



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ที่ กท / วันที่

เรื่อง ขอคัดทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรการศึกษากรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง เลขประจำตำแหน่ง

โรงเรียน สำนักงานเขตทวีวัฒนา มีความประสงค์ขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติ
(ก.พ.๗) เพื่อนำไปประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

..... ผู้ขอ
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา(หัวหน้าฝ่ายการศึกษา)

เพื่อโปรดดำเนินการคัดสำเนาทะเบียนประวัติ(ก.พ.๗) ให้กับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษารายดังกล่าว ต่อไป

..... ผู้บริหารสถานศึกษา
(.....)