

หนังสือมอบหมาย

เขียนที่บ้านเลขที่.....

ชุมชน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....

เป็นประธาน/เลขานุการ ชุมชน.....ทำหนังสือฉบับนี้เพื่อเขตคอนเมืองตราบว่า

ข้าพเจ้า ได้มอบหมายให้ นาย/นาง/นางสาว.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง.....เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งเป็นกรรมการชุมชน.....เป็นผู้มาดำเนินการแทนในเรื่อง

(โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. เข้าร่วมประชุมกรรมการชุมชนประจำเดือนกับสำนักงานเขตคอนเมือง
2. รับเงินค่าตอบแทนกรรมการชุมชน จำนวน 400.- บาท
3. ....
4. ....

การใดที่ นาย/นาง/นางสาว.....กระทำการภายใน

ขอบเขตที่ได้รับมอบหมายให้ โดยหนังสือนี้ให้ถือเป็นเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำไปด้วยตนเองทุกประการ ฉะนั้น  
เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้ค่อนหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบหมาย

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)