

หนังสือมอบหมายให้ดำเนินการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คุณที่สุด ที่ นท 0703/ว.328 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2520 ตามข้อ ๑ ๙

(2), (3) แกะชื่อ ๒ ชื่อ (2)

เจียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.....(เจ้าบ้าน/ผู้มีอนุญาต) อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....เดือนบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....

วันที่บัตรหมดอายุ.....

ขอน้อมอนุญาตให้ นาย/นาง/น.ส.....(ผู้รับอนุญาต) อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....เดือนบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....

วันที่บัตรหมดอายุ..... เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการดังนี้

1. แจ้งข้อหา จำนวน..... คน คือ

2. แจ้งข้อหาออก จำนวน..... คน คือ

3. เรื่องอื่น ๆ

อนุญาตให้มีอำนาจให้ถ้อยคำและดำเนินการต่อเจ้าหน้าที่จนเสร็จการ เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อ
ต่อหน้าผู้รับอนุญาตและพยาน ไว้เป็นสำคัญแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้มีอนุญาต
ลงชื่อ..... ผู้รับอนุญาต
ลงชื่อ..... พยาน
ลงชื่อ..... พยาน

**** เอกสารตามหมายเหตุต้องใช้ตัวจริงทั้งหมด ****

- หมายเหตุ**
- กรณีแจ้งข้อหา ต้องให้เจ้าบ้านลงชื่อตรงช่อง เจ้าบ้านผู้มีอำนาจให้ข้อหา ในใบแจ้งการข้อหาที่อยู่
 - ผู้รับอนุญาตและพยานต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย (ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปี)
พร้อมหลักฐานที่ต้องนำไปแสดง คือ
 - บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอนุญาตและผู้รับอนุญาต
 - ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
 - ใบสำคัญการแจ้งข้อหาที่อยู่ ท.ร. ๖ ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ (กรณีแจ้งข้อหา)
 - หนังสือสัญญาเชื้อขาย/หนังสือให้เลขาธิการประจำบ้าน/หนังสือรับรองจากการเคหะแห่งชาติ (กรณีข้อหาบ้านใหม่)
 - ถ้าเป็นบุคคลต่างด้าว ต้องนำหนังสือสำคัญประจำตัวบุคคลต่างด้าวไปบันทึกการแจ้งการข้อหาที่อยู่ที่สถานีตำรวจนครบาลท้องที่ก่อน

หนังสือยินยอมให้ข้าราชการเข้า

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว นามสกุล.....

ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... วันออกบัตร.....

ออกให้ ณ เป็นเจ้าบ้านเลขที่..... ซอย/ถนน.....

แขวง.....เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ขอยินยอมให้

1..... เลขประจำตัวประชาชน.....

2..... เลขประจำตัวประชาชน.....

3..... เลขประจำตัวประชาชน.....

4..... เลขประจำตัวประชาชน.....

5..... เลขประจำตัวประชาชน.....

ข้าราชการชื่อในทะเบียนบ้านเลขที่..... ซอย/ถนน..... แขวง.....

เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร และขอรับรองขึ้นว่าบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้พักอาศัยอยู่ที่บ้านเลขที่ดังกล่าวจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้ให้ความยินยอม

กรณีข้าราชการเข้าบ้านท่าน

ผู้แจ้งข้าราชการเข้าบ้านท่านต้องมาดำเนินการด้วยตนเอง โดยแสดงหลักฐาน ดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง พร้อมดำเนิน
2. กรณีเจ้าบ้านไม่ได้มาด้วย ต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าบ้านที่จะแจ้งข้าราชการ
พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน (ให้เจ้าบ้านรับรองดำเนินด้วย)
3. ทะเบียนบ้านที่จะข้าราชการ (ฉบับจริง)

กรณีแจ้งข้าราชการให้แก่เล็ก (ผู้เยาว์อายุต่ำกว่า 20 ปี)

ให้นิคายหรือมารดาโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นผู้ที่มีอำนาจของข้อแจ้งข้าราชการให้แก่บุตร โดยแสดงหลักฐาน ดังนี้

1. สูติบัตรของบุตร
2. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (บิดาหรือมารดา) พร้อมดำเนิน
3. ในสำคัญการสมรส (ถ้าไม่ได้จดทะเบียนสมรสให้มารดาเป็นผู้แจ้งข้าราชการให้แก่บุตร)
4. กรณีเจ้าบ้านไม่ได้มาด้วย ต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าบ้านที่จะแจ้งข้าราชการ
พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน (ให้เจ้าบ้านรับรองดำเนินด้วย)
5. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้าบิดา, มารดาหรือบุตร เคยเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล)
6. กรณีการหย่า บันทึกข้อตกลงการหย่าไว้บุตรอยู่ในการปกครองของใคร ผู้นั้นเป็นผู้นำข้าราชการให้บุตร