



# บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตหนองจอก  
 รับเลขที่ 12343  
 วันที่ 7 ก.ค. 2564  
 เวลา 15:40 น.

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โทร. โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๕๑๐)  
 ที่ กท ๐๔๐๗/ ๕๓๕๖ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครได้รับคัดเลือกให้ได้รับทุนการศึกษา  
 ในประเทศ ระดับปริญญาเอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๒)

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
 เลขรับที่ ๐๖๖๖๖  
 วันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๔  
 เวลา

พร้อมนี้ สำนักการศึกษาขอส่งสำเนาประกาศสำนักการศึกษา ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครได้รับคัดเลือกให้ได้รับทุนการศึกษา  
 ในประเทศ ระดับปริญญาเอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๒) มาเพื่อทราบและดำเนินการ  
 ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗๒ จ.จ.  
 (นายประเสริฐ ฉวีอินทร์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการเขต

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบให้

*[Handwritten signature]*

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุวิทย์ งามบุรณ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ

kw

(นางโสภิตา พึ่งวงศ์ญาติ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๗/๑๕๖๖

ท. ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาโรงเรียนในสังกัด

สำหรับ ถูกต้องเพื่อโปรดทราบ

*[Handwritten signature]*

(นางสมณีย์รัตน์ เจริญรัตน์)  
 นักวิชาการศึกษานำมาวิชาการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

*[Handwritten signature]*  
 - 15m

*[Handwritten signature]*

(นางสมณีย์รัตน์ เจริญรัตน์)  
 นักวิชาการศึกษานำมาวิชาการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ประกาศสำนักการศึกษา

เรื่อง รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครผู้ได้รับคัดเลือกให้ได้รับ  
ทุนการศึกษาในประเทศ ระดับปริญญาเอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๒)

ตามที่ได้มีประกาศสำนักการศึกษา ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครทุนการศึกษาในประเทศ  
ระดับปริญญาเอก สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๒) นั้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร  
ไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงานในประเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ข้าราชการครูฯ  
ได้รับทุนการศึกษา ดังนี้

ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ทุน

นางสาววัชรีย์ โล่ห์จินดา

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

วิทยาลัยนเรศวร ผู้อำนวยการชำนาญการ

โรงเรียนประชานิเวศน์ สำนักงานเขตจตุจักร

เมื่อได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษจากสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้ขอรับทุนการศึกษา  
ดำเนินการขออนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา  
ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเสนอเรื่องผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ไปยังสำนักการศึกษา  
ก่อนกำหนดเริ่มต้นการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ และแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน รายละเอียด  
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้ขอรับทุนต้องเริ่มต้นศึกษาในสาขาวิชาที่ขอรับทุนในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ เท่านั้น

อนึ่ง กรณีผู้ที่มีรายชื่อให้ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศนี้ แต่ไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก  
ให้เข้ารับการศึกษจากสถานศึกษา ให้มีหนังสือถึงสำนักการศึกษา เพื่อขอสละสิทธิ์การรับทุนฯ ภายใน ๓๐ วัน  
นับจากวันประกาศผลสอบการคัดเลือกของสถานศึกษาที่สมัครไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๖๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

กน อ.ม.

(นายเกรียงไกร จงเจริญ)  
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เอกสารที่ต้องยื่นประกอบการขออนุมัติให้ข้าราชการครูฯ ไปศึกษา

๑. โครงการส่งข้าราชการไปศึกษาในประเทศ เสนอโดยหัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการ (เอกสารแนบ ก) พร้อมลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้อง ส่งผ่านทางหน่วยงานต้นสังกัดและโครงการฯ ในรูปแบบไฟล์ ms- word ส่งถึงอีเมล supustratest4@gmail.com
๒. แบบกรอกข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดพิมพ์สัญญา (เอกสารแนบ ข)
๓. หนังสือรับรองการได้รับคัดเลือกจากสถาบันการศึกษา หรือประกาศผลการคัดเลือกของสถาบันการศึกษา ที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้สมัครรับทุน
๔. หลักสูตรการศึกษาในสาขาวิชาที่ขอรับทุนตลอดหลักสูตร
๕. ปฏิทินการศึกษา หรือเอกสารแสดง วันเปิดภาคเรียนและวันลงทะเบียนเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๖. ปฏิทินการศึกษา หรือเอกสารแสดงกำหนดการลงทะเบียนชำระค่าเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๗. สำเนาใบเสร็จชำระเงินลงทะเบียนเรียน (กรณีมีการชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๘. หนังสือชี้แจงกรณีส่งเรื่องขออนุมัติมาสำนักการศึกษา น้อยกว่า ๓๐ วันทำการก่อนวันเริ่มต้นการศึกษา พร้อมเอกสารประกอบการชี้แจง เช่น ปฏิทินการศึกษา เป็นต้น

ดาวน์โหลดเอกสาร ได้ที่



<https://bit.ly/3ehyTdM>

---