

คู่มือสำหรับ ประชาชน การออกหนังสือรับรองการเกิด

หน่วยงานที่ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่เกิดในประเทศไทยแต่ไม่ได้แจ้งการเกิดหรือเคยแจ้งการเกิดแล้วแต่ไม่มีสูติบัตรหรือสูติบัตรสูญหายและทะเบียนที่เกี่ยวข้องไม่สามารถคัดสำเนาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดให้ได้ ให้แจ้งต่อนายทะเบียนเพื่อขอออกหนังสือรับรองการเกิดตามมาตรา 20/1

หมายเหตุ

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือเรียบร้อยแล้ว
- กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้ออกสูติบัตรได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไข/ยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย ๑๕๓ ดัดดัด ๑๕๓ ถนน ถนน หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 105 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐาน 2.ออกใบรับเรื่องให้แก่ออกให้ เป็นหลักฐาน 3.ตรวจสอบรายการบุคคลของผู้ขอหนังสือรับรองการเกิดกับ ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎรว่ามีรายการถูกต้องตามหลักฐานที่ ยื่นไว้หรือไม่ 4.สอบสวนพยานบุคคลที่เกี่ยวข้อง 5.ถ้าผู้ขอหนังสือรับรองฯเป็นผู้ที่เกิดในสำนักทะเบียนอื่นที่ไม่ใช่ สำนักทะเบียนที่ยื่นคำขอและผู้ขอไม่อาจนำพมหลักฐานหรือ พยานบุคคลมาให้ ทำการสอบสวนนายทะเบียนจะทำเรื่องขอ ความร่วมมือให้ สำนักทะเบียนที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและสอบสวน แทน (หมายเหตุ: -)	105 วัน	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน เขตบางกอกน้อย
2)	การพิจารณา กรณีอนุญาต - จัดทำหนังสือรับรองการเกิดและมอบเอกสาร กรณีไม่อนุญาต - แจ้งเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ และแจ้งสิทธิในการ อุทธรณ์คำสั่งภายใน 15 วัน (หมายเหตุ: -)	15 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน เขตบางกอกน้อย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัว ของผู้แจ้ง ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(อาทิ เช่นบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวคนพิการฯแล้ว แต่กรณี)	-
2)	บัตรประจำตัว ของบิดามารดาผู้แจ้ง(ถ้ามี) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน(ท.ร.14 หรือท.ร.13) หรือสำเนาทะเบียนประวัติ(ท.ร.38, ท.ร.38/1, ท.ร.38 ก., หรือท.ร.38 ข) ใดอย่างหนึ่งที่มีชื่อและรายการบุคคลของผู้ขอหนังสือรับรองการเกิด ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	รูปถ่ายของเด็กขนาด 2 นิ้วจำนวน 2 รูป ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
5)	หลักฐานเอกสารที่แสดงว่าเป็นผู้ที่เกิดในประเทศไทย(ถ้ามี) เช่นหนังสือรับรองการเกิด(ท.ร.1/1) หลักฐานการขึ้นทะเบียนทหาร(ส.ด.9) หลักฐานทางการศึกษาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
6)	หลักฐานอื่น(ถ้ามี) เช่นใบเปลี่ยนชื่อ ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
7)	พยานบุคคลพร้อมบัตรประจำตัว ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นำบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300))

แบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ที่ตั้งหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

ข้อมูลสำหรับ เจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการออกหนังสือรับรองการเกิด

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงานสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติ การทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

ระดับผลกระทบบริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: องค์กร

กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลาประกาศสำนักทะเบียนกลางเรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการในการขอหนังสือรับรองการเกิด ตามมาตรา 20/1 แห่งพระราชบัญญัติ การทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ การทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 105.0

ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชนการออกหนังสือรับรองการเกิดสำนักงานเขตบางกอกน้อย