

แบบ กทม. 2-1
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
สำหรับประเมินค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ของกรุงเทพมหานคร (กทม.) รอบที่ 3
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

คำแนะนำในการกรอกข้อมูล

1. ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะทำงานการประเมินตนเอง กรอกข้อมูลตามแบบ กทม. 1 และแบบ กทม. 2 เพื่อสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะได้นำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการวิเคราะห์และประเมินค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ กทม. รอบที่ 3 ต่อไป
2. แบบ กทม. 2 มีทั้งหมด 6 แบบ ได้แก่
 - (1) แบบ กทม. 2-1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - (2) แบบ กทม. 2-2 ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 - (3) แบบ กทม. 2-3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
 - (3) แบบ กทม. 2-4 ด้านการวางแผน ส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
 - (4) แบบ กทม. 2-5 ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
 - (5) แบบ กทม. 2-6 ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง กทม. ไม่เคยจัดบริการสาธารณะนั้น
4. ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หมายถึง กทม. มีการจัดบริการสาธารณะนั้น แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ไม่มีการดำเนินการ หรือไม่ได้มีการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว
5. ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หมายถึง ข้อมูลที่มีการดำเนินงานมาจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
6. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หมายถึง ข้อมูลเฉพาะที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
7. รูปแบบ ได้แก่ (1) สำนัก/เขตดำเนินการเอง (2) จัดทำร่วมกับเขตอื่น (3) จ้างเหมา (4) จัดทำร่วมกับส่วนราชการ (5) สัมปทาน (6) อื่นๆ
8. กรณาลงชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อประโยชน์สำหรับการติดต่อกลับ หากพบปัญหาของข้อมูล

แบบ กทม. 2-1
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของกรุงเทพมหานคร (กทม.)
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ กทม. 2-1

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (บาท)	รูปแบบ	ไม่ได้ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (/)	ไม่มี บริการ สาธารณะ (/)
ภารกิจที่ 1 งานทำเครื่องหมายจราจร						
<p>นิยาม : การให้บริการสาธารณะด้านเครื่องหมายจราจร หมายถึง การติดตั้ง ปรับปรุงบำรุงรักษา ถอดถอน เครื่องหมายจราจร เพื่ออำนวยความสะดวกการเดินทาง ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. 2522 ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ป้ายบังคับ เช่น ห้ามหยุด ห้ามจอด ห้ามเข้า ห้ามกลับรถ จำกัดความเร็ว ฯลฯ 2) ป้ายเตือน เช่น ลดความเร็ว เตือนแนวโค้ง ทางแยก ทางข้าม จุดอันตราย ฯลฯ 3) ป้ายแนะนำ เช่น แนะนำสถานที่ราชการ วัด โรงเรียน พยาบาล แนะนำซื้อถนน ซอยเส้นทาง เส้นทางลัด ซี่งทางแยก วงเวียนสะพาน ฯลฯ <p>โดยมีรูปแบบ และขนาดเป็นไปตามมาตรฐานของสำนักการจราจรและขนส่งกำหนดประกอบด้วย ป้ายขนาดเล็ก ขนาดกลาง ซึ่งหน่วยงานสามารถผลิต ติดตั้ง และซ่อมบำรุงได้โดยตรง ส่วนป้ายชนิดแขวนเหนือผิวจราจรหรือป้ายชนิดคร่อมถนน ต้องดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างมาผลิต ติดตั้ง และบำรุงรักษา ตามแผนงบประมาณประจำปีที่ได้รับ</p>						
1.1 จำนวนการจัดซ่อมและติดตั้งเครื่องหมายจราจร ขนาดเล็ก ขนาดกลาง กรณีจัดซ่อม ไม่เกิน 3 วันทำการ หลังจากตรวจพบหรือได้รับแจ้งเหตุชำรุด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	ป้าย					
1.2 จำนวนการจัดซ่อมและติดตั้งเครื่องหมายจราจร ขนาดเล็ก ขนาดกลาง กรณีติดตั้งใหม่ บริเวณเดียว เช่นการแนะนำสถานที่ราชการ 1 แห่ง ไม่เกิน 3 วันทำการ หลังจากได้รับคำร้อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	ป้าย					