

คู่มือสำหรับ ประชาชน การออกใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่กรณีมี ฐานข้อมูลการย้ายที่ หลักฐาน แสดงตน

หน่วยงานที่ ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธี การ เงื่อนไข (ผู้ย้าย) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ที่นายทะเบียนออกให้ แก่ผู้ แจ้ง ได้ สูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ กรณีที่ผู้ ย้าย ย้ายเข้า ให้ เจ้า บานหรือผู้ แจ้ง ขอใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่จากนายทะเบียนสำนักงานทะเบียนที่มีการย้ายออกโดยนายทะเบียนออกใบ แทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้ ผู้แจ้งไปแจ้งย้ายเข้า ตามภูมิลำเนาที่อาศัยอยู่ในปัจจุบัน

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้า หน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุ คู่มือประชาชน เรียบร้อยแล้ว

2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ ให้ สามารถพิจารณาได้ เจ้า หน้าที่จะ จัดทำบันทึก ความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ ยื่นคำขอจะต้อง ดำเนินการ ชำระ และ/ หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ ยื่นคำขอละทิ้ง สิทธิโดยเจ้า หน้าที่และผู้ ยื่น คำขอหรือผู้ ได้ รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึก ความบกพร่องดังกล่าวให้ ผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ได้ รับ มอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึก ความบกพร่องดังกล่าวให้ ผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ได้ รับมอบมาไว้ เป็น หลักฐาน

3. เจ้า หน้าที่จะแจ้ง ผลการพิจารณาให้ ผู้ ยื่นคำขอทราบภายในนับแต่วันที่ พิจารณาแล้ว เสร็จตามมาตร 10 แห่ง พ.ร.บ. การ อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน เสาร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่ รับ ผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 50 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่ รับ ผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ใช้ บริการยื่นเอกสารหลักฐานและเจ้า หน้าที่ตรวจสอบความ ถูกต้อง ของเอกสาร (หมายเหตุ: -)	20 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน เขตเขตบางกอกน้อย
2)	การพิจารณา เจ้า หน้าที่บันทึกการรับแจ้ง เกี่ยวกับเอกสารทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลายหากเป็นกรณีใบแจ้งการย้ายที่อยู่ชำรุดใน สาระสำคัญจะเรียกเอกสารคืนจากผู้ แจ้ง พร้อ มพิจารณาอนุญาต ไม่อนุญาต - กรณีอนุญาตจัดทำใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่มอบให้ ผู้ แจ้ง - กรณีไม่อนุญาตแจ้ง เหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ และแ	30 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน เขตเขตบางกอกน้อย

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	สิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งภายใน15 วัน (หมายเหตุ: -)		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวของเจ้าบ้านหรือผู้แจ้ง ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(อาทิ เช่นบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติ ไทย ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวคนพิการฯลฯแล้ว แต่กรณี)	-
2)	บัตรประจำตัวของผู้รับมอบหมาย(กรณีมอบหมาย) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(อาทิ เช่นบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติ ไทย ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวคนพิการฯลฯแล้ว แต่กรณี)	-
3)	หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน(กรณีมอบหมาย) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ที่เช่า(กรณีเช่าชุดในสาระสำคัญ) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนําบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นําบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม โทร02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ที่ตั้งหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOfftel.asp>

ข้อมูลสำหรับ เจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การออกใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่กรณีมีฐานข้อมูลการย้ายมีหลักฐานแสดงตน
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรพ.ศ.2535 (รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ พ.ศ.2551)
- 2) พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎรพ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551
- 3) ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรเพื่อประชาชนพ.ศ.2535
ระดับผลกระทบ บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ องค์กร
กฎหมายข้อบังคับ **ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรเพื่อประชาชนพ.ศ.2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1.0

ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การออกใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่กรณีมีฐานข้อมูลการย้ายมีหลักฐานแสดงตนเขตเขตบางกอกน้อย