

## คู่มือสำหรับ ประชาชน การขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือ อร์รับรองการแจ้งจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สละสมอาหาร

หน่วยงานที่ ให้บริการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อมและสุขภาพิ บาลสำนักงานเขตบางกอกนั อยกรุงเทพมหานคร

### หลัก กเกณฑ์ วิธี การ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิ จารณาอนุญาต

ขั ้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครเรื่องสถานที่ จำหน่ายอาหารและสถานที่ สละสมอาหารพ.2545 ออกตามความในพระราชบัญญัติ การ สาธารณสุขพ.ศ. 2535 กำหนดให้ การจำหน่ายอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหารหรือการสละสมอาหารใน อาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมี พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตรต้ องขออนุญาต หากสถานที่ตั้งกล่าวว่ามีพื้นที่ไม่เกิ 200 ตารางเมตรต้ องแจ้งต่อเจ้า ำพนักงานที่ อดถิ่น เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ู้ได้ รับอนุญาต ต้ องดูแลรักษาสถานที่ จำหน่ายอาหารและสถานที่ สละสมอาหารใ กู้ด อดตาม หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะ กรรมวิธี กษาหน่าย ทำประกอบ ปรุง เก็บรักษาอาหาร ภาชนะอุปกรณั ้ำไข และของไข อื่นๆ รวมทั้งสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ จำหน่ายอาหาร ู้ ปรุงอาหารและผู้ ให้ บริการ รวมทั้งป้องกันมิให้ ะบาดทฤษฎีและป้องกัน โรคติดต่อ

ผู้ ด้ประสงค์แก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ังตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สละสมอาหาร

ต้ องยื่นคำขอตามแบบ สล12 ต่ เจ้า ำพนักงานที่ อดถิ่น ณ ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อมและสุขภาพิ บาล สำนักงานเขตที่ สถานประกอบการ ตั้งอยู่ และเมื่อได้ รับอนุญาตจากเจ้า ำพนักงานที่ อดถิ่นแล้ว วจึงจะดำเนินการได้

### เงื่อนไขในการยื่นคำขอรับใบอนุญาต

1. ก่อนการก่อสร้าง ำหรือปรับปรุงอาคารเพื่อใช้ ประกอบกิจการประเภทสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สละสมอาหาร ผู้ ประกอบการจะต้ องตรวจสอบ ดังนี้

1.1 ตรวจสอบการใช้ ประโยชน์ที่ดินหรือเปลี่ยนแปลงการใช้ ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด ้วยผังเมือง

1.2 ตรวจสอบอาคารที่จะใช้ ประกอบกิจการให้ ถูกต้ อดตามกฎหมายว่าด ้วยการควบคุมอาคาร

2. ผู้ ประกอบกิจการต้ องยื่นเอกสารที่ถูกต้ องและครบถ้ วนตามรายการที่ระบุในคู่มือนี้

3. การพิ จารณาอนุญาตจะพิ จารณาผลกระทบต่อสิ ทธิ ของคู่กรณีตามกฎหมายว่าด ้วยวิธี ธิปฏิบัติ ำราชการทางปกครองประศัษย

4. สภาพสุขลักษณะการประกอบการต้ องถูกต้ อดตามหลักเกณฑ์

หมายเหตุ 1. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้า ำหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารครบถ้ วนตามที่ระบุใ คู่มือใน ประชาชนเรียบร้อยแล้ว 2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้ วนหรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้ สามารถ พิจารณาได้ เจ้า ำหน้าที่ จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม ด้โดยผู้ ำขอจะต้ อง ดำเนินการแก้ไขและหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้า ำหน้าที่ และผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ด้ รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ ผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ด้ รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวใ นคู่มือหรือผู้ ด้ รับมอบอำนาจไว้ เป็นหลักฐาน.เจ้า ำหน้าที่ จะแจ้งผลการพิ จารณาให้ ผู้ ยื่นคำขอทราบภายในนับแต่วันที่ พิจารณาแล้ว เสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิ จารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

### ช่องทางกรให้ บริการ

สถานที่ ให้บริการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อมและสุขภาพิ บาล สำนักงานเขตบางกอกนั ุขิตตอ ด ้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการเปิดให้ บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกรั (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่ รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> 1. การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร สอ.12 พร้อมเอกสารหลักฐานเจ้าหน้าที่ลงรับคำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตฯ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสาร  (หมายเหตุ: -)	1 ชั่วโมง	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อมแล สาขาภิบาลสำนักงานเขต บางกอกน้อย
2)	<b>การพิจารณา</b> 2. การพิจารณา ตรวจสอบสถานประกอบการและการพิจารณา อนุญาต/ไม่อนุญาตให้แก้ไข (หมายเหตุ: (1. พิจารณากฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๖๒0 วัน 2. การตรวจสอบสถานประกอบการ 20 วัน ))	30 วัน	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อมแล สาขาภิบาลสำนักงานเขต บางกอกน้อย

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักบริหารการทะเบียน
2)	<b>หนังสือรับรองนิติบุคคล</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักบริหารการทะเบียน
3)	<b>คำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร สอ.12</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักอนามัย
4)	<b>สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช่เป็นที่ตั้งสถานประกอบการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักบริหารการทะเบียน
5)	<b>หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีผู้ถือใบอนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตัวเอง)</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักบริหารการทะเบียน
6)	<b>หนังสือแจ้งการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับการรับรองตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่แล้ว</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรุงเทพมหานคร
7)	<b>หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถใช่ประกอบกิจการตามที่ขออนุญาตได้</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
8)	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้อาคารที่เป็นสภ ประกอบการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย สัญญาเช่า หนังสือ ยินยอมให้ใช้อาคาร ฯลฯ ฉบับ บจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรุงเทพมหานคร
9)	หนังสือรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรสุขภาพอาหารช กรุงเทพมหานครของผู้ยื่นขอใบอนุญาตและตามจำนวนผู้สัมผัส อาหาร ฉบับ บจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรุงเทพมหานคร
10)	ใบรับรองแพทย์ การตรวจโรคติดต่อ โรค ไข้หวัด วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย โรคบิด ไข้สวกใส โรคคางทูม โรค เรื้อน โรคผิวหนังที่นารังเกียจ และโรคติดต่อ กเสบที่เกิดจากไวรัสเอ ตามจำนวนผู้สัมผัส อาหาร ฉบับ บจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการแพทย์
11)	แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ ฉบับ บจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
12)	แผนผังหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกของสถาน ประกอบการ แสดงให้เห็นถึงกระบวนการผลิต การป้องกัน นมลพิษ สุขลักษณะภายในสถานประกอบการระบบความปลอดภัยในการ ทำงาน เป็นต้น ฉบับ บจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียนและนําบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นําบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอา

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	(หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนการ:** การขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** สำนักอนามัย สำนักอนามัย สำนักอนามัย

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง**

1) พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พศ.2535

2) พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พศ. 2522

3) พระราชบัญญัติอาหาร พศ. 2522

**ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** องค์กร

**กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พศ.2535

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 30.0

**ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการ**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร บางกอกน้อย