

มหานครแห่งการเรียนรู้



ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ  
สวัสดิการสังคม



# คู่มือประชาชน สำหรับติดต่อราชการ

ณ ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร  
(Bangkok Service Center)



# ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม

กรุงเทพมหานครได้พัฒนารูปแบบและเพิ่มคุณภาพ  
ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว  
และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความพึงพอใจสูงสุด  
ให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ

## สะดวก ทันใจ พร้อมให้บริการ

### 1. ศูนย์บริการฯ

- ให้บริการทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00-16.00 น.

### 2. การให้บริการงานพัฒนาชุมชนฯ

- การขอรับเงินสวัสดิการทุนการศึกษา
- การขอรับเงินสงเคราะห์ทุนประกอบอาชีพ
- การขอรับเงินสงเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล
- การขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

### 3. ขั้นตอนการเข้ารับบริการ

- ติดต่อฝ่ายประชาสัมพันธ์ ณ ศูนย์บริการฯ
- แจ้งความประสงค์ในการขอรับบริการ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานเบื้องต้น
- รับบัตรคิว และรอฟังประกาศเรียกตามลำดับหมายเลข หรือรับคำแนะนำสถานที่ติดต่อส่วนงานที่รับผิดชอบตามเรื่องที่ประสงค์ขอรับบริการ
- เข้ารับบริการจากเจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่รับเรื่องเพื่อดำเนินการ
- กรณีสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ เจ้าหน้าที่จะมอบเอกสารให้ตามความประสงค์

## หมายเหตุ

- 1 กรณีที่ไปลากรรค่าดำเนินการแล้วเสร็จได้ทันที เจ้าหน้าที่จะนัดหมายให้มารับเอกสารต่อไป
- 2 การขอรับเงินสงเคราะห์ทุกประเภท เจ้าหน้าที่จะต้องลงเยี่ยมบ้านเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ

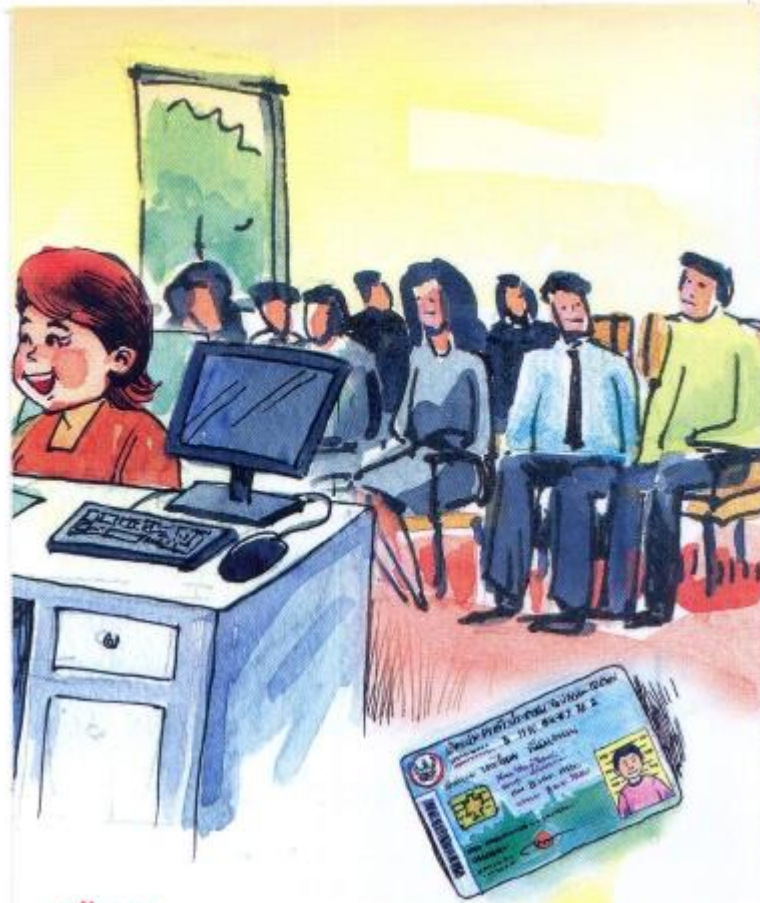


## การขอรับเงินสวัสดิการทุนการศึกษา

ยื่นคำร้องได้ที่ : ฝ่ายพัฒนาชุมชน  
สำนักงานเขตที่พักอาศัยอยู่จริง

### คุณสมบัติผู้มีสิทธิยื่นคำร้อง

- 1 เป็นผู้มีสัญชาติไทยและอายุไม่เกิน 25 ปี
- 2 มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครตามหลักฐานทะเบียนบ้าน
- 3 อยู่ระหว่างการศึกษาระดับอนุบาลถึงปริญญาตรี
- 4 บิดา มารดา หรือเฉพาะบิดาหรือมารดา หรือผู้ปกครอง  
ประสบภาวะอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ตาย ทอดทิ้ง สาบสูญ  
ต้องโทษจำคุก พิการ ทุพพลภาพ ป่วยทางร่างกายหรือจิตใจ  
ประสบสาธารณภัย หรือเหตุอื่นจนไม่สามารถประกอบอาชีพ  
เลี้ยงครอบครัวตามควรแก่อัตภาพได้



### หลักฐาน

- 1 สำเนาสูติบัตรหรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
- 2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ
- 3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง
- 4 หนังสือรับรองจากสถานศึกษา
- 5 แผนที่บ้านพอสังเขป

ระดับการศึกษา	อัตราเบิกจ่ายทุน (คน / ปี)
อนุบาลและประถมศึกษา	ไม่เกิน 3,000 บาท
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่เกิน 3,500 บาท
มัธยมศึกษาตอนปลายหรือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ไม่เกิน 4,000 บาท
อนุปริญญาหรือหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	ไม่เกิน 4,500 บาท
ปริญญาตรี	ไม่เกิน 5,000 บาท

## การขอรับเงินสงเคราะห์กองทุนประกอบอาชีพ

ยื่นคำร้องได้ที่ : ฝ่ายพัฒนาชุมชน  
สำนักงานเขตที่พักอาศัยอยู่จริง

### คุณสมบัติผู้มีสิทธิยื่นคำร้อง

- 1 เป็นผู้มิสัญชาติไทย
- 2 มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครตามหลักฐานทะเบียนบ้าน
- 3 ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อน ยากจน เพราะเหตุหัวหน้าครอบครัวหรือผู้ทำเลี้ยงครอบครัวตาย ทอดทิ้ง สาบสูญ ต้องโทษจำคุก พิกัด ทุพพลภาพ ป่วยทางร่างกายหรือจิตใจ หรือเหตุอื่นจนไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงครอบครัวตามควรแก่สภาพได้

### หลักฐาน

- 1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3 แผนที่บ้านพอสังเขป
- 4 รายละเอียดอาชีพที่ขอรับทุน

อัตราเบิกจ่าย : เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินครอบครัวละ  
5,000 บาท / ปี



## การขอรับเงินสงเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการรักษาพยาบาล

ยื่นคำร้องได้ที่ : ฝ่ายพัฒนาชุมชน  
สำนักงานเขตที่พักอาศัยอยู่จริง

### คุณสมบัติผู้มีสิทธิยื่นคำร้อง

- 1 เป็นผู้มิสัญชาติไทย
- 2 มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร  
ตามหลักฐานทะเบียนบ้าน
- 3 ประสบปัญหาเดือดร้อน ยากจน ไร้ที่พึ่ง



### หลักฐาน

- 1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3 ใบรับรองแพทย์ (เป็นโรคร้ายแรงและต้องได้รับการรักษาอย่างต่อเนื่อง)
- 4 แผนที่บ้านพอสังเขป

**อัตราเบิกจ่าย :** ไม่เกินครั้งละ 1,000 บาท / คน และ  
จะช่วยติดต่อกันได้ไม่เกินสามครั้ง





## การขอรับเงินสงเคราะห์ ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ยื่นคำร้องได้ที่ : ฝ่ายพัฒนาชุมชน  
สำนักงานเขตตามทะเบียนบ้านผู้เสียชีวิต

### คุณสมบัติผู้มีสิทธิยื่นคำร้อง

- 1 ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตเป็นผู้มีสัญชาติไทยอายุเกิน 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป และมีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่เขตที่ยื่นคำขอตามหลักฐานทะเบียนบ้าน
- 2 ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี
- 3 ยื่นคำขอภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกใบมรณบัตร

### หลักฐาน

- 1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ผู้ยื่นคำขอ
  - ผู้รับรอง อายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (รับรองว่าผู้ยื่นคำขอเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี)
- 2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย  
สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ตาย
- 3 สำเนามรณบัตร

**อัตราเบิกจ่าย :** รายละเอียด 2,000 บาท

ทำบุญกรุงเทพมหานคร



กรุงเทพฯ ตจ.เทพสร้าง  
เมืองศูนย์กลางการปกครอง  
วัด วิัง งานเมืองทอง  
เมืองหลวงของประเทศไทย



สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
173 ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กทม. 10200  
โทร. 0-2221-2141-69

[www.bangkok.go.th/ard/](http://www.bangkok.go.th/ard/)