

## การจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่ทั้งหมด หรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการของมูลนิธิ

### หลักฐาน (อย่างละ ๓ ชุด)

๑. สำเนารายงานการประชุมหรือเอกสารอื่นที่แสดงถึงมติของคณะกรรมการของมูลนิธิให้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นมาใหม่ทั้งหมดหรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการของมูลนิธิ
๒. สำเนาบัญชีรายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิชุดเดิม
๓. รายชื่อ ที่อยู่ และอาชีพของผู้จะเป็นกรรมการของมูลนิธิที่ขอแต่งตั้งขึ้นใหม่ทั้งหมดหรือที่ขอเปลี่ยนแปลง
๔. สำเนาข้อบังคับของมูลนิธิ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐวิสาหกิจออกให้ และสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการมูลนิธิที่จะแต่งตั้งขึ้นใหม่ เว้นแต่ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ไม่มีหลักฐานตามที่กำหนด เช่น คนต่างด้าว หรือพระภิกษุ ให้ใช้หลักฐานอื่นที่สามารถแสดงสถานภาพของบุคคลและถิ่นที่อยู่
๖. เอกสารอื่นๆ
  - บันทึกคำให้การตรวจสอบฐานะและความประพฤติของผู้ที่จะเป็นกรรมการของมูลนิธิ
  - สำเนาใบสำคัญ ม.น.๓ (กรณีเป็นมูลนิธิที่ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งใหม่ ซึ่งยังไม่เคยแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งหมดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการมาก่อน) หรือ
  - สำเนาใบสำคัญ ม.น.ฉบับล่าสุด (กรณีเป็นมูลนิธิที่เคยได้รับการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการใหม่ทั้งหมด หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการมูลนิธิมาแล้ว)