

หนังสือมอบหมายให้ดำเนินการแทน

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... (เจ้าบ้าน ผู้มอบหมาย) อายุ.....ปี
ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้โดย.....

วันที่ออกบัตร..... วันหมดอายุ.....

ได้มอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... (ผู้รับมอบหมาย) อายุ.....ปี
ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้โดย.....

วันที่ออกบัตร..... วันหมดอายุ..... เป็นผู้รับอำนาจดำเนินการแทนข้าพเจ้า ดังนี้

แฉงย้ายเข้า แฉงย้ายออก แฉงการตาย จำหน่ายชื่อ แก้ไขรายการบุคคล

จากบ้านเลขที่.....

เข้าบ้านเลขที่.....

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล
1		4	
2		5	
3		6	

เรื่องอื่น ๆ

มอบหมายให้ผู้มีอำนาจให้ถ้อยคำและดำเนินการต่อเจ้าหน้าที่จนแล้วเสร็จ การใดที่ผู้รับมอบหมายได้กระทำไปตามหนังสือมอบหมายฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... (เจ้าบ้าน ผู้มอบหมาย)
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบหมาย และผู้มอบหมายได้ลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือต่อหน้าข้าพเจ้าจริง (แสดงบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบหมาย/ผู้รับมอบหมายทุกครั้ง)

ลงชื่อ..... (ผู้รับมอบหมาย)
(.....)

** เอกสารประกอบการมอบหมายอธิปไตยด้านหน้าและด้านหลัง (เอกสารประกอบการมอบหมาย ต้องใช้ฉบับจริงทั้งหมด) **

1. กรณีการแจ้งย้ายเข้าปกติ (มีใบแจ้งย้าย ท.ร.6) มาแสดง ต้องให้เจ้าบ้านลงชื่อ ในใบแจ้งย้ายตรงของเจ้าบ้านยินยอมให้ย้ายเข้า (ด้านล่างซ้ายมือทั้ง 2 ใบ)
2. อายุผู้ดำเนินการมอบหมายและรับมอบหมาย ต้องบรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย (มีอายุตั้งแต่ 20 ปี ไป)
3. หลักฐานเอกสารประกอบการมอบหมายต้องแสดงฉบับจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ เจ้าของรายการในเอกสารลงชื่อรับรองยกเว้นผู้เยาว์ที่บิดา-มารดารับรองแทนได้แก่
 - 3.1 บัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบหมาย
 - 3.2 สูติบัตร (กรณีผู้เยาว์) หรือเอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี)
 - 3.3 การย้ายเข้ากรณีเป็นบ้านว่าง (ไม่มีชื่อบุคคลในทะเบียนบ้านหรือไม่มีเจ้าบ้าน) ต้องมีหนังสือสัญญาซื้อขาย/หนังสือให้เลขหมายประจำบ้าน/หนังสือรับรองจากการเคหะแห่งชาติ

** (กรณีย้ายปลายทาง ให้เจ้าบ้านเซ็นยินยอมให้ย้ายเข้า ด้านหลัง) **