

เรื่อง ขั้วหน้าฝากเงิน

เรียน ผู้อำนวยการเงินกู้ยืม

เรียน ผู้อำนวยการเงินกู้ยืม

(นางณัฐรดา กมลประเสริฐสุข)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๘/๖๐๕ ลว. ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

เพื่อโปรดพิจารณาตรวจสอบรายการที่ก่อนหน้านี้
ผูกพันแต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ส่งรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณี
ก่อนหน้านี้ผูกพัน ตามแบบฟอร์มที่แนบ พร้อมสำเนาเอกสาร
ใบสั่งซื้อ/จ้าง สัญญาซื้อ/จ้าง หรือข้อตกลง ส่งฝ่ายการคลัง
ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

(นางณัฐรดา กมลประเสริฐสุข)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตหนองจอก

ฝ่ายการศึกษา

ที่ กท ๕๔๐๗/๖๗๗ ลว. ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
หนองจอก

เพื่อโปรดพิจารณา หากมีรายการที่ก่อนหน้านี้ผูกพัน แต่ไม่
สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ส่ง
รายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ตามแบบฟอร์มที่แนบ พร้อม
สำเนาและรับรองสำเนาเอกสารใบสั่งซื้อ/จ้าง สัญญาซื้อ/จ้าง
หรือข้อตกลง ส่งฝ่ายการศึกษา ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
เพื่อจะได้รวบรวมส่งฝ่ายการคลังต่อไป

(นางธมณรัตน์ เจริญรัตน์)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
 เลขรับที่ ๐.2587
 วันที่ ๑๓.๑๑.๒๕๖๔
 เวลา

1715
 ๑๓.๑๑.๒๕๖๔
 ๑๐.๔

สำนักงานเขตหนองจอก
 ๑๕๖/๓
 ๓.๑๑.๒๕๖๔
 ๑๕.๐๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักการคลัง โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๒๘ หรือโทร. ๑๖๓๙ โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๖๘๖๑)

ที่ กท ๑๓๐๓/ ๒๐๔ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกรุงเทพมหานคร กรณีก่อนนี้ผูกพัน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏว่ามีหน่วยงานของกรุงเทพมหานครอีกหลายหน่วยงานที่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินชำระหนี้ได้ครบถ้วนและคาดว่าจะเบิกจ่ายไม่ทันในสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งในกรณีเช่นนี้จำเป็นต้องขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดยต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๖ และข้อ ๓๗

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ดังนี้

๑. กรณีรายการที่ก่อนนี้ผูกพันแล้ว หน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในระบบ MIS ๒ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. กรณีรายการที่ก่อนนี้ผูกพันแล้ว แต่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ให้หน่วยงานส่งรายการที่ต้องการกันเงินไว้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงกองการเงิน สำนักการคลัง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป
๓. กรณีรายการที่ยังไม่ก่อนนี้ผูกพัน ให้หน่วยงานขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด จากนั้นให้หน่วยงานกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในระบบคอมพิวเตอร์ MIS ๒ ให้ครบถ้วน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานส่งแบบสรุปรายการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ข) ให้กองการเงิน สำนักการคลัง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการภายในกำหนดโดยเคร่งครัด

เรียน ผู้อำนวยการเขต
 เชื้อโปรดทราบ
 เชื้อโปรดพิจารณา
 เห็นความชอบให้
 พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(Signature)
 (นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)
 ปลัดกรุงเทพมหานคร

(Signature)
 (นายสุวรรณ งามรุ่ง)
 เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
(Signature)
 (นางโสมลิลา พิลาเสถียร)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ
(Signature)
 (นางอุษณีย์ คุ้มประคอง)
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก
(Signature)
 (นางสมณีย์ คุ้มประคอง)
 นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	ส่งถึง	เพื่อทราบ	เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	เพื่อดำเนินการ	หัวหน้าหน่วยงานผู้อนุมัติการเวียน
๑.	ที่ กท ๑๓๐๓/๒๐๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕	การกั้นเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกรุงเทพมหานคร กรณีก่อเหตุผู้พัน	ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	รองปลัดกรุงเทพมหานคร	ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร	เพื่อ ดำเนินการ ภายในกำหนด โดยเคร่งครัด	ปลัด กรุงเทพมหานคร

- หมายเหตุ ส่งถึง
๑. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
 ๒. รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร
 ๓. ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 ๔. ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการเขต
 ๕. ผู้อำนวยการเขต