

คำอธิบายการจัดทำบัญชีรายชื่อคณะกรรมการชุดแรก

๑. ชื่อสมาคมที่ขอจัดตั้ง
๒. เรียงลำดับที่ตามจำนวนคณะกรรมการ
๓. ชื่อ-ชื่อสกุลของคณะกรรมการชุดแรกของสมาคม
๔. อายุของกรรมการแต่ละคน
๕. ที่อยู่ของกรรมการแต่ละคน
๖. อาชีพของกรรมการแต่ละคน
๗. ตำแหน่งในคณะกรรมการสมาคม เช่น นายกสมาคม อุปนายก เลขานุการ เภรัญญิก ปฎิคม นายทะเบียน ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
๘. ระบุเรื่องนอกเหนือจากข้อ ๑ – ๗
๙. ผู้ยื่นคำร้องขอจัดตั้งสมาคมลงลายมือชื่อพร้อมตัวบรรจงภายในวงเล็บรับรองว่าถูกต้อง

คำอธิบายการจัดทำบัญชีรายชื่อสมาชิกของสมาคม

๑. ชื่อสมาคมที่ขอจัดตั้ง
๒. เรียงลำดับที่ตามจำนวนสมาชิกของสมาคม
๓. ชื่อ-ชื่อสกุลของคณะกรรมการชุดแรกของสมาคม
๔. อายุของกรรมการแต่ละคน
๕. ที่อยู่ของกรรมการแต่ละคน
๖. อาชีพของกรรมการแต่ละคน
๗. ระบุเรื่องอื่นนอกเหนือจากข้อ ๑ – ๖
๘. ผู้ยื่นคำร้องขอจัดตั้งสมาคมลงลายมือชื่อพร้อมตัวบรรจงภายในวงเล็บรับรองว่าถูกต้อง
(สมาชิกของสมาคมต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน)