุงโรงเรียนสุหร่าลำแขก แขวงลำผักชี	2,149,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
7. ปรับปรุงโรงเรียนอิสลามลำไทร แขวงโคกแฝด	3,088,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
8. ปรับปรุงโรงเรียนลำเจดีย์ แขวงคู่มือเหนื่อ	3,611,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ 7.2.1 เปิดสอนวิชาการระยะสั้นตามความสนใจ ความถนัด และศักยภาพ
ของประชาชน

เป้าประสงค์ 7.2.3 ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย

มาตรการที่ 7.2.1.2 จัดการศึกษาตามอัธยาศัยหรือการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามความสนใจของ
ประชาชนและเหมาะสมกับสถานการณ์

มาตรการที่ 7.2.3.3 พัฒนาปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าให้เหมาะสมกับการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัว รักการอ่าน	200,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	7.2.1.2
2. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	50,000	ฝ่ายการศึกษา	7.2.3.3
3. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพ ของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี ในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	150,000	ฝ่ายการศึกษา	7.2.3.3

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการที่ 8.1.3.1 ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน

โครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	24,300	ฝ่ายการศึกษา	8.1.3.1
2. โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกัน โรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ	-	ฝ่ายการศึกษา	8.1.3.1
3. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำ ได้ปลอดภัย	4,840,700	ฝ่ายการศึกษา	8.1.3.1

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการที่ 8.2.5.2 ควบคุมกำจัดลูกน้ำพาหะนำโรค

โครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการกรุงเทพเขตปลอดยุงลาย	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.2.5.2

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ 8.7.1 การประกอบ ประมง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ 8.7.1.1 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไกอาสาสมัคร

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมือง อาหารปลอดภัย	58,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.7.1.1

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ 8.8.2 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตราย

ต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

มาตรการที่ 8.8.2.1 ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน

Green and Clean

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพ สิ่งแวดล้อม	115,200	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม ฯ	8.8.2.1
2. โครงการตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียใน สถานประกอบการหรือโรงงาน	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.8.2.1

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.1 การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ 9.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์

ส่วนกลาง

มาตรการที่ 9.1.1.1 ปรับปรุงระบบเรื่องราวร้องทุกข์

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	-	ฝ่ายปกครอง	9.1.1.1

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ 9.2.3 การพัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝัง
อุดมการณ์และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ 9.2.4 พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กร
สุขภาวะ (Happy Workplace)

มาตรการที่ 9.2.3.2 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ข้อบังคับ จรรยาบรรณ และ
วินัยข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม

มาตรการที่ 9.2.4.2 พัฒนางค์กรทุกด้านสู่องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายปกครอง	9.2.3.2
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	9.2.4.2

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการที่ 9.3.2.1 ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อสกุลตามแบบ ข.5)	-	ฝ่ายทะเบียน	9.3.2.1
2. กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายปกครอง	9.3.2.1

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
3. กิจกรรมการดำเนินโครงการให้บริการ ที่ดีที่สุด (Best Service)	-	ฝ่ายปกครอง	9.3.2.1
* 4. จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)	-	ฝ่ายปกครอง	9.3.2.1

โครงการ/กิจกรรมลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสำนักงานเขต หนองจอก	674,000	ฝ่ายโยธา	9.3.2.1

มติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ 9.4.6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มาตรการที่ 9.4.4.1 ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

มาตรการที่ 9.4.5.1 ประชุมแนวตั้งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลังของแต่ละหน่วยงาน

มาตรการที่ 9.4.6.2 สร้างเครือข่ายผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง

โครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	ฝ่ายรายได้	9.4.4.1

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. โครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผ่นพับ แก่ประชาชนเกี่ยวกับการยื่นแบบภาษี ป้ายและการชำระภาษีป้าย	-	ฝ่ายรายได้	9.4.4.1
2. กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดหางบการเงินของสำนักงานเขต หนองจอก	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.5.1
3. กิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ ใน การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.5.1
4. กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณของสำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.5.1
5. กิจกรรมการเร่งรัดการก่อสร้าง สำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.5.1

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
6. กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพ ตรวจสอบการกันเงินหลัอมปี	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.5.1
7. กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้ทันเวลาและถูกต้อง	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.5.1
8. กิจกรรมการดำเนินการด้านการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายการคลัง	9.4.6.2

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการ
ประชาชน

มาตรการที่ 9.5.1.2 จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อให้บริการประชาชน

โครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1. กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ ของสำนักงานเขตหนองจอก	-	ฝ่ายปกครอง	9.5.1.2

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./ รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
1.	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (1.1.2.2)	64,100	กทม.	ฝ่ายปกครอง
2.	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบพวน) (1.1.2.2)	41,500	กทม.	ฝ่ายปกครอง
3.	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (1.1.2.2)	352,000	กทม.	ฝ่ายปกครอง
4.	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (2.1.2.3)	59,700	กทม.	ฝ่ายรักษา ความ สะอาดฯ
5.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (3.1.2.1)	65,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
6.	ค่าใช้จ่ายโครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า (3.1.2.2)	55,900	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
7.	ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร (3.2.1.1)	149,800	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
8.	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคาร สมองของกรุงเทพมหานคร (3.3.2.4)	10,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
9.	ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตร โตไปไม่โกง) (7.1.8.2)	370,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
10.	โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (7.1.13.3)	72,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
11.	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ (7.1.13.3)	2,976,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
12.	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย (8.7.1.1)	58,000	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	4,274,000		

โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./ รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
1.	ค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (2.3.2.1)	956,000	กทม.	ฝ่ายรักษา ความ สะอาดฯ
2.	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน (3.1.1.1)	639,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
3.	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (3.2.4.1)	565,800	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
4.	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (3.3.1.1)	495,200	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
5.	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (5.3.2.1)	589,500	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
6.	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำเกษตร ทฤษฎีใหม่ (5.3.2.4)	358,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
7.	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบ สานวัฒนธรรมประเพณีไทย (6.1.1.1)	500,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
8.	ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑท์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร (6.1.2.1)	581,400	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
9.	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา (6.2.2.3)	2,875,500	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
10.	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (7.1.2.1)	5,544,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
11.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (7.1.6.2)	446,700	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
12.	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (7.1.6.3)	24,300	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
13.	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุว กาชาด (7.1.8.2)	186,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./ รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
14.	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและ สวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (7.1.8.2)	47,300	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
15.	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและ สวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (7.1.8.2)	42,500	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
16.	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (7.1.8.5)	314,400	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
17.	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (7.1.8.7)	74,500	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
18.	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (7.1.8.7)	222,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
19.	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน (7.1.8.7)	720,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
20.	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (7.1.13.5)	63,400	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
21.	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแล ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (7.1.15.1)	17,010,300	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
22.	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร (7.1.15.4)	88,800	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
23.	ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมี คุณภาพ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (7.1.15.4)	17,440,500	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
24.	ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัว รักการอ่าน (7.2.1.2)	200,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
25.	ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ (7.2.3.3)	50,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./ รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
26.	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็ก และเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (7.2.3.3)	150,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
27.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาเด็ก กรุงเทพมหานคร (8.1.3.1)	24,300	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
28.	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย (8.1.3.1)	4,840,700	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
29.	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (8.8.2.1)	115,200	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	55,165,300		

โครงการลงทุน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./ รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
1.	ปรับปรุงถนนเลียบบคลองสนามกลางลำ จากถนนคู-คลองสิบ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงคูฝั่งเหนือ (4.4.2.1)	10,098,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
2.	ปรับปรุงซอยร่วมพัฒนา 5 (ทางเข้าสำนักงานขนส่งพื้นที่ 4) จากถนนร่วมพัฒนาถึงสุดทางสาธารณะ แขวงลำต้อยตั้ง (4.4.2.1)	11,075,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
3.	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (4.4.2.1)	3,000,000	กทม.	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./ รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
4.	ปรับปรุงถนนคลองสืบ – สืบสี่ 7 จากที่ ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ แขวงคลองสืบ (4.4.2.1)	7,921,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
5.	ปรับปรุงซอยเลียบบวารี่ 27 (ชุมชนพิบูลย์ ทรัพย์) จากถนนเลียบบวารี่ถึงสุดทาง สาธารณะ แขวงโคกแฝด (4.4.2.1)	15,800,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
6.	ปรับปรุงโรงเรียนวัดทรัพย์สโมสร แขวงโคกแฝด (7.1.14.3)	256,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
7.	ปรับปรุงโรงเรียนศิริวังวิทยาการ แขวงลำผักชี (7.1.14.3)	490,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
8.	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสีชมพู แขวงคลองสืบ (7.1.14.3)	2,274,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
9.	ปรับปรุงโรงเรียนนิตราษฎร์อุปถัมภ์ แขวงกระทุ่มราย (7.1.14.3)	1,296,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
10.	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าใหม่ แขวงหนองจอก (7.1.14.3)	1,342,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
11.	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าลำแขก แขวงลำผักชี (7.1.14.3)	2,149,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
12.	ปรับปรุงโรงเรียนอิสลามลำไทร แขวงโคกแฝด (7.1.14.3)	3,088,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
13.	ปรับปรุงโรงเรียนลำเจติย แขวงคู่งเหนือ (7.1.14.3)	3,611,000	กทม.	ฝ่าย การศึกษา
14.	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสำนักงานเขต หนองจอก (9.3.2.1)	674,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	63,074,000		

โครงการ/กิจกรรมงานยุทธศาสตร์ (ไม่ใช้งบประมาณ)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย (1.1.1.2)	ฝ่ายโยธา
2.	โครงการไม่ทิ้ง 'ไม่จับ' 'ไม่ปรับ' (1.5.1.2)	ฝ่ายเทคนิค
3.	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (1.5.2.1)	ฝ่ายเทคนิค
4.	กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (9.1.1.1)	ฝ่ายปกครอง

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน (ไม่ใช้งบประมาณ)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1.	โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน (1.1.1.3)	ฝ่ายเทคนิค
2.	โครงการสายตรวจตู้เขียว (1.1.1.3)	ฝ่ายเทคนิค
3.	กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลและกำจัดวัชพืชน้ำ (1.4.1.2)	ฝ่ายโยธา
4.	โครงการทรัพย์สินวิฑูรย์/บุญทวีรีไซเคิล (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
5.	โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ของสำนักงานเขต (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
6.	โครงการคัดแยกกิ่งไม้ไปไม่ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่สำนักงานเขตหนองจอก (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
7.	โครงการลดปริมาณขยะด้วยไม้ดอกไม้ประดับและพืชผักสวนครัวรั้วกินได้ (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
8.	โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
9.	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
10.	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ (2.1.1.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
11.	โครงการเก็บขนมูลฝอยชิ้นใหญ่/เก็บของเหลือใช้ (2.1.2.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
12.	กิจกรรม "Big Cleaning Day สะพานลอยคนข้าม" (2.1.2.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
13.	โครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายหรือขยะพิษ (2.1.4.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
14.	โครงการบริการจัดเก็บไขมัน (2.1.5.1)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
15.	กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร (2.3.2.1)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
16.	กิจกรรมพื้นที่ชุมชนสามัคคี สร้างสุขภาวะดีเพื่อชีวิต (3.1.1.1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
17.	การตรวจสอบการออกเลขรหัสประจำบ้านของอาคารที่ขอ อนุญาตก่อสร้าง ปี 2560 (4.3.1.1)	ฝ่ายทะเบียน
18.	การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง อาคาร ปี 2560 (4.3.1.1)	ฝ่ายโยธา
19.	โครงการเยาวชนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร (4.5.2.4)	ฝ่ายเทศกิจ
20.	โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ (8.1.3.1)	ฝ่ายการศึกษา
21.	โครงการกรุงเทพเขตปลอดภัย (8.2.5.2)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
22.	โครงการตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียในสถานประกอบการ หรือโรงงาน (8.8.2.1)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
23.	กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใส สะอาดของสำนักงานเขตหนองจอก (9.2.3.2)	ฝ่ายปกครอง
24.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (9.2.4.2)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
25.	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการ ให้บริการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อสกุลตามแบบ ช.5) (9.3.2.1)	ฝ่ายทะเบียน
26.	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สำนักงานเขตหนองจอก (9.3.2.1)	ฝ่ายปกครอง
27.	กิจกรรมการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (9.3.2.1)	ฝ่ายปกครอง
28.	จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)	ฝ่ายปกครอง
29.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและ ที่ดิน (9.4.4.1)	ฝ่ายรายได้
30.	โครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผ่นพับแก่ประชาชนเกี่ยวกับ การยื่นแบบภาษีป้ายและการชำระภาษีป้าย (9.4.4.1)	ฝ่ายรายได้
31.	กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบการเงินของ สำนักงานเขตหนองจอก (9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง
32.	กิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานด้านการ จัดซื้อ จัดจ้าง (9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง
33.	กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของ สำนักงานเขตหนองจอก (9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
34.	กิจกรรมการเร่งรัดการก่อกำเนิดผู้ผูกพันสำนักงานเขตหนองจอก (9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง
35.	กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพตรวจสอบการกันเงินเหลือมปี (9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง
36.	กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้ทันเวลาและถูกต้อง (9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง
37.	กิจกรรมการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในสำนักงานเขตหนองจอก (9.4.6.2)	ฝ่ายการคลัง
38.	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก (9.5.1.2)	ฝ่ายปกครอง

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม *

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย * (ม.1.1.1.2)	1. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต) - ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกรัง ว่างเปล้า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์/การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง <u>ค่าเป้าหมาย</u> แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80	1. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย * (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายโยธา)

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>วิธีการคำนวณ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เทียบกับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนดวงไฟ ทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ x100 จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนนประเมินจาก 3 องค์ประกอบได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน 3 คะแนน 2. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค(ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือน 2 คะแนน 3. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) 5 คะแนน <p>ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี 2 แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงกันยายน 2560 การรายงาน ต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบรายงานแต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน)</p>	

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังอาชญากรรมและยาเสพติด * (ม 1.1.1.3)	2. – จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต) - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย 1. พื้นที่เสี่ยงหมายถึงสะพานลอยคนเดินข้ามป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใด ที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขต กำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ เป้าหมาย อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 2. ประชาชนหมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง 3. ความพึงพอใจหมายถึงความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ เป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ X100 ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด	1.โครงการสายตรวจตู้เขียว * (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายเทศกิจ)

มิติที่ 1.1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนการ ดำเนินงาน อปพร. * (ม 1.1.2.2)	3. – จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตาม หลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ. 2560 (ผลผลิต) - ร้อยละของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ได้รับ การอบรมตามหลักสูตร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ. 2560 มีความรู้เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย หลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หมายถึง หลักสูตรหลักและหลักสูตรทบทวน ความรู้เพิ่มขึ้น คือ ผู้เข้าอบรมมีคะแนน ทดสอบหลังการฝึกอบรม (post-test) มากกว่าและผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด เมื่อเทียบผล คะแนนกับการทดสอบก่อนการฝึกอบรม (pre-test) เป้าหมาย 1. ผลผลิต จำนวน 100 ราย 2. ผลลัพธ์ ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ 1. นับจำนวนราย 2. จำนวนอาสาสมัครฯ ที่มีความรู้เพิ่มขึ้นภายหลังการฝึกอบรมฯ คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนอาสาสมัครฯ ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งหมด	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) * (64,100) (ฝ่ายปกครอง) 2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) * (41,500) (ฝ่ายปกครอง) 3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน * (352,000)(ฝ่ายปกครอง)

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1 ลดพฤติกรรมก่อกวนที่สาธารณะ

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>กวดขันทิ้ง – จับปรับผู้ทิ้งขยะ (ม.1.5.1.2)</p>	<p>4. – การจัดทำมีจุดกวดขันทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>- การจัดทำมีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต</p> <p>- ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ มีจุดกวดขันทิ้งจับ – ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>1.จุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ หมายถึงสถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดทิ้งจับ - ปรับผู้ทิ้งขยะ รวมทั้งจับ -ปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้า ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์</p> <p><u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 จุด</p> <p>2.กิจกรรมรณรงค์หมายถึง การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เพื่อไม่ให้มีการเททิ้งสิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครกหรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนน ทางน้ำ หรือที่สาธารณะรวมทั้งการห้ามจอดรถและวิ่งบนทางเท้าโดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิวหรือใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใดให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> เดือนละ 1 ครั้ง</p> <p>3.ประชาชนหมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณ จุดกวดขันทิ้งจับ - ปรับ</p> <p>4.ความพึงพอใจหมายถึงความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชน ต่อการมีจุดกวดขันทิ้งจับ - ปรับ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 80</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> $\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100$</p> <p>ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด</p>	<p>1. โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายเทศกิจ)</p>

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ม.1.5.2.1)	5. – จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) - ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย 1. จุดกวดขันพิเศษหมายถึงพื้นที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณ ดั้งนี้ผิวจราจรป้ายรถโดยสารสะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้าทางขึ้นลงทางม้าลายโดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะหากมีมากกว่า 1 บริเวณเช่นมีทั้งผิวจราจรและป้ายรถโดยสารอยู่ด้วยกัน ให้นับเป็น 1 จุด เป้าหมาย อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 2. ความพึงพอใจหมายถึงความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่กวดขันพิเศษต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษของเจ้าหน้าที่เทศกิจ เป้าหมาย ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	1. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการคัดแยก ขยะจากแหล่งกำเนิด (ม.2.1.1.2)	6. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่ คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและ นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	<p>นิยาม/คำนิยาม</p> <p>1. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึงมูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตรายมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน</p> <p>1.1 มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหารเศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ</p> <p>1.2 วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระจกเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>1.3 มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอยที่มี องค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สปริงเกอร์ ยานยนต์อายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ</p> <p>1.4 มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรือ อุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ไม่ได้ ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>2. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 18</p>	<p>1. โครงการทรัพยากรทีวี/บุญทีวีไซเคิล (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>2. โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ ประโยชน์ของสำนักงานเขต (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>3. โครงการคัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์ ในพื้นที่สำนักงานเขตหนองจอก (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>4. โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อ นำไปใช้ประโยชน์(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>5. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมใน การรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>6. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ อาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p><u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.2560 เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2560} - \text{ปีฐาน} \times 100}{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2556 (เฉลี่ยต้น/วัน)}}$</p> <p>หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. 2556</p>	<p>7. กิจกรรม “Big Cleaning Day” (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>8. โครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายหรือ ขยะพิษ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>9. โครงการบริการจัดเก็บไขมัน (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2 ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (ม.2.3.2.1)	7. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	<p>นิยาม/คำนิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี <p>กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท <p>1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (956,000) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 2. กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร * (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่ สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาด ตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ต.ร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.)</p> <p>1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่</p> <p>1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p> <p>1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p>	

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว</p> <p>1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ</p> <p>1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p> <p>2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</p> <p>2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกทม. 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย</p> <p>2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้งหมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง</p> <p>2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง</p>	

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>2.1.5 ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.</p> <p>2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ขนาดพื้นที่ ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วน หรือทางพิเศษ เป็นต้น</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้ อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200% เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100 นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูลใน 3 ส่วนคือ <ol style="list-style-type: none"> รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ที่ตั้ง ภาพถ่าย หลังจากตัดคะแนนในส่วนของความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต 	

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว (ม.3.1.2.1)	8. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการออกหน่วยณรงค์เคลื่อนที่ให้ความรู้ด้านการบริหารเงินออมครอบครัว	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง เด็ก/เยาวชน/ประชาชน หรือผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 800 คน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> คำนวณจากจำนวนผู้มาลงทะเบียนร่วมกิจกรรม	1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (65,000) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 2. ค่าใช้จ่ายโครงการหญิง - ชาย ใจกล้า เผลอหน้า เผลอหนี้ (55,900) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก
 มิติที่ 4.3 การอนุญาตก่อสร้างและการควบคุมการก่อสร้าง
 เป้าประสงค์ที่ 4.3.1 ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากอาคาร

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>จัดทำฐานข้อมูลอาคาร สาธารณะ 9 ประเภท พร้อมผลการประเมิน ความเสี่ยง (ม.4.3.1.1)</p>	<p>9. ร้อยละของการลงจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร และตำแหน่ง ของอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย - ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบ อนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ใน คำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ - การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การ ลงจุดแสดงตำแหน่ง ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้าง อาคารของสำนักผังเมือง - ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึงตำแหน่ง ผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้านและได้รับการกำหนดเลขหมาย ประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่ บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนัก ผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900) - ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดง ตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารและตำแหน่งการแสดงอาคารที่มี การออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนัก ยุทธศาสตร์และประเมินผล เป้าหมาย ร้อยละ 100</p>	<p>1. การตรวจสอบการออกเลขรหัสประจำบ้าน ของอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง ปี 2560 (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายทะเบียน) 2. การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มี การก่อสร้างอาคาร ปี 2560 (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายโยธา)</p>

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคุณด้วยร้อยละร้อยหารด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด</p>	

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม.4.4.2.1)	<p>10. - จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด (ผลลัพ์)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>-การปรับปรุง หมายถึง ของเดิมที่มีอยู่แล้ว และมีการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม เช่น เดิมเป็นลูกรังปรับปรุงเป็นแอสฟัลต์</p> <p>-ซ่อมแซม หมายถึง ของเดิมที่มีอยู่แล้ว แต่ชำรุดและมีการซ่อมแซมตามสภาพเดิม โดยจะใช้งบประมาณหรือไม่ก็ตาม</p> <p>-ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทางเส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลผลิต ร้อยละ 100 2. ผลลัพ์ ร้อยละ 90 <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>1. จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัด ที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อม ให้เป็นเส้นทางลัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 คูณ 100 หารด้วย จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัด ที่ได้รับงบประมาณให้ปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อม ให้เป็นเส้นทางลัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงถนนเลียยคลองสนามกลางลำจากถนนคู่ – คลองสิบ ถึงจุดที่กำหนดให้แขวงคูฝ่งเหนือ (10,098,000)(ฝ่ายโยธา) 2. ปรับปรุงซอยร่วมพัฒนา 5 (ทางเข้าสำนักงานขนส่งพื้นที่ 4) จากถนนร่วมพัฒนาถึงสุดทางสาธารณะ แขวงลำด้อยตึง (11,075,000) (ฝ่ายโยธา) 3. ปรับปรุงถนนคลองสิบ – สิบสี่ 7 จากที่ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ แขวงคลองสิบ (7,921,000)(ฝ่ายโยธา) 4. ปรับปรุงซอยเลียยบวารี 27 (ชุมชนพิบูลย์ทรัพย์) จากถนนเลียยบวารีถึงสุดทางสาธารณะ แขวงโคกแฝด (15,800,000)(ฝ่ายโยธา)

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>จัดทำและประเมินผล แผนพัฒนาการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ม.7.1.15.4)</p>	<p>11. ผลสำเร็จในการจัด การศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขต</p> <p>1) ผลการประเมินโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน (Smart School)</p> <p>2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์ เฉลี่ยของประเทศ</p>	<p>นิยาม</p> <p>ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ย จากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดย คณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมิน ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้</p> <p>5 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม 4 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก 3 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี 2 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ 1 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>ค่าเฉลี่ยโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตั้งแต่ระดับ 3.00 ขึ้นไป</p> <p>วิธีการคำนวณโดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุก โรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้</p> $\frac{\text{ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต}}$	<p>1. ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตร โตไปไม่โกง) (370,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>2. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น * (72,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ * (2,976,000) ฝ่ายการศึกษา</p> <p>4. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน * (5,544,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>5. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ (446,700) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>6. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (24,300) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>7. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด (186,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>8. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและ สวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (47,300) (ฝ่ายการศึกษา)</p>

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																												
		<p>นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนใน สังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และ คะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง</p> <table border="1" data-bbox="808 644 1384 1091"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th> <th>คะแนน ผลสัมฤทธิ์</th> <th>คะแนน พัฒนาการ</th> <th>คะแนน รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพล ศึกษา</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> </tbody> </table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	ภาษาไทย	2	0.5	2.5	คณิตศาสตร์	2	0.5	2.5	วิทยาศาสตร์	2	0.5	2.5	สังคมศึกษาฯ	2	0.5	2.5	ภาษาต่างประเทศ	2	0.5	2.5	สุขศึกษาและพล ศึกษา	2	0.5	2.5	<p>9. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและ สวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (42,500) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>10. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (314,400) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>11. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (74,500) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>12. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (222,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>13. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน (720,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>14. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต * (63,400) (ฝ่ายการศึกษา)</p>
กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม																												
ภาษาไทย	2	0.5	2.5																												
คณิตศาสตร์	2	0.5	2.5																												
วิทยาศาสตร์	2	0.5	2.5																												
สังคมศึกษาฯ	2	0.5	2.5																												
ภาษาต่างประเทศ	2	0.5	2.5																												
สุขศึกษาและพล ศึกษา	2	0.5	2.5																												

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																
		<table border="1" data-bbox="808 352 1379 699"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th> <th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th> <th>คะแนนพัฒนาการ</th> <th>คะแนนรวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</td> <td>16</td> <td>4</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="808 722 1503 762">ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต</p> <p data-bbox="808 770 1391 810">5 คะแนน เมื่อ ได้คะแนนรวมตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป</p> <p data-bbox="808 818 1328 858">4 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 8 – 9.99 คะแนน</p> <p data-bbox="808 866 1328 906">3 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 6 – 7.99 คะแนน</p> <p data-bbox="808 914 1328 954">2 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 4 - 5.99 คะแนน</p> <p data-bbox="808 962 1335 1002">1 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า 4 คะแนน</p> <p data-bbox="808 1058 1570 1241">ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย</p>	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	การงานอาชีพฯ	2	0.5	2.5	ศิลปะ	2	0.5	2.5	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	16	4	20	<p data-bbox="1592 308 2040 491">15. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (17,010,300) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 499 2096 643">16. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร * (88,800) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 651 2096 786">17. ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร * (17,440,500) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 794 2063 874">18. ปรับปรุงโรงเรียนวัดทรัพย์สโมสร แขวงโคกแฝด (256,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 882 2051 970">19. ปรับปรุงโรงเรียนศิริวิงวิทยาการ แขวงลำผักชี (490,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 978 2096 1066">20. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสีชมพู แขวงคลองสิบ (2,274,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 1074 2029 1217">21. ปรับปรุงโรงเรียนนิตราษฏร์อุปถัมภ์ แขวงกระทุ่มราย (1,296,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p data-bbox="1592 1225 1951 1361">22. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าใหม่ แขวงหนองจอก (1,342,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p>
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																
การงานอาชีพฯ	2	0.5	2.5																
ศิลปะ	2	0.5	2.5																
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	16	4	20																

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ และ ได้คะแนนทดสอบระดับสำนักงานการศึกษามากกว่าขีดจำกัดล่างของ ค่าเฉลี่ยระดับกรุงเทพมหานคร ใน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษา และพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ</p> <p>ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ย ประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร</p> $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ <p>\bar{X} = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนน สอบในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>$S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน</p> <p>n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วน ระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวน นักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่ คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่า ขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับ สัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>	<p>23. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าลำแขก แขวงลำผักชี (2,149,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>24. ปรับปรุงโรงเรียนอิสลามลำไทร แขวงโคกแฝด (3,088,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>25. ปรับปรุงโรงเรียนลำเจดีย์ แขวงคูฝั่งเหนือ (3,611,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>26. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของ เด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (150,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>27. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ (50,000) (ฝ่ายการศึกษา)</p>

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ 8.00 คะแนน ขึ้นไป</p> <p>วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์</p> <p>1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร</p> $\frac{n}{N} \times 100$ <p>$n =$ จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่า</p> <p>2. ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 2 คะแนน</p> <p>คะแนนพัฒนาการ</p> <p>1. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ 0.5 คะแนน</p> <p>2. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0.25 คะแนน</p>	

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>3. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0 คะแนน</p> <p>ตัวอย่าง ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.6 ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น 800 คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน 600 คนขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง 400 คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 600 คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต</p> $\frac{(75 \times 2)}{100} = 1.5 \text{ คะแนน}$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้</p> $\frac{600}{800} = 0.75$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน</p> $\frac{400}{600} = 0.67$ <p>แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ 0.5 คะแนน</p>	

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ $1.5 + 0.5 = 2$ คะแนน</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก 7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ค่าชี้วัดจำกัดล่างสำนักงานการศึกษาเป็นผู้คำนวณ สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา 	

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ 7.2.3 ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดการศึกษาตามอัธยาศัยหรือการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามความสนใจของประชาชนและเหมาะสมกับสถานการณ์ (ม.7.2.1.2)	12. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	<p>นิยาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง เด็ก เยาวชน ประชาชน หรือผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม - การได้รับความรู้เพิ่มขึ้น วัดจาก การให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบทดสอบก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม <p>เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 95 <p>วิธีการคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำนวณจากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้เพิ่มขึ้น คูณด้วย 100 หารด้วย จำนวนผู้ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 	1. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (200,000) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาพ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน (ม.8.1.3.1)	13. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน	<p>นิยาม</p> <p>มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ 5 2. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี 3. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ 4. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ 12 นาที 5. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม 6. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ 3 วัน 7. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมห และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน <p>ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ 2 ครั้ง 9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ <p>เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม **</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาแก่นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (24,300) (ฝ่ายการศึกษา) 2. โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการศึกษา) 3. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย (4,840,700) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2543 ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน</p> <p>โรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 438 แห่ง</p> <p>โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 25 แห่ง</p> <p>โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน 20 แห่ง</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.จำนวนโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ดำเนินการมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณด้วย 100 หารด้วย 483 2.จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม. ที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ 	

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง
เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมกำจัดลูกน้ำพาหะนำโรค (ม.8.2.5.2)	14. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>กิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (4 กิจกรรม) ได้แก่</p> <p><u>กิจกรรมที่ 1</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน</p> <p><u>กิจกรรมที่ 2</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p><u>กิจกรรมที่ 3</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค</p> <p><u>กิจกรรมที่ 4</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับการควบคุมการระบาด คือ</p> <p>4.1 ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่า มีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุขศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งกััด</p> <p>4.2 ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p>	1. โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุงลาย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>4.3 การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย 100 ม.</p> <p>4.4 ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรคโดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ(ค่า HI≤10)</p> <p>4.5 การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยรศมีอย่างน้อย 100 เมตร อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน 7 วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p>หมายเหตุ : กิจกรรมที่ 4 จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้นหากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่า ดำเนินการครบทั้ง 3 กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558)</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม * 100 หารด้วย จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไกอาสาสมัคร (ม.8.7.1.1)</p>	<p>15. - ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ</p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท ในพื้นที่ 50 เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(1) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ</p> <p>(2) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>(3) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหารตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร กำหนดและผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (58,000) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 60</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>1. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์อาหารมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต</p> <p>2. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจ้ดเก็บรายได้

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ประชาสัมพันธ์และ สร้างทัศนคติที่ดีในการ เสียภาษี (ม.9.4.4.1)</p>	<p>16. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี โรงเรือนเพิ่มขึ้นจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p>	<p>คำอธิบาย/นิยาม โรงเรือนรายใหม่ หมายถึง โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในพิกัดต้อง เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน แต่ยังไม่เคยยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสีย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (แบบ ภ.ร.ด.2) มาก่อนโดยดำเนินการออก สำรวจและตรวจสอบ โรงเรือนรายใหม่และแจ้งให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ โรงเรือนมาดำเนินการยื่นแบบ ภ.ร.ด.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ก็จะ ดำเนินการประเมินภาษีโรงเรือนรายใหม่ และส่งเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้กองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและ พิจารณา กำหนดค่ารายปี ค่าภาษี พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตาม คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 4641/2556 ล.ว.18 พ.ย.2556 เพิ่มขึ้น หมายถึง จำนวนรายของผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินราย ใหม่ในปีงบประมาณปัจจุบันมีจำนวนรายมากกว่าผู้เสียภาษีโรงเรือน และที่ดินรายใหม่ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เป้าหมาย ร้อยละ 5 วิธีการคำนวณ จำนวนรายของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ปีงบประมาณปัจจุบัน ลบด้วยจำนวนรายของการจัดเก็บภาษีโรงเรือน และที่ดินปีงบประมาณที่ผ่านมา คูณ 100หารด้วย จำนวนรายของ การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินปีงบประมาณที่ผ่านมา</p>	<p>1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)</p>

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อให้บริการประชาชน (ม.9.5.1.2)	17. จำนวนครั้งของการรายงานผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก	<p>คำนิยาม/คำอธิบาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนักสำนักงาน สำนักงานเขต 2. และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน 3. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ 4. ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร 5. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ ๑ ที่เผยแพร่และให้ 6. บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิทินกิจกรรม - ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร - ข่าวสาร - การให้บริการ - ติดต่อเรา <p>เป้าหมาย เดือนละ 1 ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจำนวนครั้งของการรายงาน</p>	1. กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจงานประจำ

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม *

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังอาชญากรรมและยาเสพติด * (ม 1.1.1.3)	3. – ร้อยละความสำเร็จของการออกตรวจพื้นที่ตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) - ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหที่ตรวจพบ (เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต) (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย การตรวจพื้นที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ คือ การออกพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ โดยเน้นภารกิจในด้านมวลชนรับเรื่องร้องทุกข์ข้อร้องเรียนต่างๆ ทั้งนี้ปัญหาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตจะได้รับการแก้ไขโดยทันที เป้าหมาย 1. ร้อยละ 90 2. ร้อยละ 90 วิธีการคำนวณ 1. จำนวนครั้งในการออกตรวจพื้นที่ คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนครั้งที่ต้องออกตรวจพื้นที่ตามแผนที่กำหนด 2. จำนวนปัญหาที่ได้รับการแก้ไข คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนปัญหาที่พบจากการตรวจพื้นที่ทั้งหมด (เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต)	1. โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน * (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้เกิดค่า

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>จ้างซ้กลากมูลฝอยใน ชุมชน (ม.2.1.2.3)</p>	<p>8. - จำนวนแหล่งกำเนิดมูลฝอย ในพื้นที่เขตที่ได้รับการส่งเสริม การคัดแยกมูลฝอยตามหลัก 3Rs (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละของแหล่งกำเนิดมูล ฝอยที่ได้รับการส่งเสริมฯ ดำเนินการคัดแยกมูลฝอยตาม หลัก 3 Rs (ผลลัพธ์)</p>	<p>นิยาม</p> <p>1. มูลฝอย หมายถึง มูลฝอยย่อยสลายง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผัก เปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ และมูลฝอยรีไซเคิล เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก โลหะ ฯลฯ</p> <p>2. แหล่งกำเนิด หมายถึง สถานที่ทำให้เกิดมูลฝอย ได้แก่ ที่พักอาศัย บ้านเรือน อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ</p> <p>3. นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง นำไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติ ของมูลฝอย เช่น รีไซเคิลคัดแยกขาย หรือบริจาค มูลฝอยย่อยสลายได้ นำไปหมักทำปุ๋ยหมักหรือน้ำหมักชีวภาพ เลี้ยงสัตว์ ก๊าซชีวภาพ ฯลฯ</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>1. ผลผลิต 10 แห่ง 2. ผลลัพธ์ ร้อยละ 80</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>1. นับจำนวนแห่ง 2. แหล่งกำเนิดมูลฝอยฯ ที่ได้รับการส่งเสริมฯ ดำเนินการคัดแยกมูล ฝอย คุณ 100 ทหารด้วย จำนวนแหล่งกำเนิดมูลฝอยฯที่ได้รับการ ส่งเสริมทั้งหมด</p>	<p>1. โครงการค่าใช้จ่ายอาสาสมัครซ้กลากมูล ฝอยในชุมชน (59,700) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>2. โครงการเก็บขนมูลฝอยชิ้นใหญ่/เก็บของ เหลือใช้ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม.4.4.2.1)	12. จำนวนครั้งของการรายงาน ผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยใน พื้นที่รับผิดชอบ	<u>ค่านิยาม</u> - ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงในพื้นที่ รับผิดชอบภายในปีงบประมาณนั้น ๆ โดยหน่วยงานต้องรายงานผล การดำเนินงานความก้าวหน้าของโครงการทุกเดือน พร้อมแผนงาน และปัญหาอุปสรรคของแต่ละโครงการ รายงานให้ผู้บริหารตาม แบบฟอร์ม <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 1. สำนักงานเขตรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานปัจจุบันของโครงการ ก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๆ นั้นพร้อมแผนงาน และปัญหาอุปสรรค ให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน และมีข้อมูลสมบูรณ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> เดือนละ 1 ครั้ง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งการรายงาน	1. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (3,000,000)(ฝ่ายโยธา)

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร (ม.4.5.2.4)	14. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการฝึกอบรมเรื่องกฎหมายจราจรเบื้องต้นมีความรู้เพิ่มขึ้น	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การเสริมสร้างวินัยจราจร คือ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและปลูกฝังการมีวินัยเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยบนท้องถนนมีจิตสาธารณะในการใช้รถใช้ถนน ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก</p> <p>ความรู้เพิ่มขึ้น คือ ผู้เข้าอบรมมีคะแนน ทดสอบหลังการฝึกอบรม (post-test) มากกว่าและผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด เมื่อเทียบผลคะแนนกับการทดสอบก่อนการฝึกอบรม(pre-test)</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ 85</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>จำนวนนักเรียนที่มีความรู้เพิ่มขึ้นภายหลังการฝึกอบรมฯ คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนนักเรียนที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งหมด</p>	1. โครงการเยาวชนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.3 ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 5.3.2 พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมเกษตรทฤษฎี ใหม่ตามแนว พระราชดำริ (ม.5.3.2.4)	15. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการอบรม หลักสูตรของโรงเรียนเกษตร ทฤษฎีใหม่ฯ	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง เกษตรกร นักเรียน หรือประชาชน ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> คำนวณจากจำนวนผู้มาลงทะเบียนร่วมกิจกรรม	1. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (589,500) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 2. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำเกษตร ทฤษฎีใหม่ (358,500) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 8.8.2 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน Green and Clean (ม.8.8.2.1)</p>	<p>21. ร้อยละของสถานประกอบการหรือโรงงานอุตสาหกรรมที่ได้รับการตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานประกอบการ หมายถึง สถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เฉพาะที่ไม่เข้าข่ายเป็นโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 - โรงงานอุตสาหกรรม หมายถึง โรงงานตรามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (มีการใช้เครื่องจักรรวมตั้งแต่ 5 แรงม้าขึ้นไป หรือมีคนงานตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป) - น้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต หมายถึง น้ำที่นำมาใช้ในขั้นตอนการผลิต เช่น การล้างวัตถุดิบ การล้างอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือ การหล่อเย็น การผลิตไอ - การตรวจสอบการบำบัดน้ำเสีย หมายถึง การตรวจสอบว่าสถานประกอบการหรือโรงงานอุตสาหกรรม ว่ามีการกำจัดหรือทำลายสิ่งปนเปื้อนในน้ำเสียให้หมดไป หรือเหลือน้อยที่สุดให้ได้มาตรฐานที่กำหนดและไม่ทำให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม น้ำเสียจากแหล่งต่างกันจะมีคุณสมบัติไม่เหมือนกัน ดังนั้น กระบวนการบำบัดน้ำจึงมีหลายวิธี <p>เป้าหมาย ร้อยละ 90</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนที่ดำเนินการทั้งหมด * 100หารด้วยจำนวนเป้าหมายทั้งหมด</p>	<p>1. โครงการตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียในสถานประกอบการหรือโรงงาน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 8.8.2 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน Green and Clean (ม.8.8.2.1)	22. จำนวนครั้งที่เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติงานในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- การตรวจสุขภาพสิ่งแวดล้อม หมายถึง การตรวจเหตุรำคาญ ตรวจสอบสุขลักษณะ ตรวจสอบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติภารกิจในงานสาธารณสุข และสุขภาพสิ่งแวดล้อมในภาวะวิกฤติฉุกเฉินเร่งด่วน การปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค</p> <p>เป้าหมาย 48 ครั้ง</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการออกตรวจ</p>	1. ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพสิ่งแวดล้อม (115,200) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงระบบงานของ หน่วยงาน (ม.9.3.2.1)	23. ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการด้านทะเบียน (กรณีการเปลี่ยนชื่อสกุลตาม แบบ ช.5) แก่ประชาชนภายใน เวลาตามเกณฑ์ที่กำหนด (15 นาที)	<p>คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>ประชาชนที่รับบริการเปลี่ยนชื่อตัวและได้รับการแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับบริการ มีเอกสารครบถ้วน และดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด (15 นาที)</p> <p>ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการการเปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน วัดจากการทดสอบสอบถามประชาชนที่รับบริการจากเจ้าหน้าที่โดยการสุ่มตัวอย่างเดือนละ 50 ชุด</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>1. ร้อยละ 90 2. ร้อยละ 90</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>1. จำนวนประชาชนที่รับบริการเปลี่ยนชื่อตัวและได้รับการแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน ภายในกำหนดเวลามาตรฐาน 15 นาที คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนประชาชนที่ได้รับบริการฯ ทั้งหมด</p>	1. โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อสกุลตามแบบ ช.5) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน)

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ ตามแผนฯของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ประชาสัมพันธ์และ สร้างทัศนคติที่ดีในการ เสียภาษี (ม.9.4.4.1)</p>	<p>24. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ป้ายรายใหม่เพิ่มขึ้นจากปี</p>	<p>คำอธิบาย/นิยาม ภาษีป้ายรายใหม่ หมายถึง ภาษีป้ายที่ยังไม่เคยยื่นแบบแสดงรายการ เพื่อเสียภาษีป้าย มาก่อน เพิ่มขึ้น หมายถึง จำนวนรายของผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ใน ปีงบประมาณปัจจุบันมีจำนวนรายมากกว่าผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา <u>เป้าหมาย</u> มีจำนวนรายของผู้เสียภาษีป้ายใหม่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 จาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา <u>วิธีคำนวณ</u> (จำนวนรายของการจัดเก็บภาษีป้ายปีงบประมาณปัจจุบัน ลบ ด้วยจำนวนรายของการจัดเก็บภาษีป้ายปีงบประมาณที่ผ่านมา) คูณ 100หารจำนวนรายของการจัดเก็บภาษีป้ายปีงบประมาณที่ผ่านมา</p>	<p>1. โครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผ่นพับแก่ ประชาชนเกี่ยวกับการยื่นแบบภาษีป้ายและ การชำระภาษีป้าย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)</p>

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ประชุมแนวตั้งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลังของแต่ละหน่วยงาน (ม.9.4.5.1)</p>	<p>26. - ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ได้รับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดหาพัสดุเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- ความรู้ หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องพัสดุ พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 6 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548</p> <p>เป้าหมาย :</p> <p>- ผลผลิต ร้อยละ 95</p> <p>- ผลลัพธ์ ร้อยละ 90</p> <p>(เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก ฝ่ายละ 1 คน และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก โรงเรียนละ 1 คน)</p> <p>หลักเกณฑ์การวัด ความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น วัดโดยใช้แบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการคลัง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>- ระดับผลลัพธ์ = จำนวนผู้รับการอบรมได้รับความรู้เพิ่มขึ้น x 100 หาร ด้วยจำนวนผู้รับการอบรมทั้งหมด</p>	<p>1. กิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการคลัง)</p>

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
<p>2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้งบประมาณ</p> <p>2.1.1 ร้อยละของความสำเร็จของการก่องหน้ผูกพัน</p> <p>2.1.2 ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>2.1.3 ร้อยละของการกักเงินไว้เบิกเหลือมปี</p>	ตามที่สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	<p>1. กิจกรรมการเร่งรัดการก่องหน้ผูกพันสำนักงานเขตหนองจอก(ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายการคลัง)</p> <p>2. กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตหนองจอก (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายการคลัง)</p> <p>3. กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพตรวจสอบการกักเงินเหลือมปี (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายการคลัง)</p>
<p>2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน</p> <p>2.2.1. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง</p> <p>2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี 2559 ทันเวลาและถูกต้อง</p>	ตามที่กองบัญชี สำนักการคลังกำหนด	<p>1. กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตหนองจอก(ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายการคลัง)</p> <p>2. กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2559 ได้ทันเวลาและถูกต้อง(ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายการคลัง)</p>
<p>2.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p>	ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในกำหนด	<p>1. กิจกรรมการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในสำนักงานเขตหนองจอก(ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายการคลัง)</p>

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ตามที่กองกลางกำหนด	1. กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการปกครอง)
3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายปกครอง) 2. โครงการลดปริมาณขยะด้วยไม้ดอกไม้ประดับและพืชผักสวนครัวรั้วกินได้ (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายรักษา)
3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่คณะผู้ตรวจราชการกำหนด	1. กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเขตหนองจอก(ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายปกครอง) 2. กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลและกำจัดวัชพืช * (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา) 3. จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear:BFC) (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายปกครอง) 4. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสำนักงานเขตหนองจอก (674,000)(ฝ่ายโยธา) 5. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (639,000)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 6. กิจกรรมพื้นที่ชุมชนสามัคคี สร้างสุข ภาวะดีเพื่อชีวิต * (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 7. ค่าใช้จ่ายโครงการสภายาวชนกรุงเทพมหานคร (149,800)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
		<p>7. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (565,800)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p> <p>8. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (10,000)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p> <p>9. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (495,200)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p> <p>10. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (500,000)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p> <p>11. ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑท์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (581,400)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p> <p>12. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรรักกีฬาและลานกีฬา (2,875,500)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

มติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
4.1 ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตหนองจอก (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายปกครอง)
4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน 4.2.2 ร้อยละของบุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจและจัดทำแผนการติดตั้งไฟฟ้า	10	10	↔												
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	10	20	↔												
ขั้นตอนที่ 3 ประสานการไฟฟ้านครหลวงในการติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	70	90		←—————→											
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำเรียนผู้บริหารทราบ	10	100													↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 การจัดให้มีจุดกวาดชั้นทิ้งสิ่งใดๆในพื้นที่สาธารณะ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสายตรวจตู้เขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 สำรองและกำหนดตั้งจุดจับปรับผู้ ทิ้งขยะในที่สาธารณะ	10	10	↔												
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ และจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงาน	10	20	↔												
ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ที่ได้รับมอบหมาย	40	60	←												
ขั้นตอนที่ 4 รณรงค์ประชาสัมพันธ์ โดยการ แจกแผ่นพับและใช้เครื่องขยายเสียงจาก รถยนต์สายตรวจ	20	80	←												
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลการปฏิบัติงานให้ หัวหน้าหน่วยงานทราบตามลำดับชั้นทุกสิ้น เดือน	5	85	←												
ขั้นตอนที่ 6 สำรองและประเมินผลความพึง พอใจของประชาชนบริเวณจุดจับปรับเป็น รายไตรมาส	10	95				↔			↔			↔			↔
ขั้นตอนที่ 7 สรุปรายงานผลการดำเนินการ นำเรียนผู้บริหารทราบ	5	100													↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตามหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ. 2560

ชื่อโครงการ/กิจกรรม 1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	10	10	↔												
2. ดำเนินการเรื่องงบประมาณในการดำเนินงาน	20	30		↔											
3. ประสานวิทยากร/จัดทำเอกสารการอบรม	20	50	←												→
4. จัดอบรมตามกำหนดการ	40	90	←												→
5. สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ	10	100	←												→

ชื่อโครงการ/กิจกรรม 2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำและขออนุมัติโครงการ	10	10	↔												
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการเรื่องงบประมาณในการดำเนินงาน	20	30		↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประสานวิทยากร/จัดทำเอกสารการอบรม	20	50	←												→
ขั้นตอนที่ 4 จัดอบรมตามกำหนดการ	40	90	←												→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ	10	100	←												→

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4 การจัดให้มีจุดกวาดล้างสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจและกำหนดตั้งจุดจับปรับผู้ ทิ้งขยะในที่สาธารณะ	10	10	↔												
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ และจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงาน	10	20	↔												
ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ที่ได้รับมอบหมาย	40	60	←————→												
ขั้นตอนที่ 4 รณรงค์ประชาสัมพันธ์ โดยการ แจกแผ่นพับและใช้เครื่องขยายเสียงจาก รถยนต์สายตรวจ	40	100	←————→												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดชั้นพิเศษ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการตรวจจุดกวดชั้นพิเศษ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจจุดกวดชั้นพิเศษ และ ทำบัญชีจุดกวดชั้นพิเศษ	10	10	↔												
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	10	20	↔												
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ การปฏิบัติงาน	5	25	↔												
ขั้นตอนที่ 4 เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดชั้น บังคับการกับผู้กระทำผิด	50	75	←												→
ขั้นตอนที่ 5 รายงานการปฏิบัติงานให้หัวหน้า หน่วยงานทราบตามลำดับชั้นทุกสิ้นเดือน	25	100	←												→

ข้อตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ของสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	5	5	↔												
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมรณรงค์คัดแยก มูลฝอยอันตรายจากอาคารสำนักงานเขต	80	85	←												→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ ประจำเดือน	5	90	←												→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการดำเนินการ นำเรียนผู้บริหารเขตทราบ	10	100													↔

ข้อตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	5	5	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	80	85	←													→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน	5	90	←													→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการดำเนินการนำเรียนผู้บริหารเขตทราบ	10	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการคัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่สำนักงานเขตหนองจอก

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	5	5	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม การคัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์	80	85	←													→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ ประจำเดือน	10	100	←													→

ข้อตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	5	5	↔												
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม การแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ ประโยชน์	80	85	←												→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ ประจำเดือน	5	90	←												→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการดำเนินการ นำเรียนผู้บริหารเขตทราบ	10	100													↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 7 พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 สำรวจพื้นที่ในการดำเนินการ และทำหนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่เพื่อขอใช้ งบประมาณในการใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	10	15	↔	↔										
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์เพื่อขอจัดสรรงบประมาณ	25	40			↔	↔								
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	50	90						↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลการดำเนินงาน	10	100												↔

ข้อตัวชี้วัดที่ 8 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการออกหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ให้ความรู้ด้านการบริหารเงินออมครอบครัว
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ งบประมาณ	5	5	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10					↔									
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15						↔								
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ โดยจัด กิจกรรมหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ด้านการออม งบประมาณเบิกจ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารทำกรนอกเวลา และค่า วัสดุ ระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2560	80	95							↔							
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลการดำเนินงาน	5	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 8 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการออกหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ให้ความรู้ด้านการบริหารเงินออมครอบครัว
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการหญิง-ชายใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ งบประมาณ	5	5	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10			↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15				↔										
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ โดยจัด อบรมให้ความรู้	80	95					←—————→									
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลการดำเนินงาน	5	100														↔

ข้อตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
ชื่อโครงการ/กิจกรรม การตรวจสอบการออกเลขรหัสประจำบ้านของอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง ปี 2560

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาข้อมูลเตรียมเอกสารและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	20	20	↔													
ขั้นตอนที่ 2 มอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ	20	40	↔													
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินงานตามโครงการออก รหัสเลขประจำบ้านตามจุดแสดงตำแหน่ง อาคาร	50	90	←—————→													
ขั้นตอนที่ 4 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	10	100														↔

ข้อตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
ชื่อโครงการ/กิจกรรม การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ปี 2560

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาข้อมูลเตรียมเอกสารและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	20	20	↔													
ขั้นตอนที่ 2 มอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ	20	40	↔													
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินงานตามโครงการออก รหัสเลขประจำบ้านตามจุดแสดงตำแหน่ง อาคาร	50	90	←—————→													
ขั้นตอนที่ 4 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	10	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงถนนเลียบบคลองสนามกลางลำจากถนนคู่ – คลองสิบ ถึงจุดที่กำหนดให้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำแผนการปฏิบัติงาน เตรียมการ	10	10	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติโครงการดำเนินการ	10	20		↔												
ขั้นตอนที่ 3 เปิดซอง	10	30			↔											
ขั้นตอนที่ 4 อนุมัติจ้าง	10	40				↔										
ขั้นตอนที่ 5 ลงนามสัญญา	10	50					↔									
ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามที่ระบุในสัญญา จ้าง	40	90							↔							
ขั้นตอนที่ 7 สิ้นสุดสัญญา ตรวจรับงาน	10	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงซอยร่วมพัฒนา 5 (ทางเข้าสำนักงานขนส่งพื้นที่ 4) จากถนนร่วมพัฒนาถึงสุดทางสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำแผนการปฏิบัติงาน เตรียมการ	10	10	↔												
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติโครงการดำเนินการ	10	20		↔											
ขั้นตอนที่ 3 เปิดซอง	10	30			↔										
ขั้นตอนที่ 4 อนุมัติจ้าง	10	40				↔									
ขั้นตอนที่ 5 ลงนามสัญญา	10	50					↔								
ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามที่ระบุในสัญญา จ้าง	40	90						←	→	→	→	→	→	→	→
ขั้นตอนที่ 7 สิ้นสุดสัญญา ตรวจรับงาน	10	100													↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงถนนคลองสิบ - สิบสี่ 7 จากที่ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำแผนการปฏิบัติงาน เตรียมการ	10	10	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติโครงการดำเนินการ	10	20		↔												
ขั้นตอนที่ 3 เปิดซอง	10	30			↔											
ขั้นตอนที่ 4 อนุมัติจ้าง	10	40				↔										
ขั้นตอนที่ 5 ลงนามสัญญา	10	50					↔									
ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามที่ระบุในสัญญา จ้าง	40	90							←							→
ขั้นตอนที่ 7 สิ้นสุดสัญญา ตรวจรับงาน	10	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงซอยเลียบบวารี 27 (ชุมชนพิบูลย์ทรัพย์) จากถนนเลียบบวารีถึงสุดทางสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำแผนการปฏิบัติงาน เตรียมการ	10	10	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติโครงการดำเนินการ	10	20		↔												
ขั้นตอนที่ 3 เปิดซอง	10	30			↔											
ขั้นตอนที่ 4 อนุมัติจ้าง	10	40				↔										
ขั้นตอนที่ 5 ลงนามสัญญา	10	50					↔									
ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามที่ระบุในสัญญา จ้าง	40	90							↔							
ขั้นตอนที่ 7 สิ้นสุดสัญญา ตรวจรับงาน	10	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 ขออนุมัติโครงการและจัดสรร เงินให้โรงเรียน	20	20	←	→												
ขั้นตอนที่ 2 โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ในกิจกรรมตามโครงการ	30	50			←	→										
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	40	90			←	→									→	
ขั้นตอนที่ 4 จัดทำสรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการเสนอผู้อำนวยการเขต	10	100													←	→

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10		↔											
2. จัดสรรงบประมาณที่ได้รับโอนจาก สำนักการศึกษาให้กับโรงเรียน	10	20	↔												
3. สำนักงานเขตดำเนินการอนุมัติตัวบุคคล อัตราค่าตอบแทน และดำเนินการเรื่องสัญญา จ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำการสอน ภาษาญี่ปุ่นในโรงเรียน	30	50	↔												
4. บุคคลภายนอกทำการสอนภาษาญี่ปุ่น ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560	45	95			↔										
5. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานเขตทราบ	5	100													↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10		↔											
2. จัดสรรงบประมาณที่ได้รับโอนจาก สำนักการศึกษาให้กับโรงเรียน	10	20	↔												
3. สำนักงานเขตดำเนินการอนุมัติตัวบุคคล อัตราค่าตอบแทน และดำเนินการเรื่องสัญญา จ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำการสอนภาษา อาหรับในโรงเรียน	30	50	↔												
4. บุคคลภายนอกทำการสอนภาษาอาหรับ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560	45	95		↔											
5. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานเขตทราบ	5	100												↔	

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10		↔											
2. จัดสรรงบประมาณที่ได้รับโอนจาก สำนักการศึกษาให้กับโรงเรียน	10	20	↔												
3. สำนักงานเขตดำเนินการอนุมัติตัวบุคคล อัตราค่าตอบแทน และดำเนินการเรื่องสัญญา จ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำการสอนภาษาจีน ในโรงเรียน	30	50	↔												
4. บุคคลภายนอกทำการสอนภาษาจีน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560	45	95		↔						↔					
5. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานเขตทราบ	5	100												↔	

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรร งบประมาณ	10	10	←————→												
2. จัดสรรเงินให้กับโรงเรียน	10	20				←————→									
3. โรงเรียนดำเนินการตามโครงการ ระหว่าง เดือนพฤษภาคม – กันยายน 2560	50	70													
4. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน โครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	30	100													←————→

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เสนออนุมัติโครงการและจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	20	20	←→													
2. ติดต่อประสานงานกับสำนักการศึกษาเพื่อส่งรายชื่อเข้าร่วมพิธีฯ	20	40			←→											
3. ดำเนินการตามโครงการสำหรับเข้าร่วมพิธีฯ	50	90				←→										
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100					←→									

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนออนุมัติโครงการและจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	20	20	←→												
2. ติดต่อประสานงานกับสำนักการศึกษาเพื่อส่งรายชื่อเข้าร่วมพิธีฯ	20	40			←→										
3. ดำเนินการตามโครงการสำหรับเข้าร่วมพิธีฯ	50	90				←→									
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100					←→								

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติงานเพื่อขออนุมัติ	20	20	←→													
ขั้นตอนที่ 2 ประสานกับเจ้าอาวาสโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตั้งอยู่ ขอความร่วมมือให้จัดส่งพระธรรมวิทยากรให้การอบรมนักเรียนและเยาวชน	20	40	←→													
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการสอนพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ให้กับนักเรียน	50	90														
ขั้นตอนที่ 4 โรงเรียนสรุปรายงานพร้อมภาพถ่ายให้สำนักงานเขตทราบ	10	100														←→

ชื่อตัวชีวิตที่ 12 ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้รับความรู้เพิ่มขึ้น
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 ประชุมระดมความคิดกิจกรรมโครงการ	5	5	←→													
ขั้นตอนที่ 2 เสนอโครงการ/จัดทำแผน	5	10			←→											
ขั้นตอนที่ 3 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	20			←→											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบ	10	30					←→									
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามแผน	60	90						←→								
ขั้นตอนที่ 6 สรุปผล/รายงานผู้บริหาร	10	100											←→			

ชื่อตัวชี้วัดที่ 13 ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาข้อมูลเตรียมเอกสารและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	20	20	↔													
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	20	40	↔													
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินงานตามโครงการ	50	90	←													→
ขั้นตอนที่ 4 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	10	100														↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ 14 ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุงลาย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔													
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนปฏิบัติงานและ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการ ปฏิบัติงาน	10	15	↔													
ขั้นตอนที่ 3 สสำรวจและทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลาย	20	35	←													→
ขั้นตอนที่ 4 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ เรื่องการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	20	55	←													→
ขั้นตอนที่ 5 ปรับปรุงสภาพสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมไม่ให้แหล่งแพร่โรค ไข้เลือดออก	20	75	←													→
ขั้นตอนที่ 6 ควบคุมโรคในชุมชนที่มีผู้ป่วย ภายใน 24 ชั่วโมงภายหลังรับแจ้งข่าว	20	95	←													→
ขั้นตอนที่ 7 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	5	100	←													→

ชื่อตัวชี้วัดที่ 15 ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือ สารพิษ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ/ จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	10	↔														
ขั้นตอนที่ 2 สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารในสถาน ประกอบการตามกลุ่มเป้าหมายเพื่อตรวจ วิเคราะห์ สารปนเปื้อนในอาหาร	15	25	←														→
ขั้นตอนที่ 3 เก็บตัวอย่างอาหารส่งตรวจ วิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจวิเคราะห์ เชื้อก่อโรกระบบทางเดินอาหาร	10	35	←														→
ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบด้านสุขลักษณะของสถาน ประกอบการอาหารได้แก่ร้านอาหาร ศูนย์ อาหารในโรงเรียน ซูเปอร์มาเก็ต ตลาดสด แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถีและมินิมาร์ท	15	50	←														→
ขั้นตอนที่ 5 จัดประชุมเครือข่ายงานสุขภิบาล อาหารในโรงเรียนและอาหารริมบาทวิถี	20	70								↔							
ขั้นตอนที่ 6 ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ/ผู้สัมผัส อาหารได้รับการอบรม/เรียนรู้ด้วยตนเองด้าน สุขภิบาลอาหารตามหลักสูตรที่กำหนด	15	85	←														→
ขั้นตอนที่ 7 รณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้าน	10	95	←														→

สุขาภิบาลอาหาร/อาหารปลอดภัยใน กลุ่มเป้าหมายสถานประกอบการอาหารและ ประชาชน														
ขั้นตอนที่ 8 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	5	100	←										→	

ชื่อตัวชี้วัดที่ 16 ร้อยละของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำบัญชีลูกหนี้ค้างชำระภาษี ภาษีบำรุงท้องที่และผู้ค้างชำระภาษีบำรุง ท้องที่	10	10	←→													
ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบและออกหนังสือเตือน ผู้ค้างยื่นแบบและค้างชำระ	10	20	←→													
ขั้นตอนที่ 3 ประชาสัมพันธ์การเสียภาษี ประจำปี	10	30	←→													
ขั้นตอนที่ 4 รับชำระภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี	20	50			←→											
ขั้นตอนที่ 5 ประสานขอข้อมูลกับสำนักงาน ที่ดินกรณีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์และ เจ้าหน้าที่ภาษีโรงเรือน และที่ดินกรณี โรงเรือนปิดว่างเพื่อออกหนังสือเตือนเร่งรัด ให้ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเพื่อชำระภาษี บำรุงท้องที่ (กรณีรายใหม่)	30	80	←→													
ขั้นตอนที่ 6 ตรวจสอบผู้ค้างชำระ	10	90														←→
ขั้นตอนที่ 7 รายงานผลการดำเนินการ ผู้บริหารเขตเทศบาล	10	100														←→

ชื่อตัวชี้วัดที่ 17 จำนวนครั้งของการรายงานผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวทางการประเมิน	10	10	↔													
ขั้นตอนที่ 2 ประสานส่วนราชการต่างๆเพื่อ ขอข้อมูลเพื่อเผยแพร่และบริการในเว็บไซต์ ดังนี้ - ปฏิทินกิจกรรม - ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร - ข่าวสาร - การให้บริการ - ช่องทางติดต่อเรา	20	30	↔													
ขั้นตอนที่ 3 นำข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรและ ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันดังนี้ - ปฏิทินกิจกรรม - ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร - ข่าวสาร - การให้บริการ - ช่องทางติดต่อเรา	60	90	←													
ขั้นตอนที่ 4 รายงานผู้บริหารเขตทราบ	10	100	←													