

### คู่มือประชาชนสำหรับติดต่อราชการฝ่ายรายได้

1. การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.2) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
2. การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5) และการชำระภาษีบำรุงท้องที่
3. การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีป้าย (ภ.ป.1) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
4. ช่องทางการชำระภาษี



#### ฝ่ายรายได้

##### 1. ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร

- ให้บริการทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 - 16.00 น. (ควรเข้ารับบริการในวันและเวลาทำการ หรือก่อนปิดทำการครึ่งชั่วโมง)

##### 2. การให้บริการงานรายได้

- การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.2)
- การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5) และการชำระภาษีบำรุงท้องที่
- การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีป้าย (ภ.ป.1)



**การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.2) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี**  
**หลักเกณฑ์การยื่นคำร้อง**

- เป็นผู้รับประเมินรายเก่า (หมายถึงได้ชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินของปีก่อนแล้ว)
- ผู้รับประเมินมายื่นแบบด้วยตนเองหรือมอบอำนาจ
- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์จากปีก่อน

**หลักฐาน**

- ใบเสร็จหรือสำเนาใบเสร็จการชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินของปีก่อน (เช่น ชำระภาษีปี พ.ศ. 2555 ใช้ใบเสร็จ ปี พ.ศ. 2554)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีรับมอบอำนาจ)





### การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5) และการชำระภาษีบำรุงท้องที่ หลักเกณฑ์การยื่นคำร้อง

- เป็นผู้รับประเมินรายเก่า (หมายถึง ได้ชำระค่าภาษีบำรุงท้องที่ของปีก่อนแล้ว)
- ผู้รับประเมินมายื่นแบบด้วยตนเองหรือมอบอำนาจ
- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ของที่ดิน

### หลักฐาน

- ใบเสร็จหรือสำเนาใบเสร็จการชำระค่าภาษีบำรุงท้องที่ของปีก่อน (เช่น ชำระภาษีปี พ.ศ. 2555 ใช้ใบเสร็จหรือสำเนาใบเสร็จปี พ.ศ. 2554)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีรับมอบอำนาจ)

#### ข้อควรทราบ

- กรณีเป็นปีที่มีการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ใช้ยื่นแบบแจ้งรายการชำระภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5) ภายในวันที่ 31 มกราคม ของปีที่มีการประเมิน โดยจะมีการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ทุกๆ 4 ปี ซึ่งครั้งต่อไปจะตรงกับปี พ.ศ. 2557
- กรณีไม่ใช่ปีที่มีการประเมินภาษี ใช้ยื่นชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายในเดือนเมษายนของทุกปี



**การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีป้าย (ภ.ป.1) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี**  
**หลักเกณฑ์การยื่นคำร้อง**

- เป็นผู้รับประเมินรายเก่า (หมายถึง ได้ชำระค่าภาษีบำรุงท้องที่ของปีก่อนแล้ว)
- ผู้รับประเมินมายื่นแบบด้วยตนเองหรือมอบอำนาจ
- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ขนาด จำนวน หรือข้อความของป้าย

**หลักฐาน**

- ใบเสร็จหรือสำเนาใบเสร็จการชำระภาษีป้ายของปีก่อน (เช่น ชำระภาษีปี พ.ศ. 2555 ใช้ใบเสร็จหรือสำเนาใบเสร็จปี พ.ศ. 2554)
- ภาพถ่ายป้าย (ถ้ามี)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีรับมอบอำนาจ)



### ช่องทางการชำระภาษี

เมื่อได้รับหนังสือแจ้งการประเมินแล้วจะต้องยื่นชำระเงินค่าภาษีภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือ ประชาชนสามารถชำระภาษีได้จากช่องทางต่อไปนี้

#### 1. สำนักงานเขต หรือศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

โดยยื่นขอชำระเงินได้ที่ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขต หรือกองการเงินศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) สามารถชำระภาษีด้วยเงินสด ด้วยบัตรเดบิต บัตรเครดิต เช็คหรือธนาคัติ โดยถือวันที่จ่ายเช็คหรือวันที่โอนเงินทางธนาคารได้เป็นวันชำระเงิน

#### 2. การชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย

นำใบแจ้งหนี้ค่าภาษีไปติดต่อชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศและรับใบเสร็จเก็บไว้เป็นหลักฐาน



#### 3. การชำระภาษีผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย

##### ขั้นตอนการชำระเงินผ่านตู้ ATM ที่มีช่องอ่านบาร์โค้ด

- เลือกช่องบริการอื่นๆ
- เลือกประเภทบริการชำระด้วยบาร์โค้ด
- สแกนใบชำระภาษี
- ดำเนินการตามขั้นตอนที่ตู้ ATM ระบุ

## ขั้นตอนการชำระเงินผ่านตู้ ATM ธรรมดา

- เลือกชำระค่าบริการ
- ใส่รหัสของกรุงเทพมหานคร 9299
- ดำเนินการตามขั้นตอนที่ตู้ ATM ระบุ



## 4. การชำระภาษีผ่านทาง Internet

- สมัคร KTB Online กรณีบุคคลธรรมดา และ KTB Corporate online กรณีนิติบุคคล โดยสมัครทาง [www.ktb.co.th](http://www.ktb.co.th)
- ลงทะเบียนใช้บริการกรุงเทพมหานครที่ <http://epay.bangkok.go.th> เพื่อขอ Username และ Password
- เลือกชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทยออนไลน์ ใส่ Username และ Password ของธนาคารกรุงไทยที่สมัครไว้ แล้วเลือกบัญชีที่ประสงค์จะให้หักเงิน

**หมายถึง** การชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย บัตรเดบิต บัตรเครดิต ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย หรือทาง Internet เฉพาะการชำระภาษีประจำปีภายในกำหนดเวลา และธนาคารคิดค่าธรรมเนียม ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

อ้างอิงจาก  
คู่มือประชาชน สำหรับติดต่อราชการ  
ณ ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center)  
สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

