

## คู่มือสำหรับ ประชาชน การเปลี่ยนชื่อตัว การตั้งและเปลี่ยนชื่อ อรอง หน่วยงานที่ ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
หลักเกณฑ์การเปลี่ยนชื่อตัว การตั้งและเปลี่ยนชื่อ อรอง

1. ต้องไม่พ้องหรือมุ่งหมายให้ คล้ายกับพระปรมาภิไธยพระนามของพระราชินีหรือราชทินนาม
2. ต้องไม่มีคำหรือความหมายหยาบคาย
3. ผู้ได้ รับหรือเคยได้ รับพระราชทานบรรดาศักดิ์ แต่ได้ ออกจากบรรดาศักดิ์ นั้นโดยมิได้ ถูกถอดให้ ราชทินนามเป็นชื่อ ตัวหรือชื่อ อรองก็ได้
4. ชื่อ อรองต้อง ไม่พ้องกับชื่อ สกกุลของบุคคลอื่น เว้นแต่คู่สมรสใช้ ชื่อ สกกุลของอีกฝ่ายหนึ่งเป็นชื่อ อรองโดยได้ ตำนานยินยอมของฝ่ายนั้นแล้ว
5. กรณีบุตรที่ ขอตั้ง วยกฎหมายมี สิทธิ ใช้ ชื่อ สกกุลเดิม ของมารดาหรือบิดา เป็นชื่อ อรองก็ได้
6. ต้องไม่มีเจตนาทุจริต

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้า หน้าที่ ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุ คู่มือ ประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ ให้ สามารถพิจารณาได้ เจ้า หน้าที่ จะจัดทำบันทึก ความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ ยื่นคำขอจะตั้ง งบดำเนินการแก้ไข และ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ เจ้า หน้าที่ และผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ได้ รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึก ความบกพร่องดังกล่าวให้ ผู้ ยื่นคำขอให้ สืบมอบอำนาจไว้ เป็นหลักฐาน
3. เจ้า หน้าที่ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ ผู้ ยื่นคำขอทราบภายในนับแต่วันที่ พิจารณาแล้ว เสร็จตามมาตรฐาน 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ ให้บริการ</b> ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย เขต ดอดัด วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้ บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่ รับผิดชอบ  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 50 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่ รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง ของหลักฐานและรายการในฐานข้อมูล (หมายเหตุ: -)	20 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน เขตเขตบางกอกน้อย

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การพิจารณา กรณีอนุญาต - ออกหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวการตั้งหรือ เปลี่ยนชื่อรอง(ช.3)/มอบหนังสือสำคัญให้ กับผู้ ยื่นคำขอ กรณีไม่อนุญาต - แจ้งเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ และแจ้งสิทธิ ในการ อุทธรณ์คำสั่งภายใน 30 วัน  (หมายเหตุ: -)	30 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน เขตเขตบางกอกน้อย

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
3)	หนังสือยินยอมให้ใช้ชื่อสกุลเป็นชื่อ อ(ถ้ามี) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	เอกสารอื่น(ถ้ามี) เช่นสูติบัตรทะเบียนชื่อตัวชื่อรองทะเบียน บุตรบุญธรรมทะเบียนสมรสทะเบียนการหย่าซึ่งระบุอำนาจการ ปกครองบุตรฯ ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมให้ไปตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการจดทะเบียนชื่อสกุลและค่าธรรมเนียมการออกหนังสือสำคัญ พ .ศ . 2550 (ยกเว้นกรณีการตั้งชื่อรองครั้งแรกไม่เสียค่าธรรมเนียม) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 50 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียนและนํ้าบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นํ้าบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอช.1

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	(หมายเหตุ: -)
2)	ทะเบียนชื่อตัวชื่อรอง(ข.3/1) (หมายเหตุ: -)
3)	หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวการตั้งหรือเปลี่ยนชื่อรอง(ข.3) (หมายเหตุ: -)

**หมายเหตุ**

ที่ตั้งหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนการ** การเปลี่ยนชื่อตัวการตั้งและเปลี่ยนชื่อรอง  
**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ** สำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว  
**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ  
**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง**

- 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียนชื่อสกุลและค่าธรรมเนียมการออกหนังสือสำคัญพ. 2550
- 2) พ.ร.บ. ชื่อบุคคลพ.ศ. 2505 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ พ.ศ. 2548)
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการทะเบียนชื่อบุคคลพ. 2551  
ระดับผลกระทบ บริการทั่วไป  
พื้นที่ให้บริการ องค์กร  
กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลากฎหมายไม่ได้ ระบุ  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด0  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน**การเปลี่ยนชื่อตัวการตั้งและเปลี่ยนชื่อรองเขตบางกอกน้อย