

คู่มือสำหรับ ประชาชน การแจ้งย้ายเข้ากรณีเดินทางกลับจากต่างประเทศเฉพาะมีรายการในฐานข้อมูล

หน่วยงานที่ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เจ้าบ้านหรือผู้ ย้ายที่อยู่จะเป็นผู้ แจ้งย้ายเข้า ต่อนายทะเบียนที่ย้ายเข้า ทะเบียนบ้าน 15 ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ ย้ายเข้า อยู่ในบ้าน หากเป็นผู้ ย้ายให้ บิดาหรือมารดาหรือผู้ ปกครองเป็นผู้ แจ้งหลังดำเนินการแล้ว สำนักงานเขตต้นทางแจ้งเจ้าบ้านเก่าสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้า บ้านต้นทางที่การย้ายออกถ้าไม่แจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 100 บาท

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้า บ้าน มาที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุคู่มือใน ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ ให้ สามารถพิจารณาได้ เจ้า บ้าน มาที่ จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ ยื่นคำขอจะตั้ง องค์มนตรีแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมี เช่นนั้นจะถือ ผู้ ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้า บ้าน มาที่และผู้ ยื่น คำขอหรือผู้ ได้ รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึก ความบกพร่องดังกล่าวให้ ผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ได้ รับ มอบอำนาจไว้ เป็นหลักฐาน

เจ้า บ้าน มาที่ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ ผู้ ยื่นคำขอทราบภายในนับแต่วันที่พิจารณาแล้ว เสร็จตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ ให้บริการ: ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย ดัดดัด วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้ บริการวันจันทร์ถึงวันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 50 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่ รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง ของเอกสารและสอบถามข้อเท็จจริง ประกอบการพิจารณารับแจ้ง (หมายเหตุ: -)	20 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางกอกน้อย
2)	การพิจารณา 1.กรณีอนุญาต - ลงรายการในฐานข้อมูลทะเบียนย้ายเข้า - เพิ่มชื่อในสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้า บ้าน - มอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้า บ้านให้ ผู้ แจ้ง - แนะนำให้ นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้า บ้านที่สำนักงานเขตต้นทางไปบันทึก การย้ายออก 2.กรณีไม่อนุญาต	30 นาที	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตบางกอกน้อย

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	แจ้งเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ และแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งภายใน 15 วัน (หมายเหตุ: -)		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวของเจ้าบ้าน ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(บัตรประจำตัวประชาชนใบอนุญาตขับรถหรือหนังสือเดินทาง)	-
2)	เอกสารที่ส่วนราชการออกให้มีรูปภาพและเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก(กรณีไม่มีบัตรประจำตัวมาแสดง) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับ บเจ้าบ้าน(กรณีย้ายเข้าภายในสำนักทะเบียนเดียวกัน) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	ใบแจ้งย้ายที่อยู่ตอน1,2 กรณีเป็นการย้ายต่างสำนักทะเบียน ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
5)	สัญญาซื้อขาย(กรณีย้ายเข้าบ้านใหม่) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
6)	ใบเลขหมายประจำบ้าน(กรณีย้ายเข้าโดยขออนุญาตปลูกสร้างเอง) ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
7)	หนังสือมอบหมายกรณีมอบหมาย ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
8)	บัตรประจำตัวของผู้รับมอบหมาย ฉบับ บจริ งฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(บัตรประจำตัวประชาชนใบอนุญาตขับรถหนังสือเดินทาง)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนําบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นําบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อยกทม. โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

หมายเหตุ

ที่ตั้งหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

ข้อมูลสำหรับ เจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการการแจ้งย้ายเข้า กรณีเดินทางกลับจากต่างประเทศ(เฉพาะมีรายการในฐานข้อมูล
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

- 1) พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎรพ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551
- 2) ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรพ.ศ.2535 (รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ พ.ศ.2551)
ระดับผลกระทบบริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ: องค์กร
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา-ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรเพื่อ
ประชาชนพ.ศ.2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1.0

ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชนการแจ้งย้ายเข้า กรณีเดินทางกลับจากต่างประเทศ(เฉพาะมีรายการในฐานข้อมูล) สำนักงาน
เขตบางกอกน้อย