



แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับ ร้องการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**สำนักงานเขตห้วยขวาง**



การประเมินผลการปฏิบัติราชการองค์ประกอบที่ 2 (ร้อยละ 20)

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดใน องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ ( Agenda Base)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	ระดับความสำเร็จ ที่ดำเนินงานได้	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับ 5	10	ระดับ 5	ร้อยละ 100	10
2	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตัน/วัน)	ระดับ 5	10	ระดับ 5	ร้อยละ 100	10
<b>รวมคะแนน</b>						20

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>1. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่</p>	<p>ระดับ 5</p>	<p>ระดับ 5</p>	<p>๑. กิจกรรมการจัดทำแผนและดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่เขตห้วยขวาง (ไม่ใช้งบประมาณ)</p>	<p><b>จำนวนคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๔ คลอง</b> ได้แก่</p> <p>๑. คลองแสนแสบบริเวณสวนสมเด็จพระราชินีนาถรัชนี                  ๒. คลองสามเสนบริเวณหน้าโรงพยาบาลปิยะเวท                  ๓. คลองลาดพร้าวบริเวณมัสยิดอิมามรอฮ์มาตูลดีน                  ๔. คลองบางซื่อบริเวณหน้าชุมชนริมคลองบางซื่อ-รัชดาภิเษก</p> <p><b>๑) ดำเนินการความสำเร็จเฉพาะหน่วยงาน</b> ได้แก่                  จัดทำแผนการพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความรับผิดชอบของเขต โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย และส่งแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำแล้ว (ระดับ ๕)</p> <p><b>๒) ดำเนินการบูรณาการความสำเร็จในภาพรวม</b> ดำเนินการกิจกรรม ทั้ง ๓ องค์กรประกอบ ในภารกิจที่สำนักงานเขตรับผิดชอบ ได้แก่ <u>องค์กรประกอบที่ ๑ ด้านความสวยงาม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง เช่น ทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ</li> <li>- พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวกวทัศน์ สร้างจุดเช็คอิน Check in ติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้ายประดับต่าง ๆ ให้มีความสวยงามและ เป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่อย่างน้อย ๑ จุดต่อคลอง</li> </ul> <p style="text-align: right;">(ต่อ)</p>	

				<p><u>องค์ประกอบที่ ๒ ด้านความสะอาด</u></p> <p>- บริหารจัดการขยะรีไซเคิลของรณรงค์ให้ประชาชน ดูแลรักษาแหล่งน้ำ ไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การ กระจายเสียง ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องการคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน</p> <p><u>องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความปลอดภัย</u></p> <p>- สำรวจและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ให้พร้อมใช้งาน</p> <p>- สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองในความรับผิดชอบ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น</p>	
2. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี 2560 (2,419.97 ตัน/วัน)	ระดับ 5	ระดับ 5	<p>๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูป มูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ ประโยชน์ (ใช้งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท) (ดำเนินการ)</p> <p>๒. กิจกรรมส่งเสริมการลดและ คัดแยกขยะมูลฝอยไปใช้ ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๓. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม การลดและคัดแยกขยะอันตราย จากครัวเรือน (ไม่ใช้งบประมาณ)</p>	<p>สำนักงานเขตห้วยขวางได้ดำเนินการจัดการมูลฝอยและของเสียภายใน หน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. จัดการมูลฝอยตามแนวทางของเสียเหลือศูนย์ ( ZEROWASTE) “ขยะถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุดเหลือขยะที่ต้องส่งไปกำจัด ให้น้อยที่สุด”</p> <p>๒. จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภทใช้ประโยชน์หรือแยกไว้ส่งกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีถังขยะรองรับขยะประจำวัน ๒ ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ๑ จุด ต่อ ๑ ฝ่าย/กลุ่มงาน และฝ่าย/ กลุ่มงานมอบผู้รับผิดชอบเก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไปทิ้ง ยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อมบันทึกน้ำหนักเพื่อส่งรายงานผล ประจำเดือน</p>	(ต่อ)

				<p>๓. ตั้งจุดรับขยะอันตรายอย่างน้อยส่วนราชการละ ๑ จุด สำหรับ “ขยะอันตรายชั้นเล็ก” ส่วน “ขยะอันตรายชั้นใหญ่” นำทิ้งที่จุดรวมขยะอันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะอันตรายมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด</p> <p>๔. ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๑ หน้าไว้ใช้หน้าถัดไป โดยประทับตราหน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่น “กระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม”</p> <p>๕. ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๒ หน้า “แยกไว้เป็นขยะรีไซเคิล”</p> <p>๖. จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำส่วนตัว”</p> <p>๗. สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อ ให้ “คิดก่อนทิ้ง ทิ้งขยะให้ถูกถัง”</p> <p>๘. หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการดำเนินการต่อเนื่อง</p>	
--	--	--	--	---	--

### ปัจจัยหรือเงื่อนไขที่สนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย

- การมีส่วนร่วมและการบูรณาการความร่วมมือจากภาคประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน...
- หน่วยงานมีการวางแผนระยะต่าง ๆ ทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาวที่กำหนดกรอบในการจัดทำแผนของหน่วยงานที่ชัดเจนและถูกต้อง...
- การจัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีประโยชน์ ตอบสนองกับตัวชี้วัดและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง..
- การติดตามประเมินผลการดำเนินงานรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นระบบมีแบบแผนการดำเนินงานที่รัดกุมชัดเจน..

### ปัญหา อุปสรรค

ไม่มีปัญหาอุปสรรค.

### หลักฐานอ้างอิง

เป็นไปตามที่ตัวชี้วัดกำหนด. ตามเอกสาร/หลักฐานประกอบ.

### คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี





การประเมินผลการปฏิบัติราชการองค์ประกอบที่ 3 (ร้อยละ 50)

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดใน องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต ( Area Base)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	ระดับความสำเร็จ ที่ดำเนินงานได้	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
1	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชน ในพื้นที่กรุงเทพมหานครด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ระดับ 5	15	ระดับ 5	ร้อยละ 100	15
2	ระดับความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคม เพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่	ระดับ 5	15	ระดับ 5	ร้อยละ 100	15
3	กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	ระดับ 5	20	ระดับ 5	ร้อยละ 100	20
<b>รวมคะแนน</b>						50

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ระดับ 5	ระดับ 5	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่เขตห้วยขวาง (ไม่ใช้งบประมาณ)	สำนักงานเขตห้วยขวางได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ดำเนินการการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ จำนวน ๔ ครั้ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๓๑๑ ราย ๒. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งสำนักงานเขตห้วยขวางได้ร้อยละ ๘๑.๑๐	
2. ระดับความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคมเพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่	ระดับ 5	ระดับ 5	1. กิจกรรมการสร้างเครือข่ายประชาคมเขตเพื่อเร่งผลักดันการพัฒนาพื้นที่ (ไม่ใช้งบประมาณ) 2. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ใช้งบประมาณ 149,800 บาท (ดำเนินการ)	สำนักงานเขตห้วยขวางได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีการประสานเครือข่ายประชาสังคมระดับในพื้นที่เขต (ระดับ ๑) ๒. มีการกำหนดประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาเมืองจากเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขต(ระดับ ๒) ๓. มีการกำหนดแผนงาน/โครงการจากเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขต (ระดับ ๓) ๔. การคัดเลือกแผนงาน/โครงการจากเครือข่ายประชาสังคมเพื่อผลักดันให้ไปสู่การปฏิบัติ (ริเริ่ม) อย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ (ระดับ ๔) ๕. แผนงาน/โครงการที่ได้จากเครือข่ายประชาสังคมนำไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม(ระดับ ๕)	

<p>3. กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>๑) ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (น้ำหนักคะแนน ๑๐)</p> <p>๒) ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) (น้ำหนักคะแนน ๑๐)</p>	<p>ระดับ 5</p> <p>- ผ่านเกณฑ์ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- ตรวจสอบไม่มีใบอนุญาต ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๕</p> <p>สูงกว่า ร้อยละ ๒๐</p>	<p>ระดับ 5</p> <p>- ผ่านเกณฑ์ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- ตรวจสอบไม่มีใบอนุญาต ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๕</p> <p>ร้อยละ ๕๔.๓๘</p>	<p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ใช้งบประมาณ ๑๑๓,๐๐๐ บาท) (ดำเนินการ)</p>	<p>สำนักงานเขตห้วยขวางมีสถานประกอบการทั้งหมด ๗๔๑ แห่ง</p> <p>- ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดี ๗๔๑ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ และผ่านเกณฑ์ Green Service ๔๐๓ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๕๔.๓๘</p> <p>- ที่ไม่มีใบอนุญาต ๒๔ แห่ง ตรวจสอบแล้ว ๒๔ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้</p> <p>๑.๑ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาด และสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหาร และการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและบริโภคอาหาร</p> <p>๑.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย</p> <p>๑.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>๒) ดำเนินการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) เช่น ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม เลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้ เป็นต้น</p>	
--	---	--	---	--	--

### ปัจจัยหรือเงื่อนไขที่สนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย

- การมีส่วนร่วมและการบูรณาการความร่วมมือจากภาคประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน...
- หน่วยงานมีการวางแผนระยะต่าง ๆ ทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาวที่กำหนดกรอบในการจัดทำแผนของหน่วยงานที่ชัดเจนและถูกต้อง...
- การจัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีประโยชน์ ตอบสนองกับตัวชี้วัดและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง..
- การติดตามประเมินผลการดำเนินงานรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นระบบมีแบบแผนการดำเนินงานที่รัดกุมชัดเจน..

### ปัญหา อุปสรรค

ไม่มีปัญหาอุปสรรค.

### หลักฐานอ้างอิง

เป็นไปตามที่ตัวชี้วัดกำหนด. ตามเอกสาร/หลักฐานประกอบ.

### คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี





แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับ รองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน : สำนักงานเขตห้วยขวาง					
องค์ประกอบที่ 5 : ศักยภาพในการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)					
ตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการดำเนินการตามศักยภาพของหน่วยงาน <b>5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ</b>					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายณัฐพล เหลี่ยมวานิช					
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์: ๐๒ ๒๗๖ ๔๑๔๔					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 ต่อ 1 ระดับคะแนน					
ตัวชี้วัด	ระดับ 1 (60 คะแนน)	ระดับ 2 (70 คะแนน)	ระดับ 3 (80 คะแนน)	ระดับ 4 (90 คะแนน)	ระดับ 5 (100 คะแนน)
ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	≤ 60	70	80	90	100
* กรณีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ 1 จะได้คะแนนเท่ากับค่าเป้าหมายระดับ 1					
ผลการดำเนินงาน :					
น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
10	ร้อยละ 100	10	10		
สำนักงานเขตห้วยขวางได้ดำเนินการครบแล้ว ทั้งหมด 5 ขั้นตอน ดังนี้					
ขั้นตอนที่ 1 ดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ(Data Governance Framework) ภายใน 30 ธ.ค. 63					
1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงาน 2. จัดทำบัญชีรายการข้อมูล (data catalog)					
3. กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลของหน่วยงาน					
4. พัฒนาระบบข้อมูลใหม่จำนวน 1 เรื่อง มาพัฒนาเป็นฐานข้อมูลของหน่วยงาน(ผู้สูงอายุที่เป็นผู้ป่วยติดเตียงในพื้นที่)					
ขั้นตอนที่ 2 (ภายใน 31 มี.ค. 64)					
1. จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (data dictionary)					
2. จัดทำคำอธิบายข้อมูล (metadata) โดยจัดทำตามแบบฟอร์มที่กำหนด					
ขั้นตอนที่ 3 มีการนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ (เริ่มตั้งแต่ เม.ย. 64)					
ขั้นตอนที่ 4 มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมีหลักฐานเป็นที่ประจักษ์และสามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม (ภายใน มิ.ย. 64)					
ขั้นตอนที่ 5 มีการให้บริการหรือเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานครและ/หรือหน่วยงานภายนอกด้วยระบบออนไลน์และ/หรือมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรของสำนักงานเขตห้วยขวาง รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ไม่มี					
หลักฐานอ้างอิง :					
เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด					