

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกหนังสือรับรองการจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าวเพื่อ

หน่วยงานที่ให้บริการ :

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ
หลักเกณฑ์

1. ไม่ฟ้องหรือมุ่งหมายให้คล้ายกับพระปรมาภิไธย หรือพระนามของพระราชินี
2. ไม่ฟ้องหรือมุ่งหมายให้คล้ายกับราชทินนาม เว้นแต่ราชทินนาม ของตนของบุพการีหรือของผู้สืบสันดาน
3. ไม่ซ้ำกับชื่อสกุลที่ได้รับพระราชทานจากพระมหากษัตริย์หรือชื่อสกุลที่ได้จดทะเบียนไว้แล้วหรือชื่อสกุลในฐานข้อมูลทะเบียนชื่อบุคคล และฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร
4. ไม่มีคำหรือความหมายหยาบคาย
5. มีพยัญชนะไม่เกินสิบพยัญชนะ เว้นแต่กรณีใช้ราชทินนามเป็นชื่อสกุล
6. ไม่ต้องห้ามตามประกาศห้ามมิให้ผู้ที่ไม่ได้รับพระราชทานนามสกุลใช้ ณ ชื่อสกุล ลงวันที่ 15 2458
7. ไม่ต้องห้ามตามประกาศห้ามมิให้เอานามพระมหานคร และไม่ให้อาศัพทที่ใช้เป็นพระบรมนามาภิไธย มาใช้เป็นนามสกุล ลง 2 2458
8. ห้ามเพิ่มเครื่องหมายนามสกุลเว้นแต่เป็นราชตร

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
3. เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ. . . . 2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตหลักสี่ 999 หมู่ 2 .แจ้งวัฒนะ 10 . แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง กรุงเทพมหานคร 10210 . 0 2982 2081-2 . 0 2982 2081 ต่อ 7406/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 .
--	---

ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

: 50

			ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานและรายการในฐานข้อมูล (: -)	20	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน
2)	- ต่างตัว ตามแบบ ข.9/มอบหนังสือรับรองให้ผู้อื่นคำขอ ไม่อนุญาต - แจ้งเหตุผลไม่อาจดำเนินการได้และแจ้งสิทธิในการ อุทธรณ์คำสั่งภายใน 30 (: (แจ้งเงื่อนไขอนุญาตต่อเมื่อได้รับการแปลงสัญชาติ)	30	ฝ่ายทะเบียนสำนักงาน

	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออก ให้ 1 0 -	-
2)	1 0 -	
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) 1 0 -	

ค่าธรรมเนียม

	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (: -)	ค่าธรรมเนียม 0

ช่องทางการร้องเรียน

	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตหลักสี่ 999 หมู่ 2 .แจ้งวัฒนะ 10 .แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง กรุงเทพมหานคร 10210 . 0 2982 2081-2 . 0 2982 2081 ต่อ 7406 (: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (: (1 . . 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 1 . . 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	.1

ชื่อแบบฟอร์ม	
	(: -)
2)	ทะเบียนรับรองการจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าว (.9/1) (: -)
3)	หนังสือรับรองการจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าว (.9) (: -)

/หมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50

<http://203.155.220.230/info/Department/telephone/DistrictOffTel.asp>

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

: การออกหนังสือรับรองการจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าวเพื่อประกอบการขอแปลงสัญชาติหรือขอ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงาน:

: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ:

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) 2505 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ 3 . . . 2548)

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการทะเบียนชื่อบุคคล พ. . 2551

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎหมายไม่ได้ระบุ

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การออกหนังสือรับรองการจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าวเพื่อประกอบการขอแปลง
าวดี สำนักคู่มือประชาชน 16/07/2015 20:07