

๑. งานที่ให้บริการ การขอทำการเจาะกุดหรือตอกเสาเข็มเพื่อทำการทดสอบ ที่จะใช้ในการก่อสร้างอาคาร
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- ๑) กองควบคุมอาคาร สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร
  - ๒) ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่ ๕๐ เขต
๓. ประเภทของงานบริการ กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ การรับแจ้ง
๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๑) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
  - ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘
๖. ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดในกฎหมาย ไม่กำหนด
๗. ประเภทของช่องทาง ติดต่อด้วยตนเอง
๘. สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ
- ๑) กองควบคุมอาคาร สำนักการโยธา กรุงเทพมหานครเลขที่ ๑๑๑ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
  - ๒) ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่ ๕๐ เขต
๙. โทรศัพท์ / โทรสาร
- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| ๑) กองควบคุมอาคาร สำนักการโยธา | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๐๓๐๑-๒ ต่อ ๒๐๔๖-๗<br>โทรสาร ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๗๕, ๐ ๒๒๔๗ ๐๑๐๗ |
| ๒) สำนักงานเขตคลองเตย          | ๐ ๒๒๔๐ ๒๑๒๔  |
| ๓) สำนักงานเขตคลองสาน          | ๐ ๒๔๓๙ ๖๓๙๓  |
| ๔) สำนักงานเขตคลองสามวา        | ๐ ๒๕๔๘ ๐๓๐๗  |
| ๕) สำนักงานเขตคันนายาว         | ๐ ๒๓๗๙ ๙๙๔๓  |
| ๖) สำนักงานเขตจตุจักร          | ๐ ๒๕๑๓ ๙๙๔๔  |
| ๗) สำนักงานเขตจอมทอง           | ๐ ๒๔๒๗ ๖๔๘๘  |
| ๘) สำนักงานเขตดอนเมือง         | ๐ ๒๕๖๕ ๙๔๐๘  |
| ๙) สำนักงานเขตดินแดง           | ๐ ๒๒๔๕ ๓๓๖๖ ต่อ ๕๓๖๓   |
| ๑๐) สำนักงานเขตดุสิต           | ๐ ๒๖๖๙ ๓๔๘๗ ต่อ ๕๔๒๐   |
| ๑๑) สำนักงานเขตตลิ่งชัน        | ๐ ๒๔๒๔ ๑๗๓๘  |
| ๑๒) สำนักงานเขตทวีวัฒนา        | ๐ ๒๔๔๑ ๔๙๗๓ ต่อ ๕๕๑๗   |
| ๑๓) สำนักงานเขตทุ่งครุ         | ๐ ๒๔๖๔ ๔๓๘๘  |
| ๑๔) สำนักงานเขตธนบุรี          | ๐ ๒๔๖๕ ๐๒๓๒  |
| ๑๕) สำนักงานเขตบางกะปิ         | ๐ ๒๓๗๕ ๙๑๒๘ ต่อ ๕๗๖๕   |
| ๑๖) สำนักงานเขตบางกอกน้อย      | ๐ ๒๔๒๔ ๓๗๙๘  |
| ๑๗) สำนักงานเขตบางกอกใหญ่      | ๐ ๒๔๕๗ ๕๙๘๖  |
| ๑๘) สำนักงานเขตบางขุนเทียน     | ๐ ๒๔๑๕ ๒๔๗๐  |
| ๑๙) สำนักงานเขตบางเขน          | ๐ ๒๕๒๑ ๐๑๔๘  |

๒๐) สำนักงานเขตบางคอแหลม	๐ ๒๒๙๒ ๒๑๔๑
๒๑) สำนักงานเขตบางแค	๐ ๒๕๕๕ ๕๙๘๕
๒๒) สำนักงานเขตบางซื่อ	๐ ๒๕๘๖ ๙๙๗๓ ต่อ ๖๐๑๕
๒๓) สำนักงานเขตบางนา	๐ ๒๓๙๗ ๓๗๐๔
๒๔) สำนักงานเขตบางบอน	๐ ๒๕๕๐ ๓๒๘๐
๒๕) สำนักงานเขตบางพลัด	๐ ๒๔๓๓ ๕๘๐๙
๒๖) สำนักงานเขตบางรัก	๐ ๒๒๓๕ ๖๔๔๕
๒๗) สำนักงานเขตบึงกุ่ม	๐ ๒๓๖๔ ๗๓๖๔
๒๘) สำนักงานเขตปทุมวัน	๐ ๒๒๑๔ ๓๐๑๕
๒๙) สำนักงานเขตประเวศ	๐ ๒๓๒๘ ๘๙๘๓
๓๐) สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	๐ ๒๒๘๐ ๗๒๕๖
๓๑) สำนักงานเขตพญาไท	๐ ๒๒๗๙ ๔๑๔๑
๓๒) สำนักงานเขตพระโขนง	๐ ๒๓๑๑ ๒๕๗๓
๓๓) สำนักงานเขตพระนคร	๐ ๒๖๒๘ ๕๐๔๔
๓๔) สำนักงานเขตภาษีเจริญ	๐ ๒๔๑๓ ๐๕๖๕ ต่อ ๖๖๑๖
๓๕) สำนักงานเขตมีนบุรี	๐ ๒๙๑๔ ๕๘๓๑
๓๖) สำนักงานเขตยานนาวา	๐ ๒๒๘๔ ๑๕๓๕
๓๗) สำนักงานเขตราชเทวี	๐ ๒๓๕๔ ๔๒๐๓
๓๘) สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ	๐ ๒๔๒๘ ๔๘๘๔ ต่อ ๖๘๑๗
๓๙) สำนักงานเขตลาดกระบัง	๐ ๒๓๒๖ ๖๒๓๑
๔๐) สำนักงานเขตลาดพร้าว	๐ ๒๕๓๙ ๘๒๔๕
๔๑) สำนักงานเขตวังทองหลาง	๐ ๒๕๓๘ ๕๓๕๐ ต่อ ๖๙๖๕
๔๒) สำนักงานเขตวัฒนา	๐ ๒๓๘๑ ๓๘๖๙
๔๓) สำนักงานเขตสวนหลวง	๐ ๒๓๒๑ ๘๖๙๔
๔๔) สำนักงานเขตสะพานสูง	๐ ๒๓๗๒ ๑๙๑๘ ต่อ ๗๑๑๔
๔๕) สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	๐ ๒๒๓๕ ๒๑๗๖ ต่อ ๗๑๖๑
๔๖) สำนักงานเขตสาทร	๐ ๒๒๑๑ ๒๙๘๑ ต่อ ๗๒๑๕
๔๗) สำนักงานเขตสายไหม	๐ ๒๑๕๘ ๗๓๖๒
๔๘) สำนักงานเขตหนองแขม	๐ ๒๔๒๑ ๑๔๑๑
๔๙) สำนักงานเขตหนองจอก	๐ ๒๕๔๓ ๑๔๗๓
๕๐) สำนักงานเขตหลักสี่	๐ ๒๕๗๖ ๑๔๐๔
๕๑) สำนักงานเขตห้วยขวาง	๐ ๒๒๗๔ ๙๕๘๕

๑๐. วันที่ให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)

๑๑. เวลาที่ให้บริการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอ

๑) ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๙ กำหนดว่า การขอทำการเจาะกุดหรือตอกเสาเข็มเพื่อทำการทดสอบ ที่จะใช้ในการก่อสร้างอาคาร ให้ดำเนินการใดเมื่อได้แจ้งให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทราบ

๒) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๔ กำหนดว่า “อาคารสูง” หมายความว่า อาคารที่บุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ที่มีความสูงตั้งแต่ยี่สิบสามเมตรขึ้นไป การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้นตาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยาให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดผนังของชั้นสูงสุด

๓) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๔ กำหนดว่า “อาคารขนาดใหญ่พิเศษ” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้พื้นที่อาคารหรือส่วนใดของอาคารเป็นที่อยู่อาศัยหรือประกอบกิจการประเภทเดียวหรือหลายประเภท โดยมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในหลังเดียวกันตั้งแต่หนึ่งหมื่นตารางเมตรขึ้นไป

๔) ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๓๖๙/๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กำหนดว่า

(๑) อาคารทุกประเภท ยกเว้นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ให้ยื่นขออนุญาตที่ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่

(๒) อาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ให้ยื่นขออนุญาตที่กองควบคุมอาคาร สำนักงานโยธา ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒

๕) ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๐ ผู้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

#### หมายเหตุ

๑) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๒) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้นำมาพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาทันทีความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

๓) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา ๑๐ แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

#### ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. รับคำขอ ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง)	- กองควบคุมอาคารสำนักงานโยธา - ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่
๒. พิจารณา (ระยะเวลา ๒๕ วัน)	- กองควบคุมอาคารสำนักงานโยธา - ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่
๓. ออกหนังสืออนุมัติ พร้อมแจ้งผลการพิจารณา (ระยะเวลา ๕ วัน)	- กองควบคุมอาคารสำนักงานโยธา - ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่

รวมระยะเวลาในการดำเนินการ ๓๐ วัน

#### หมายเหตุ

๑) ขั้นตอนที่ ๑ นับระยะเวลารวมกับ ขั้นตอนที่ ๒

๑๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

<u>เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้</u>	<u>จำนวน</u>
๑. หนังสือแจ้งขอทำการเจาะกตหรือตอกเสาเข็มเพื่อทำการทดสอบ ที่จะใช้ในการก่อสร้างอาคาร	๑ ชุด
๒. ผังบริเวณแสดงสถานที่ที่จะทดสอบเสาเข็ม	๒ ชุด
๓. ผังแสดงตำแหน่งที่จะทดสอบเสาเข็ม	๒ ชุด
๔. สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขออนุญาต (กรณีบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต และกรณีหลายคนให้ใช้ทุกคน)	๑ ชุด
๕. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน พร้อมสำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)	๑ ชุด
๖. สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ ส.ค. ๑ เลขที่ ..... (ขนาดเท่าต้นฉบับ และต้องครบถ้วนตามแผนผังบริเวณ หรือที่ระบุไว้ในคำขออนุญาต)	๑ ชุด
๗. หนังสือรับรองให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน พร้อมสำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ดินและพยานที่ลงลายมือชื่อรับรองในเอกสาร (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้เป็นเจ้าของที่ดิน)	๑ ชุด
๘. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลเจ้าของที่ดิน ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน พร้อมสำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของที่ดิน)	๑ ชุด
๙. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน (แบบ น.๔) ซึ่งจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และจะต้องไม่เป็นผู้ได้รับการแจ้งเวียนชื่อตามมาตรา ๔๔ ทวิ (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี และผู้ขออนุญาตระบุชื่อมาในคำขออนุญาตด้วย) พร้อมทั้งสำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ ที่ยังไม่สิ้นอายุ	๑ ชุด

**หมายเหตุ**

๑) สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารทุกฉบับที่ยื่นขออนุญาตเจ้าของเอกสารนั้นต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้าทุกแผ่น (กรณีเป็นนิติบุคคล ให้ดำเนินการตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนฯ)

๒) หนังสือมอบอำนาจควรมีพยานอย่างน้อย ๑ คน ถ้าผู้มอบอำนาจพิมพ์ลายนิ้วมือต้องมีพยานลงลายมือชื่อรับรองไว้ด้วย ๒ คน พยานต้องลงลายมือชื่อเท่านั้น การพิมพ์ลายนิ้วมือให้ใช้นิ้วหัวแม่มือซ้าย ถ้ามีความจำเป็นที่จะต้องใช้นิ้วมืออื่นเพราะเหตุใด ให้บันทึกความจำเป็นไว้ในหนังสือด้วย

๓) หนังสือมอบอำนาจ ให้ติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

๔) กรณีบุคคลที่มีได้ถือสัญชาติไทยให้แสดงสำเนาหนังสือเดินทางแทนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๑๕. ค่าธรรมเนียม ไม่มี

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) กองควบคุมอาคาร สำนักงานโยธา กรุงเทพมหานคร  
๑๑๑ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ  
๑๐๔๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๖ ๐๓๐๑-๒ ต่อ ๒๐๔๖-๗  
โทรสาร : ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๗๕, ๐ ๒๒๔๗ ๐๑๐๗  
เว็บไซต์ : <http://office.bangkok.go.th/bcd>  
อีเมลล์ : [bmadpwbcd@gmail.com](mailto:bmadpwbcd@gmail.com)
- ๒) ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ กรุงเทพมหานคร โทร. ๑๕๕๕
- ๓) ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพื้นที่ ๕๐ เขต
- ๔) ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
สายด่วน : ๑๑๑๑  
เว็บไซต์ : [www.๑๑๑๑.go.th](http://www.๑๑๑๑.go.th)  
ไปรษณีย์ : ตู้ ปณ. ๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗. แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) หนังสือแจ้งขอทำการเจาะกุดหรือตอกเสาเข็มเพื่อทำการทดสอบ ที่จะใช้ในการก่อสร้างอาคาร
- ๒) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
- ๓) หนังสือมอบอำนาจผู้ขออนุญาต
- ๔) หนังสือมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน
- ๕) หนังสือรับรองให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน
- ๖) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามมาตรา ๒๙