

คู่มือสำหรับ ประชาชน การบอกเลิก ผู้ควบคุมงาน(แบบ น.5, แบบ น.6)

หน่วยงานที่ให้บริการ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางกอกน อยุธยา กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) ตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพศ. 2522 มาตรา 30 กำหนดว่า เมื่อผู้ ใต้ รับใบอนุญาตจะบอกเลิก ตัวผู้ ควบคุมงานที่ได้แจ้งชื่อไว้ หรือผู้ ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ ควบคุมงาน ให้ มีหนังสือแจ้ง เจ้า พนักงงานที่ องค์กรที่มี ใ้ดำเนินการกระทบถึงสิทธิ และหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ ใต้ รับใบอนุญาตกับผู้ ควบคุมงานนั้น

ในกรณีที่มีการบอกเลิกตามวรรคหนึ่ง ผู้ ใต้ รับใบอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้ รับอนุญาตไว้ ก่อนที่จะได้ มีหนังสือแจ้ง ชื่อและส่งหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ ควบคุมงานคนใหม่ให้ แก่เจ้า พนักงงานที่ องค์กรแล้ว

2) ตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพศ. 2522 มาตรา 26 กำหนดว่า ในกรณีที่การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ที่ขออนุญาตนั้น มีลักษณะหรืออยู่ในประเภทที่ได้ กำหนดเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้ วยวิชาชีพวิศวกรรม หรือเป็นวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้ วยวิชาชีพสถาปัตยกรรม วิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ผู้ รับผิดชอบในการนั้นจะด้ ้องเป็นผู้ ใต้ รับใบอนุญาตให้ ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้ เจ้า พนักงงานที่ องค์กรปฏิบัติ เสร็จไม่รับพิจารณาคำขอนั้น

3) ตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพศ. 2522 มาตรา 4 กำหนดว่า “อาคารสูง”หมายความว่า อาคารที่บุคคลอาจเข้า อยุ่หรือเข้า ใช้ สอยได้ ที่มีความสูงตั้งแต่ยี่สิบสามเมตรขึ้นไป การวัดความสูงของอาคารให้วัดตั้งพื้นดินที่ก่อสร้าง ไปถึงพื้นดาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยาให้ วัดจากระดับพื้นดิน ที่ก่อสร้าง ไปถึงยอดผนังของหลังคา

4) ตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพศ. 2522 มาตรา 4 กำหนดว่า “อาคารขนาดใหญ่พิเศษ”หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้าง ขึ้นเพื่อใช้ พื้นที่อาคารหรือสวนใดของอาคารเป็นที่อยู่อาศัยหรือประกอบกิจการประเภทใดหรือหลายประเภท โดยมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในหลังเดียวกันตั้งแต่หนึ่งหมื่นตารางเมตรขึ้นไป

5) ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่369/2556 เรื่อง มอบอำนาจของผู้ ุวาราชการกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้ วยการควบคุมอาคาร กำหนดว่า

(1) อาคารทุกประเภท ยกเว้นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ให้ ยื่นขออนุญาตที่ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่

(2) อาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ให้ ยื่นขออนุญาตที่กองควบคุมอาคาร สำนักการโยธา

ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 2

ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พศ. 2558 มาตรา 10 ผู้ อนุญาตด้ ้องดำเนินการให้ แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ ในคู่มือสำหรับประชาชน และแจ้งให้ ผู้ ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ

1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้า หน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ ให้ สามารถพิจารณาได้ เจ้า หน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ ยื่นคำขอจะด้ ้องดำเนินการแก้ไขและยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้า หน้าที่และผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ใต้ รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้แก่ผู้ ยื่นคำขอหรือผู้ ใต้ รับมอบอำนาจไว้ เป็นหลักฐาน

3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ค้าขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bangkok.go.th/yota/

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางกอกน้อย ผู้ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอตรวจสอบเอกสาร (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตทุกเขต))	1 ชั่วโมง	ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตบางกอกน้อย
2)	การพิจารณา พิจารณา และตรวจสอบสถานที่ (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตทุกเขต))	25 วัน	ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตบางกอกน้อย
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ รับทราบการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตทุกเขต))	5 วัน	ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตบางกอกน้อย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงานของผู้ได้รับใบอนุญาต ๔ มาตรา 30 วรรคหนึ่ง (แบบ น.5) (กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์ จะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงาน) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานโยธา
2)	หนังสือแจ้งการบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานของผู้ควบคุมงาน ตามมาตรา 30 วรรคหนึ่ง (แบบ น.6) (กรณีผู้ควบคุมงานประสงค์ จะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานโยธา
3)	สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ อ.1) หรือใบอนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ อ.2) หรือใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร (แบบ อ.3) หรือ ใบอนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่ ล้อ บรกด และทางเข้าออก ของรถ เพื่อการอื่น (แบบ อ.4) หรือใบรับหนังสือแจ้งความ ประสงค์จะก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง เคลื่อนย้าย หรือรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 39 ทวิ (แบบ กทม.6) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด	สำนักงานโยธา

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (พร้อมหนังสือรับทราบแบบแปลนไม่ชัดเจน(กรณีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรับทราบแบบไม่ชัดเจนฯ แล))	
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (เอกสารของผู้ได้รับใบอนุญาตกรณีบุคคลเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตและหากผู้ได้รับใบอนุญาตมีหลายคนให้ใช้ทุกฉบับรวมลงลายมือชื่อและ/หรือประทับตรารับรองความถูกต้อง)	กรมการปกครอง
5)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (เอกสารของผู้ได้รับใบอนุญาตกรณีบุคคลเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตและหากผู้ได้รับใบอนุญาตมีหลายคนให้ใช้ทุกฉบับรวมลงลายมือชื่อและ/หรือประทับตรารับรองความถูกต้อง)	กรมการปกครอง
6)	สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (พร้อมสำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงาน))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
7)	หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของได้รับใบอนุญาต(หนังสือมอบอำนาจ) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (พร้อมสำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน(กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นแจ้งแทน))	สำนักงานโยธา
8)	สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือของผู้ได้รับใบอนุญาตที่ได้แจ้งในควบคุมงานทราบว่าได้บอกเลิกมิให้เป็นผู้ควบคุมงานแล้ว โดยผู้ควบคุมงานลงลายมือชื่อรับทราบในหนังสือดังกล่าว หรือมีใบตอบรับไปรษณีย์ถึงผู้ควบคุมงานที่บอกเลิก ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ ((กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงาน))	สำนักงานโยธา
9)	สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือของผู้ควบคุมงานที่ได้แจ้งให้ผู้ใ้ใบอนุญาตทราบว่าได้บอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานแล้ว โดยผู้ได้รับใบอนุญาตลงลายมือชื่อรับทราบในหนังสือดังกล่าว หรือมีใบตอบรับไปรษณีย์ถึงผู้ได้รับใบอนุญาต(กรณีผู้ควบคุมงานประสงค์จะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (พร้อมทั้งสำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่ยังไม่สิ้นอายุ ทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงาน)	สำนักงานโยธา

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	การบอกเลิกผู้ควบคุมงาน(แบบ น.5, แบบ น.6) (หมายเหตุ: (ไม่มีค่าธรรมเนียม))	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย (หมายเหตุ: (9/99 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์เขตบางกอกน้อย กทม โทร 02 424 0056))
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม 10300))

แบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ ควบคุมงานของผู้ ได้รับใบอนุญาต ตามมา30 พรรคหนึ่ง (แบบ น.5) (หมายเหตุ: -)
2)	หนังสือแจ้งการบอกเลิกการเป็นผู้ ควบคุมงานของผู้ ควบคุมงาน ตามมา30 พรรคหนึ่ง (แบบ น.6) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนที่ 1 นับระยะเวลารวมกับ ขั้นตอนที่ 2

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารทุกฉบับที่ยื่นขออนุญาตเจ้า ฆของเอกสารนั้นต์ องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า **ขณคุณ**
(กรณีเป็นนิติ บุคคลให้ ดำเนินการตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน)
หนังสือมอบอำนาจควรมีพยานอย่างน้อย ๕ คน ถ้าผู้ มอบอำนาจพิมพ์ลายนิ้วมือด์ องมีพยานลงลายมือชื่อรับรองไว้ ด์ วย
2 คน พยานต์ องลงลายมือชื่อเท่านั้น การพิมพ์ลายนิ้วมือให้ ไซ่ นิ้วหัวแม่มือช าย ถ้า ามีความจำเป็นที่ ~~ขณคุณ~~อื่นเพราะเหตุ
ใด ให้ บันทึกรความจำเป็นไว้ ในหนังสือด้ วย
หนังสือมอบอำนาจ ให้ ดิ ตอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร
กรณีบุคคลที่มี ใต้ ถือสัญชาติ ไทยให้ แสดงสำเนาหนังสือเดินทางแทนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ข้อมูลสำหรับ เจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน การบอกเลิกผู้ควบคุมงาน(แบบ น.5, แบบ น.6)
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน สำนักการโยธา สำนักการโยธา สำนักการโยธา
ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

1)พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

2)พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528

ระดับผลกระทบ บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ องค์กร

กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพ.ศ. 2522

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อจำกัด ฯลฯ 30.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชนการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน(แบบ น.5, แบบ น.6) บางกอกน้อย