



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาเอกซนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ถนนพรานนก-พุทธมณฑลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี-ถนนกาญจนาภิเษก) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาเอกซนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ถนนพรานนก-พุทธมณฑลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี-ถนนกาญจนาภิเษก) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๘๗,๒๑๖.๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีการประกันในการดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือสัญญาจ้างงานมาแสดงต่อผู้ว่าจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงิน
เป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.bangkok.go.th/talingchan หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๔๒๔-๒๖๔๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ว่าที่ร้อยตรีจิรวุฒิ โรยสุวรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ ๑. ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่
๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

๒. การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานครเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับและได้รับอนุมัติเงินประจำ
งวดแล้ว และกรณีกรุงเทพมหานครไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ กรุงเทพมหานคร
สามารถยกเลิกการจัดหาได้ โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากกรุงเทพมหานคร

3



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๓

การจ้างเหมาเอกชนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ถนนพรานนก-พุทธมณฑลสาย ๔

(ช่วงคลองบางขุนศรี-ถนนกาญจนาภิเษก)

ตามประกาศ กรุงเทพมหานคร

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๒

กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงานเขตตลิ่งชัน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ถนนพรานนก-พุทธมณฑลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี-ถนนกาญจนาภิเษก) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ถนนพรานนก-พุทธมณฑลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี-ถนนกาญจนาภิเษก) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเขตตลิ่งชัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีการสอบการดำเนินการดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือสัญญาจ้างงานมาแสดงต่อผู้ว่าจ้าง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ -

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๔) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๕) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

(๔.๖) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-gp พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๗) ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีการสอบการดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือสัญญาจ้างงานมาแสดงต่อผู้ว่าจ้าง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานเขตตลิ่งชันผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานเขตตลิ่งชันจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานเขตตลิ่งชันจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงานเขตตลิ่งชัน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๔๓,๓๒๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานเขตตลิ่งชันตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานเขตตลิ่งชันจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานเขตตลิ่งชันได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานเขตตลิ่งชันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานเขตตลิ่งชัน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานเขตตลิ่งชันกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานเขตตลิ่งชันสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเขตตลิ่งชัน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานเขตตลิ่งชัน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานเขตตลิ่งชันมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานเขตตลิ่งชันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเขตตลิ่งชันเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานเขตตลิ่งชันจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ

สำนักงานเขตตลิ่งชัน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานเขตตลิ่งชัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานเขตตลิ่งชัน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานเขตตลิ่งชัน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานเขตตลิ่งชัน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานเขตตลิ่งชันยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานเขตตลิ่งชัน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานเขตตลิ่งชันจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำงานดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ถนนพรานนก - พุทธรณทลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงานเขตตลิ่งชัน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้าง ช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า นับถัดจากวันที่สำนักงานเขตตลิ่งชันได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีตั้ง เดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานเขตตลิ่งชันได้รับอนุมัติเงินค่าจ้าง จากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานเขตตลิ่งชันได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลง จ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานเขตตลิ่งชันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลง ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานเขตตลิ่งชันจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก

ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานเขตตลิ่งชัน สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานเขตตลิ่งชัน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงานเขตตลิ่งชัน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานเขตตลิ่งชันไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานเขตตลิ่งชัน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานเขตตลิ่งชัน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานเขตตลิ่งชัน ไร่ชั่วคราว

กรุงเทพมหานคร

สิงหาคม ๒๕๖๒

.....

ร่างขอบเขตของงาน
จ้างเหมาเอกชนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ถนนพรานนก - พุทธรณีสถาย ๔
(ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก)

๑. ความเป็นมา

ถนนพรานนก - พุทธรณีสถาย ๔ เป็นถนนสายสำคัญ ตัดใหม่เพื่อเชื่อมต่อการจราจรที่คับคั่งบริเวณโรงพยาบาลศิริราช ถนนพรานนก ไปสู่ถนนพุทธรณีสถาย ๔ ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างตั้งแต่ถนนพรานนกลงถึงถนนกาญจนาภิเษก รวมระยะทางโดยประมาณ ๖,๙๑๓ เมตร เขตทางกว้างโดยประมาณ ๖๐ เมตร โดยมีพื้นที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตคลองเต้ ตั้งแต่ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก ระยะทางโดยประมาณ ๕,๙๑๓ เมตร

ตามนโยบายการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร สำนักงานสวนสาธารณะได้ดำเนินการปลูกต้นไม้ชนิดต่าง ๆ บริเวณเกาะกลางและทางเท้า รวมทั้งสนามหญ้า เพื่อให้เกิดความร่มรื่น สวยงาม เป็นที่ประทับใจแก่ผู้สัญจรไปมา และเป็นการช่วยลดมลพิษทางอากาศให้น้อยลง จึงต้องมีการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้าที่ปลูกไว้ ให้มีความสวยงาม อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง อีกทั้งการดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ดังกล่าว รวมถึงการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ ตามภารกิจกาถ่ายโอนงานของกรุงเทพมหานคร ให้เอกชนรับไปดำเนินการ (Privatization) โดยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการแทนการจ้างลูกจ้าง นั้น

เพื่อให้การดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ รวมทั้งการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่จ้างเหมา บริเวณถนนพรานนก - พุทธรณีสถาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) จำเป็นต้องจัดทำร่างขอบเขตของงาน เพื่อจ้างเหมาเอกชนให้ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ รวมทั้งการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่จ้างเหมา บริเวณถนนพรานนก - พุทธรณีสถาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) ได้ตามวัตถุประสงค์ต่อไป


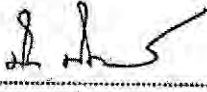
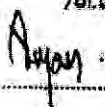
๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาเอกชนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ รวมทั้งการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณถนนพรานนก - พุทธรณีสถาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) ระยะทางโดยประมาณ ๕,๙๑๓ เมตร พื้นที่รวมทั้งสิ้นโดยประมาณ ๓๕๖,๘๘๐ ตารางเมตร ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม เป็นไปตามรายละเอียดประกอบการจ้างที่กำหนด

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/๓.๖ มีคุณสมบัติ...

๑.  ๒.  ๓. 

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีการประกันในการดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือสัญญาจ้างงานมาแสดงต่อผู้ว่าจ้าง

๔ รายละเอียดขอบเขตการทำงาน

๔.๑ พื้นที่ที่ต้องดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้

- พื้นที่ได้สะพานข้ามคลองบางขุนศรี โดยประมาณ ๔,๕๖๐ ตร.ม. ประกอบด้วย ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และสนามหญ้า

- พื้นที่ได้สะพานข้ามคลองบางน้อย โดยประมาณ ๑๑,๐๓๑ ตร.ม. ประกอบด้วย ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และสนามหญ้า

- พื้นที่เกาะกลางถนนพรานนก - ทูทอมมพลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) โดยประมาณ ๗๖,๘๕๘ ตร.ม. ประกอบด้วยไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้าริมคูน้ำตลอดแนวถนน

- พื้นที่ริมทางเท้า ซาเข้า และซาดอก โดยประมาณ ๗๑,๓๓๖ ตร.ม. มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้าตลอดแนวถนน

๔.๒ ข้อกำหนดเฉพาะงาน

๔.๒.๑ ดูแล บำรุงรักษา ตัดแต่ง ปลูกซ่อม เปลี่ยนต้นไม้ สนามหญ้า แปลงไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น ในพื้นที่ทั้งหมด

๔.๒.๒ ดูแล บำรุงรักษาและทำความสะอาด ถนน ทางเดินเท้า ร่องระบายน้ำ และตะแกรงหน้าท่อระบายน้ำ

๔.๒.๓ จัดเก็บขยะมูลฝอยสายตา ขยะจากการปฏิบัติงานและทำความสะอาดพื้นที่จ้างเหมา พร้อมเก็บขนไปทิ้งให้เรียบร้อย

๔.๒.๔ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอกับปริมาณงาน มีประสิทธิภาพและสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

๔.๒.๕ จัดเจ้าหน้าที่...

๑.  ๒.  ๓. 

๔.๒.๕ จัดเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิอย่างต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ด้านเกษตรศาสตร์ ที่มีประสบการณ์ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ อย่างน้อย ๑ ปี อยู่ประจำถนนพหลโยธิน - พุทธรักษาสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นผู้แทนของผู้รับจ้าง อย่างน้อย ๑ คน มีหน้าที่กำกับ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงาน และมีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจ รวมทั้งรับทราบข้อเสนอแนะ เสนอแนะจากผู้ว่าจ้างนำไปปฏิบัติได้

๔.๒.๖ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๓๕ คน ที่มีประสิทธิภาพ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมเพียงพอ สามารถปฏิบัติงานได้ดี ตามเวลา สถานที่ที่กำหนด

๔.๒.๗ จัดทำรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยสังเขป เสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบใบรายงานของผู้ว่าจ้าง

๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้แทนของผู้ว่าจ้างตามผู้ว่าจ้างได้แต่งตั้ง เข้าไปตรวจสอบ ตรวจสอบ กำกับดูแล เสนอแนะ และสั่งการแก้ไข ให้เป็นไปตามสัญญาและข้อกำหนด

๔.๓ รายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบการทำงานของผู้รับจ้าง

๔.๓.๑ การดูแล บำรุงรักษา ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้า

- พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา ตัดแต่ง

ให้เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ

- กำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่ใต้โคนไม้ยืนต้น หรือบริเวณอื่นๆ เป็นประจำ

ให้เรียบร้อย ด้วยวิธีการต่างๆ ตามความเหมาะสม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

- ตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดแต่งกิ่งที่เกิดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดนั่งสายตา

ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตายตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาผลส่วนที่ตัดออก โดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้ หรือสีน้ำมันเท่านั้น และควรตัดแต่งอย่างน้อย ๒ รอบ ต่อปี หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม

- ไม้ดอกไม้ประดับและไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงามและถูกต้อง

ตามหลักวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน มีความรู้ความสามารถด้านการตัดแต่งต้นไม้เป็นอย่างดี หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

- ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการป้องกันกำจัดศัตรูพืชให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

ตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอย่างสม่ำเสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช


- หากไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับหรือไม้คลุมดินตาย หรือแคระแกร็นซึ่ง

เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนโดยเร็ว ต้นไม้ที่นำมาเปลี่ยนจะต้องมีชนิดและขนาด ใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มกับผู้ว่าจ้าง

- หากผู้ว่าจ้างประสงค์ให้มีการเปลี่ยนต้นไม้ หรือปลูกลงต้นไม้เพิ่มเป็นกรณี

พิเศษตามฤดูกาลหรือเปลี่ยนไม้ค้ำยันต้นไม้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม โดยผู้ว่าจ้างจะจัดทำวัสดุอุปกรณ์ให้

1- ผู้รับจ้าง...

๑. 

๒. 

๓. 

- ผู้รับจ้างประสงค์จะขุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้ จะต้องแจ้งและขออนุญาตจากผู้ว่าจ้าง และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้

- หากผู้รับจ้างพบเห็นบุคคลอื่นเข้ามาทำการขุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้ หรือทำลายต้นไม้ให้ได้รับความเสียหายในพื้นที่จ้างเหมา ถนนพหลโยธิน - พุทธรณีสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) จะต้องระงับเหตุไว้และแจ้งผู้ว่าจ้างในทันที

- หากมีไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้าปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิม ในบริเวณพื้นที่จ้างเหมา ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม

๔.๓.๒ การดูแล บำรุงรักษาสนามหญ้า

- ตัดหญ้าให้ถูกต้องตามหลักวิชาการให้เรียบ สั้น และสวยงามตลอดเวลา โดยตัดหญ้าเดือนละไม่น้อยกว่า ๒ รอบ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หลังจากตัดหญ้าแล้ว ให้กวาดเศษหญ้าออกจากพื้นที่แข็งให้หมด รวมทั้งถนน หรือบาทวิถี ให้สะอาดเรียบร้อย

- กำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ทำลายสนามหญ้า ด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสม และปลอดภัยต่อสนามหญ้า มนุษย์ และสิ่งแวดล้อม

- ตัด กั้น ขอบสนามหญ้า ถนน ทางเดินเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และอื่นๆ ให้เรียบร้อยสวยงามตลอดเวลา

- หากหญ้าเสียหายซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปลูกซ่อมให้เรียบร้อย ตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม

- กรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการเปลี่ยนหญ้าใหม่ หรือปลูกเพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปลูกหญ้าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม กับผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะจัดหารวัสดุอุปกรณ์ให้

๔.๓.๓ การใส่ปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์

- ใส่ปุ๋ยเคมีที่มีคุณภาพได้มาตรฐานแก่ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และสนามหญ้า ดังนี้

สูตร ๑๖-๑๖-๑๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ก.ก./ปี

สูตร ๔๖-๐-๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ก.ก./ปี

โดยแบ่งใส่ ๓ เดือนต่อครั้ง หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

- ใส่ปุ๋ยอินทรีย์ประเภทปุ๋ยหมัก โดยที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใส่ปุ๋ยอินทรีย์ ให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่และชนิดของพืช

๔.๓.๔ การดูแลรักษาความสะอาด เก็บและขนขยะ

- จัดเก็บวัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่งและที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน

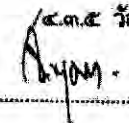
- จัดเก็บขยะมูลฝอยต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ ไปกำจัดทุกวัน

- กวาดทำความสะอาด ถนน ทางเดินเท้า ให้สะอาดตลอดเวลา รวมทั้ง

ตะกรงหน้าท่อระบายน้ำ

- ในบริเวณพื้นที่ยังไม่ได้พัฒนา ให้ตัดหรือกำจัดวัชพืช ทำความสะอาดให้อยู่ใน

สภาพไม่รกรุงรัง

๑.  ๒.  ๓.  ๔.๓.๔ วัสดุอุปกรณ์...

๔.๓.๕ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และการจัดเก็บรักษา

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุ่นแรง ให้เพียงพอกับปริมาณงานที่กำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษา และจัดเก็บเอง

- ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้รับจ้าง เกิดชำรุดเสียหาย หรือสูญหายแต่ประการใด

- ผู้รับจ้างจะต้องมี ดังนี้

๑. รถบรรทุกขนาดไม่น้อยกว่า ๑ คัน ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน ๖ ปี จำนวน ๑ คัน และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี พร้อมพนักงานขับรถยนต์

๒. เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายไหล่ จำนวน ๑๕ เครื่อง

- ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และการรักษาความสะอาดที่ทันสมัย และมีปริมาณเพียงพอในการปฏิบัติงาน เช่น

๑. เครื่องตัดหญ้าตามความเหมาะสม

๒. กรรไกรแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม

๓. บัวรดน้ำ

๔. เลื่อยมือหรือเลื่อยคั่นอนุ

๕. จอบ เสียม

๖. พลั่ว ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้

๗. มีดลับขอบสนาม

๘. เหล็กแฉะกำจัดวัชพืช

๙. ไม้กวาดถนน สนาม

๑๐. เข่งเก็บขยะ

๑๑. บั้งกัโถยขยะ

๑๒. รถเข็นชนิดต่างๆ

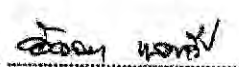

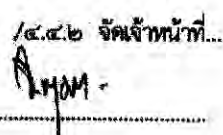
๑๓. อุปกรณ์เก็บขยะต่างๆ

๑๔. วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีได้ระบุในรายงานที่ต้องการใช้ในการปลูกและ บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า หรือวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดและเก็บกวาดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้อง จัดหาไว้ให้เพียงพอกับการใช้งาน

- หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนให้เหมาะสม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๔.๔ การจัดอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่

๔.๔.๑ จัดเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิอย่างต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ด้านเกษตรศาสตร์ ที่มีประสบการณ์ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้อย่างน้อย ๑ ปี อยู่ประจำถนนพหลโยธิน - พุทธรักษาสาย ๔ (ช่วงคลอง บางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นผู้แทนของผู้รับจ้าง อย่างน้อย ๑ คน มีหน้าที่กำกับ ควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานมีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจ รวมทั้งรับทราบข้อแนะนำ เสนอแนะจากผู้ว่าจ้างนำไปปฏิบัติ ได้ และรวมถึงติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้าง

๑.  ๒.  ๓. 

๔.๔.๒ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๕ คน เวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ ชม.ต่อวัน (ไม่รวมเวลาพัก เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) โดยให้ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๔.๔.๓ เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างทุกคน จะต้องแต่งกายตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ดังนี้

- กางเกงขายาวสีกรมท่า
 - เสื้อแบบมีปก แขนสั้นหรือแขนยาว สีฟ้าเข้ม มีเครื่องหมายของบริษัทฯ
- ที่แขนเสื้อด้านซ้าย และมีข้อความพนักงานดูแลสวนสาธารณะ ที่ด้านหลังเสื้อ
- เสื้อกั๊กสะท้อนแสง

๔.๔.๔ หากวันใดเจ้าหน้าที่ไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคนมาแทนตามจำนวนที่ไม่มา เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ ความสามารถในหน้าที่นั้นๆ เป็นอย่างดี หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานไม่มีความชำนาญ ไม่มีความสามารถหรือไม่เหมาะสมกับงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคนทดแทนในพื้นที่ที่ได้รับแจ้งทันที

๔.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำทะเบียนประวัติการทำงาน ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๔ X ๖ ซม. ๑ รูป พร้อมสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้างทุกคนมอบให้ผู้ว่าจ้าง เก็บไว้ ๓ ชุด

๔.๔.๖ หากมีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อและส่งประวัติการเข้าทำงาน ติดรูปถ่ายพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้ง

๔.๔.๗ การมาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับจ้างลงชื่อ เวลามาและกลับ ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกวัน และควบคุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับจ้างทุกคนต้องจัดทำบัตรแสดงตน และติดบัตรไว้ที่หน้าอกเสื้อหรือป้ายแขวนคอให้เห็นได้ชัดเจน ขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา

๔.๔.๘ ผู้รับจ้าง จะต้องส่งระเบียบข้อบังคับที่ใช้กับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ให้ผู้ว่าจ้างทราบ และเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้างด้วย

๔.๔.๙ เวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ต้องมาปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

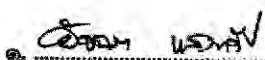
๔.๔.๑๐ กรณีที่กรุงเทพมหานคร มีงานพิเศษภายในบริเวณพื้นที่จ้างเหมาดูแล ผู้รับจ้างจะต้องจัดอัตรากำลังมาเสริมให้เหมาะสมเพียงพอกับปริมาณงาน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม

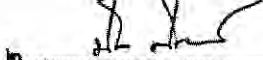
๔.๔.๑๑ ผู้รับจ้าง จะต้องควบคุมความประพฤติ และกิริยามารยาทเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มสุรา สิ่งเสพติดอื่นๆ และห้ามเล่นการพนันในระหว่างเวลางาน หรือในพื้นที่จ้างเหมา รวมทั้งควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่เข้าไปในพื้นที่ที่ไม่มีส่วนรับผิดชอบหรือเกี่ยวข้อง และห้ามพิกัดภายในพื้นที่จ้างเหมา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างมีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนเจ้าหน้าที่คนอื่นมาทดแทนทันทีที่ได้รับแจ้ง

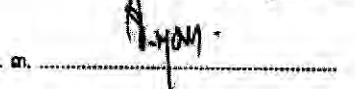
๔.๔.๑๒ ห้ามมิให้ผู้รับจ้าง จ้างเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครมาปฏิบัติงานแทน

๔.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำแผนปฏิบัติงาน การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และการรักษาความสะอาดตลอดระยะเวลาการจ้าง และผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา แผนการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และการรักษาความสะอาด จะต้องสอดคล้องกับขอบเขตรายละเอียดการจ้างเหมาฉบับนี้

๑. 

๒. 

๓.  /๔.๕.๒ ผู้รับจ้าง...

๔.๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนปฏิบัติงานในแต่ละเดือน หากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม จักได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๔.๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน โดยส่งตามแบบรายงานของผู้ว่าจ้าง หากพบว่ามีข้อบกพร่อง ผู้ว่าจ้างแจ้งให้แก่ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน ทั้งนี้ไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากพ้นกำหนด ๕ วัน ให้ปรับตามระเบียบกรุงเทพมหานคร หากยังไม่ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อย ผู้ว่าจ้างอาจออกเลิกสัญญาได้

๔.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ กับประชาชนในพื้นที่ที่จ้างเหมา

๔.๕.๕ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน สามารถที่จะตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา และสามารถที่จะแนะนำหรือสั่งการในการปฏิบัติงานได้ เมื่อคำสั่งนั้นเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนในการตรวจการ หรือสั่งการนั้น

ถ้าปรากฏว่า ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนพิจารณาแล้วเห็นว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างบกพร่องไม่เป็นไปตามแผนงานที่เสนอและได้รับอนุมัติไว้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะกำหนดวิธีการและสั่งการให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น

๔.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดจุดรวมพลอย่างน้อย ๑ จุด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนตรวจความพร้อมของเจ้าหน้าที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๕.๗ วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้งาน หากชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้อง รับผิดชอบหรือชดใช้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๔.๕.๘ หากผู้รับจ้างจะดำเนินการใดๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญา จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและอนุญาตก่อนทุกครั้ง

๔.๕.๙ วัสดุอุปกรณ์ คันไม้ และอื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามขุดย้ายเปลี่ยนแปลงหรือนำออกนอกถนนพหลโยธิน - พุทธรณีสถลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) หรือพื้นที่จ้างเหมา หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อน



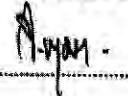
๔.๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบัน หรือที่จะใช้ในอนาคต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่กำหนดไว้ ซึ่งมีแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โดยไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๕.๑๑ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วยทุพพลภาพอันเกิดจากการปฏิบัติงาน

๔.๕.๑๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่เกิดความชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๕.๑๓ ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ก่อให้เกิดแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อทั้งสิ้น

๔.๕.๑๔ ผู้รับจ้าง...

๑.  ๒.  ๓. 

๔.๕.๑๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๔.๕.๑๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง และผลคดีถึงที่สุดให้ผู้ว่าจ้างชดเชยค่าเสียหาย ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย

๔.๕.๑๖ การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนทั่วไป ในบริเวณพื้นที่จ้างเหมา ถนนพหลโยธิน - ทุทโธมมทลสาย ๔ (ช่วงคลองบางขุนศรี - ถนนกาญจนาภิเษก) เช่น การฉีดสารเคมี กำจัดแมลงและศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น การตัดหญ้า และอื่นๆ จะต้องปฏิบัติให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๔.๕.๑๗ ผู้รับจ้างจะเอางานจ้างเหมาทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่องานที่ได้จ้างช่วงไปในันทุกประการ

๔.๕.๑๘ อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย และอยู่ในแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้

๔.๖ การรตน้ำ สนามหญ้า ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น และอื่น ๆ เป็นภารกิจหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง ระยะเวลาส่งมอบงาน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

๖. การส่งมอบงาน

๖.๑ ข้อกำหนดการส่งมอบ - ทุกวันสุดท้ายของการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละเดือน

๖.๒ รายละเอียดการส่งมอบ - รายละเอียดการส่งมอบให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง และหนังสือส่งมอบงาน ซึ่งประกอบด้วย เอกสารลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ แผนการปฏิบัติงานและภาพถ่ายผลการปฏิบัติงานในแต่ละวันพร้อมรายละเอียด

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรุงเทพมหานครจะชำระเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและปฏิบัติงานถูกต้องตามสัญญาจ้าง พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหน่วยงานได้รับใบแจ้งหนี้เรียบร้อยแล้ว

กรณีถ้าไม่มีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์หักเงินค่าจ้างที่ได้รับ ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวัน ที่บังคับใช้ในเขตกรุงเทพมหานคร ในวันนั้น นับแต่วันที่ไม่มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน เป็นต้น จนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานครบจำนวน

๘. หลักเกณฑ์การ.....
๑.  ๒.  ๓. 

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

- เห็นชอบ

(ลงชื่อ) สุคนธ์ แสงทวีป ประธานกรรมการ
 (น.ส.อังฉรา แสงทวีป)
 นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
 ฝ่ายพัฒนาชุมชน สำนักงานเขตคลองเต้

(ลงชื่อ) สุชัช ด้วงจันทร์ กรรมการ
 (นายสุชัช ด้วงจันทร์)
 เจ้าหน้าที่งานการเกษตรชำนาญงาน
 ฝ่ายรักษาความสะอาด สำนักงานเขตคลองเต้

(ลงชื่อ) สุพจน์ ทุมทอง กรรมการ
 (นายสุพจน์ ทุมทอง)
 เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน
 ฝ่ายรักษาความสะอาด สำนักงานเขตคลองเต้

**รายละเอียดการจ้างเหมาเอกซันดูแลบำรุงรักษาคันไม้
ถนนพรานนก - พุทธรณชาติ (ช่วงคลองบางขุนศรี - กาญจนาก็แยก)**

๑. ผู้ควบคุมและประสานงานระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ๑ คน และผู้ปฏิบัติงาน ๓๕ คนๆ ละ ๙,๗๕๐.- บาท รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ เฉลี่ย/เดือน เดือนละ ๓๐,๓๓๓.-บาท	๒๐,๑๓๔.- บาท ๓๗๑,๕๘๓.- บาท
๒. ค่าครุภัณฑ์	๙,๑๗๓.- บาท
๓. ค่าน้ำมัน	๓๑,๕๒๕.- บาท
๔. ค่าอะไหล่ครุภัณฑ์	๑,๘๓๕.- บาท
๕. ค่าวัสดุการเกษตร	๔,๙๕๘.- บาท
๖. ค่าวัสดุอื่นๆ	๘,๐๐๐.- บาท
๗. ค่าเก็บและขนมูลฝอย	๒,๐๐๐.- บาท
รวม	๔๔๙,๒๐๘.- บาท
๘. ค่าดำเนินการ ๒๐%	๘๙,๘๔๒.- บาท
รวมค่าจ้างเหมา	๕๓๙,๐๕๐.- บาท
๙. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% (ยกเว้นค่าวัสดุการเกษตร)	๓๗,๓๘๖.๔๕.- บาท
รวมค่าจ้างเหมาและภาษี	๕๗๖,๔๓๖.๔๕.- บาท
คิดเป็นประมาณการจ้างเหมาเดือนละ	๕๗๖,๔๓๖.- บาท

(ห้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

อรรถพร พรหม ๒๒/๕ ก.พ.๒๕๖๖