

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 1.1 กรณีเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ ออกใบรับค่าขอรับใบแทนบัตรฯ ให้ ผู้ขอรับใบแทนบัตรประจำตัว ผู้รับใบอนุญาตฯ 1.2 กรณีเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบทันที และแก้ไขทันที (หมายเหตุ: -)	1 ชั่วโมง	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม ออมแล สุขากิจ บาลสำนักงานเขต บางกอกน้อย
2)	การพิจารณา การพิจารณาออก/ไม่ออกใบแทนบัตรประจำตัวผู้รับใบอนุญาตฯ (หมายเหตุ: -)	5 วัน	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม ออมแล สุขากิจ บาลสำนักงานเขต บางกอกน้อย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ)	สำนักบริหารการทะเบียน
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ)	สำนักบริหารการทะเบียน
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว ชื่อสกุล คำนามให้ ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาถูกต้อง)	สำนักบริหารการทะเบียน
4)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ให้ ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาถูกต้อง)	สำนักบริหารการทะเบียน
5)	คำขอรับใบแทนบัตรประจำตัวผู้รับใบอนุญาตหรือบัตรประจำตัว ผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ แบบ สศ10 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรุงเทพมหานคร
6)	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะกรณีขอใบแทนบัตร ประจำตัวผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พร้อม รับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ ต่อคน)	-
7)	รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1x1.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 60 วันของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้ช่วย จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ แล้วแต่กรณี ฉบับจริง 2 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (จำนวน คนละ 2 รูป)	
8)	บัตรประจำตัวผู้ได้รับใบอนุญาตหรือบัตรประจำตัวผู้ จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะเดิม กรณีชำรุดใน สาระสำคัญ ฉบับ บจก 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (จำนวน คนละ 1 ฉบับ)	กรุงเทพมหานคร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอรับ ใบแทนบัตรประจำตัวผู้ รับใบอนุญาตหรือบัตรประจำตัวผู้ ช่วยจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะ บม สณ.10 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

การแจ้ง ขยายผลการพิจารณา

1. ในกรณีที่ มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายใน 7 วัน ให้ขยายเวลาออกไปได้ อีกไม่เกิน 2 ครั้งๆละไม่เกิน 15 วัน แต่ต้อง มีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นในแต่ครั้ง ให้ ผู้ขออนุญาตทราบ ก่อนสิ้นกำหนด 7 วัน หรือตามที่ขยายเวลาไว้ แล้ว นั้น แล้ว แต่กรณี

2. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น พิจารณาคำขอให้ ผู้รับใบอนุญาตไม่แล้ว เสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน แจ้งขยายผลการพิจารณาคำขอให้ ผู้รับใบอนุญาตทราบทุก 5 วัน นับจากวันที่รับคำขอ จนกว่าจะพิจารณาแล้ว เสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งให้ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ การขอรับใบแทนบัตรประจำตัวผู้รับใบอนุญาตหรือบัตรประจำตัวผู้ช่วยผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ สำนักอนามัย สำนักอนามัย สำนักอนามัย
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้ บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น(กระบวนการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

- 1) **ขั้บัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าธรรมเนียมสำหรับการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้ วยการสาธารณสุข(ฉบับที่2) พ.ศ.2548**
- 2) **ขั้บัญญัติ กรุงเทพมหานคร ว่าด้ วยหลักเกณฑ์ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ.พ.ศ.2545**
- 3) **ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดจุดผ่อนผันให้ ทำการค้าหาบเร่ แผงลอย ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2548**
- 4) **พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.2535**
- 5) **พระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง.พ.ศ. 2535**
- 6) **ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้ วยหลักเกณฑ์ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551**
- 7) **ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้ วยหลักเกณฑ์ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ.ศ. 2546**
ระดับผลกระทบ บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการที่ องค์กร
กฎหมายข้อบังคับ ขั้กกลางที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 5.0

ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอรับใบแทนบัตรประจำตัวผู้รับใบอนุญาตหรือบัตรประจำตัวผู้ช่วยผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ บางกอกน้อย