

ที่ กท ๕๔๐๗/๑๒๕๓ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
สำเนาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลด
ขั้นตอนการเข้าระบบได้ตาม QR Code ที่แนบมา
พร้อมนี้



(นางชมณัฐรัตน์ เจริญรัตน์)
นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตหนองจอก
 10568
 รับเลขที่.....
 วันที่ 9 มิถุนายน 2564
 เวลา..... น.

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โทร. โทรสาร ๐ ๒๕๓๗ ๖๖๓๓๔ ต่อ ๓๓๓๖)
 ที่ กท ๐๘๐๓/๓๖๑๗ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การสำรวจความต้องการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
 เลขรับที่ ๐๕๕๖๖
 วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

ด้วยสำนักการศึกษา จะดำเนินการสำรวจความต้องการฝึกอบรมและพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

ในการนี้ สำนักการศึกษาขอความร่วมมือแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครในสังกัดเข้าสำรวจความต้องการฝึกอบรมและพัฒนาของข้าราชการครูฯ ผ่านระบบทรัพยากรบุคคลทางการศึกษากรุงเทพมหานคร (eHR) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนการเข้าระบบได้ตาม QR Code ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุวรรณ์ กระจ่าง)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ป.ล. จ.ล.

(นายประเสริฐ ฉวีอินทร์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ดำเนินการตามเสนอ

ก.น.

(นางโสภิตา พิงวงศัญชาติ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก



shorturl.at/cwKLX

นางธนัญรัตน์ เจริญรัตน์
 - ด.เ.เ.เ.

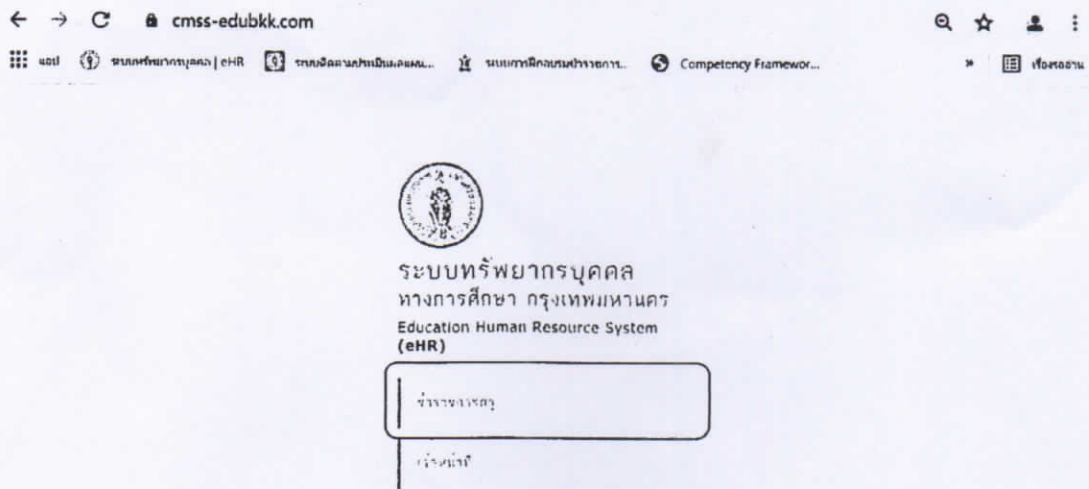
1253

(นางธนัญรัตน์ เจริญรัตน์)

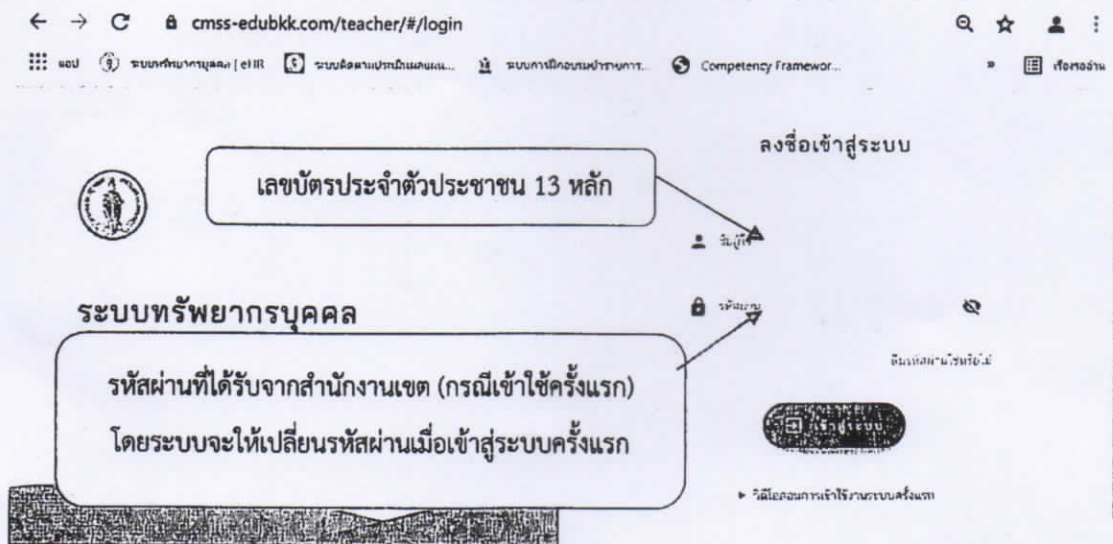
นักวิชาการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

การเข้าระบบทรัพยากรบุคคลทางการศึกษากรุงเทพมหานคร (eHR)

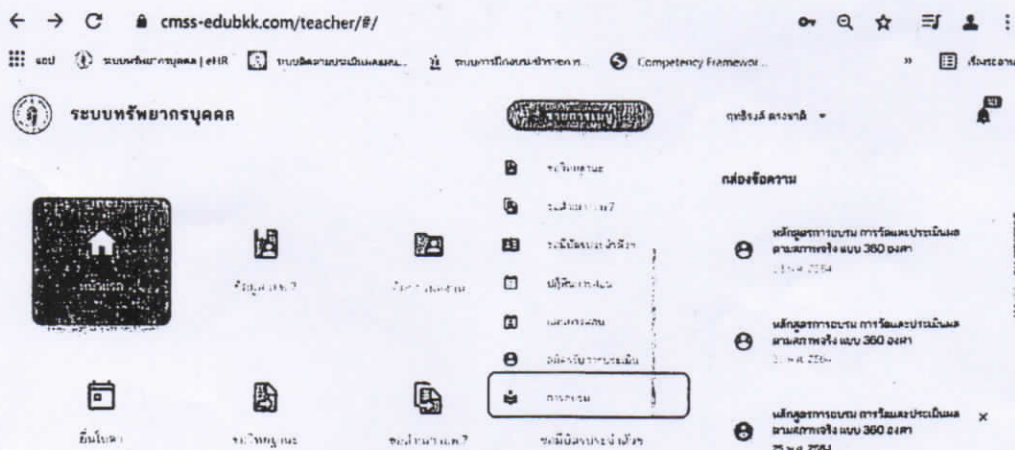
1. เข้าสู่ระบบผ่าน <https://cmss-edubkk.com> และเลือกข้าราชการครู



2. ลงชื่อเข้าสู่ระบบ



3. เลือก "การอบรม" ในรายการเมนู



4. เลือก “เสนอการฝึกอบรม”

5. “กรอกข้อมูลที่ต้องการเสนอ” และเลือก “เสนอการอบรม”

คำอธิบาย

- “ชื่อหลักสูตร” หมายถึง ระบุชื่อหลักสูตรที่ผู้เสนอต้องการอบรม/พัฒนา เช่น ภาษาอังกฤษ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เทคนิคการใช้จิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ เทคนิคการบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ เป็นต้น
- “รายละเอียดหลักสูตร” หมายถึง อธิบายรายละเอียดหัวข้อวิชาที่ควรมีในหลักสูตรที่เสนอโดยสังเขป
- “กลุ่มสาระการเรียนรู้” หมายถึง เลือกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของผู้เสนอ