

คู่มือสำหรับ ประชาชน การแจ้งเกิดภายในกำหนดเวลา(เกิดท้องที่สำนั กทะเบียนอื่น หน่วยงานที่ ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกนั อยกทมพมหานคร

หลัก กเกณฑ์ วิธี การ เงื่อนไข้(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อมีกรณีเกิดแต่มี ได้ มีการแจ้งเกิดต่อนายทะเบียนผู้ รับแจ้ง ณ สำนั กทะเบียนแห่งที่ ้องที่ ที่เด็กเกิดติดหรือผู้ ปกครองโดยชอบดั วยกฎหมายจะแจ้งเกิด ตณสำนั กทะเบียนที่ ้องที่ ที่ตนมี ี่อยู่ ในทะเบียนบ้านก็ได้ โดยให้ แจ้ง ษาธิ์นับแต่วันที่เกิดกรณีไม่แจ้งภายในกำหนดเวลาต้ องระวางโทษปรับไม่เกิน ๓,000 บาท

หมายเหตุ

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุผู้ มีสิทธิประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ ให้ สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่ จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ ยื่นคำขอจะต้ องดำเนินการแก้ไข/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติม ภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่ และผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ ผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ รับมอบอำนาจไว้ เป็นหลักฐาน
- เจ้าหน้าที่ จะแจ้ง ผลการพิจารณาให้ ผู้ ยื่นคำขอทราบภายในนับแต่วันที่ พิจารณาแล้ว เสร็จตามมาตรฐาน 0 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ช่องทาง การให้บริการ

สถานที่ ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกนั อุดติดอดัด วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้ บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่ รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 180 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่ รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ตรวจสอบความถูกต้อง ้องของหลักฐาน 2. ตรวจสอบรายการบุคคลของเด็กที่แจ้งเกิดกับฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรว่าเด็กมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่ 3. สอสนผู้ แจ้งให้ ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งเกิด ตณสำนั กทะเบียนแห่งที่ ้องที่ ที่เด็กเกิดประวัติ ของเด็กและสถานที่อยู่ปัจจุบันของเด็กและบิดามารดาหรือผู้ ปกครองที่ ชอบดั วยกฎหมาย 4. สอสนพยานบุคคลให้ ทราบประวัติของเด็กที่แจ้งเกิดและบิดามารดา (หมายเหตุ: -)	165 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางกอกนั อยก
2)	การพิจารณาการณ้อนุญาต - จัดทำสูติ บัตรและมอบเอกสารการณ้อนุญาต - แจ้งเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ และแจ้ง สิทธิ ในการอุทธรณ์คำสั่งภายใน 15 วัน	15 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางกอกนั อยก

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(อาทิ เช่นบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวคนพิการฯแล้วแต่กรณี	-
2)	กรณีมอบหมายให้เรียกหลักฐานหนังสือมอบหมายบัตรประจำตัวของผู้มอบและผู้รับมอบ ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	หนังสือรับรองการเกิดหรือผลการตรวจดีเอ็นเอซึ่งแสดงความสัมพันธ์การเป็นบิดามารดาของเด็กที่เกิดโดยใดอย่างหนึ่ง ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	บัตรประจำตัวของบิดามารดา(ถ้ามี) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
5)	พยานบุคคลคนอย่างน้อย2 คนพร้อมบัตรประจำตัว ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
6)	สำเนาทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อบิดามารดาหรือผู้ปกครองเด็กเกิด (ถ้ามี) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	การแจ้งการเกิดต่างท้องที่ (กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการทะเบียนราษฎรพศ. 2551) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 20 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นำบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอ

หมายเหตุ

ที่ตั้งหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

ข้อมูลสำหรับ เจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการงานการแจ้งเกิดภายในกำหนดเวลา(เกิดที่ องค์ที่สำนักทะเบียนอื่น
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงานสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทของงานบริการ:กระบวนการงานบริการที่ เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

- 1)พระราชบัญญัติ การทะเบียนราษฎรพ.ศ.2534 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551
- 2)ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้ วยการจัดทำทะเบียนราษฎร.ศ.2535 (รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ5 พ.ศ.2551)
- 3)ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้ วยการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรเพื่อประชาชนพ.ศ.2535
- 4)กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้ง การเกิดหรือการตายต่อนายทะเบียนแห่งที่ องค์ที่ ๕๕๒551
ระดับ ผลกระทบบริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ ๑ องค์
กฎหมายข้อบังคับ /ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลาระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้ วยการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรเพื่อ
ประชาชนพ.ศ. 2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1.0

ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการงาน

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
- จำนวนค่าขอที่ มากที่สุด 0
- จำนวนค่าขอที่ น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชนการแจ้งเกิดภายในกำหนดเวลา(เกิดที่ องค์ที่สำนักทะเบียนอื่น)สำนักงานเขตบางกอกน้อย