



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
สำนักงานเขตคันทนาวาว



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว จัดทำขึ้นบนพื้นฐานอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายพระราชบัญญัติเกี่ยวกับงานการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสุขสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนา ซึ่งในปัจจุบันอยู่ในระยะของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน เป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

(นางอุดมพร พัฒนโกวิท)
ผู้อำนวยการเขตคันนายาว

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑
สาระของแผน	
บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์	๗
บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน	๑๖
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	๒๙
บทที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนา	๔๑
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ	
ตารางที่ ๑ ผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงาน	๔๒
ตารางที่ ๒ก แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (ตอบสนองนโยบาย ผว. กทม.)	๔๖
ตารางที่ ๒ข แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (บูรณาการ)	๕๗
ตารางที่ ๒ค แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (ภารกิจประจำ)	๑๒๖
ตารางที่ ๒ง แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (สนับสนุนแผนปฏิบัติการเข้าสู่อาเซียน)	๑๕๓
ตารางที่ ๒จ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ภารกิจสนับสนุนมิติที่ ๒- ๔	๑๕๕
ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๖๒
ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๗๐
ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจมิติที่ ๒ - ๔ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๗๒
ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๗๔

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ด้านต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพึงพอใจ สามารถดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว มีจำนวนตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมทั้งสิ้น ๔๔ ตัวชี้วัด โดยสำนักงานเขตคันนายาว สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายของตัวชี้วัดทั้ง จำนวน ๔๔ ตัวชี้วัด ทั้งนี้สำนักงานเขตคันนายาวได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้ตัวชี้วัดให้สามารถดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ รวมทั้งสิ้น ๑๐๓ โครงการ/กิจกรรม โดยสำนักงานเขตคันนายาว สามารถดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน ๑๐๒ โครงการ และได้ยกเลิก จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม

แม้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว จะประสบปัญหาและมีอุปสรรค ในการดำเนินการ ได้แก่

๑. ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในบางตำแหน่งซึ่งยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง
 ๒. ปัญหาในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการที่สำนักงานเขต เนื่องจากการเดินทางมาสำนักงานเขตค่อนข้างยาก
 ๓. ตัวชี้วัดบางตัว ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ ซึ่งสำนักงานเขตไม่สามารถควบคุมปัจจัยต่างๆ ได้
- จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของหน่วยงานที่ตั้งไว้ได้ แต่ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารเขตและความร่วมมือร่วมใจของข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตคันนายาว จึงทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานที่วางไว้

ความสำเร็จในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ด้านต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค

เขตคันนายาวเป็นเขตที่อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครตะวันออก การพัฒนาย่านชานเมืองเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร และความต้องการด้านที่อยู่อาศัย และเพื่อให้การขยายตัวของพื้นที่เมืองมีความต่อเนื่องและระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่เพียงพอและได้มาตรฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประสบความสำเร็จโดยแบ่งเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ ดังนี้

- ๑) กิจกรรมรายงานการแจ้งข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินตามแบบรายงานที่สำนักผังเมืองกำหนด (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๒) โครงการเทศกิจอาสาจราจร (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๓) โครงการปรับปรุงขอยนวนมินทร์ ๗๔ แยก ๓-๘-๘ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงคลองหนองแขม (๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๔) โครงการปรับปรุงขอยนวนมินทร์ ๗๔ แยก ๓-๗-๓ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงจุดที่กำหนดให้ (๒,๒๔๙,๙๙๕ บาท)

- ๕) โครงการปรับปรุงซอยสวนสยาม ๙ แยก ๑๓ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงจุดที่กำหนดให้ (๑,๙๗๒,๕๘๐ บาท)
- ๖) โครงการปรับปรุงซอยรามอินทรา ๘๓ จากถนนรามอินทราถึงถนนคูขุนานกาญจนาภิเษก (๔,๑๙๙,๘๙๐ บาท)
- ๗) โครงการปรับปรุงซอยคูบอน ๒๒ จากถนนคูบอน ถึงจุดที่กำหนดให้ (๒,๓๕๐,๐๐๐ บาท)
- ๘) โครงการปรับปรุงซอยรามอินทรา ๔๖ แยก ๗ จากซอยรามอินทรา ๔๖ ถึงจุดที่กำหนดให้ (๓,๘๓๐,๐๐๐ บาท)
- ๙) โครงการปรับปรุงซอยคูบอน ๖ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงจุดที่กำหนดให้ (๑,๘๘๑,๕๒๗ บาท)
- ๑๐) โครงการปรับปรุงซอยคูบอน ๑๓ แยก ๓ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงจุดที่กำหนดให้ (๒,๔๒๖,๐๐๐ บาท)
- ๑๑) โครงการปรับปรุงซอยคูบอน ๒๕ แยก ๕ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงจุดที่กำหนดให้ (๑,๓๗๐,๔๖๘ บาท)
- ๑๒) โครงการปรับปรุงซอยเสรีไทย ๘๓ แยก ๑ จากจุดที่ปรับปรุงแล้วถึงจุดที่กำหนดให้ (๑,๘๙๒,๙๖๘ บาท)
- ๑๓) โครงการปรับปรุงซอยรามอินทรา ๗๗ จากถนนรามอินทราถึงจุดที่กำหนดให้ (๕,๑๕๐,๐๐๐ บาท)
- ๑๔) โครงการปรับปรุงซอยคูบอน ๑๑ จากถนนคูบอน ถึงคลองลำชะล่า (๓,๓๐๒,๐๐๐ บาท)
- ๑๕) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ (๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

โครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ/กิจกรรม
รวมเป็นเงิน ๓๓,๑๓๒,๔๖๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพกรุงเทพมหานครเพื่อก้าวทันการแข่งขันทางเศรษฐกิจและเป็นมหานคร แห่งการเรียนรู้

ด้านการพัฒนาศักยภาพทางสังคมและเศรษฐกิจของมหานคร เพื่อให้ก้าวทันการแข่งขันทางเศรษฐกิจ
วิทยาการ โดยในด้านการศึกษานักเรียนสำนักงานเขตคันนายาว ได้มีการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนการศึกษาหลักสูตร
การศึกษา กระบวนการเรียนการสอนอย่างมีมาตรฐาน และส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ เพื่อ
เพิ่มแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชน อีกทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียน
การสอนของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้
การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ประสบความสำเร็จโดยแบ่งเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและ
ไม่ใช้งบประมาณ ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

โครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๑ โครงการ/กิจกรรม
รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากทม.ให้ เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม

พื้นที่เขตคันนายาว มีขนาดพื้นที่ ๒๘.๗๒ ตารางกิโลเมตร พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ลุ่ม ทำให้เกิด
ปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำทะเลหนุน โดยพื้นที่เขตมีคลอง ลำราง และบึงน้ำ จำนวน ๓๕ สาย

ความยาวรวมทั้งสิ้นประมาณ ๕๗,๑๙๐ เมตร (อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ บึงน้ำ อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการระบายน้ำ จำนวน ๗ คลอง/ลำราง และอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตคันนายาว จำนวน ๒๗ คลอง/ลำราง)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประสบความสำเร็จโดยแบ่งเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๑,๒๗๕,๐๐๐ บาท)
- ๒) ค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (๑๗๑,๐๐๐ บาท)
- ๓) ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐ บาท)
- ๔) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพื้นที่เขตคันนายาว (๑,๘๐๙,๐๐๐ บาท)
- ๕) รายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๖) กิจกรรมการรายงานปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๗) กิจกรรมการรายงานการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของ ผตร. กทม. (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๘) กิจกรรมเร่งรัดแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะมูลฝอย (ไม่ใช้งบประมาณ)

โครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๘ โครงการ/กิจกรรม รวมเป็นเงิน ๓,๓๐๕,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากทม.ให้ป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม

สำนักงานเขตคันนายาว ได้ดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคมโดยการจัดสวัสดิการสังคม ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชน สร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ จัดสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ แก่ผู้ด้อยโอกาส มีการประสานงานและประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันการระบาดของโรคต่างๆในพื้นที่ มีการตรวจสอบสุขลักษณะของสถานประกอบการรวมทั้งแหล่งอาหารสำหรับบริโภคที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินสำนักงานเขตสามารถป้องกันและลดการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่จุดเสี่ยงลงได้ อีกทั้งมีการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุฉุกเฉินต่างๆ รวมทั้งมีการจัดซักซ้อมและฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่เพื่อเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุสาธารณภัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ ประสบความสำเร็จโดยแบ่งเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) (๔๑,๕๐๐ บาท)
- ๒) ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อปพร. และผู้ที่เกี่ยวข้อง (๔๘๙,๖๐๐ บาท)
- ๓) ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ อปพร. (๑๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๔) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๕) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอาชีพสัญจร (๑๐๓,๒๐๐ บาท)
- ๖) ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (๑๐,๐๐๐ บาท)
- ๗) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการออกกำลังกาย (๑๑๒,๕๐๐ บาท)
- ๘) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร์กีฬาและลานกีฬา (๗๕๗,๒๐๐ บาท)
- ๙) ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานด้านกีฬา (๔๙๕,๒๐๐ บาท)

- ๑๐) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (๓๖๐,๑๐๐ บาท)
- ๑๑) ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (๓๘๙,๐๐๐ บาท)
- ๑๒) ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กทม. (๑,๒๗๕,๘๐๐ บาท)
- ๑๓) ค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่เร็วกรุงเทพมหานคร (๕๐,๗๐๐ บาท)
- ๑๔) กิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาในโรงเรียน (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๕) โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๖) กิจกรรมการดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๗) โครงการตรวจสอบอาคาร เสี่ยงภัยหรืออัคคีภัยและป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๘) โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย และระบบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยตามที่กฎหมายกำหนด (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๙) โครงการซักซ้อมปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยและสาธารณภัย (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๒๐) กิจกรรมล้างตลาดสดตามหลักสุขภิบาล (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๒๑) ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๗๑,๗๐๐ บาท)
- ๒๒) โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดภัย (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๒๓) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชน (๑,๘๕๓,๖๐๐ บาท)
- ๒๔) ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อบูรณาการเครือข่ายพัฒนาพื้นที่เขตคันนายาว (๘๒๐,๔๐๐ บาท)
- ๒๕) ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (๗๗๒,๒๐๐ บาท)
- ๒๖) ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง (๔๙๕,๒๐๐ บาท)
- ๒๗) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬาเชื่อมความสามัคคี (๕๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๒๘) ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเครือข่ายต้านภัยยาเสพติด (๔๙๓,๖๐๐ บาท)
- ๒๙) ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม (๕๐๐,๘๐๐ บาท)
- ๓๐) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๔๕,๙๐๐ บาท)
- ๓๑) ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๒,๔๕๔,๑๐๐ บาท)
- ๓๒) ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (๖๒๔,๐๐๐ บาท)
- ๓๓) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (๒๖๖,๔๐๐ บาท)
- ๓๔) ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ (๓๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๓๕) ค่าใช้จ่ายในการการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (๙๐,๐๐๐ บาท)
- ๓๖) ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (๘๐,๐๐๐ บาท)
- ๓๗) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (๔๘,๒๐๐ บาท)
- ๓๘) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้ายุวกาชาด (๔๖,๕๐๐ บาท)
- ๓๙) ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนกรุงเทพมหานครปลอดภัยเสด็จ (๓๒,๐๐๐ บาท)

- ๔๐) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (๓๐,๒๐๐ บาท)
- ๔๑) ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร (๒๑,๗๐๐ บาท)
- ๔๒) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (๒๑,๕๐๐ บาท)
- ๔๓) ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๒๐,๕๐๐ บาท)
- ๔๔) ค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (๒๐,๐๐๐ บาท)
- ๔๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๑๒,๐๐๐ บาท)
- ๔๖) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๔,๘๐๐ บาท)
- ๔๗) ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (๓,๖๐๐ บาท)
- ๔๘) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาส่งเสริมตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ สำหรับครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (๑๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๔๙) โครงการกวดขันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๕๐) โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ไม่ใช้งบประมาณ)

โครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๕๐ โครงการ/กิจกรรม
รวมเป็นเงิน ๑๖,๖๑๓,๖๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร

สำนักงานเขตคันนายาว สามารถพัฒนาระบบบริการประชาชนเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นเลิศ ด้านบริการโดยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา ร้องเรียน ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ในขณะเดียวกันสำนักงานเขตคันนายาว ได้เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรในสังกัด เสริมศักยภาพด้านงานบริหารการคลังและงบประมาณ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ รายได้ มีการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน แต่เครื่องมือ อุปกรณ์ยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและมีศักยภาพต่ำ เป็นอุปสรรคที่ทำให้งานล่าช้าในบางครั้ง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้ การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ ประสบความสำเร็จโดยแบ่งเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและ ไม่ใช้งบประมาณ ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ ผู้บริหารเขตและผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๒) กิจกรรมการรายงานความพึงพอใจของประชาชนแบบทันทีทันใด ณ จุดให้บริการ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๓) กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่มารับเงินที่ฝ่ายการคลัง (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๔) กิจกรรมการดำเนินการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๕) โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๖) กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๕ สำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๗) กิจกรรมการเร่งรัดการก่อกำหนดผู้กักพื้นที่สำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๘) กิจกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๙) กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ไม่ใช้งบประมาณ)

- ๑๐) กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๑) กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๒) กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๓) กิจกรรมการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๔) กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤตินิชอบของหน่วยงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๕) โครงการสร้างเสริมระบบคุณธรรมและจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๖) กิจกรรม ๕ ส สำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๗) กิจกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้วยระบบ Lean (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๘) กิจกรรมการจัดทำงบการเงินสำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๑๙) กิจกรรมการรายงานผลดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤตินิชอบของหน่วยงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)
- ๒๐) กิจกรรมการจัดอันดับสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตประจำปี
- ๒๑) กิจกรรมการจัดเก็บผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่
- ๒๒) กิจกรรมการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย
- ๒๓) กิจกรรมปรับปรุงข้อมูล ข่าวสาร ในเว็บไซต์ทุก ๑๕ วัน ของหน่วยงานให้ทันสมัย

โครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๒๓ โครงการ/กิจกรรม
รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพทั่วไป

๑. สภาพพื้นที่

สำนักงานเขตคันนายาว จัดตั้งขึ้นในปีพุทธศักราช ๒๕๔๐ กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศเปลี่ยนแปลงเขตการปกครอง ให้มีการจัดตั้งแขวงคันนายาว ร่วมกับบางส่วนของแขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม และบางส่วนของแขวงจรัลเข้บัว เขตลาดพร้าว เป็น “เขตคันนายาว” ซึ่งเปิดให้บริการประชาชนครั้งแรก ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๐ โดยเข้าพื้นที่ชั้นใต้ดินของศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ ถนนรามอินทรา เป็นที่ทำการชั่วคราว

ในปีพุทธศักราช ๒๕๕๒ กรุงเทพมหานครมีความจำเป็นต้องจัดขนาดพื้นที่แขวงของเขตคันนายาว ให้มีความเหมาะสม ประกาศกัยยังไม่มีประกาศกำหนดแนวพื้นที่แขวงให้มีความชัดเจนแน่นอน เพื่อประโยชน์ในด้านการปกครอง การบริหารและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จึงได้ประกาศเปลี่ยนแปลงพื้นที่แขวงคันนายาว และตั้งแขวงรามอินทรา เขตคันนายาว มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๒

ปัจจุบันสำนักงานเขตคันนายาว ตั้งอยู่เลขที่ ๙ ซอย ๐๑ กาญจนภิเษก ๑๑/๕ ถนนกาญจนภิเษก แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐ โดยได้เปิดให้บริการ ณ สำนักงานอาคารแห่งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นมา

สภาพพื้นที่ของเขตคันนายาวเป็นที่ราบลุ่ม มีพื้นที่จำนวน ๒๘.๗๒๐ ตารางกิโลเมตร เศรษฐกิจดั้งเดิมขึ้นอยู่กับเกษตรกรรม ทำนา ทำสวน ปัจจุบันสภาพพื้นที่และการประกอบอาชีพได้เปลี่ยนแปลงไป เขตชุมชนเมืองขยายตัวจากพื้นที่ชั้นใน คนต่างถิ่นอพยพเข้ามาอยู่อาศัยและประกอบอาชีพมากขึ้น พื้นที่การเกษตรถูกแปรเปลี่ยนสภาพเป็นอาคารสำนักงาน ธุรกิจการค้า อาคารพาณิชย์ หมู่บ้านจัดสรร ห้างสรรพสินค้า และแหล่งท่องเที่ยว

๒. การปกครอง

เขตคันนายาว มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๘.๗๒๐ ตารางกิโลเมตร แบ่งการปกครองออกเป็น ๒ แขวง คือ แขวงคันนายาว และแขวงรามอินทรา

แขวงคันนายาวแนวเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	แขวงบางชัน เขตคลองสามวา
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	แขวงบางชัน เขตคลองสามวา และแขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว

แขวงรามอินทราแนวเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	แขวงคันนายาว เขตคันนายาว
ทิศใต้	ติดต่อกับ	แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	แขวงคลองกุ่ม และแขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม

๓. จำนวนประชากร

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗) จำแนกตามแขวง ดังนี้

แขวง	จำนวนประชากร		
	ชาย	หญิง	รวม
๑. รามอินทรา	๒๒,๗๗๕	๒๖,๘๒๒	๔๙,๕๙๗
๒. คันนายาว	๑๙,๘๖๒	๒๑,๙๘๔	๔๑,๘๔๖
รวม	๔๒,๖๓๗	๔๘,๘๐๖	๙๑,๔๔๓

๔. จำนวนบ้านพักอาศัย

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗) จำแนกตามแขวง ดังนี้

แขวง	จำนวน (หลังคาเรือน)
๑. รามอินทรา	๒๔,๕๖๖
๒. คันนายาว	๑๕,๑๐๓
รวม	๓๙,๖๖๙

๕. จำนวนชุมชน

ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้ง ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ มีจำนวน ๔๑ ชุมชน ดังนี้

๑) ชุมชนเมือง จำนวน ๖ ชุมชน

๑. ริมคลองลำเกร็ด
๒. หมู่ ๕
๓. ซอยรอดอนันต์ ๗
๔. ซอยคูบอน ๒๕
๕. ชุมชนหมู่บ้านอมรวิวัฒน์
๖. ชุมชนรามอินทรา ๘๙,๙๑

๒) ชุมชนแออัด จำนวน ๑๓ ชุมชน

๑. ซอยผู้ใหญ่ชม
๒. วิมานสุข
๓. บ้านเกาะ
๔. เกาะจวน
๕. ริมคลองระหัดพัฒนา
๖. ริมคลองหล่อแหล
๗. สยามพัฒนา
๘. หลวงวิจิตร
๙. นภาพิไลพัฒนา
๑๐. สุขเหว่าแดง
๑๑. จินดาบำรุงพัฒนา

- ๑๒ หมู่ ๓ รวมใจพัฒนา
- ๑๓ รามอินทรา ๘๓, ๘๕

๓) ชุมชนบ้านจัดสรร จำนวน ๑๘ ชุมชน

- ๑ ซอยประสิทธิ์ชัย
- ๒ หมู่บ้านเปรมฤทัย ๑
- ๓ หมู่บ้านอมรพันธ์นครสวนสยาม
- ๔ หมู่บ้านชื่นกมลนิเวศน์ ๔
- ๕ หมู่บ้านเฉลิมสุขนิเวศน์ ๑๑
- ๖ หมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน์ ๒
- ๗ หมู่บ้านพายนีโฮมส์ ๓
- ๘ หมู่บ้านอมรพันธ์นครเสรีไทย
- ๙ หมู่บ้านรังสิตยา
- ๑๐ หมู่บ้านปัฐวิกรณ์ ๑ ผัง ก
- ๑๑ หมู่บ้านบก.ทหารสูงสุด
- ๑๒ สุขอนันต์
- ๑๓ หมู่บ้านเปรมฤทัย ๓
- ๑๔ ชุมชนหมู่บ้านวาเลนไทน์
- ๑๕ หมู่บ้านเปรมฤทัย ๑/๒
- ๑๖ อมรพันธ์ ๑๓๕
- ๑๗ หมู่บ้านแสงอรุณ
- ๑๘ คลองลำนูน

๔) ชุมชนชานเมือง จำนวน ๒ ชุมชน

- ชุมชน หมู่ ๖, ๘ คั่นนายาว
- ชุมชนเกาะแคทรายพัฒนา

๕) เคหะชุมชน จำนวน ๒ ชุมชน

- ชุมชน สน. บางชั้น
- ชุมชน สน. คั่นนายาว

๖. ถนนสายหลัก

- ๑) ถนนรามอินทรา
- ๒) ถนนนวมินทร์
- ๓) ถนนเสรีไทย
- ๔) ถนนสวนสยาม
- ๕) ถนนคูบอน
- ๖) ถนนกาญจนาภิเษก
- ๗) ถนนสาย ๓๐๕
- ๘) ถนนสาย ๓๕๑
- ๙) ถนนปทุมธานีรามอินทรา

๗. **โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร**
- ๑) โรงเรียนคันทนาวาย
 - ๒) โรงเรียนจินดาบำรุง
๘. **วัดในพื้นที่**
- ๑) วัดบุญศรีมนีกรณ
 - ๒) วัดราชบุรุษศรีรัตนธรรม (วัดบางชัน)
 - ๓) วัดคลองครุ (ปัฐวิกรณ์)
๙. **โรงพยาบาลและศูนย์บริการสาธารณสุข**
- ๑) โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี (สังกัดกระทรวงสาธารณสุข)
 - ๒) ศูนย์บริการสาธารณสุข ๕๖ (ทับเจริญ)
๑๐. **สถานีตำรวจนครบาลที่รับผิดชอบพื้นที่เขตคันทนาวาย**
- ๑) สถานีตำรวจนครบาลคันทนาวาย
 - ๒) สถานีตำรวจนครบาลบางชัน
 - ๓) สถานีตำรวจนครบาลบึงกุ่ม
 - ๔) สถานีตำรวจนครบาลโคกคราม
๑๑. **ศูนย์สุขภาพในชุมชนพื้นที่เขตคันทนาวาย**
๑. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่ ๕
 ๒. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านรังสียา
 ๓. ศูนย์สุขภาพชุมชนบ้านเกาะ
 ๔. ศูนย์สุขภาพชุมชนอมรพันธ์เสรีไทย
 ๕. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านอมรพันธ์นครสวนสยาม
 ๖. ศูนย์สุขภาพชุมชนริมคลองหล่อแหล
 ๗. ศูนย์สุขภาพชุมชนโรงเรียนคันทนาวาย
 ๘. ศูนย์สุขภาพชุมชนสุเหร่าแดง
 ๙. ศูนย์สุขภาพชุมชนภาพิไลพัฒนา
 ๑๐. ศูนย์สุขภาพชุมชนริมคลองระหัดพัฒนา
 ๑๑. ศูนย์สุขภาพชุมชนเกาะแครายพัฒนา
 ๑๒. ศูนย์สุขภาพชุมชนวิมานสุข
 ๑๓. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านฟายน์โฮมส์ ๓
 ๑๔. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน์ ๑๑
 ๑๕. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านปัฐวิกรณ์ ๑ ผัง ก
 ๑๖. ศูนย์สุขภาพชุมชนซอยประสิทธิ์ชัย
 ๑๗. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านชินกมลนิเวศน์ ๔
 ๑๘. ศูนย์สุขภาพชุมชนสุขอนันต์
 ๑๙. ศูนย์สุขภาพชุมชนริมคลองลำเกร็ด
 ๒๐. ศูนย์สุขภาพชุมชนสยามพัฒนา
 ๒๑. ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านแสงอรุณ
 ๒๒. ศูนย์สุขภาพชุมชนเลิศอุบล ๕

๑๒. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในเขตคันทนาวาว

- ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนหมู่ ๕
- ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนเกาะจวน
- ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนวิมานสุข
- ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนบ้านเกาะ
- ๕) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนแครายพัฒนา
- ๖) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนวัดบุญศรีมณีกรณ์
- ๗) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนบ้านนาซารีน

๑๓. ลานกีฬา

- ๑) ลานกีฬาสวนสาธารณะ จำนวน ๑ ลาน
 - ลานกีฬาคันทนาวาวรมณีย์
- ๒) ลานกีฬาชุมชน จำนวน ๑๕ ลาน
 - ลานกีฬา สน.คันทนาวาว
 - ลานกีฬา สน.บางชั้น
 - ลานกีฬาหมู่บ้านปัฐวิกรณ์ ๑ ผัง ก
 - ลานกีฬาอมรพันธ์นครสวนสยาม
 - ลานกีฬาเซ็นกมลนิเวศน์ ๔
 - ลานกีฬาหมู่บ้านเลิศอุบล ๕
 - ลานกีฬาหมู่บ้านแก้วแสน ๗
 - ลานกีฬาหมู่บ้าน บก.ทหารสูงสุด
 - ลานกีฬาหมู่บ้านแสงอรุณ
 - ลานกีฬาหมู่บ้านเคหะธานี ๓ ลาน ๑
 - ลานกีฬาหมู่บ้านเคหะธานี ๓ ลาน ๒
 - ลานกีฬาหมู่บ้านเปรมฤทัย ๑
 - ลานกีฬานภาพิไลพัฒนา ลาน ๑
 - ลานกีฬานภาพิไลพัฒนา ลาน ๒
 - ลานกีฬาประสิทธิ์ชัย
- ๓) ลานกีฬาโรงเรียน จำนวน ๒ ลาน
 - ลานกีฬาโรงเรียนจินดาบำรุง
 - ลานกีฬาโรงเรียนคันทนาวาว

๑๔. อื่นๆ

- ๑) การไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี
- ๒) การประปาลาดพร้าว
- ๓) การไฟฟ้านครหลวงบางกะปิ
- ๔) การประปามีนบุรี
- ๕) องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (ประชาสัมพันธ์ทั่วไป)

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สำนักงานเขตคันนายาว เป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่ทำหน้าที่ปฏิบัติงานประจำ และงานนโยบายต่าง ๆ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนอกจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ (รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. ๒๕๕๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำแล้ว ยังมีหน้าที่ตามอาณัติทางปกครอง (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตคันนายาวจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล แผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ นโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับชุมชน ระดับภาค และระดับประเทศ เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ เพื่อมุ่งสู่สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง แผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ สนับสนุนการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นให้เหมาะสมต่อการพัฒนาประเทศ สร้างเสริมความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงปลอดภัย แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ที่กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆ ไว้ โดยเฉพาะการสร้างเครือข่ายของกลุ่มประชาชน ครอบครัว ชุมชน หรือองค์กรต่างๆ เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งทางสังคม ด้วยการฟื้นฟูวัฒนธรรมของไทยที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันฉันพี่น้องและเอื้ออาทรช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกชาติ ศาสนา เพศ หรือผิวพรรณ รวมทั้งให้การดูแลผู้ด้อยโอกาสและผู้สูงอายุอย่างเหมาะสม และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสนับสนุนให้นักเรียนและประชาชนมีโอกาสเข้าถึงและพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนได้รับบริการของกรุงเทพมหานคร อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

เหล่านี้เป็นภาระหน้าที่ที่สำนักงานเขตคันนายาวมีหน้าที่ในการดำเนินการ โดยได้รับมอบหมายตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่ง นโยบาย และแผนฯ ต่างๆ ซึ่งในที่นี้จะเน้นถึงภารกิจที่กำหนดไว้เป็นนโยบายทุกระดับ ตั้งแต่ท้องถิ่นถึงระดับชาติ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสำนักงานเขตคันนายาว เป็นปัจจัยสำคัญภายใต้เงื่อนไข และสถานการณ์ต่างๆ ที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่จะก่อให้เกิดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) หรืออุปสรรค (Threat) ต่อองค์กรได้ ทั้งนี้สำนักงานเขตคันนายาวได้พิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอกแล้ว จึงได้เห็นถึงขอบเขตการปฏิบัติการ และได้กำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่างชัดเจน อันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้ รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

๑. จุดแข็ง

๑.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- มีโครงข่ายการจราจรที่สามารถเชื่อมต่อกับทางด่วนเข้าสู่เขตชั้นในหรือออกสู่ปริมณฑลได้สะดวก
- มีความพร้อมด้านเครือข่ายขนส่งมวลชนขนาดเล็ก เช่น วินมอเตอร์ไซด์ วินรถสองแถว รถตุ้
- มีการก่อสร้างอาคารต่างๆ เป็นไปตามผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร
- มีการปรับปรุง ถนน ทางเท้า เกาะกลาง และริมคลอง มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ที่ทำการสำนักงานเขตแห่งใหม่ มีสถานที่กว้างขวาง และสวยงาม ทำให้ผู้มาติดต่อขอรับบริการได้รับความสะดวกในการรับบริการ

๑.๒ ด้านสิ่งแวดล้อม

- มีพื้นที่ว่างเปล่า ที่สามารถเพิ่มพื้นที่สีเขียวได้
- เป็นพื้นที่รอบนอก จัดเป็นโซนที่พักอาศัยจึงทำให้คุณภาพอากาศ และเสียงที่ดี
- แหล่งน้ำในชุมชนอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

๑.๓ ด้านคุณภาพชีวิต

- ประชาชนให้ความสนใจกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และกิจกรรมนันทนาการ
- มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณี เป็นประจำ
- มีการประชาสัมพันธ์การป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่
- มีการจัดการด้านสุขลักษณะต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
- จำนวนการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เสี่ยงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุขแก่ประชาชน
- ให้การช่วยเหลือ หรือประสานงาน เพื่อช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณสุข

๑.๔ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการและการศึกษา

- ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการรับรองจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เกณฑ์มาตรฐาน
- ชุมชนมีศักยภาพในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับ
- ประชาชนให้ความสนใจในการเข้าอบรมวิชาชีพ
- คุณภาพด้านการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐาน
- ระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนของนักเรียนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์ในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษา ร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษา

๑.๕ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- มีการจัดเวทีประชาคม เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนทุกชุมชน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน
- มีการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในชุมชน และสนับสนุนให้ผู้นำได้รับการอบรม สัมมนา เพื่อนำไปพัฒนาชุมชนของตนเอง
- ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง
- สามารถจัดการปัญหาร้องเรียนได้สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- จำนวนรายได้ที่จัดเก็บสูงกว่าที่ประมาณการ
- การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานด้านราชการใสสะอาดสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- สามารถลดรอบเวลาการให้บริการในขั้นตอนต่าง ๆ ได้สูงกว่าเป้าหมาย

๒. จุดอ่อน**๒.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

- การเดินทางไปสำนักงานเขตคันนายาวแห่งใหม่ มีรถโดยสารประจำทางวิ่งผ่านน้อย ทำให้ประชาชนที่จะไปติดต่อขอรับบริการไม่ได้รับความสะดวก

๒.๒ ด้านสิ่งแวดล้อม

- พื้นที่บางแห่งเป็นของเอกชนไม่สามารถเข้าไปพัฒนาได้
- พื้นที่ว่างเปล่าของเอกชน มักปล่อยให้หญ้าขึ้นสูงในหน้าแล้งทำให้เกิดเพลิงไหม้หญ้าบ่อยครั้ง

๒.๓ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการและการศึกษา

- ภาวะเศรษฐกิจถดถอยทำให้งบประมาณที่ได้รับล่าช้า
- พื้นที่สถานศึกษาทั้ง ๒ แห่ง มีจำกัด ไม่สามารถพัฒนาขยายเพิ่มขึ้นได้

๒.๔ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- มีคนต่างถิ่นอพยพเข้ามาอยู่อาศัยและประกอบอาชีพในพื้นที่เขตมากขึ้น ทำให้ยากต่อการพัฒนาระบบการให้บริการ

๓. โอกาส**๓.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

- มีการสร้างเส้นทางเชื่อมถนนรามอินทรา - เกษตร - นวมินทร์เพิ่มขึ้น ทำให้บรรเทาปัญหาการจราจรติดขัด

๓.๒ ด้านสิ่งแวดล้อม

- ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียว

๓.๓ ด้านคุณภาพชีวิต

- นโยบายรัฐบาลที่เน้นด้านคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ โดยให้เบี้ยยังชีพ ทำให้คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุดีขึ้น

๓.๔ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

- รัฐบาลมีนโยบายในการกระตุ้นเศรษฐกิจช่วยทำให้ประชาชนบรรเทาความเดือดร้อนได้
- มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้เรียนฟรี

๓.๕ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- กรุงเทพมหานครจัดสรรงบประมาณในโครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพการให้บริการแก่บุคลากรสำนักงานเขต เป็นประจำ

๔. อุปสรรค**๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

- ถนนสายหลักอยู่ในความรับผิดชอบของกรมทางหลวง บางช่วงมีการก่อสร้างหรือวางระบบสาธารณูปโภค ทำให้มีปัญหาการจราจร

๔.๒ ด้านสิ่งแวดล้อม

- พื้นที่บางแห่งเป็นของเอกชนไม่สามารถเข้าไปพัฒนาได้เต็มที่
- พื้นที่เป็นที่ลุ่ม ทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง

๔.๓ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการและการศึกษา

- ภาวะเศรษฐกิจถดถอยทำให้งบประมาณที่ได้รับล่าช้า

๔.๔ ด้านการพัฒนาบริหารจัดการ

- ในช่วงเวลาที่มีการเลือกตั้งต่างๆ การดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เนื่องจากพื้นที่เขตมีการแข่งขันทางการเมืองสูง

บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การขับเคลื่อนเพื่อให้เขตคันนายาวสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืนนั้น สำนักงานเขตคันนายาวได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาพิจารณาควบคู่กับการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ รวมไปถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ที่ได้จัดทำขึ้นในช่วงเวลาที่ประเทศไทยต้องเผชิญกับสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบอย่างรุนแรงกว่าช่วงที่ผ่านมา ในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๘-๑๐ สังคมไทยได้เผชิญเหตุหลัก " ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง " ไปประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวางในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปัจเจก ครอบครัวชุมชน สังคม จนถึงระดับประเทศ ซึ่งได้มีส่วนเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคงท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ ทุกภาคส่วนในสังคมไทยเห็นพ้องร่วมกันน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งให้เกิดภูมิคุ้มกันและมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน

การเข้าถึงการให้บริการตามภารกิจต่างๆของกรุงเทพมหานครนั้น ในปัจจุบันยังมีประชาชนบางกลุ่มหรือบางชุมชนที่ยังไม่สามารถเข้าถึงการให้บริการต่าง ๆ เหล่านั้นได้ครบถ้วน โดยเฉพาะประชาชน ที่อยู่ในชุมชนต่างๆ ที่ไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตคันนายาว ซึ่งมีชุมชนที่ขึ้นทะเบียนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๓๔ จำนวน ๔๑ ชุมชน โดยแบ่งออกได้ดังนี้

๑. ร้อยละ ๔๔ เป็นชุมชนบ้านจัดสรร
๒. ร้อยละ ๓๒ เป็นชุมชนแออัด
๓. ร้อยละ ๑๔ เป็นชุมชนเมือง
๔. ร้อยละ ๕ เป็นชุมชนชานเมือง
๕. ร้อยละ ๕ เป็นเคหะชุมชน

เพื่อให้ชุมชนในพื้นที่เขตคันนายาวก้าวสู่ความเป็นชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนอย่างแท้จริงนั้น และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของเขต คำขวัญของเขต

วิสัยทัศน์ของเขต

“เขตคันนายาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัยตามมาตรฐานผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ”

คำขวัญของเขต

“ การเกษตรมากมี ของดีชุมชน
เที่ยวลสวนสยาม สนามกอล์ฟเล่นกีฬา
ศูนย์การค้าใหญ่ ขับสบายใจถนนวงแหวน ”

การศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์และทิศทางการพัฒนาพื้นที่เขตคันนายาว ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีใหม่ ๆ และสภาพพื้นที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมที่เป็นพื้นที่เกษตรกรรมเป็นสังคมเมือง มีการขยายตัวของเมือง เนื่องจากพื้นที่หลายแห่งถูกเปลี่ยนสภาพเป็นที่อยู่อาศัยหนาแน่น หมู่บ้าน อาคารพาณิชย์ สถานที่ประกอบการทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ ทั้งปัญหามลพิษทางอากาศ ชยะ น้ำเสีย การจราจร น้ำท่วม และกระทบคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่เขตคันนายาว จากปัจจัยปัญหาดังกล่าว สำนักงานเขตคันนายาว ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาต่างๆ

เพื่อให้ชุมชนในพื้นที่เขตคันนายาวก้าวไปสู่ความเป็นชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนสำนักงานเขตคันนายาว จึงได้ดำเนินการตามแนวทางของกรอบร่างแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครดังนี้

๒.๑ กรอบร่างแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย มุ่งเน้นการบริหารจัดการเพื่อให้ให้เมืองปลอดภัย มลพิษทางน้ำ และทางชยะ ปลอดภัยอาชญากรรม ยาเสพติดและการก่อการร้าย ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย และมีมาตรฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มุ่งเน้นการบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะ เพิ่มพื้นที่สีเขียวกระจายทุกพื้นที่ ระบบขนส่งมวลชน การจราจรคล่องตัวและมีหลายทางเลือก (เรือ จักรยาน ทางเดิน)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มุ่งเน้นการบริหารจัดการเพื่อสร้างโอกาสด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ การศึกษาสำหรับทุกคน และสังคมพหุวัฒนธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด มุ่งเน้นการบริหารจัดการเมืองให้มีการเติมโตอย่าง เป็นระเบียบ การใช้ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเมืองเครือข่ายที่เชื่อมโยงสนับสนุนซึ่งกันและกัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มุ่งเน้นการพัฒนาสู่การเป็น ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและการลงทุน และการเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวระดับโลก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ บริหารจัดการ มุ่งเน้นบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล โดยมีการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย ยกระดับมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร พัฒนากลไกการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่รองรับการเปลี่ยนแปลงและดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถ ส่งเสริมการเป็นองค์กรสุขภาวะ และสร้างความผาสุกของบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการประชาชน สร้างเสริมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสาธารณะ และเพิ่มคุณภาพชีวิตของคนเมือง พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การวางแผนกลยุทธ์และการตัดสินใจของผู้บริหาร การบริหารแผนและการประเมินผล

๒.๒ นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

กรุงเทพมหานครมี ม.ร.ว.สุขุมพันธุ์ บริพัตร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนภารกิจของกรุงเทพมหานคร เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร และการพัฒนาเมืองกรุงเทพมหานคร ระยะ ๔ ปี ของการดำรงตำแหน่งวาระที่ ๒ นับตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๖ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๕๙ ซึ่งมีนโยบายในการบริหารราชการ ประกอบด้วย มาตรการเร่งด่วน เพื่อบรรเทาทุกข์และเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยสำหรับประชาชน และมาตรการในการร่วมสร้างกรุงเทพฯ ให้เป็นมหานครแห่งความปลอดภัย มหานครแห่งความสุข มหานครแห่งการเรียนรู้ มหานครแห่งโอกาสของทุกคน และมหานครแห่งอาเซียน ดังนี้

๑. มาตรการเร่งด่วน ๑๐ ประการ ได้แก่

- ๑.๑ ติดตั้งกล้อง CCTV และไฟส่องสว่างเพิ่ม
- ๑.๒ จัดตั้งอาสาสมัครชุมชนเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด
- ๑.๓ ปรับลดค่าโดยสารรถไฟฟ้า BTS และ BRT
 - รถไฟฟ้า BTS เหลือ ๑๐ บาท
 - รถ BRT เหลือ ๕ บาท
- ๑.๔ โรงรับจำนำ กทม. ดอกเบี้ย ๑ สลึง ๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๕ เพิ่มทักษะอาชีพ พร้อมสอนภาษาอังกฤษ จีน มาลาญ
- ๑.๖ อาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเล็ก ปรับตำแหน่งและเพิ่มเงินเดือน
- ๑.๗ เพิ่มจุดบริการพิเศษงานทะเบียนราษฎรในห้างสรรพสินค้า
- ๑.๘ ฟรี Hi-Speed Wi-Fi ๕ MB ๕,๐๐๐ จุด
- ๑.๙ เพิ่มบริการเก็บขยะเพื่อไม่ให้ตกค้างในชุมชน
- ๑.๑๐ เพิ่มแท็กซี่เพื่อคนพิการและผู้สูงอายุ ๑๐๐ คัน

๒. นโยบายร่วมสร้างกรุงเทพมหานคร ๖ นโยบาย ดังต่อไปนี้**๒.๑ มหานครแห่งความปลอดภัย****๒.๑.๑ ติดตั้งกล้อง CCTV เพิ่มเติมทั่วทั้งเมือง**

- ขยายเครือข่ายกล้อง CCTV ๕๐,๐๐๐ ตัว โดยเชื่อมโยงกับเครือข่ายเอกชน ๒๐๐,๐๐๐ ตัว
- ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงอีก ๒๐,๐๐๐ ดวง
- ติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์นาร่อง ๑๐ เส้นทาง

๒.๑.๒ ระบบป้องกันพร้อมแจ้งเตือนอัคคีภัย อุทกภัย และแผ่นดิน

- ตั้งศูนย์บริการจัดการภัยพิบัติเร่งด่วน (OEM) ป้องกันการแจ้งเตือนลดความเสียหายจากอัคคีภัย น้ำท่วมและแผ่นดินไหว
- เพิ่มประสิทธิภาพดับเพลิงอาคารสูง
- เพิ่มชุดปฏิบัติการดับเพลิงขนาดเล็ก สำหรับชุมชน
- สร้างเพิ่มอุโมงค์ระบายน้ำ ๖ แห่ง พร้อมระบบตรวจสอบสภาพและเตือนภัยน้ำท่วม
- เพิ่มขีดความสามารถในการรับน้ำฝน ภายในพื้นที่ให้รับได้เกิน ๖๐ มม. ด้วยการทำคลองด่วน คลองเล็ก เชื่อมกับคลองหรือแม่น้ำขนาดใหญ่ ชุดคลองให้ลึกและลาดท้องคลองด้วยซีเมนต์เพื่อให้ไหลได้เร็วขึ้น

- ขยายพื้นที่ปิดล้อมด้านตะวันออก โดยการสร้างเพิ่มจากคันกันน้ำตามแนวพระราชดำริ เพื่อเพิ่มพื้นที่ปิดล้อมมากขึ้นจากเดิม ๒๗ ตร.กม.

๒.๑.๓ อาสาสมัครชุมชนเฝ้าระวังภัยเสริมความปลอดภัยทุกชุมชน

- ขยายโครงการ “ชุมชนร่วมมือ ระวังภัยยาเสพติด”

๒.๒ มหานครแห่งความสุข

๒.๒.๑ แก้ปัญหาจราจร

- เพิ่มเส้นทางรถไฟฟ้า ๕ เส้นทาง (Light/Monorail) เชื่อมต่อระบบขนส่งมวลชนทุกประเภท
- โครงการโมโนเรลสายสีเทาจากแยกวัชรพล ลาดพร้าว ดินแดง สะพานพระราม ๙ ระยะทาง ๒๖ กม. ๒๑ สถานี ระยะแรกจะก่อสร้างจากวัชรพลถึงลาดพร้าว ระยะทาง ๘ กม. (โครงการนี้อยู่ในแผนของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ที่ให้ กทม. ดำเนินการได้ แต่ต้องหางบลงทุนเอง)
- สร้างอุโมงค์ลอดใต้ทางรถไฟ
- ปรับปรุงถนน จุดตัดทางแยก ตรอก ซอย ทางลัด ๑๐๐ สาย
- เพิ่มทางเลือกการเดินทางด้วยเรือโดยสาร เริ่มที่คลองภาษีเจริญ
- เพิ่มเส้นทางจักรยาน ๓๐ เส้นทาง และเพิ่มจักรยานให้เช่า ๑๐,๐๐๐ คัน
- เพิ่มจุดจอดและจุดจร (Park @Ride) ๔ มุมเมือง
- ตรวจสอบสภาพการจราจรที่เป็นปัจจุบัน (Real Time) ฟรี ด้วยระบบ BMA Live Traffic Application บนสมาร์ตโฟน
- สร้างทางลอดใต้แยกศรีนครินทร์
- สร้างสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาเกียกกาย
- เปลี่ยนฝาท่อระบายน้ำจากตะแกรงเหล็กเป็นฝาท่อแบบเรียบ
- ปรับปรุงทางเท้าให้เรียบเป็นมาตรฐานเดียวกัน และสะดวกสำหรับคนพิการ
- ควบคุมความเร็วรถยนต์ในพื้นที่ที่ใช้ผิวจราจรร่วมกัน

๒.๒.๒ ด้านสุขภาพ

- ไม้ป่วยทั้งปีปรับฟรี ๑,๐๐๐ บาท และตรวจสุขภาพฟรี
- ดูแลผู้สูงอายุครบวงจร
- ยกระดับศูนย์บริการสาธารณสุขใกล้บ้าน
- เพิ่มบริการสุขภาพ ๒๔ ชม. ครอบคลุมทุกกลุ่มอายุทุกพื้นที่
- สร้างโรงพยาบาลให้ครบ ๔ มุมเมือง
- ประสานบริษัทเอกชนลงทุนเพิ่มในโรงพยาบาลของ กทม.
- ยกระดับลานกีฬาเดิม ๒๐๐ แห่ง
- สร้างศูนย์กีฬาทันสมัยครบวงจร ๔ มุมเมือง
- ศูนย์กีฬามิติใหม่ และ Extreme sport ๔ มุมเมือง
- ส่งเสริมให้ประชาชนรักษาสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย
- ขยายโครงการ “อาหารริมทาง สะอาดปลอดภัยมีใบรับรอง”

๒.๓ มหานครสีเขียว**๒.๓.๑ ผลักดันเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยเน้นสวนสาธารณะขนาดใหญ่**

- เพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อให้เป็นปอดของคนกรุงเทพฯ อีก ๕,๐๐๐ ไร่
- สร้างสวนสาธารณะขนาดใหญ่เพิ่ม ๑๐ แห่ง
- สร้างสวนลอยน้ำแห่งแรก
- สร้างสวนสุนัข (Dog Park) ๔ มุมเมือง
- ส่งเสริมสวนบนอาคารสูง (Green Roof) แนวกำแพง

๒.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสีย

- สร้างโรงงานบำบัดน้ำเสียเพิ่ม ๕ แห่ง
- วางแผนขยายการบำบัดน้ำเสียให้ครอบคลุมทั่ว กทม.

๒.๓.๓ ผลักดันการจัดการปัญหาขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

- เพิ่มระบบการจัดการขยะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่จัดเก็บขนถ่าย เปลี่ยนขยะให้เป็นพลังงานไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีสะอาด
- แผนสร้างโรงงานขยะแปรรูปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นพลังงานทดแทนเพื่อให้ปริมาณขยะเหลือน้อยที่สุด
- สร้างเตาเผาขยะเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าอีก ๒ แห่ง แห่งละ ๓๐๐ ตัน
- เปิดโรงกำจัดและแปรรูปไขมันเพื่อผลิตเชื้อเพลิงแห่งที่ ๒ ที่อ่อนนุช
- สร้างโรงขยะติดเชื้อด้วยระบบความร้อนสูง
- สร้างโรงผลิตปุ๋ยจากขยะอินทรีย์ ขนาด ๑,๐๐๐ ตัน
- จัดสร้างสถานีขนถ่ายย่อยให้ครบ ๖ โซน
- สร้างโรงกำจัดขยะและแปรรูปขยะจากสิ่งก่อสร้างแห่งแรกของประเทศ
- รณรงค์คัดแยกขยะอย่างต่อเนื่อง
- จัดหาสถานที่ซักลากขยะรวมเก็บเป็นเวลาในชุมชน โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมรายเดือนในชุมชนที่มีส่วนร่วม
- จัดถังขยะ street furniture ใน ๕๐ เขต ๕๐,๐๐๐ ใบ

๒.๓.๔ ปรับภูมิทัศน์ถนนสายหลัก

- นำสายไฟฟ้าลงดิน ๓ เส้นทาง และย้ายสายโทรศัพท์ เคเบิลลงดิน
- เสนอกฎหมาย ข้อบัญญัติ กทม. ให้ภาคเอกชนที่ติดตั้งสาธารณูปโภคต้องนำสายไฟลงดิน โดย กทม. เป็นผู้เก็บค่าเช่า
- สร้างห้องน้ำสาธารณะสะอาดครอบคลุมจุดเชื่อมต่อการเดินทางและพื้นที่ท่องเที่ยว
- สานต่อการแก้ไขปัญหาทะเลบางขุนเทียน
- ดำเนินการให้หาบเร่แผงลอยมาอยู่ในอำนาจของ กทม.
- พลิกโฉมพื้นที่ชั้นในย่านธุรกิจ เช่น สยามสแควร์ ราชประสงค์ เพลินจิต ซึ่งมีพื้นที่สีเขียว เช่น สวนลุมพินี ราชกรีฑาสโมสร โดยปรับปรุงที่ว่างและทางสาธารณะให้เป็นเส้นทางเชื่อม มีพื้นที่สีเขียวตลอดทางเชื่อมจะมีต้นไม้หรือบางจุดจะปรับให้เป็นทางจักรยาน
- พื้นที่สีลมและสาทรจะสร้างความร่วมมือกับเอกชน เพิ่มพื้นที่สีเขียวตามแนวคิดสวนแนวตั้ง

- การพัฒนาเชิงอนุรักษ์ย่านตลาดพลู โดยรักษาและใช้ของเดิมเป็นบ้าน บ้านที่อยู่ริมคลองจะปรับปรุงทางเดินริมน้ำ ส่งเสริมให้ปลูกผักสวนครัว ตามแนวรั้ว พัฒนาทำน้ำา

๒.๔ มหานครแห่งการเรียนรู้

๒.๔.๑ ขยายการดูแลนักเรียนจากอิมท็อง สมองดี สุ่มิวินัย

- นักเรียนโรงเรียน กทม. อิมท็อง สมองดี มีวินัยโตไปไม่โกง
- เรียนพรีนักรเรียนโรงเรียน กทม.
- รถรับส่งนักเรียนโรงเรียน กทม. พรีนักรพื้นที่ที่เดินทางไม่สะดวก
- บริการหมวกกันน็อกสำหรับนักเรียนโรงเรียนสังกัด กทม.

๒.๔.๒ เด็กกรุงเทพฯ ภาษาอังกฤษแข็งแรง พร้อมรับประชาคมอาเซียน

- กวดวิชาโดยสถาบันกวดวิชาชื่อดังให้นักเรียน ม.๓ ม.๖ ครบทุกโรงเรียน
- ส่งเสริมศักยภาพของมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครในการผลิตบัณฑิต สอนหลักสูตรต่อเนื่อง และร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

๒.๔.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน ห้องสมุดแห่งการเรียนรู้และศูนย์

การเรียนรู้ในชุมชน

- เปิดห้องสมุดการเรียนรู้มิติใหม่ อีก ๑๐ แห่ง
- เพิ่มจำนวนบ้านหนังสือให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น
- สร้างศูนย์เยาวชนมิติใหม่เพิ่มอีก ๕ แห่ง
- ส่งเสริมการอ่านตามโครงการ UNESCO “กรุงเทพฯ เมืองหนังสือโลก ๒๕๕๖”

๒.๔.๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงระบบการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์

- ติดตั้ง ฟรี Hi-Speed WiFi ๔ MB ๕,๐๐๐ จุด (เน้นสวนสาธารณะ โรงเรียน ห้องสมุด และสถานที่อื่น ๆ ของ กทม.)

๒.๕ มหานครแห่งโอกาสของทุกคน

๒.๕.๑ เปิดพื้นที่สร้างสรรค์สร้างตลาดสำหรับคนรุ่นใหม่ Young Designer Market ทั้งแบบถาวรและแบบครึ่งคราว และเปิดเว็บไซต์เพื่อคนรุ่นใหม่ ขยายช่องทางสื่อสารงานสร้างสรรค์

- สนับสนุนให้ตลาดเอกชนมีมาตรฐานสูง ให้รางวัลถ้วยทอง
- ส่งเสริมให้ตลาดสด ๓๓๓ แห่ง เป็นตลาดที่มีโครงสร้างหลังคา ๑๔๓ แห่ง (ทุกตลาดมีความสะอาด ถูกหลักอนามัย มีมาตรฐานดี)

๒.๕.๒ ประชาชน พนักงานบริษัทเอกชน และราชการมีรายได้เสริมเพิ่มความ

มั่นคงชีวิต

๒.๕.๓ เพิ่มจุดบริการพิเศษงานทะเบียนราษฎรในห้างสรรพสินค้าและขยาย

เวลาให้บริการถึง ๒๒.๐๐ น.

๒.๕.๔ ขยายปริมาณและมูลค่าเศรษฐกิจภาคกลางคืน การขนส่ง การกระจาย

สินค้า และการท่องเที่ยว

๒.๕.๕ อำนวยความสะดวกในการดำเนินชีวิตแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้มี

ความต้องการพิเศษ

- เพิ่มทางลาดฟุตบอลสำหรับคนพิการ ๓๕๐ แห่ง ภายในปี ๒๕๕๘
- เพิ่มไฟเขียวไฟแดง มีเสียงสำหรับผู้พิการทางสายตาเดินข้ามถนนอีก ๒๒๐ ตัว
- ทำอักษร Braille รวมถึงส่งเสริมอาชีพให้ผู้พิการเพิ่มขึ้นเป็น ๒ แสนคน ภายใน ๔ ปี
- เพิ่มโรงเรียนรองรับนักเรียนความสามารถพิเศษ รวมถึงออทิสติก อีก ๑๐๐ แห่ง
- ติดตั้งลิฟท์ผู้พิการบนสถานีรถไฟฟ้า BTS เพิ่มขึ้น ๑๐๐ ตัว

๒.๕.๖ ให้ภาคประชาชนร่วมเสนอความคิดเห็น และตรวจสอบการบริการงานของ กทม. ผ่านระบบ i-Bangkok

- เปิดเว็บไซต์คนรุ่นใหม่
- ส่งเสริมช่องทางสื่อสารสร้างสรรค์

๒.๕.๗ ส่งเสริมความสามารถและความสนใจของคนรุ่นใหม่ โดยสร้างโรงเรียนดนตรีและโรงเรียนกีฬา

- การสร้างโรงเรียนดนตรีและโรงเรียนกีฬา

๒.๕.๘ ส่งเสริมชุมชนพัฒนาตนเองให้เข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
- เปิดโอกาสให้คนทุกกลุ่มพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน ฝึกอาชีพ เรียนคอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษ จีน และมลายู ฟรี

๒.๕.๙ หน้าที่ของรัฐบาลต้องสนับสนุนงบประมาณ กทม.
- รัฐต้องกระจายอำนาจให้ กทม. ตาม พ.ร.บ. ถ่ายโอนอำนาจให้ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เช่น การจราจร การขนส่งมวลชน และการจัดระเบียบทางเท้า

๒.๖ มหานครแห่งอาเซียน

๒.๖.๑ ศูนย์การท่องเที่ยวของอาเซียนและโลก

- เพิ่มและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม เชิงอนุรักษ์ ทั้งฝั่งพระนครและฝั่งธนบุรี
- ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวให้สื่อสารภาษาอังกฤษได้และให้บริการที่ประทับใจ เช่น คนขับแท็กซี่และรถโดยสารสาธารณะ

๒.๖.๒ ร่วมมือกับโรงพยาบาลรัฐ มหาวิทยาลัย และเอกชน เพื่อให้กรุงเทพฯ เป็นศูนย์กลางการบริการด้านการแพทย์และการท่องเที่ยวเพื่อสุขภาพของอาเซียนและของโลก

๒.๖.๓ จัดตั้งศูนย์ส่งเสริม SMEs อาเซียน และจัดทำ BMA SMEs ASEAN Data Bank

๒.๖.๔ ศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรมอาเซียน

- จัดสภามหานครอาเซียน
- ส่งเสริมความร่วมมือและแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่าง กทม. และองค์กรในอาเซียน
- เปิดโอกาสและส่งเสริมอาชีพการผลิตและจำหน่ายอาหาร/ผลิตภัณฑ์ฮาลาล
- จัดทำป้ายบอกทาง แผนที่ป้ายรถประจำทาง และจุดให้ข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั่ว กทม.

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตคันนายาว จึงมุ่งเน้นการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาสำนักงานเขตคันนายาว และกรุงเทพมหานคร สู่การบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๗๕) แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

พันธกิจ

๑. ป้องกันและลดมลพิษ สาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
๒. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย
๓. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่ อย่างยั่งยืน
๔. พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม การศึกษามีมาตรฐาน ชุมชนเข้มแข็ง พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๕. ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
๖. ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
๘. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
๙. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดปริมาณมูลฝอยในพื้นที่ รณรงค์คัดแยกมูลฝอยและนำกลับไปใช้ประโยชน์
 ๒. เพื่อพัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และลดความเสียหายจากสาธารณภัย
 ๓. เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและพัฒนาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 ๔. เพื่อสร้างสังคมแห่งสุขภาวะ ส่งเสริมสุขภาพ การกีฬา อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สูงอายุ
- ผู้พิการ
๕. เพื่อยกระดับคุณภาพสถานประกอบการด้านอาหาร ให้ประชาชนได้บริโภคอาหารสะอาดปลอดภัย
 ๖. เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านกายภาพ เพิ่มพื้นที่สีเขียว สะอาดร่มรื่น สวยงาม
 ๗. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานที่ให้บริการให้มีความทันสมัย พร้อมให้บริการ
 ๘. เพื่อพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม สร้างชุมชนที่เข้มแข็ง พึ่งพาตนเองได้ เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
 ๙. เพื่อพัฒนาการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพและมาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
 ๑๐. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ ของผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
 ๑๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้โครงข่ายถนนในการสัญจรในพื้นที่
 ๑๒. เพื่อให้การพัฒนาเมืองเป็นไปตามผังเมืองรวม
 ๑๓. เพื่อการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ เสริมทักษะอาชีพ และดำเนินชีวิตด้วยวิถีพอเพียง
 ๑๔. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

๑๕. เพื่อส่งเสริมทักษะต่างประเทศ อาทิ ภาษาอังกฤษ จีน
๑๖. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตคันนายาวมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพคุณภาพชีวิตและความภาคภูมิใจ เพื่อร่วมพัฒนามหานครให้เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๑๗. เพื่อพัฒนาให้ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ (คุณธรรมจริยธรรม การบริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็นทีม การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ)
๑๘. เพื่อพัฒนาระบบบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นเลิศด้านบริการ
๑๙. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร
๒๐. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบประชาชนมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒๑. เพื่อเสริมศักยภาพบริหารการคลังและงบประมาณโดยการเพิ่มประสิทธิภาพและการวิเคราะห์เชิงรุกด้วยข้อมูลจริง
๒๒. เพื่อเสริมศักยภาพกลไกการนำแผนบริหารราชการไปสู่การปฏิบัติเพื่อมุ่งสู่การเป็นต้นแบบในการบริหารมหานคร

เป้าหมายหลัก

๑. ลดปริมาณมูลฝอยในพื้นที่ รณรงค์คัดแยกมูลฝอยและนำกลับไปใช้ประโยชน์
๒. พัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. เสริมสร้างความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๔. สร้างสังคมแห่งสุขภาวะ ส่งเสริมสุขภาพ การกีฬา อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
๕. ยกระดับคุณภาพสถานประกอบการด้านอาหาร ให้ประชาชนได้บริโภคอาหารสะอาดปลอดภัย
๖. พัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านกายภาพ เพิ่มพื้นที่สีเขียว สะอาดร่มรื่น สวยงาม
๗. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานที่ให้บริการให้มีความทันสมัย พร้อมให้บริการ
๘. พัฒนาด้านสวัสดิการสังคม สร้างชุมชนที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้ เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๙. พัฒนาการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพและมาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๑๐. พัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ ของผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
๑๑. พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐาน
๑๒. พัฒนาเมืองเป็นไปตามผังเมืองรวม
๑๓. การสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ เสริมทักษะอาชีพ และดำเนินชีวิตด้วยวิถีพอเพียง
๑๔. ส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย
๑๕. ส่งเสริมทักษะต่างประเทศ อาทิ ภาษาอังกฤษ จีน
๑๖. เสริมสร้างให้ข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตคันนายาวมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพคุณภาพชีวิตและความภาคภูมิใจ เพื่อร่วมพัฒนามหานครให้เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๑๗. พัฒนาให้ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ (คุณธรรมจริยธรรม การบริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็นทีม การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ)

๑๘. พัฒนาระบบบริการประชาชน มุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการ
๑๙. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนา
มหานคร
๒๐. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบประชาชนมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒๑. เสริมศักยภาพบริหารการคลังและงบประมาณโดยการเพิ่มประสิทธิภาพและการวิเคราะห์เชิงรุก
ด้วยข้อมูลจริง
๒๒. เสริมศักยภาพกลไกการนำแผนบริหารราชการไปสู่การปฏิบัติมุ่งสู่การเป็นต้นแบบในการบริหาร
มหานคร

ตัวชี้วัดหลัก

ตัวชี้วัดภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

๑. การติดตั้งกล้อง CCTV ในพื้นที่เขตคันนายาวตามแผนฯ
๒. ร้อยละการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เขตคันนายาวตามแผนฯ
๓. ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้งอาสาสมัครชุมชน เพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด
๔. ร้อยละของการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นไปตามแผนฯ ที่กำหนด
๕. การเพิ่มจำนวนจุดบริการงานทะเบียนในห้างสรรพสินค้า
๖. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงถนน จุดตัด ทางแยก ตรอก ซอย
๗. จำนวนเส้นทางจักรยานที่ได้สำรวจเพิ่ม
๘. ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตาม
มาตรฐานกองการกีฬา
๙. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์
มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
๑๐. จำนวนพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)
๑๑. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวที่ได้รับการสนับสนุนตาม
โครงการ (อ้อมทอง สมองดี มีวินัย โตะไปไม่โกง)
๑๒. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวที่ได้รับการสนับสนุนตาม
โครงการ (เรียนฟรีนักเรียนโรงเรียน กทม.)

ตัวชี้วัดภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

๑. - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง
๒. - การจัดให้มีจุดกวาดขุ่นผู้ทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ
- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดขุ่นทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ
๓. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสง
สว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ
- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง
อันตรายตามแผนที่กำหนด

๔. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม
 - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
๕. การชักชวนการปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขและด้านความมั่นคง
๖. ร้อยละ ๗๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายที่

กำหนด

๗. ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐาน

กองการกีฬา

๘. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม
๙. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ

โภชนา

๑๐. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

๑๑. - จำนวนครั้งของการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม.
 - จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม.แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า“โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพ-แวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร”

๑๒. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)

๑๓. จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่ที่

รับผิดชอบ

๑๔. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ
 - ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ
๑๕. - จำนวนครั้งของการดำเนินการตามโครงการเทศกาลอาสาจราจร
 - ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการจากเจ้าหน้าที่เทศกาลอาสา

จราจร

๑๖. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

- ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
- ๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ประเทศ

๑๖. ร้อยละของจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

- ๑๗.- ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม
 - ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถผลิตชิ้นงานได้
๑๘. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้
๒๐. ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด

ตัวชี้วัดงานประจำ

๑. - ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ในพื้นที่เขตวันต่อวัน
- ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่รับบริการการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เขต
๒. - จำนวนครั้งของถนน ตรอก ซอย ที่ได้รับการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และคลองลำรางที่ได้รับการเก็บวัชพืชผักตบชวา ตามแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว
- ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการดำเนินการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และคลองลำรางที่ได้รับการเก็บวัชพืชผักตบชวา ตามแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว
๓. - ห้องสุขาในศูนย์การค้าที่ได้รับรางวัลสุดยอดสามแห่งปีระดับประเทศ มีสุขลักษณะผ่านเกณฑ์มาตรฐานสามมาตรฐาน ระดับประเทศ (HAS)
- ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการห้องสุขาในศูนย์การค้า
๔. - จำนวนครั้งของการดำเนินการตามโครงการเทศกิจอาสาจราจร
- ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการจากเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร
๕. - จำนวนครั้งของการดำเนินการตามโครงการเทศกิจอาสาจราจร
- ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการจากเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร
๖. - ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์ภายในกำหนดเวลามาตรฐาน
- คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์
๗. - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม
- ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถผลิตชิ้นงานได้
๘. - ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการเปลี่ยนชื่อตัว ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตคันนายาว
- คะแนนความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการเปลี่ยนชื่อตัว ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตคันนายาว
๙. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มาชำระเงิน ที่จุดรับชำระเงินของฝ่ายการคลัง ณ ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (BSC)
๑๐. ร้อยละของผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน รายใหม่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัดมิติที่ ๒ - ๔

- ๒.๑ ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ๒.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการก่องหน้ผูกพัน
 - ๒.๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม
- ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยระบบ Lean
- ๒.๓ คะแนนความสำเร็จในการจัดทางการเงิน
 - ๒.๓.๑ คะแนนความสำเร็จในการจัดทางการเงินทันเวลาและถูกต้อง
 - ๒.๓.๒ คะแนนความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗

ทันเวลาและถูกต้อง

๒.๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๓.๑ ระดับความสำเร็จของการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ

๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)

๓.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๓.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๕ ร้อยละของคุณภาพการบริการของสำนักงานเขต

๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ในหน่วยงาน

๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของ

บุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒.๑ ร้อยละของความมีประสิทธิภาพในการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒.๒ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงานลดลง

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

สำนักงานเขตคันนายาวได้พิจารณาภารกิจหน้าที่ตามกฎหมาย แนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๖๐) แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

พื้นที่เขตคันนายาวเป็นพื้นที่ที่มีความเจริญเติบโตในทุกด้าน เช่น เศรษฐกิจ สังคม การจราจร การศึกษา เป็นต้น มีผู้คนเข้ามาสัญจรค้าขายในพื้นที่อยู่เป็นประจำ มีทั้งผู้คนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่และเป็นประชากรแฝง ทำให้เกิดปัญหาด้านมลพิษทั้งทางน้ำ ทางเสียง ทางอากาศ ขยะมูลฝอย ปัญหาสาธารณสุข ปัญหาด้านอาชญากรรมและยาเสพติด และสุขภาวะของประชาชนในพื้นที่ ทำให้ต้องมีการจัดการมลพิษในด้านต่างๆ ให้มีปริมาณที่ลดลง ส่งเสริมให้มีการแปรูปขยะไปใช้ประโยชน์อีกทางหนึ่ง พัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข เพิ่มความเข้มงวดในการดูแลความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองทั้งในเรื่องของอาชญากรรม ยาเสพติด รวมไปถึงการจัดระเบียบหาบเร่ แผงลอยในพื้นที่

สังคมเมืองที่ประชาชนส่วนใหญ่ใช้เวลาในชีวิตประจำวันหมดไปกับการทำงาน การเดินทางอาจส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพ การกินอยู่ที่มักบริโภคอาหารจากสถานประกอบการด้านอาหาร รวมไปถึงปัญหาทุพโภชนาการ ทำให้ต้องมีการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสุขภาวะที่ดีของประชาชนในพื้นที่ เช่น กิจกรรมการกีฬา การออกกำลังกาย รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพอาหารของสถานประกอบการให้ประชาชนได้บริโภคอาหารที่สะอาดถูกหลักอนามัย และกิจกรรมในสถานศึกษาในการเฝ้าระวังและประเมินภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนโรงเรียนในสังกัด

ดังนั้น สำนักงานเขตคันนายาวจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในด้านนี้เป็นอย่างมาก จึงได้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในการบริหารจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง คุณภาพของปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต และระบบความปลอดภัยด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในเขตพื้นที่

๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. ป้องกันและลดมลพิษ สาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
๒. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดปริมาณมูลฝอยในพื้นที่ รณรงค์คัดแยกมูลฝอยและนำกลับไปใช้ประโยชน์
๒. เพื่อพัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข และลดความเสียหายจากสาธารณสุข
๓. เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและพัฒนาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๔. เพื่อสร้างสังคมแห่งสุขภาวะ ส่งเสริมสุขภาพ การกีฬา อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สูงอายุ

ผู้พิจารณา

๕. เพื่อยกระดับคุณภาพสถานประกอบการด้านอาหาร ให้ประชาชนได้บริโภคอาหารสะอาดปลอดภัย

เป้าหมาย

๑. ปริมาณมูลฝอยในพื้นที่ลดลง มีการคัดแยกมูลฝอยและนำกลับไปใช้ประโยชน์
๒. มีระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. ในพื้นที่เขตมีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๔. ประชาชนมีสุขภาพดี ส่งเสริมการกีฬาและการออกกำลังกาย มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการตามความเหมาะสม
๕. สถานประกอบการด้านอาหารมีมาตรฐาน อาหารสะอาดปลอดภัย

ตัวชี้วัด

๑. - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง
๒. - การจัดให้มีจุดกวาดขุ่นผู้ทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ
- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดขุ่นทิ้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ
๓. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ
- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด
๔. - จำนวนครั้งของการการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
๕. การชักชวนการปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง
๖. ร้อยละ ๗๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด
๗. ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา
๘. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
๙. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม
๑๐. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา
๑๑. - ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ในพื้นที่เขตวันต่อวัน
- ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่รับบริการการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เขต
๑๒. - จำนวนครั้งของถนน ตรอก ซอย ที่ได้รับการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และคลองลำรางที่ได้รับการเก็บวัชพืชผักตบชวา ตามแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว
- ร้อยละของถนน ตรอก ซอย ที่ได้รับการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และคลองลำรางที่ได้รับการเก็บวัชพืชผักตบชวา ตามแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว

๑๓. - ห้องสุขาในสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีร้านจำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่มบริการภายในปั้ม ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสาธารณสุขระดับประเทศ (HAS)
- ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการห้องสุขาในสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงแต่ละแห่ง

๑.๓ แนวทางการพัฒนา

- ๑.๓.๑ ลดปริมาณมูลฝอยในพื้นที่ รณรงค์คัดแยกมูลฝอยและนำกลับไปใช้ประโยชน์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด โดยการจัดตั้งถังขยะแยกประเภทในพื้นที่ชุมชนอย่างทั่วถึง มีการนัดเวลาดัง เวลาจัดเก็บขยะไม่ให้ตกค้างในชุมชน ส่งเสริมให้มีการแปรรูปขยะเศษอาหาร กิ่งไม้ ใบไม้ และการรีไซเคิลขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ กำหนดมาตรการในการจัดระเบียบผู้ค้าให้มีวินัยในการดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ที่ทำการค้า
- ๑.๓.๒ พัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดให้มีการซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ อาทิเช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย เป็นต้น ให้บุคลากร และประชาชนทั่วไปมีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการป้องกันและช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างถูกวิธีเมื่อเกิดเหตุ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารให้มีการวางระบบป้องกันอัคคีภัยอย่างเหมาะสม
- ๑.๓.๓. เสริมสร้างความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เพิ่มมาตรการในการดูแล ตรวจสอบความสงบเรียบร้อยทั้งในพื้นที่เสี่ยงภัย และพื้นที่ชุมชน โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการติดตามผลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เพื่อปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
- ๑.๓.๔ สร้างสังคมแห่งสุขภาวะ ส่งเสริมสุขภาพ การกีฬา อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ จัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมสุขภาพ ให้ประชาชนในพื้นที่ออกกำลังกาย และเล่นกีฬา โดยมีการพัฒนาลานกีฬาของชุมชนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กทม. กำหนด จัดตั้งอำนวยการความสะดวก สวัสดิการต่างๆ แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานของสถานประกอบการด้านอาหารให้ประชาชนได้บริโภคอาหารสะอาดปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์โรคไข้เลือดออก และเฝ้าระวังการเกิดภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนโรงเรียนในสังกัด
- ๑.๓.๕ ยกกระดับคุณภาพสถานประกอบการด้านอาหาร ให้ประชาชนได้บริโภคอาหารสะอาดปลอดภัย ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานของสถานประกอบการด้านอาหารตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร การสุขาภิบาลอาหาร ความสะอาดของตลาด การตรวจสอบการปนเปื้อนสารเคมีในอาหาร เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคอาหารสะอาดปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

๒.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สภาพแวดล้อมในระบบนิเวศน์ระดับโลกถูกทำลายจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งเกิดจากการกระทำของมนุษย์ที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านลบ ทำให้สภาพแวดล้อมของประเทศเสียหายอย่างมากและส่งผลกระทบต่อพื้นที่เขต สำนักงานเขตคันนายาวจึงได้หามาตรการและระบบการป้องกันและการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่แบบบูรณาการ ทำให้ประชาชนในพื้นที่ได้อยู่ร่วมกันอย่างปลอดภัย มีความสุขอย่างถาวร

ดังนั้น การฟื้นฟูและบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานครสู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การเรียนรู้และวัฒนธรรมในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และมุ่งมั่นสร้างความร่วมมือและปลูกจิตสำนึกให้ประชาชน ฟื้นฟู บำรุงรักษา และเพิ่มพื้นที่ที่เป็นพื้นที่สีเขียว เพื่อเพิ่มความร่มรื่นและลดภาวะโลกร้อนที่เป็นอยู่อย่างยั่งยืน

๒.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านกายภาพ เพิ่มพื้นที่สีเขียว สะอาดร่มรื่น สวยงาม

๒. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานที่ให้บริการให้มีความทันสมัย พร้อมให้บริการ

เป้าหมาย

๑. สิ่งแวดล้อมด้านกายภาพสะอาด ร่มรื่น สวยงาม

๒. สภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานที่ให้บริการมีความทันสมัย พร้อมให้บริการ

ตัวชี้วัด

๑. - จำนวนครั้งของการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม.

- จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า

“โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร”

๒. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)

๓. จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่

รับผิดชอบ

๔. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ

- ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ

๕. - จำนวนครั้งของการดำเนินการตามโครงการเทศกาลอาสาจราจร

- ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการจากเจ้าหน้าที่เทศกาลอาสาจราจร

๒.๓ แนวทางการพัฒนา

๒.๓.๑ สิ่งแวดล้อมด้านกายภาพสะอาด ร่มรื่น สวยงาม

๒.๓.๑.๑ เพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นแหล่งสร้างอากาศบริสุทธิ์แก่เมือง กรองมลภาวะทางอากาศ สร้างความร่มรื่นให้แก่ผู้คนที่สัญจรไปมาและผู้ที่อยู่อาศัยในพื้นที่ และสามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจรองรับกิจกรรมทางสังคมด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ดังนี้

๒.๓.๑.๒ จัดหาที่ดินเพื่อพัฒนาเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม โดยสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ทั้งให้สิทธิกรุงเทพมหานครเข้าดำเนินการเอง (ซื้อ/เช่าพื้นที่ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายพื้นที่ของหน่วยงานราชการอื่นๆ และการแลกเปลี่ยน) หรือเจ้าของที่ดินดำเนินการเอง รวมถึง กรุงเทพมหานครเข้าปรับปรุงพื้นที่รกร้างว่างเปล่า กำหนดให้เป็นพื้นที่สาธารณะ/สวนหย่อม ให้เป็นการขยายผลจากข้อมูลการสำรวจพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๓.๑.๓ อนุรักษ์ ปรับปรุงสภาพพื้นที่สีเขียว (พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมและพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี) เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อน เป็นแหล่งกรอมลภาวะของเมืองและรับรองกิจกรรมทางสังคม โดยการส่งเสริมให้มีการปลูกไม้ยืนต้น หลากพันธุ์ การขยายผลโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ภาคประชาสังคม ฯลฯ และกำหนดแนวทาง/มาตรการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้มาตรการทางกฎหมายและมาตรการทางเศรษฐศาสตร์จูงใจให้ภาคเอกชนและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขต

๒.๓.๒ สภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานที่ให้บริการมีความทันสมัย พร้อมให้บริการ

จัดสภาพแวดล้อมของสถานที่ให้บริการให้สะอาด เป็นระเบียบ มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับความสะดวก สบาย และมีความพึงพอใจเมื่อมาใช้บริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

๓.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สถานการณ์และสภาวะแวดล้อมของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ส่งผลให้ประเทศไทยและกรุงเทพมหานครประสบปัญหาทั้งเรื่องสภาพแวดล้อม ความเหลื่อมล้ำทางสังคม โครงสร้างประชากรที่เปลี่ยนแปลงไปสู่สังคมเด็กและผู้สูงอายุที่มีมากกว่าวัยทำงาน สังคมครอบครัวที่เคยเข้มแข็งและสามัคคีต้องเปลี่ยนเป็นสังคมที่ขาดการเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน ผู้สูงวัยถูกทอดทิ้งโดดเดี่ยว พ่อแม่ใช้เวลากับการหารายได้เข้าบ้าน ไม่มีเวลาอบรมลูกหลานทำให้เกิดปัญหาสังคมตามมา และยังมีการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์ซึ่งทำให้ความเจริญทางด้านวัตถุมากขึ้นแต่กลับทำให้ความเจริญทางใจกลับลดน้อยถอยลง

คนไทยมีความนิยมวัตถุมากขึ้นหันหลังให้กับพระพุทธศาสนาและยังเห็นประเพณีอันเก่าแก่เป็นการล้ำสมัย ดังนั้น สำนักงานเขตคันนายาวจึงให้ความสำคัญทางด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมความเป็นเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมของไทย และจะมุ่งให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน และไม่ลืมที่จะให้ความสำคัญกับผู้อ่อนแอผู้เฒ่าในวัยชราลดช่องว่างทางสังคมให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ให้บริการทางการศึกษาและพัฒนาเยาวชนของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นรูปธรรม

๓.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม การศึกษามีมาตรฐาน ชุมชนเข้มแข็ง พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม สร้างชุมชนที่เข้มแข็ง พึ่งพาตนเองได้ เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๒. เพื่อพัฒนาการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพและมาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๓. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ ของผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

เป้าหมาย

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับสวัสดิการสังคมตามความเหมาะสม ชุมชนเข้มแข็ง และพึ่งพาตนเองได้
๒. การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพและมาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๓. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

ตัวชี้วัด

๑. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
 - ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
 - ๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ
๒. - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม
- ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถผลิตชิ้นงานได้

๓.๓ แนวทางการพัฒนา

๓.๓.๑ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับสวัสดิการสังคมตามความเหมาะสม ชุมชนเข้มแข็ง และพึ่งพาตนเองได้ สร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ เพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพบุคลากรที่มีประสิทธิภาพโดยผ่านครอบครัวซึ่งเป็นหน่วยทางสังคมที่เล็กที่สุดและชุมชนซึ่งมีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีการจัดหาสวัสดิการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะและข้อจำกัดของแต่ละกลุ่มบุคคล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๓.๓.๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน และประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน โดยการสร้างและพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำ การฝึกฝนทักษะความเป็นผู้นำอย่างยั่งยืน เพื่อเร่งขับเคลื่อนชุมชนให้เข้มแข็งด้วยตนเอง

๓.๓.๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว โดยเพิ่มสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัวเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายครอบครัว รวมทั้งพัฒนาความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่พ่อแม่และผู้ปกครองรู้จักใช้ประโยชน์อย่างรู้เท่าทันเพื่อลดช่องว่างระหว่างสมาชิกในครอบครัว ส่งเสริมให้ครอบครัวมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๓.๓.๑.๓ ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส โดยร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมการจัดบริการจัดการละเมิดสิทธิเด็ก สตรี และเยาวชนทุกรูปแบบ รวมทั้งลดความเหลื่อมล้ำในสังคมในการเข้าถึงบริการของกรุงเทพมหานคร

๓.๓.๒ การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพและมาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข พัฒนาคูณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพประชากรและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๓.๓.๒.๑ พัฒนาคูณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานที่แข็งแรงมั่นคง เพียงพอต่อการดำรงชีวิตที่ดีในวันข้างหน้า อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี มีชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สามารถประกอบการงานอาชีพเพื่อหาเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ พัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้า ตลอดจนมีส่วนร่วมร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาชุมชน สังคมและประเทศชาติ ด้วยการพัฒนาคูณภาพ

การศึกษาในโรงเรียนให้มีมาตรฐานเดียวกันอย่างทั่วถึงและการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเพียงพอ พัฒนาศักยภาพครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

๓.๓.๒.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการอ่านจากทุกภาคส่วนทั้งสถาบันการศึกษาของกรุงเทพมหานคร รัฐบาล และเอกชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

๔.๑ สถานการณ์และการประเมิน

พื้นที่เขตคันนายาวเป็นพื้นที่ที่มีความเจริญเติบโตในทุกด้าน เช่น เศรษฐกิจ สังคม การจราจร การศึกษา เป็นต้น มีผู้คนเข้ามาสัญจรค้าขายในพื้นที่อยู่เป็นประจำ มีทั้งผู้คนที่ย้ายมาอาศัยอยู่ในพื้นที่และเป็นประชากรแฝงเข้ามาแล้วก็ได้ ทำให้ต้องมีการพัฒนา ปรับปรุง/ซ่อมแซมในหลายด้านเพื่อให้อยู่ในสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน อย่างหนึ่งก็คือสภาพผิวการจราจรที่เกิดความเสียหายจากการใช้งานอยู่เป็นประจำ หรือจากปัญหาหลายด้านที่เข้ามา

ดังนั้น สำนักงานเขตคันนายาวจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในด้านนี้เป็นอย่างมาก จึงมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อนำมาซ่อมแซม/ปรับปรุงพื้นผิวถนนให้ใช้งานได้ รวมถึงมีการพัฒนาระบบการจราจรอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติการด้านการพัฒนาเมืองให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

๔.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้โครงข่ายถนนในการสัญจรในพื้นที่
๒. เพื่อให้การพัฒนาเมืองเป็นไปตามผังเมืองรวม

เป้าหมาย

๑. ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้โครงข่ายถนนในการสัญจรในพื้นที่
๒. การพัฒนาเมืองเป็นไปตามผังเมืองรวม

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

๔.๓ แนวทางการพัฒนา

๔.๓.๑ ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้โครงข่ายถนนในการสัญจรในพื้นที่ การปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย ทางลัด ทางแยกให้อยู่ในสภาพดี พร้อมต่อการใช้งาน และการสัญจรไปมาของประชาชน ให้ได้รับความสะดวก สบาย และเดินทางได้อย่างปลอดภัย

๔.๓.๒ การพัฒนาเมืองเป็นไปตามผังเมืองรวม

ควบคุมและตรวจสอบการก่อสร้างอาคารและสิ่งก่อสร้างต่างๆ ในพื้นที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับผังเมืองรวม ให้เมืองมีการเจริญเติบโตอย่างเป็นระเบียบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครแห่งประชาธิปไตย

๕.๑ สถานการณ์และการประเมิน

กรุงเทพมหานคร มีความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง เกิดการขยายตัวของชุมชนที่อยู่อาศัย และเศรษฐกิจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการลงทุนการพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการของกรุงเทพมหานครในชุมชนที่อยู่อาศัย และชุมชนทางเศรษฐกิจ รวมไปถึงการเจริญเติบโตทางการศึกษา ประชาชนมีความสนใจในการบริหารจัดการของหน่วยงานราชการมากขึ้น ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความตื่นตัวในสิทธิ ต้องการปกป้องสิทธิ และมีส่วนร่วม ในสิทธิของตนเองตามรัฐธรรมนูญ สิทธิข้อมูลข่าวสารและการร้องเรียนของประชาชน และสิทธิการมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรภาครัฐ แต่ในปัจจุบันยังขาดเวทีเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการบริหารจัดการของกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตคันนายาวได้ตระหนักถึง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการของสำนักงานเขต จึงได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน มีการจัดประชุมเพื่อเป็นเวทีสำหรับการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอในการดำเนินงานของสำนักงานเขต

๕.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

บริหารงานแบบบูรณาการ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตามหลักธรรมาภิบาล กระจายอำนาจสู่ประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารงาน และการดำเนินงาน
๒. เพื่อให้มีเวทีสำหรับประชาชนในการแสดงความคิดเห็น

เป้าหมาย

๑. ประชาชนได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารงาน และการดำเนินงาน
๒. มีเวทีสำหรับประชาชนในการแสดงความคิดเห็น

ตัวชี้วัด

๑. - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ^(๑)
- ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ ^(๒)

๕.๓ แนวทางการพัฒนา

๕.๓.๑. ประชาชนได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารงาน และการดำเนินงาน
ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของหน่วยงาน เช่น การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ การเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในพื้นที่เป็นต้น

๕.๓.๒. มีเวทีสำหรับประชาชนในการแสดงความคิดเห็น
มีการจัดตั้งสภาประชาชนระดับสำนักงานเขต เพื่อเป็นเวทีสำหรับรับฟังความคิดเห็นของประชาชน นำเสนอข้อมูลการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ และการจัดทำงบประมาณ ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

๖.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปี พ.ศ.๒๕๕๘ ประเทศไทยกับ ๙ ประเทศ ได้แก่ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม มาเลเซีย สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐสิงคโปร์ เนการาบรูไนดารุสซาลามและสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ จะรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ซึ่งมุ่งให้เกิดความร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดในทางเศรษฐกิจบนพื้นฐานของเศรษฐกิจในประเทศและเศรษฐกิจอาเซียน ซึ่งจะเกิดความร่วมมือและการแข่งขันกันในทางเศรษฐกิจตามศักยภาพของแต่ละประเทศ การสนับสนุนการท่องเที่ยว การลงทุน ซึ่งจะส่งผลต่อการดำรงชีพของประชาชนในชาติ

ดังนั้น สำนักงานเขตคันนายาวจึงเล็งเห็นความสำคัญในด้านนี้ จึงเร่งส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตเพื่อรองรับการเติบโตที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๖.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ เสริมทักษะอาชีพ และดำเนินชีวิตด้วยวิถีพอเพียง
๒. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย
๓. เพื่อส่งเสริมทักษะต่างประเทศ อาทิ ภาษาอังกฤษ จีน

เป้าหมาย

๑. ประชาชนในพื้นที่มีทักษะอาชีพ สามารถพึ่งพาตนเองได้
๒. พัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวตามศักยภาพ ร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย
๓. มีการพัฒนาทักษะทางการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

ตัวชี้วัด

ร้อยละโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร

๖.๓ แนวทางการพัฒนา

- ๖.๓.๑ ประชาชนในพื้นที่มีทักษะอาชีพ สามารถพึ่งพาตนเองได้

ส่งเสริมการฝึกอาชีพ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ สามารถสร้างรายได้และพึ่งพาตนเองได้

- ๖.๓.๒ พัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวตามศักยภาพ ร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

จัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการดำเนินกิจกรรมด้านการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีไทยในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

- ๖.๓.๓ มีการพัฒนาทักษะทางการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

เสริมทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนตามศักยภาพ และส่งเสริมมีการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศเพิ่มเติม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

๗.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ปัจจุบันองค์กรและประชาชนทั่วโลกใช้ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การเพิ่มผลผลิต รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน นอกจากนี้ยังได้พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเพิ่มคุณภาพและสร้างความประทับใจหรือความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ อาทิ การกำหนดเกณฑ์หรือคุณลักษณะพิเศษของบริการซึ่งแสดงความมีเอกลักษณ์ที่ดีกว่า การบริการที่รวดเร็วหรือเพิ่มคุณค่าโดยพัฒนาศักยภาพของผู้ให้บริการ รวมทั้งมีการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์/ ยุทธศาสตร์บนพื้นฐานของการมีหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยผ่านนโยบายและแผนขององค์กร การดำเนินการดังกล่าวต้องอาศัยการวิเคราะห์และการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในองค์กรและภายนอกที่เกี่ยวข้องทั้งในเชิงกว้างและลึก

สำนักงานเขตคันนายาวได้มุ่งเน้นการ “พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร” ตามวิสัยทัศน์การพัฒนากรุงเทพมหานครปี ๒๕๖๓ “มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน” (Sustainable Metropolis) โดยใช้ระบบการบริหารงานและประเมินผลทั้งองค์กร (Balance Scorecard) แต่การกำหนดตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานยังไม่สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าวเท่าที่ควร และยังไม่มีการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อประเมินผลสถานะความน่าอยู่อย่างยั่งยืนของกรุงเทพมหานครอย่างจริงจัง

๗.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
๓. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตคันนายาวมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพคุณภาพชีวิตและความภาคภูมิใจ เพื่อร่วมพัฒนามหานครให้เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๒. เพื่อพัฒนาให้ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ (คุณธรรมจริยธรรม การบริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็นทีม การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ)
๓. เพื่อพัฒนาระบบบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการ
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร
๕. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบประชาชนมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
๖. เพื่อเสริมศักยภาพบริหารการคลังและงบประมาณโดยการเพิ่มประสิทธิภาพและการวิเคราะห์เชิงรุกด้วยข้อมูลจริง
๗. เพื่อเสริมศักยภาพกลไกการนำแผนบริหารราชการไปสู่การปฏิบัติเพื่อมุ่งสู่การเป็นต้นแบบในการบริหารมหานคร

เป้าหมาย

๑. ข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตคันนายาวมีความพร้อมทั้งด้าน ศักยภาพคุณภาพชีวิตที่ดี มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพ ปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีระบบการให้บริการประชาชน ที่เป็นเลิศและทันสมัยด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ นำมาใช้ในการบริหารจัดการ และการบริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. มีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
๔. บริหารการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้
๒. ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด
๓. - ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาชั้นพื้นฐานของโรงเรียน ในสังกัด กทม. ในพื้นที่ เขตที่ได้รับการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน
 - ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน ได้ คะแนนจากการทดสอบหลังการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๔. - จำนวนครั้งของการประเมินความพึงพอใจของประชาชนแบบทันทีทันใด ๆ ณ จุด ให้บริการของสำนักงานเขต
 - ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการจากฝ่ายทะเบียน
๕. - จำนวนครั้งของการรายงานความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์
 - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์
๖. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง
๗. ร้อยละของลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่กรุงเทพมหานคร จัดเก็บเอง ๓ ประเภท

๗.๓ แนวทางการพัฒนา

- ๗.๓.๑ ข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตคันนายาวมีความพร้อมทั้งด้าน ศักยภาพคุณภาพชีวิตที่ดี มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพ ปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พัฒนาศักยภาพของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครทั้งในด้านวิชาชีพตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ด้านการให้บริการ ด้านภาษาและการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการปฏิบัติงาน รวมไปถึงด้านคุณธรรมจริยธรรม การบริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็น ทีม การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ให้มีความพร้อมต่อการส่งมอบบริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
- ๗.๓.๒ มีระบบการให้บริการประชาชน ที่เป็นเลิศและทันสมัยด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ นำมาใช้ในการบริหารจัดการ และการบริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้พร้อมต่อการปฏิบัติงาน และการให้บริการ ประชาชนให้เกิดความรวดเร็ว ฉับไว ถูกใจ ถูกต้อง รวมไปถึงการจัดระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อช่วย ผู้บริหารในการตัดสินใจ และการบริหารจัดการหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- ๗.๓.๓ มีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

บริหารจัดการทุกระดับที่เป็นระบบ มีการกระจายอำนาจในการบริหารตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานในการดำเนินภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุ
- ๗.๓.๔ วิสัยทัศน์ ตอบสนองนโยบายผู้บริการ และแผนปฏิบัติการของกรุงเทพมหานคร

บริหารการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง

เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ การก่อกำหนดผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา จัดทำเอกสารทางการเงินการคลังให้มีความถูกต้อง ทันเวลา พัฒนาระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง รวมไปถึงการจัดหาจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นธรรม

บทที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา

หลักการ

การบริหารจัดการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว หมายถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว และการผลักดันเพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาว นำพันธกิจที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับประชาชน และองค์กรภายนอก โดยมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาในแต่ละระดับที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันซึ่งแสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการฯ จะเกิดจากการปฏิบัติงานที่ประสานกันของทุกส่วนราชการ ตลอดจนมี การติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารจัดการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว จึงจะต้องมีการจัดประชุมติดตามความคืบหน้าผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบกับคณะผู้บริหารสำนักงานเขตคันนายาวทุกระดับ ต้องให้ความสำคัญ ต่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินโครงการ/แผนงาน อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว สู่การปฏิบัติ

๑. การสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักงานเขตคันนายาวทุกระดับ ตั้งแต่คณะผู้บริหาร กระทั่งถึงลูกจ้างของทุกหน่วยงานเพื่อการนำพันธกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการฯ กระจายไปสู่การปฏิบัติตามสัดส่วนของความเกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามและรายงานผล อาจดำเนินการโดยการจัดประชุมชี้แจง/ฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๒. การนำแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยสำนักงานเขตคันนายาวได้จัดทำผังแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงานให้สอดคล้องกัน

๓. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือผู้บริหารของสำนักงานเขตคันนายาวต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตลอดจนให้ผลตอบแทนในการปฏิบัติงานระดับบุคคลตามผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลและหน่วยงานอย่างเข้มแข็ง

๔. การเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานในการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ อาจดำเนินการโดยการให้รางวัลพิเศษแก่ส่วนราชการที่สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายสูงสุดตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อท้าทายให้เกิดการแข่งขันในการพัฒนางาน

๕. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการสำนักงานเขตคันนายาวประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมภาพรวมของสำนักงานเขตคันนายาว จากโปรแกรม Daily Plans ต่อที่ประชุมคณะผู้บริหารสำนักงานเขตคันนายาวทุก ๓ เดือน (รายไตรมาส) และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ เป็นรายปี

ตารางที่ ๑ ผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)

๑.๑.๑ ความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงานที่ตอบสนองนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

“เขตคันนายาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัยตามมาตรฐาน ผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ ”

ตอบสนองนโยบาย พว. กทม.

ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์

มาตรการเร่งด่วน

๑. ติดตั้งกล้อง CCTV ทุกถนน ทุกซอย เพิ่มอีก ๒๓,๐๐๐ ตัว โดยเชื่อมโยงกับเครือข่ายภาคเอกชน ๒๐๐,๐๐๐ ตัว
๒. ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงอีก ๒๐,๐๐๐ ดวง และติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ นวัตกรรม ๑๐ เส้นทางริมคลอง
๓. จัดตั้งชุมชนอาสาสมัคร เพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด และขยายโครงการ “ชุมชนร่วมใจ ระวังภัยยาเสพติด” ครอบคลุมทั่วกรุงเทพมหานคร
๔. เพิ่มบริการเก็บขยะไม่ให้ตกค้างในตรอก ซอก ซอย
๕. ปรับอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กทม. เป็นลูกจ้างชั่วคราว และเพิ่มค่าตอบแทน
๖. เพิ่มจุดบริการงานทะเบียนในห้างสรรพสินค้า

มาตรการเร่งด่วน

- ขยายเครือข่ายกล้อง CCTV ในพื้นที่เขตคันนายาว
- ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง
- ส่งเสริมการจัดตั้งชุมชนอาสาสมัคร เพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด
- นัดทิ้ง นัดเก็บขยะไม่ให้ตกค้างในชุมชน
- ปรับตำแหน่งและเพิ่มเงินเดือนให้กับอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเล็ก
- เพิ่มจุดบริการงานทะเบียนในห้างสรรพสินค้า

๖ นโยบาย

- ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทาบเร่งแผงลอย
- ปรับปรุงถนน จุดตัด ทางแยก ตรอก ซอย ทางลัด ๑๐๐ สาย
- ทางจักรยาน
- ดูแลผู้สูงอายุครบวงจร
- ยกระดับลานกีฬาเดิม ๒๐๐ แห่ง
- การป้องกันและรักษาโรคติดต่อ
- อาหารสะอาดปลอดภัย
- เพิ่มพื้นที่สีเขียวอีก ๕,๐๐๐ ไร่ พร้อม ๑๐ สวนสาธารณะใหญ่
- เรียนฟรี นักเรียนโรงเรียน กทม. “อ้อมทอง สมองดี มีวินัย โทไปไม่โกง”
- นักเรียนได้รับการเรียนฟรีอย่างครบถ้วน

๖ นโยบาย

- มีการดำเนินการการจัดระเบียบของทาบเร่งแผงลอย
- มีการปรับปรุงถนน จุดตัด ทางแยก ตรอก ซอย ทางลัด ๑๐๐ สาย
- การสำรวจเส้นทางจักรยานเพิ่ม และการปรับปรุงเส้นทางจักรยาน
- ผู้สูงอายุได้รับการดูแล ทั้งด้านสุขภาพอนามัย และด้านเศรษฐกิจสังคม
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชาวกรุงเทพฯ ด้านการออกกำลังกาย
- การมีแผนงานและการสุ่มตรวจโรคติดต่อ
- การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอาหารริมทางปลอดภัย
- เพิ่มปริมาณของพื้นที่สีเขียว
- นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีการพัฒนาทางร่างกาย และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
- มีการบริหารจัดการงบประมาณเรียนฟรีอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงานที่ตอบสนองแผนพัฒนาฯ ระยะ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

“เขตคันนายาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัยตามมาตรฐาน ผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ ”

ตอบสนองแผนพัฒนาฯ ระยะ ๒๐ ปี

ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์

๑.มหานครปลอดภัย

- ๑.๑ ปลอดภัยพิช
- ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรม ยาเสพติด และก่อการร้าย
- ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ
- ๑.๖ ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

- เพิ่มประสิทธิภาพของการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs
- เพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการมูลฝอย
- ลดและควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- เพิ่มการติดตั้งแสง ส่องสว่าง
- เพิ่มความปลอดภัยแก่ประชาชนจากการ ก่อการร้ายและเหตุขมข่ม
- จัดทำฐานข้อมูลอาคารสาธารณะ ๙ ประเภท และฐานข้อมูลโครงสร้าง พื้นฐาน พร้อมการประเมินความเสี่ยง
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชาวกรุงเทพฯ ด้านการออกกำลังกาย
- ส่งเสริมให้ชาวกรุงเทพฯ และภาคีเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และชุมชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง
- ส่งเสริมให้มีอาหารสะอาดและปลอดภัยสำหรับการบริโภค
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชาวกรุงเทพฯ เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคคนเมืองด้านอาหาร

๒.มหานครสีเขียว สะดวก สบาย๒.มหานครสีเขียว สะดวก สบาย

๓.มหานครสำหรับทุกคน

- ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน
- ๓.๕ การพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๔.มหานครกะทัดรัด

- ๔.๑ เมืองกรุงเทพฯ ชั้นในเติบโตอย่างเป็นระเบียบ ใช้ที่ดินและมีทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

- ๖.๒ ศูนย์กลางการท่องเที่ยวระดับโลก

- เพิ่มปริมาณและประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นของชาวกรุงเทพฯ
- ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน*
- ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติการพัฒนาเมืองให้เป็นไปตามผังเมืองรวม
- พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ
- ยกกระดับคุณภาพบริการด้านการท่องเที่ยวกรุงเทพฯ สูระดับโลก

๗. การบริหารจัดการ

- ๗.๒ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

- เพิ่มระบบสารสนเทศและ/หรือระบบภูมิสารสนเทศเพื่อบริการประชาชนหรือหน่วยงาน
- จัดทำและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครต้องเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกร่างปลั๊กปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี แต่ละประเภท*

๑.๑.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงานที่ตอบสนองภารกิจประจำของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน		
“เขตคันนายาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัยตามมาตรฐาน ผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ ”		
ประเด็นยุทธศาสตร์	ภารกิจประจำของหน่วยงาน	กลยุทธ์
๑.มหานครปลอดภัย ๑.๑ ปลอดภัยพิช ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรม ยาเสพติด และก่อการร้าย ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ		<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการมูลฝอย - เพิ่มความปลอดภัยแก่ประชาชนจากการก่อการร้ายและเหตุชุมนุม - ระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพรวดเร็วขึ้น
๓. มหานครสำหรับทุกคน ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ		<ul style="list-style-type: none"> - ดูแล พัฒนา และปรับปรุงศูนย์ฝึก และพัฒนาอาชีพอย่างครบวงจร กล่าวคือ มีการจัดการ ฝึกอบรม พัฒนาอาชีพ และจัดหาหรือมีกระบวนการให้เกิดการสร้างอาชีพ
๔. มหานครกะทัดรัด ๔.๑ เมืองกรุงเทพฯ ชั้นในเติบโตอย่างเป็นระเบียบ ใช้ที่ดินและมีทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ		<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค (การจัดอาสาจราจรหรือเทศกิจจราจร เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจร) *
๖. มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ ๖.๒ ศูนย์กลางการท่องเที่ยวระดับโลก		<ul style="list-style-type: none"> - ยกระดับคุณภาพการบริการท่องเที่ยวเมืองกรุงเทพฯ สู่ระดับโลก
๗. การบริหารจัดการ ๗.๑ ทรัพยากรบุคคล ๗.๔ การคลังและงบประมาณ*		<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มสมรรถนะของบุคลากรให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ - พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม - จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครต้องเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษียกเว้นปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี แต่ละประเภท*

๑.๒ ภารกิจประจำ (มิติที่ ๒- ๔)

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

“เขตคันนายาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัยตามมาตรฐาน ผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ ”

มิติที่ ๒ - ๔

ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์

มิติที่ ๒

๗. การบริหารจัดการ

- ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

- ปรับปรุงระบบและวิธีการทำงานในรูปแบบ Work Smart
- บริหารงบประมาณเชิงรุกด้วยการเร่งรัดการก่องหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณ*
- พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๓

๗. การบริหารจัดการ

- ๗.๒ การบริหารแผนและประเมินผล
- ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

- ปรับปรุงระบบและวิธีการทำงานในรูปแบบ Work Smart
- พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม
- สร้างสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข

มิติที่ ๔

๗. การบริหารจัดการ

- ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

- สร้างคลังความรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร
- ลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและ การกระทำความผิดวินัยของบุคลากร

ตารางแสดงการเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลัก ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)
ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตคันนายาว กับ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

ส่วนที่ ๑ : มาตรการเร่งด่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๑. ติดตั้งกล้อง CCTV ทุกถนน ทุกซอย เพิ่มอีก ๒๗,๐๐๐ ตัว โดยเชื่อมโยงกับเครือข่ายภาคเอกชน ๒๐๐,๐๐๐ ตัว</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน)</p>	<p>เพิ่มการติดตั้งกล้อง CCTV</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม)</p>	<p>การสำรวจจุดติดตั้งกล้อง CCTV ในพื้นที่เขต คันนายาว ตามแผนฯ</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การสำรวจจุดติดตั้งกล้อง CCTV ในพื้นที่เขตคันนายาวตามแผนฯ หมายถึง การดำเนินการสำรวจติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมจัดทำรายละเอียดแผนที่ประสานสำนักการจราจรและขนส่ง เพื่อดำเนินการติดตั้งกล้อง CCTV</p> <p>คำเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>สำรวจจุดติดตั้งกล้อง CCTV ในพื้นที่เขตคันนายาว ไม่น้อยกว่า ๒๐ จุด</p>	<p>กิจกรรมการสำรวจจุดติดตั้งกล้อง CCTV ในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>(ฝ่ายโยธา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๒. ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงอีก ๒๐,๐๐๐ ดวง และติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ นำร่อง ๑๐ เส้นทางริมคลอง</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลดอาชญากรรม ยาเสพติด)</p>	<p>- ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม)</p>	<p>ร้อยละการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เขตคันทนาวาตามแผนฯ</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เขตคันทนาวาตามแผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เขตคันทนาวา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>๑. ร้อยละ ๘๐ ของไฟส่องสว่างที่ดำเนินการติดตั้งในพื้นที่เขตคันทนาวา</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑. จำนวนไฟส่องสว่างที่ดำเนินการติดตั้งในพื้นที่เขตคันทนาวา X ๑๐๐ จำนวนดวงที่จะติดตั้งตามแผน</p>	<p>กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย</p> <p>(ฝ่ายโยธา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๓. จัดตั้งชุมชน อาสาสมัคร เพื่อเฝ้าระวัง ภัยและยาเสพติด และ ขยายโครงการ “ชุมชน ร่วมใจ ระวังภัยยาเสพ ติด” ครอบคลุมทั่ว กรุงเทพมหานคร</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ บลอดอาชญากรรม ยาเสพติด)</p>	<p>ลดยาเสพติดในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๑.๒.๑.๓ เพิ่ม ระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการเฝ้าระวัง อาชญากรรมยาเสพติด)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของ การจัดตั้งชุมชน อาสาสมัคร เพื่อเฝ้าระวัง ภัยและยาเสพติด</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>ร้อยละความสำเร็จ หมายถึง จำนวนประชาชนในพื้นที่เขตคันนายาว ที่ร่วมเป็นอาสาสมัครเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>การจัดตั้งชุมชนอาสาสมัคร เพื่อเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติด หมายถึง การรวมตัว รวมกลุ่มของประชาชนในชุมชน ในพื้นที่เขตคันนายาว เพื่อทำหน้าที่ในการสอดส่อง ดูแล และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ป้องกันภัยและยาเสพติด</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย หรือ ประชาชนในพื้นที่เขตคันนายาว จำนวน ๖๖ คน ที่ร่วมเป็นอาสาสมัครฯ จากทั้งหมดจำนวน ๘๒ คน</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>$\frac{\text{จำนวนชุมชนที่ร่วมเป็นอาสาสมัครฯ} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนชุมชนในพื้นที่เขตคันนายาวทั้งหมด}}$</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย ๘๒ คน มาจากการกำหนดให้แต่ละชุมชนในพื้นที่เขต คันนายาว ร่วมเป็นอาสาสมัครเพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ชุมชนละ ๒ คน โดยเขตคันนายาวมีจำนวน ๔๑ ชุมชน</p>	<p>๑. กิจกรรมอาสาสมัครเฝ้า ระวังภัยและยาเสพติดเขต คันนายาว</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๔. เพิ่มบริการเก็บขนขยะไม่ให้ตกค้างในตรอก ซอก ซอย</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ บลอดมลพิษ)</p>	<p>เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการมูลฝอย</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๖ เพิ่มประสิทธิภาพ ด้านการบริหารจัดการมูลฝอยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)</p>	<p>ร้อยละของการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นไปตามแผนฯ ที่กำหนด</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>แผนการจัดเก็บขยะมูลฝอย หมายถึง แผนการจัดเก็บขยะมูลฝอยของสำนักงานเขตคันนายาว ดังนี้</p> <p>๑. การจัดเก็บขยะมูลฝอย บริเวณถนนสายหลัก สายรอง ดำเนินการจัดเก็บทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๕.๐๐ น.</p> <p>๒. การจัดเก็บขยะมูลฝอย บริเวณตรอกซอย และหมู่บ้านจัดสรร ดำเนินการจัดเก็บ วันเว้นวัน ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๒.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. และเวลา ๒๐.๐๐ - ๐๔.๐๐ น.</p> <p>๓. การจัดเก็บขยะมูลฝอย ที่รถเก็บขยะมูลฝอยเข้าไปจัดเก็บไม่ถึง ต้องทำการชักลากขยะ จะเข้าเก็บขยะ วันเว้นสองวัน ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>$\frac{\text{จำนวนการเข้าจัดเก็บขยะในพื้นที่คันนายาว} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามแผนฯ ทั้งหมด}}$</p>	<p>๑. กิจกรรมการเพิ่มบริการเก็บขยะ ไม่ให้ตกค้างในตรอก ซอก ซอย ในพื้นที่เขตคันนายาว</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕. เพิ่มจุดบริการงาน ทะเบียนใน ห้างสรรพสินค้า	เพิ่มช่องทางการบริการ ให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งานบริการที่ตอบสนอง ความต้องการของ ประชาชน	การเพิ่มจำนวนจุด บริการงานทะเบียนใน ห้างสรรพสินค้า	นิยาม/คำอธิบาย จุดบริการงานทะเบียน หมายถึง จุดให้บริการจัดทำบัตรประจำตัว ประชาชน แบบอเนกประสงค์ (Smart card) ของสำนักงานเขตคันนา ยาว ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ เพิ่มจุดบริการงานทะเบียนในห้างสรรพสินค้า จำนวน ๑ แห่ง	๑. โครงการเพิ่มจุดบริการ พิเศษ งานทะเบียนราษฎร์ ในห้างสรรพสินค้า (ฝ่ายทะเบียน)

ส่วนที่ ๒ : ๖ นโยบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (๖ นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
<p>๒. มหานครแห่ง ความสุข</p> <p>ชาวกรุงเทพฯ และ นักท่องเที่ยวใน กรุงเทพฯ มีความสุข และสะดวกสบาย</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๓ ระบบขนส่งมวลชน ทั่วถึงสะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว มีหลาย ทางเลือก)</p>	<p>เพิ่มเส้นทางจักรยาน และสนับสนุนการใช้ จักรยาน</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๒.๓.๓.๒ เพิ่ม เส้นทางจักรยานให้เข้าสู่ ชุมชน โดยเน้นให้เชื่อมต่อ มายังสถานีขนส่งมวลชน จุดหมายปลายทางหลัก เช่น โรงเรียน ศูนย์การค้า และ กำหนดให้อาคารสาธารณะ ทุกแห่งต้องมีที่จอดจักรยาน โดยเฉพาะ)</p>	<p>เพิ่มเส้นทางจักรยาน และสนับสนุนการใช้ จักรยาน</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การสำรวจเส้นทางจักรยาน หมายถึง การสำรวจเส้นทางจักรยานใน พื้นที่เขตคันนายาว เพื่อนำเสนอผู้บริหาร คัดเลือกเส้นทางที่จะพัฒนาให้ เป็นเส้นทางจักรยาน</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>จำนวน ๒ เส้นทาง</p>	<p>๑. กิจกรรมการสำรวจ เส้นทางจักรยานในพื้นที่ รับผิดชอบ</p> <p>(ฝ่ายโยธา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (๖ นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
<p>ชาวกรุงเทพฯ และนักท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ มีความสุขและสะดวกสบาย</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๖ ปลดโรคคนเมืองอาหารปลอดภัย)</p>	<p>ส่งเสริมระบบพัฒนาสุขภาพเพื่อประชาชนทุกกลุ่มวัยสุขใจใกล้บ้าน</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๑.๖.๗.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชนและลานกีฬา)</p>	<p>ลานกีฬาเดิมได้รับการพัฒนาด้านมาตรฐาน/คุณภาพ การให้บริการประชาชน จำนวน ๒๐๐ แห่ง</p>	<p><u>ค่านิยาม</u> ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่ที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและออกกำลังกายของประชาชนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนลานกีฬาของสำนักงานเขตที่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนลานกีฬาของแต่ละสำนักงานเขต</p>	<p>๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรรีฬาและลานกีฬา</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (๖ นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
<p>อาหารสะอาดปลอดภัย</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย)</p>	<p>การสนับสนุนการดำเนิน กิจกรรมอาหารริมทาง ปลอดภัย</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๑.๖.๘.๒ ส่งเสริม การรับรองมาตรฐานสถาน ประกอบการ)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จใน การส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมี การพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี</p>	<p><u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๖๐</p> <p><u>นิยาม</u></p> <p>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอย จำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วย การสาธารณสุข</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้าย รับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้าน อาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ</p> <p>(๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใส่ชุด ทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สาร บอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และ โคลิ-ฟอร์ม แบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านสุขอนามัยอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้าน การสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่าน การทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัส อาหาร</p>	<p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมือง อาหารปลอดภัย</p> <p>ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (๖ นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
			<p>๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (๖ นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
<p>๓. มหานครสีเขียว</p> <p>เพิ่มพื้นที่สีเขียวอีก ๕,๐๐๐ ไร่ พร้อม ๑๐ สวนสาธารณะใหญ่</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่)</p>	<p>เพิ่มปริมาณของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาว กรุงเทพมหานคร</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๒.๒.๑.๒ เพิ่มปริมาณและประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาว กรุงเทพฯ)</p>	<p>จำนวนพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)</p>	<p>นิยาม พื้นที่สีเขียว หมายถึงพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (ตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อน ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง (Green Roof)</u> ฯลฯ) ซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้ง ๗ ประเภท</p> <p>เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (ตามที่ตกลงร่วมกับ สสส)</p>	<p>๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (๖ นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
<p>๔. มหานครแห่งการเรียนรู้</p> <p>นักเรียนได้รับการเรียนฟรีอย่างครบถ้วน</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน)</p>	<p>มีการบริหารจัดการงบประมาณเรียนฟรีอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ ๒๐ ปี กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๑.๑ ส่งเสริมการเพิ่มจำนวนโรงเรียนที่เปิดการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี/หรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี)</p>	<p>ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ (เรียนฟรีนักเรียนโรงเรียน กทม.)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตคันนายาว ได้รับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยผู้ปกครองไม่เสียค่าใช้จ่าย และมีคุณภาพทางการศึกษาได้มาตรฐานทัดเทียมกัน</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐ (นักเรียนจำนวน ๒,๑๗๓ คน)</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กทม. ในพื้นที่เขตคันนายาว ที่ได้รับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน X ๑๐๐ จำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กทม. ในพื้นที่เขตคันนายาวทั้งหมด</p>	<p>๑. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p>

หมายเหตุ กลยุทธ์หลัก และตัวชี้วัด เป็นแนวทางการดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์/มาตรการเร่งด่วนในการขับเคลื่อนนโยบายของ ผว.กทม. ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี)

๑. มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๑ ปลอดภัย	๑.๑.๒.๑ เพิ่ม ประสิทธิภาพของการคัด แยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ตามหลัก ๓Rs	๑. - ร้อยละของปริมาณ มูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดและนำไปใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อ เทียบกับปี ๒๕๕๖ (ปี ๒๕๕๖ มีปริมาณ มูลฝอยที่คัดแยก ที่แหล่งกำเนิด จำนวน ๑,๓๔๖ ตัน)		เป้าหมาย ร้อยละ ๑๕ นิยาม ๑. มูลฝอย ที่ใช้ประโยชน์ ได้แก่ ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อย สลายง่าย เช่น เศษอาหาร ผัก ผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ กากไขมัน ฯลฯ ๑.๒ มูลฝอยรีไซเคิล (Recyclable waste) หมายถึง สิ่งที่ยังมีประโยชน์นำไปแปรรูปกลับมา ใช้ใหม่ เช่น กระดาษ พลาสติก แก้ว โลหะ กล่อง เครื่องดื่ม UHT กระจก และแผ่นซีดี ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ ๓. นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำกลับไป ใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ทำปุ๋ย หมัก หรือนำไปแปรรูปกลับมาใช้ใหม่ ฯลฯ	๑. กิจกรรมการรายงาน ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่ แหล่งกำเนิดและนำกลับมา ใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการรายงาน การลดปริมาณมูลฝอยตาม รายงานของ ผตร. กทม. (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ อาหารเพื่อนำมาใช้ ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐ บาท) ๔. ค่าใช้จ่ายใน โครงการอาสาสมัครซัก ล้างมูลฝอยในชุมชน (๑๙๙,๕๐๐ บาท) ๕. กิจกรรมการเพิ่ม

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๘ = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๕ x ๑๐๐</p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตัน)</p> <p>- ปี ๒๕๕๘ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๕ ของปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตัน) คือ ๑,๕๔๙ ตัน (เพิ่มขึ้น ๒๐๓ ตัน จากปี ๒๕๕๖)</p> <p>- ปี ๒๕๕๙ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๖ ของปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตัน) คือ ๑,๕๖๑.๓๖ ตัน (เพิ่มขึ้น ๒๑๕.๓๖ ตัน จากปี ๒๕๕๖)</p> <p>- ปี ๒๕๖๐ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ ของปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตัน) คือ ๑,๖๑๕.๒๐ ตัน (เพิ่มขึ้น ๒๖๙.๒๐ ตัน จากปี ๒๕๕๖)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p><u>๑. เป้าหมายรายเขต</u></p> <p>- สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดตามศักยภาพของ สำนักงานเขต</p>	<p>ประสิทธิภาพการคัดแยก ขยะมูลฝอย (๓Rs) (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๖. การเพิ่มประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาชนใน การจัดการมูลฝอย (CMB) (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๗. กิจกรรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บ มูลฝอยอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒. <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๘ = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปี ๒๕๕๘ x ๑๐๐ ปริมาณมูลฝอยฯ ตามเป้าหมายของสำนักงานเขต ปี ๒๕๕๘ (ตัน)</p> <p>๓. <u>วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน</u> ๓.๑ สำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขต จัดทำ รายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและ นำกลับมาใช้ประโยชน์ตามแบบที่สำนักสิ่งแวดล้อม กำหนดเสนอ ผอ.สำนัก/ผอ.เขต ทราบและจัดเก็บไว้ เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจาก สสส. หรือ สยป. ๓.๒ ให้รายงานผลการดำเนินการงานดังกล่าวผ่าน ระบบอินเทอร์เน็ต (ใน Google drive) ภายในเวลาที่ กำหนด</p> <p>๔. <u>เกณฑ์การให้คะแนน (๕ คะแนน)</u> ๔.๑ สำนักสิ่งแวดล้อมคำนวณตามสัดส่วนภาพรวม ของกรุงเทพมหานครดำเนินการได้ ๔.๒ สำนักงานเขต คำนวณจากเป้าหมายที่กำหนด รายเขต</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				- ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๙๐-๙๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๘๐-๘๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๖๐-๖๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๑ คะแนน	
		- ร้อยละของปริมาณ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง	-	<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๓</p> <p>นิยาม ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง หมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงตามเป้าหมายที่ กำหนด</p> <p>วิธีการคำนวณ ปริมาณมูลฝอยเฉลี่ยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๘ = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยเฉลี่ยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๘} \times ๑๐๐}{\text{ปริมาณมูลฝอยเฉลี่ยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖ (๙,๙๐๐ \text{ ตัน/วัน})}$ - ปี ๒๕๕๘ ลดลงร้อยละ ๓ คือ ๙,๖๐๓ ตัน/วัน (ลดลง ๒๙๗ ตัน/วัน) - ปี ๒๕๕๙ ลดลงร้อยละ ๔ คือ ๙,๕๐๔ ตัน/วัน (ลดลง ๓๙๖ ตัน/วัน) - ปี ๒๕๕๘ ลดลงร้อยละ ๕ คือ ๙,๔๐๕ ตัน/วัน (ลดลง ๔๙๕ ตัน/วัน)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>หมายเหตุ</p> <p><u>๑. เป้าหมายรายเขต</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดตามศักยภาพของสำนักงานเขต <p><u>๒. วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้รายเขตปี ๒๕๕๘ = <u>ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บฯ ของสำนักงานเขต ปี ๒๕๕๘ X ๑๐๐</u></p> <p>ปริมาณมูลฝอยฯ ตามเป้าของสำนักงานเขต ปี ๒๕๕๘ (ตัน/วัน)</p> <p><u>๒. แหล่งข้อมูล</u> จากระบบงานจัดเก็บ ข้อมูลปริมาณมูลฝอย สำนักสิ่งแวดล้อม (http://๑๗๒.๒๔.๑.๑๕๐/pagelogin.htm) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘</p> <p><u>๔. เกณฑ์การให้คะแนน (๕ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๙๐-๙๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๘๐-๘๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๖๐-๖๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๑ คะแนน 	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	*ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย	<p>๒. - การจัดให้มีจุดกวดขันสิ่งต่างๆ ในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต</p> <p>- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ</p>		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑. อย่างน้อย ๑ จุด</p> <p>๒. เดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓. ร้อยละ ๘๐</p> <p>ค่านิยาม</p> <p>๑. จุดกวดขันทั้งจับ - ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดทั้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อม อุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท ๑๔๐๓/๓๐๙๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการทั้งจับ-ปรับ)</p> <p>๒. กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้มีการเททิ้ง สิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครก หรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนนทางน้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิว หรือใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใด ให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ</p> <p>๓. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ</p> <p>๔. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกระงับที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ</p>	<p>๑. โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>(ฝ่ายเทศกิจ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๒ ปลอดภัย อาชญากรรม ยาเสพติด	๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัย ในพื้นที่สาธารณะ และลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม	๓. - การสำรวจพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยง อันตรายและจัดทำ แผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหา ในพื้นที่เสี่ยงฯ - ร้อยละของ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่ กำหนด		เป้าหมาย ๑. แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและ จัดส่งภายในเวลาที่กำหนด ๒. ร้อยละ ๘๐ ค่านิยาม - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง ว่างเปล่า ที่เสี่ยง หรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิด กฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็น อันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่ รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผน ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตาม แผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่กำหนด	๑. กิจกรรมการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างใน พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตาม แผนที่กำหนด คุณด้วย ๑๐๐ ทหารด้วยจำนวนดวงไฟ ทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม ในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ</p> <p><u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงาน ดำเนินการ</u> x๑๐๐ จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบ ได้แก่</p> <p>๑. สำรองและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพ ปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน ๓ คะแนน</p> <p>๒. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ ๗ ของเดือน ๒ คะแนน</p> <p>๓. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) ๕ คะแนน</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี ๒ แบบ คือ แบบ รายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้ เริ่มรายงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงกันยายน ๒๕๕๖ การรายงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอ ทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้ว สามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบ รายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนนผลการดำเนินงานติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ ตามข้อ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๕ คะแนน - ร้อยละ ๗๕-๗๙ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๗๐-๗๔ ๓ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒ คะแนน <p>เกณฑ์การหักคะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดส่งแผน (วันที่สำนักงานโยธา ได้รับเรื่อง) <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑. เลยกำหนดการจัดส่ง (วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๖) หัก ๐.๕ คะแนน ๑.๒ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หัก ๑ คะแนน ๑.๓ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๖ หัก ๑.๕ คะแนน 	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				๒. การรายงานการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ล่าช้า ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด หัก ๑ คะแนน ๓. การรายงานที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (เช่น ไม่ระบุผลงานการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างและ ร้อยละของความสำเร็จ) หัก ๑ คะแนน	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม	๔. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑. อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด ๒. ร้อยละ ๘๐</p> <p>นิยาม</p> <p>๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะตึก ร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่ สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขต กำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ</p> <p>๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรใน บริเวณพื้นที่เสี่ยง</p> <p>๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการ ปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของ เจ้าหน้าที่เทศกิจ</p>	๑. โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ	*สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย	๕. การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง		<p>เป้าหมาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี</p> <p>นิยาม การชักซ้อมตามแผนฯ หมายถึง</p> <p>๑. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ภายในสำนักงานเขตเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ)</p> <p>๒. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตเข้าร่วมด้วย</p>	<p>๑. กิจกรรมการชักซ้อมปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยและสาธารณภัย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๓๕๒,๐๐๐ บาท)</p> <p style="text-align: center;">(ฝ่ายปกครอง)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๕ สิ่งก่อสร้าง ปลอดภัย	* ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๖. ร้อยละ ๘๐ ของ อาคารเสี่ยงภัยมีระบบ และอุปกรณ์ป้องกัน อัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>นิยาม - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ ในการชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถาน บริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอด รถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่ เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมาย กำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) และ อาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕)</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบการ ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคูณ ๑๐๐หารด้วย จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบทั้งหมด</p>	๑. โครงการตรวจสอบ อาคารเสี่ยงภัยและระบบ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ตามที่กฎหมายกำหนด (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๖ ปลอดภัย คนเมือง อาหาร ปลอดภัย	๑.๖.๗.๒ ปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานของ ศูนย์กีฬาศูนย์เยาวชน และลานกีฬา	๗. ร้อยละของลานกีฬา กรุงเทพมหานครที่ได้รับ การรับรองคุณภาพและ มาตรฐานตามมาตรฐาน กองการกีฬา		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐</p> <p>ค่านิยาม ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่ที่ กรุงเทพมหานครกำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬา และออกกำลังกายของประชาชนและได้ขึ้นทะเบียน เป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร</p> <p>การรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐาน กองการกีฬา หมายถึง การผ่านการตรวจประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินของกองการกีฬาที่กำหนด (ตามรายละเอียดที่แนบท้าย) จากคณะกรรมการที่ ได้รับการแต่งตั้ง</p> <p>วิธีคำนวณ ระดับสำนักงานเขต จำนวนลานกีฬาของสำนักงาน เขตที่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนลานกีฬาของแต่ละสำนักงาน เขต</p> <p>ระดับสำนัก จำนวนลานกีฬาของทุกสำนักงานเขตที่ ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนลานกีฬาทั้งหมดของ ๕๐ สนข.</p>	<p>๑. ค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬา และลานกีฬา (๙๒๔,๕๐๐ บาท)</p> <p>๒. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ดูงานเสริมสร้างศักยภาพ คณะกรรมการสโมสรกีฬา และผู้เกี่ยวข้อง (๕๐๒,๙๐๐ บาท)</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>๑. ด้านกายภาพ</p> <p>๑.๑ พื้นสนามอยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นผิวสนามเป็นคอนกรีต, หญ้า, ดินอัด หรือยางมะตอย ต้องเรียบ ไม่เป็นหลุมขรุขระ และน้ำท่วมขัง - มีเส้นสนามสำหรับการเล่นกีฬาแต่ละชนิด - การจัดพื้นที่เพื่อเล่นกีฬาต่างๆ เป็นสัดส่วนชัดเจน <p>๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่นกีฬาแต่ละประเภท</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีอุปกรณ์กีฬาสำหรับการเล่นกีฬา - มีที่สำหรับเก็บอุปกรณ์กีฬาหลังการใช้งาน - อุปกรณ์กีฬาใช้งานได้ไม่ชำรุด <p>๑.๓ มีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ร่มรื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริเวณลานกีฬา สะอาด ไม่มีเศษขยะ หรือหญ้าขึ้นรก - ไม่มีสิ่งกีดขวาง ซึ่งเป็นอุปสรรคกับการเล่นกีฬา - บริเวณลานกีฬา ร่มรื่น เหมาะแก่การออกกำลังกาย <p>๑.๔ มีป้ายประกาศชื่อลานกีฬา ระยะเวลา และกติกาการใช้งานอย่างชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายชื่อลานกีฬาแข็งแรง มั่นคงถาวร - ระยะเวลา และกติกาการใช้งาน 	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑.๕ บริเวณลานกีฬาแสงสว่างเพียงพอ</p> <p>๑.๖ มีความปลอดภัยในการใช้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีรั้วหรือตาข่ายกั้นเพื่อความปลอดภัยในการเล่นกีฬา สำหรับลานกีฬาที่มีพื้นที่ติดกับอาคารหรือพื้นที่ส่วนบุคคล - พื้นผิวสนาม ท่อระบายน้ำ รั้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไม่ชำรุด <p>๒. ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการแข่งขันและการจัดงานในวันสำคัญ <p>๒.๒ มีกรรมการรับผิดชอบ และมีการจัดประชุมเป็นประจำ</p> <p>๒.๓ มีระเบียบการใช้และจัดทำระเบียบสมาชิก</p> <p>๒.๔ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา - การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของลานกีฬา <p>๒.๕ มีการเสนอขอปรับปรุงลานกีฬาเมื่อชำรุด</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๓. ด้านการจัดกิจกรรมและผลสัมฤทธิ์</p> <p>๓.๑ มีการจัดกิจกรรมกีฬาเหมาะสมกับความ พอใจของประชาชน</p> <p>๓.๒ มีการจัดกิจกรรมพิเศษในวันสำคัญต่างๆ</p> <p>๓.๓ มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันเป็นประจำและ ต่อเนื่อง</p> <p>๓.๔ รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขันกีฬา/การ ประกวดกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของลานกีฬา - รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของ หน่วยงานต่างๆ <p>๓.๕ การร่วมกิจกรรมในโครงการลานกีฬาของ กรุงเทพมหานคร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของ สำนักงานเขต - มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของ กรุงเทพมหานคร <p>๔. ด้านความร่วมมือ/สนับสนุนต่างๆในการพัฒนา ลานกีฬา</p> <p>๔.๑ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อ พัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<ul style="list-style-type: none"> - มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความอนุเคราะห์กับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อพัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ - มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความอนุเคราะห์กับภาคเอกชนเพื่อพัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ ๔.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬา <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาลานกีฬา ทางด้านกิจกรรมและกายภาพ - ประชาชนร่วมแรงร่วมใจกันปรับปรุงพัฒนาลานกีฬาทางด้านกายภาพ ๔.๓ มีการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬาตามความคิดเห็นและความต้องการของสมาชิกผู้ใช้บริการและคนในชุมชน ๔.๔ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา <ul style="list-style-type: none"> - มีการประสานกับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา - มีการประสานกับหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา ๔.๕ มีการดำเนินการด้านลานกีฬาตามบันทึกที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประสานขอความร่วมมือ 	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>เอกสารประกอบการตรวจประเมิน (สำนักงานเขต)</u></p> <p>๑. หนังสือแจ้งผลการพิจารณาลานกีฬาที่จะดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของกองการกีฬาที่กำหนด โดยเป็นลานกีฬาประเภท A หรือ B หรือ C</p> <p>๒. หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน (ถ้ามี) เช่น หนังสือของบประมาณในการปรับปรุง หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ภาพถ่ายลานกีฬาที่แสดงว่าเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของแต่ละข้อทั้งก่อนและหลังการปรับปรุง (ถ้ามี)</p> <p>๔. คำสั่งคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๑.๖.๒.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมืองในเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาชน	๘. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>นิยาม - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (๔ กิจกรรม) ได้แก่</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๑.</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๒.</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การ จัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๓.</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้แหล่งแพร่โรค</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๔.</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการระบาด คือ</p> <p>(๔.๑) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักวิธีการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งยาก</p>	<p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุงลาย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๒. ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและป้องกันไข้เลือดออกตามบ้านเรือนพื้นที่เขตคันนายาว (๑,๙๕๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>(๔.๒) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p> <p>(๔.๓) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร</p> <p>(๔.๔) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < ๑๐)</p> <p>(๔.๕) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p><i>หมายเหตุ</i> กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (ตุลาคม - กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๓๕) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๖๐) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๘๐)</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกัน โรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม x ๑๐๐ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๑.๖.๓.๑ ส่งเสริมให้คน กรุงเทพฯ มีพฤติกรรม สุขภาพที่ดี เพื่อลด พฤติกรรมหรือสภาวะเสี่ยง ต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ	๙. ร้อยละของโรงเรียน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินมาตรการป้องกัน โรคอ้วนและภาวะ ทุพโภชนา		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>นิยาม มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการใน โรงเรียน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาล ในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อย วันละ ๑๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดย มีผักทุกมื้อและมีผลไม้สดวันละ ๓ วัน ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมห และเครื่องดื่มที่ไม่มี ประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่าง สม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง ๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ 	<p>๑. กิจกรรมการดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันโรค อ้วนและภาวะทุพโภชนาใน โรงเรียน (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>- เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียน มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน</p> <p>- โรงเรียนในกรุงเทพมหานครหมายถึงโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจำนวน ๔๓๕ แห่ง</p> <p>- โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร (นาร่อง) ได้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๕ แห่ง</p> <p>- โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการเอกชน จำนวน ๒๐ แห่ง</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัด กรุงเทพมหานคร มีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑. จำนวนโรงเรียนในพื้นที่กทม.ที่ดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณ ๑๐๐ แล้วหารด้วย ๔๘๓</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				๒. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ได้รับการเฝ้า ระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ที่ เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๑.๖.๘.๒ ส่งเสริมการ รับรองมาตรฐานสถาน ประกอบการอาหาร	๑๐. ร้อยละความสำเร็จ ในการส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐</p> <p>นิยาม</p> <p>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่ จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ได้รับ ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจ ประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้าย รับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้าน อาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ สุขลักษณะ</p> <p>(๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความ ปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอ แรกซ์สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และ โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อน มากกว่าร้อยละ ๙๐</p>	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการ กรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย (๑๐๒,๒๐๐ บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร กำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถาน ประกอบการ อาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p> <p><u>สูตรคำนวณ</u> ๑) สูตรการคำนวณ ข้อ ๑ จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอย ที่ผ่านเกณฑ์ <u>มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร</u> <u>ระดับดี x๑๐๐</u> จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่ เขต</p>	

๒. มหานครสีเขียว สะดวก สบาย๒. มหานครสีเขียว สะดวก สบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๒ มีพื้นที่ สาธารณะ พื้นที่สี เขียวกระจายทั่วทุก พื้นที่	๒.๒.๑.๑ คุ่มครองและ อนุรักษ์พื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีของ เมือง	๑๑. - จำนวนครั้งของ การรายงานพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี ของกทม. (กรณีเขตซึ่งไม่มีพื้นที่สี เขียว ๙ ประเภทเหลือ แล้ว)		<p>เป้าหมาย ๔ ครั้ง / ปี</p> <p>นิยาม ๑. พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กรุงเทพมหานคร หมายถึง - พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บท พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่ง ประกอบด้วย ๑. สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬา กลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒. สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๓. แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่ง มีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง ๔. ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปก คลุม เช่น กก ที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุก แห่ง ๕. ที่ว่าง หมายถึง ที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาด มากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาด พื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.</p>	๑. กิจกรรมรายงานข้อมูล พื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีต่อ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๖. พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้น ขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>๗. พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>๘. พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่ป่ อเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>๙. พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการ พัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและ ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้ หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น</p> <p>๒. รายงานพื้นที่สีเขียว</p> <p>รายงานฯ หมายถึงข้อมูลซึ่งหน่วยงานติดตาม การเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินซึ่งอยู่ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่ม พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ว่ายังคงอยู่หรือมี การนำไปใช้ประโยชน์ แจ้งให้สำนักงาน สวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมทราบตามระยะเวลา ที่กำหนด</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๓. จุดมุ่งหมายหลักในการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม.</p> <p>เพื่อให้สำนักงานเขตสำรวจ ตรวจสอบข้อมูลพื้นที่สีเขียวตามนิยามฯ ที่มีอยู่จริงในพื้นที่เขตทั้งหมด (ทั้งที่ทราบและไม่ทราบเจ้าของ) แบ่งพื้นที่ตามประเภทที่กำหนดเพื่อประโยชน์ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพพื้นที่ และทราบพื้นที่สีเขียวที่มีอยู่จริง</p> <p>๔. ข้อมูลพื้นที่สีเขียวดังกล่าวเป็นข้อมูลสำรองซึ่งสำนักงานเขตจะสามารถนำไปพัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมได้ในอนาคต</p> <p>๕. ข้อเสนอแนะในการสำรวจและตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เขตให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น ดำเนินการโดย</p> <p>๕.๑ ตรวจสอบพื้นที่โดยใช้แผนที่ Google ซึ่งที่มีอยู่ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ในเบื้องต้น</p> <p>๕.๒ ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ภาคสนาม ตรวจสอบความมีอยู่จริงของพื้นที่</p> <p>๕.๓ แก้ไข ปรับปรุง และบันทึกรายละเอียดข้อมูลและบันทึกตั้งในแผนที่ GIS ของฐานข้อมูลและระบบฯ ต่อไป</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>นับจำนวนครั้งที่สำนักงานเขตจัดส่งรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานครให้กับกลุ่มงานวิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>เอกสารประกอบการตรวจประเมิน</u></p> <p><u>สำนักงานเขต</u></p> <p>๑. หนังสือรายงานการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน (ตามแบบซึ่งสำนักงานสวนสาธารณะกำหนด) ซึ่งได้จากการสำรวจตรวจสอบพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีในพื้นที่เขต ๙ ประเภท ตามที่แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลโปรแกรมฯ ส่ง “กลุ่มงานวิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงานสวนสาธารณะ</p> <p>๒. ความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องของข้อมูลใน “ฐานข้อมูลโปรแกรมฯ”</p> <p>(http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๒๒๐/parks/)</p> <p>*****</p>	

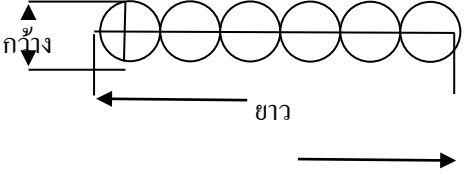
ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>เกณฑ์การให้คะแนน (๑๐ คะแนน)</u> <u>แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย</u></p> <p>๑. จำนวนครั้งในการส่งรายงานคิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของคะแนนทั้งหมด</p> <p> ๑ ครั้งเท่ากับร้อยละ ๒๕ ของคะแนนส่วนที่ ๑</p> <p> ๒ ครั้งเท่ากับร้อยละ ๕๐ ของคะแนนส่วนที่ ๑</p> <p> ๓ ครั้งเท่ากับร้อยละ ๗๕ ของคะแนนส่วนที่ ๑</p> <p> ๔ ครั้งเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนส่วนที่ ๑</p> <p> ครั้งในการส่งรายงานหมายถึง การส่งข้อมูลพื้นที่ สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร (สสล.๐๑-๑) ในเดือน ธ.ค. มี.ค.มิ.ย. และ ก.ย. ของ ปีที่ตรวจประเมิน <u>ส่งหลังเดือนที่กำหนดถือว่าไม่ส่ง</u> <u>ข้อมูล</u></p> <p>๒. ข้อมูลใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตาม ประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร”ได้รับการแก้ไข <u>ปรับปรุงให้มี</u> <u>ความถูกต้อง</u> คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>การคิดคะแนน</u></p> <p>พิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ซึ่งปรากฏในโปรแกรมฯ โดยแบ่งเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายละเอียดข้อมูล ๒. สถานที่ตั้งพื้นที่ ๓. ภาพถ่ายพื้นที่แต่ละแห่ง <p>ทั้งนี้การตัดคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๕% จากคะแนนที่ได้รับในส่วนที่ ๒</p> <p>*****</p> <p>* ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินทั้งหมดให้ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสิ้นกันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		<p>-จำนวนพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี ของกทม.แห่งใหม่ ซึ่ง หน่วยงานสำรวจและ นำเข้า “ฐานข้อมูลและ ระบบติดตามประเมินผล การเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร”</p> <p><i>(กรณีเขตยังสำรวจพื้นที่ ๙ ประเภทไม่ครบทุก พื้นที่)</i></p>		<p>เป้าหมาย > ๓ แห่ง/ไตรมาส (รวม ๑๒ แห่ง/ปี)</p> <p>วิธีการคำนวณ นับจำนวนพื้นที่แห่งใหม่ซึ่งสำนักงานเขตสำรวจพบ และนำเข้าสู่ “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผล การเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”</p> <p>เอกสารประกอบการตรวจประเมิน <u>๑.แหล่งข้อมูล</u> ข้อมูลพื้นที่สีเขียวในปีซึ่งตรวจประเมินจาก “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่ม พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” (http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๒๒๐/parks/) *****</p> <p><u>๒.เกณฑ์การให้คะแนน (๑๐ คะแนน)</u> จำนวนพื้นที่ใหม่(แห่ง) ซึ่งหน่วยงานนำเข้าไปโปรแกรม ๆ</p> <p>๑ ถึง ๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๒๕ ของคะแนนทั้งหมด ๔ ถึง ๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของคะแนนทั้งหมด ๗ ถึง ๙ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ของคะแนนทั้งหมด ๑๐ ถึง ๑๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนน ทั้งหมด</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>การคิดคะแนน</u></p> <p>ข้อมูล (รายละเอียด/สถานที่ตั้ง/ภาพถ่าย) ขาดความสมบูรณ์ ครบถ้วน ทั้งนี้จะตัดคะแนนร้อยละ ๕% จากคะแนนที่ได้รับ</p> <p>*****</p> <p>* ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินทั้งหมดให้ ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสิ้นกันยายนของ ปีที่ตรวจประเมิน</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๒.๒.๑.๒ เพิ่มปริมาณและ ประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่ม คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาว กรุงเทพฯ	๑๒. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/ สวนหย่อม) (ตัวชี้วัดบูรณาการ สำนักงานเขต)		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (ตามที่ตกลงร่วมกับ สสล.)</p> <p>นิยาม ๑. พื้นที่สีเขียว หมายถึงพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขต ที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (ตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสล.) มาก่อน ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลาง ถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่าง ต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร</u> (<u>Green Roof</u>) ฯลฯ) ซึ่ง สนข./สสณ. สสล.พัฒนา เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๒. การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ปลูกไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่า หรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบาย ผว.กทม.) ๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สี เขียวขึ้นตามแนวตั้ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง(แบบถาวร) เช่นปลูกตาม แนวกำแพง/รั้ว/ผนังอาคาร/ตามสิ่งก่อสร้างอาคาร</p>	๑. ค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษาปรับปรุง และ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ผสก.) (๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>สะพานลอย ฯลฯ</p> <p>๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะ ปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p> <p>๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนว ยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็น ต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความ ยาวของระยะทางที่ปลูก</p>  <p>๓. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลาย ลักษณะกล่าวคือ</p> <p>๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้ และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้าง ร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการ ในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้าง ร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการ ดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของ สวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๔. สำนักงานเขตจัดทำทะเบียน พื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ</p> <p>๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้าง ร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p> <p>วิธีการคำนวณ $A = (C * ๑๐๐) / B$ A = ร้อยละของพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สำนักงานเขตดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีที่ตรวจ ประเมิน B = เป้าหมายซึ่งสำนักงานเขตตกลงร่วมกับสำนัก สิ่งแวดล้อม C = พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมซึ่งเขตดำเนินการ แล้วเสร็จในปีที่ตรวจประเมิน</p> <p>๑ แหล่งข้อมูล</p> <p>ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขตที่ปรากฏใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่ม พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” (เริ่มตั้งสำนักงานเขตถึงปีตรวจประเมิน)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ประกอบด้วย สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๓ ประเภท คือ</p> <p>๑) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบ ดำเนินการ</p> <p>๒) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ในการ ดูแล รับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุ)</p> <p>๓) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่ นอกเหนือจากข้อ ๑) และ ๒) เช่น ที่อยู่ ในความ รับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ</p> <p><u>การประเมินผลจะประเมินจากความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลดังกล่าว ทั้งในส่วนที่ เป็นการแสดงจุดที่ตั้งสวนรายละเอียดประกอบ และ ภาพถ่ายสวนฯ</u></p> <p>*****</p> <p>- ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ตรวจสอบจากข้อมูล จาก “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการ เพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ตรวจประเมิน</p> <p>*****</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>เป้าหมายพื้นที่สีเขียวรายเขต</u></p> <p>เป้าหมายพื้นที่สีเขียวแต่ละปีรายเขตบันทึกไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” กำหนดขึ้นจากเป้าหมายตามนโยบายของ ผว.กทม (๕,๐๐๐ ไร่/๔ ปี)</p> <p>แบ่งเฉลี่ยดำเนินการในแต่ละเขตพิจารณาจากศักยภาพของแต่ละ สนข. ในปีที่ตรวจประเมิน ซึ่งตกลงร่วมกับ สสณ.สสล. ไว้ในช่วงต้นปีงบประมาณที่ตรวจประเมินผล</p> <p><u>๓. เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>ตามเป้าหมาย = ๑๐ คะแนน</p> <p>ต่ำกว่าเป้าหมายระหว่าง ๘๐ ถึง ๙๙.๙๙% = ๘ คะแนน</p> <p>ต่ำกว่าเป้าหมายระหว่าง ๖๐ ถึง ๗๙.๙๙% = ๖ คะแนน</p> <p>ต่ำกว่าเป้าหมายระหว่าง ๔๐ ถึง ๕๙.๙๙% = ๔ คะแนน</p> <p>ต่ำกว่าเป้าหมายน้อยกว่า ๓๙.๙๙% = ๒ คะแนน</p> <p>เพิ่มพื้นที่ไม่ได้เลย = ๐ คะแนน ของคะแนนที่กำหนด</p> <p><u>การคิดคะแนน</u></p> <p>หากไม่มีการบันทึก</p> <p>๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่</p> <p>๒) รายละเอียดประกอบสวน และ</p> <p>๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ</p> <p>ทั้งนี้หักข้อละ ๕ % ของคะแนนที่ได้รับ</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๓ ระบบขนส่ง มวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจร คล่องตัว และมี ทางเลือก	*การพัฒนาโครงข่ายถนน เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการพื้นฐานที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	๑๓. จำนวนครั้งของการ รายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่ รับผิดชอบ		<u>เป้าหมาย</u> - รายงานแผน ๑ ครั้ง (ไตรมาสที่ ๑) - รายงานผล ๔ ครั้ง (ทุกไตรมาส) - จัดทำบัญชีถนน ๑ ครั้ง (ไตรมาสที่ ๔) <u>ค่านิยาม</u> - ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุง ในพื้นที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณนั้น ๆ โดย หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้าง/ ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย แต่ละโครงการ ส่งให้สำนักการโยธาตาม แบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลบัญชีแสดง พื้นที่และความยาวถนน ตรอก ซอย ของแต่ละพื้นที่ เขตให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. รายงานแผนการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่งภายในไตรมาสแรกของ ปีงบประมาณ ๒ คะแนน ๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง/ ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบของ สำนักงานเขต ส่งมายังสำนักการโยธา ทุกไตรมาส ๕ คะแนน	๑. กิจกรรมรายงานผลการ ดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอยในพื้นที่เขต คันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. ปรับปรุงซอยนวมินทร์ ๑๖๓ แยก ๕ และ แยก ๑,๓ ตอนปลาย (๖,๕๕๔,๐๐๐ บาท) ๓. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๕๘ แยก ๘ จากซอยราม อินทรา ๕๘ ถึงสุดทาง สาธารณะ (๑,๗๔๐,๐๐๐ บาท) ๔. ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๕ แยก ๙ ตอนปลาย จากจุดที่ ปรับปรุงแล้วถึงสุดทาง สาธารณะ (๙๘๐,๐๐๐ บาท) ๕. ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๕ แยก ๓ (๗๔๐,๐๐๐ บาท) ๖. ปรับปรุงซอยข้างโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๓. สำนักงานเขตตรวจสอบและจัดทำข้อมูล บัญชีแสดงพื้นที่เขต ภายในสิ้นปีงบประมาณ ๒ <u>คะแนน</u></p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>๑.ขาดการรายงาน หักคะแนนครั้งละ ๑ คะแนน</p> <p>๒.รายงานช้าเกินกำหนด หรือข้อมูลไม่ถูกต้องสมบูรณ์ หักคะแนนไม่เกิน ๐.๕ คะแนน</p> <p>๓. หากสำนักงานเขตมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการให้คะแนนหรือการจัดทำรายงาน ให้ติดต่อสำนักการโยธาภายในไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณนั้นๆ เพื่อชี้แจงหรือแก้ไขปรับปรุงการรายงานก่อนสิ้นปีงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไตรมาสที่ ๑ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๕๗ - ไตรมาสที่ ๒ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๕๘ - ไตรมาสที่ ๓ ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๕๘ - ไตรมาสที่ ๔ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๕๘ 	<p>คันนายาว (๑,๐๙๕,๐๐๐ บาท)</p> <p>๗. ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๙ และซอยแยก (๑,๘๖๒,๐๐๐ บาท)</p> <p>๘. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๙๕ (๑,๓๓๑,๐๐๐ บาท)</p> <p>๙. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๔๔ ช่วงปลาย และซอยแยก ๔, ๖, ๘, ๑๐ และ ๑๒ (๘,๘๑๗,๒๐๐ บาท)</p> <p>๑๐. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๓ ระบบขนส่ง มวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจร คล่องตัว และมี ทางเลือก	*ควบคุมความเป็น ระเบียบเรียบร้อย	๑๔. - จำนวนครั้งของการ ตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ - ประชาชนที่ใช้ทาง เท้าบริเวณจุดกวดขัน พิเศษมีความพึงพอใจต่อ การตรวจจุดกวดขันพิเศษ		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑. อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด ๒. ร้อยละ ๘๐</p> <p>นิยาม</p> <p>๑. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืน ตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณ ดังนี้ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้น ลงรถไฟฟ้า ทางขึ้นลงทางม้าลาย โดยรอบตู้ โทรศัพท์สาธารณะ หากมีมากกว่า ๑ บริเวณ เช่น มี ทั้งผิวจราจรและป้ายรถโดยสารอยู่ด้วยกันให้นับเป็น ๑ จุด</p> <p>๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณ พื้นที่กวดขันพิเศษมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงาน ตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษของเจ้าหน้าที่เทศกิจ</p>	๑. โครงการกวดขันผู้ค้าใน จุดกวดขันพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

๓. มหานครสำหรับทุกคน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๓ การศึกษา สำหรับทุกคน	๓.๓.๓.๕ ส่งเสริมการจัด กิจกรรมที่พัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหาให้กับ นักเรียนโรงเรียนสังกัด กทม.	๑๕. ผลสำเร็จในการจัด การศึกษาของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขต ๑) ผลการประเมิน โรงเรียนคุณภาพ มาตรฐาน (SMART School)		<p>เป้าหมาย ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป</p> <p>นิยาม ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียน ในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักการศึกษา ดำเนินการตรวจประเมิน ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ ๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม ๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี ๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง</p>	<p>๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุม ครู (๓,๖๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ รุ่นใหญ่และหัวหน้า หน่วยยุวกาชาด (๔๖,๕๐๐ บาท) ๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา (๖๔,๔๐๐ บาท) ๔. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๑๑๑,๗๐๐ บาท) ๕. ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมสัมมนาคณะกรรมการ- การสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพ- มหานคร (๑๓๙,๙๐๐ บาท)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขต เทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของ ประเทศ		<p>วิธีการคำนวณ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมิน ของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้</p> <p style="text-align: center;"><u>ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต</u> จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต</p> <p>*****</p> <p>เป้าหมาย คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของ สำนักงานเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนน ขึ้นไป</p> <p>นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนใน สังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จใน การจัดการศึกษาของสำนัก-งานเขตที่พิจารณาจาก ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขต</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนน ผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง</p>	<p>๖. ค่าใช้จ่ายโครงการ พัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน (๙๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ เรียนฟรี เรียนดี อย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัด กทม. (๒,๓๔๑,๙๐๐ บาท)</p> <p>๘. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาผลิต สื่อการเรียนรู้ (๓๐,๒๐๐ บาท)</p> <p>๙. ค่าใช้จ่ายโครงการสอน ภาษาจีน (๕๗๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการสอน ภาษาอาหรับ (๓๓๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๑. ค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวัน อาทิตย์ (๓๖๒,๔๐๐ บาท)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																																								
				<table border="1"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th> <th>คะแนน ผลสัมฤทธิ์</th> <th>คะแนน พัฒนาการ</th> <th>คะแนน รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน</td> <td>๑๖</td> <td>๔</td> <td>๒๐</td> </tr> </tbody> </table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐	<p>๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย (๔๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๓. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๒๐,๕๐๐ บาท)</p> <p>๑๔. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๒๑,๗๐๐ บาท)</p> <p>๑๕. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม พัฒนาตนเอง เพื่อสร้าง ความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่ เกี่ยวข้อง (๑๐๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๖. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้าง หมையามดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพ- มหานคร(๑,๒๗๕,๘๐๐ บาท)</p>
กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม																																										
ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕																																										
คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																										
วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																										
สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕																																										
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐																																										
				<p>ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัด สำนักงานเขต</p> <p>๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนน ขึ้นไป</p> <p>๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘ - ๙.๙๙ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖ - ๗.๙๙ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔ - ๕.๙๙ คะแนน</p> <p>๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า ๔</p>																																									

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>คะแนนผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของการทดสอบ (O-NET) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร</p> $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ <p>\bar{X} ค่าเฉลี่ยระดับชาติของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>$S.D.$ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน</p> <p>n จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>	<p>๑๗. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่มโรงเรียน (๒๕,๕๐๐ บาท)</p> <p>๑๘. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาบุคลากรกลุ่มโรงเรียน (๒๕,๕๐๐ บาท)</p> <p>๑๙. ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๓๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (๑,๕๘๕,๓๐๐ บาท)</p> <p>๒๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (๔๐๐,๖๐๐ บาท)</p> <p>๒๒. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นได้ปลอดภัย (๗๒๖,๗๐๐ บาท)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>วิธีการคำนวณ</p> <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์</p> <p>๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร</p> $\frac{n}{N} \times 100$ <p>n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> <p>N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด</p> <p>๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน</p> <p>คะแนนพัฒนาการ</p> <p>๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน</p> <p>๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๒๕ คะแนน</p>	<p>๒๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๑๙๕,๙๐๐ บาท)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน</p> <p>ตัวอย่าง ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.๖ ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๐๐ คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน ๖๐๐ คนขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง ๔๐๐ คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๖๐๐ คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต</p> $\frac{(75 \times 2)}{100} = ๑.๕ \text{ คะแนน}$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้</p> $\frac{600}{800} = ๐.๗๕$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษา ก่อน</p> $\frac{400}{600} = ๐.๖๗$	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีสูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ ๐.๕ คะแนน</p> <p>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ ๑.๕ + ๐.๕ = ๒ คะแนน</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>๑. ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก ๗ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุข ศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพ และเทคโนโลยี และศิลปะ</p> <p>๒. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้คำนวณ สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา</p> <p><u>การคำนวณคะแนนจริง</u> การคำนวณคะแนนจริงให้นำคะแนนจาก ๒ ตัวชี้วัด ย่อยมารวมกัน แล้วหารด้วย ๒</p>	

๔. มหานครกะทัดรัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ เมืองกรุงเทพ เติบโตอย่างมี ระเบียบมีการใช้ ประโยชน์ที่ดินและ ทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพ	๔.๑.๖.๑ พัฒนากฎหมาย และมาตรการทางผังเมือง เพื่อให้มีประสิทธิภาพใน การบังคับใช้	๑๖. ร้อยละของการลงจุด แสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้าง อาคาร และตำแหน่งของ อาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>นิยาม ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้าง อาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และ ได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ</p> <p>การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบ การรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนัก ผังเมือง</p> <p>ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัส ประจำบ้านตามคำร้อง</p> <p>การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน หมายถึง</p>	<p>๑. กิจกรรมการลงจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มี การก่อสร้างอาคาร (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๒. กิจกรรมการลงจุดแสดง ตำแหน่งอาคารที่มีการออก เลขรหัสประจำบ้านที่บ้าน ตามระบบการรายงานผล การออกเลขรหัสประจำบ้าน ของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๕๐๐) (ฝ่ายทะเบียน)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐)</p> <p>ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารและตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล)</p> <p>วิธีการคำนวณ ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละของผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครแห่งประชาธิปไตย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล	๕.๒.๑.๓ การดำเนินกิจกรรมสาธารณะของสำนักงานเขต (๕๐ เขต) ที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัยชุมชนทางเศรษฐกิจนำเสนอสู่ที่ประชุม “สภาประชาชนระดับเขต”	๑๗. - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ^(๑) - ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น ^(๒)		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑. ร้อยละ ๗๕</p> <p>๒. อย่างน้อยร้อยละ ๘๐</p> <p>นิยาม</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคล หรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>บุคคล คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>กลุ่ม คือ กลุ่มคนที่รวมตัวกันโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรมหนึ่ง หรือเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ในพื้นที่เขต</p> <p>ชุมชน คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานคร</p> <p>กิจกรรม หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>(๑)</p> $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด}} \times 100$	<p>๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (๓,๒๔๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเสริมสร้างสายใยใส่ใจผู้สูงอายุ (๘๗๒,๘๐๐ บาท)</p> <p>๓. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชน (๘๓๓,๘๐๐ บาท)</p> <p>๔. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำเยาวชนและผู้เกี่ยวข้อง (๕๖๒,๗๐๐ บาท)</p> <p>๕. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพสมาชิกเครือข่ายองค์กรต่างๆ ในพื้นที่เขตคันนายาว (๘๘๐,๘๐๐ บาท)</p>

				<p>(๒) จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคะแนน การทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม</p> <hr/> <p style="text-align: center;">x ๑๐๐</p> <p>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>๖. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ ผู้นำกลุ่มและผู้เกี่ยวข้อง (๘๖๑,๑๐๐ บาท)</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ ประสานงานธนาคาร สมองกรุงเทพมหานคร (๑๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๘. ค่าใช้จ่ายโครงการ ครอบครัวรักการอ่าน (๘๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๙. ค่าใช้จ่ายโครงการ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (๗๓,๗๐๐ บาท)</p> <p>๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการ จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม (๔๗๓,๒๐๐ บาท)</p> <p>๑๑. ค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาส (๔๒๒,๐๐๐ บาท)</p>
--	--	--	--	---	---

					<p>๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการ สภาเยาวชนกรุงเทพ- มหานคร (๙๕,๕๐๐ บาท)</p> <p>๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการ หญิง - ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า (๖๘,๕๐๐ บาท)</p>
--	--	--	--	--	--

๖. มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๖.๓ ศูนย์กลางการ ท่องเที่ยวระดับโลก	๖.๓.๓.๕ เพิ่มศักยภาพกอง การท่องเที่ยว	๑๘. ร้อยละโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยว ของสำนักงานเขตสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>คำนิยาม โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของ สำนักงานเขต หมายถึง โครงการ/กิจกรรมด้านการ ท่องเที่ยวที่สำนักงานเขตเสนอให้กองการท่องเที่ยว พิจารณาและได้ดำเนินการจนแล้วเสร็จ</p> <p>วิธีคำนวณ ๑. ส่วนของ สำนักวัฒนธรรมกีฬา และการ ท่องเที่ยว (จำนวนสำนักงานเขตที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ด้านการท่องเที่ยวที่ได้คะแนนตั้งแต่ ร้อยละ๘๐) คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสำนักงานเขตเขต (๕๐ สำนักงานเขต)</p> <p>๒. ส่วนของสำนักงานเขต (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>๑. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ของโครงการ/กิจกรรม คะแนนเต็ม ๒ คะแนน</p>	<p>๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันสำคัญอนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย (๒๐๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์ (๑,๖๕๔,๙๐๐ บาท)</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑.๑ สำนักงานเขตมีแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวประจำปีของเขต และจัดส่งแผนงานมายังสวท. ภายในกำหนดเวลา (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๑.๒ โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่บรรจุอยู่ในแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขต สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์โดยยุทธศาสตร์ใน ๕ ยุทธศาสตร์ (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๑.๓ สำนักงานเขตมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร อยู่ในแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวฯ ของเขตตั้งแต่ ๒ โครงการ/กิจกรรม (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๑.๔ สำนักงานเขตมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร อยู่ในแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวฯ และเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่แตกต่างกัน (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร (๔ คะแนน)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒.๑ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนแผนพัฒนา การท่องเที่ยว ที่อยู่ในแผนการดำเนินงานด้านการ ท่องเที่ยวของสำนักงานเขตได้รับการนำไปปฏิบัติ (๓ คะแนน)</p> <p>๒.๒ กรณีที่โครงการซึ่งสำนักงานเขตดำเนินงาน เป็นโครงการซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้จะได้คะแนน เพิ่ม ๑ คะแนน (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๑ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีการสร้าง ให้มีทรัพยากรการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น หรือเป็น นวัตกรรมหรือมีหลายยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๒ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ทำให้เกิด เส้นทางท่องเที่ยวใหม่/เชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยว ในพื้นที่ใกล้เคียง (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๓ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้าง/ ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยวใน พื้นที่ (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๔ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีการ พัฒนา/ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดยมีการวางแผนและการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ชัดเจน (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๕ เป็นโครงการที่มีการสร้างเครือข่าย ทางการท่องเที่ยว/การทำงานเชิงบูรณาการด้านการ ท่องเที่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ (๑ คะแนน)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒.๒.๖ เป็นโครงการที่ส่งเสริม/สนับสนุน เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๗ เป็นโครงการที่ส่งเสริม/สนับสนุน ผู้ประกอบการ/ผู้ให้บริการด้านการท่องเที่ยวใน พื้นที่ (๑ คะแนน)</p> <p>๓. การรายงานผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้า ของโครงการ/กิจกรรม คะแนนเต็ม ๓ คะแนน</p> <p>๓.๑ มีการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม/ โครงการด้านการท่องเที่ยว กำหนดการ พร้อม รายละเอียดการดำเนินงาน และแจ้งมายัง กอง การท่องเที่ยวเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ก่อนดำเนินการจัดกิจกรรม(๐.๕ คะแนน)</p> <p>๓.๒ มีการรายงานความคืบหน้าของการ ดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมเป็นราย ไตรมาส (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๓.๓ มีการจัดทำรายงานผลการจัดโครงการ/ กิจกรรมเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๓.๑ มีการสรุปรายละเอียดผลการ ดำเนินงาน รูปแบบของงาน เนื้องานต่างๆ ของ โครงการ/กิจกรรม กำหนดการ (๐.๗๕ คะแนน)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๓.๓.๒ มีภาพประกอบ (๐.๒๕คะแนน)</p> <p>๓.๔ มีการประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม (สามารถตอบประเด็นของวัตถุประสงค์โครงการมีการประเมินผลจากแบบสอบถาม/ข้อเสนอหรือสิ่งที่ต้องปรับปรุง/แนวทางการพัฒนาเพื่อการดำเนินงานที่ดีขึ้นในอนาคต เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว) (๑ คะแนน)</p> <p>๔. สำนักงานเขตมีการจัดทำฐานข้อมูลด้านการท่องเที่ยวของตนเอง (ข้อมูลทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ เช่น แหล่งท่องเที่ยว งานกิจกรรมประเพณีที่สำคัญ แหล่งจำหน่ายใช้สอยที่มีชื่อเสียง แหล่งอาหารเลี้ยงชีพ เป็นต้น) (๑ คะแนน)</p> <p>หมายเหตุ กองการท่องเที่ยว -จัดทำคู่มือแนะนำการดำเนินงานให้เขตได้มีตัวอย่างแผนงาน/โครงการ กิจกรรม -จัดทำโครงการอบรม/สัมมนาแผนการท่องเที่ยว</p>	

๗. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๒ ปรับปรุง ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเก็บภาษีท้องถิ่น	๑๙. ร้อยละของการ จัดเก็บภาษีตามเป้าหมาย ที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้		<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>นิยาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>= ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท × ๑๐๐ ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท ที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้</p>	<p>๑. กิจกรรมการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพ- มหานคร ประมาณการไว้ ของสำนักงานเขตคันทนาวา (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p style="text-align: center;">(ฝ่ายรายได้)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐</p> <p>ต่อ ๑) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้ร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน <p>๒) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้ร้อยละ ๔๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๖๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน - ได้ร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๕ คะแนน - ได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๖ คะแนน 	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๕ เทคโนโลยี สารสนเทศ	๗.๕.๑.๑ เพิ่มระบบ สารสนเทศและ/หรือระบบ ภูมิสารสนเทศเพื่อบริการ ประชาชนหรือหน่วยงาน ภาครัฐ (e-Service/m-Service)	๒๐. ผลคะแนนการ ประเมินผลการปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน กทม.ตาม เกณฑ์ประเมินผลที่ กำหนด		<p>เป้าหมาย ๘๐ คะแนน</p> <p>คำนิยาม</p> <p>๑. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนัก ปลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน</p> <p>๒. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงาน จัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของ กรุงเทพมหานคร</p> <p>๓. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานตามข้อ ๑ ที่เผยแพร่และให้บริการบน เว็บไซต์ ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ ปฏิทินกิจกรรม ๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ๓.๓ ข่าวสาร ๓.๔ การให้บริการ ๓.๕ ติดต่อเรา</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน มีแนวทางการให้คะแนน โดยกำหนดระยะเวลา ดำเนินการแต่ละหัวข้อ ดังนี้</p>	๑. กิจกรรมการปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตคันนายาว (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑. ปฏิทินกิจกรรม (๑๐ คะแนน/ปี) โดยหน่วยงาน ดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๕๗-สิงหาคม ๕๘ ซึ่งจะต้องลงกิจกรรมต่างๆ ที่วางแผนไว้ ล่วงหน้าเป็นรายเดือนในปฏิทินกิจกรรม อย่างน้อย ๑ เดือน และดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๒๕ ของ ทุกเดือน</p> <p>๒. เกี่ยวกับองค์กร (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ การกิจหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>๒.๒. โครงสร้าง/ผู้บริหาร</p> <p>๒.๓ แผนปฏิบัติการ</p> <p>๒.๔ สถิติ/ผลงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ</p> <p>๒.๕ ข้อมูลทางกายภาพ</p> <p>โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้</p> <p>๑) การนำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ (๕ คะแนน) มีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ธ.ค. ๒๕๕๗ ได้รับ ๕ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ม.ค. ๒๕๕๘ ได้รับ ๔ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ก.พ. ๒๕๕๘ ได้รับ ๓ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน มี.ค. ๒๕๕๘ ได้รับ ๒ คะแนน 	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</p> <p>๒) การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๔) (๑๕ คะแนน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มี.ค. ๕๘ - ครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มิ.ย. ๕๘ - ครั้งที่ ๓ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ ก.ย. ๕๘ <p>๓. ข่าวสาร (๔๘ คะแนน) <u>โดยต้องลงวันที่ที่นำ</u> <u>ข้อมูลออกเผยแพร่ท้ายหัวข้อข่าวสารทุกรายการ</u> <u>หากไม่ลงวันที่จะไม่นำเรื่องนั้นๆมารวมเพื่อคิดเป็น</u> <u>ผลคะแนน ประกอบด้วย</u></p> <p>๓.๑ ข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่หน่วยงานนำลงในปฏิทินกิจกรรมของ เดือนที่ผ่านมา</p> <p>๓.๒ ภาพกิจกรรมเป็นการนำภาพถ่ายการจัด กิจกรรมมาเผยแพร่</p> <p>๓.๓ ประกาศ เป็นประกาศต่างๆ ที่ประสงค์จะ เผยแพร่ เช่น ประกาศของกรุงเทพมหานคร/ หน่วยงาน ประกาศอื่นๆ เช่น การรับสมัครงาน เป็น ต้น</p> <p>๓.๔ ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง เช่น ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ประมูล ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุง ๒ ครั้ง/เดือน ได้ ๑ คะแนน - ปรับปรุง ๓ ครั้ง/เดือน ได้ ๒ คะแนน - ปรับปรุง ๔ ครั้ง/เดือน ได้ ๓ คะแนน - ปรับปรุง ๕ ครั้ง/เดือน ได้ ๔ คะแนน <p>๔. การให้บริการ (๑๘ คะแนน) ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ การให้บริการของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)</p> <p>เป็นการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงาน เช่น เอกสารประกอบ ขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินการ ชื่อและสถานที่ตั้งของส่วนราชการที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ และเวลาที่ให้บริการ โดยมีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. ๕๘ ได้รับ ๑๐ คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. ๕๘ ได้รับ ๖ คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน เม.ย. ๕๘ ได้รับ ๒ คะแนน <p><u>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</u></p> <p>๔.๒ แบบฟอร์มการให้บริการที่สามารถ Download ได้ (๘ คะแนน) แบ่งเป็น</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑) แบบฟอร์มการให้บริการ ซึ่งดำเนินการเพิ่มเติมจากปีที่ผ่านมา ๑ แบบฟอร์ม เสร็จภายในเดือน ก.พ. ๕๘ ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>๒) แบบฟอร์มการให้บริการ ซึ่งดำเนินการเพิ่มเติมจากเดือน ก.พ. ๕๘ อีก ๑ แบบฟอร์ม เสร็จภายในเดือน พ.ค. ๕๘ ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>๕. ติดต่อเรา (๔ คะแนน) ต้องแสดงข้อมูลที่อยู่ พร้อมรหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด และที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และแผนที่แสดงสถานที่ตั้งของหน่วยงาน โดยดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๗</p> <p>วิธีการคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด</p>	

ค. ภารกิจประจำที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี)

๑. มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๑ ปลอดภัย	เพิ่มประสิทธิภาพการเก็บ ขนมูลฝอย ด้วยการนัด เวลาทิ้ง เวลาเก็บขนมูล ฝอย เก็บขนมูลฝอยแยก ประเภท และนำไปจัดการ ตามประเภทอื่นๆ รวมทั้ง ให้บริการสุขถ่ายสิ่งปฏิกูล และไขมันแยกเป็นการ เฉพาะ*	๑. ร้อยละความสำเร็จใน การให้บริการขนถ่ายสิ่ง ปฏิกูล ในพื้นที่เขต วันต่อวัน ๒. ร้อยละความพึงพอใจ ของประชาชนที่รับบริการ การสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เขต		เป้าหมาย ๑. ร้อยละ ๙๐ (ผลผลิต) ๒. ร้อยละ ๘๕ (ผลลัพท์) นิยาม การให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เขตวันต่อวัน หมายถึง การให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เมื่อได้รับการ แจ้งจากประชาชน ภายใน ๑ วันทำการ วิธีคำนวณ ๑) จำนวนครั้งของการให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลใน พื้นที่เขต ภายใน ๑ วันทำการ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวนครั้งของการรับแจ้งการขอรับบริการ ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เขตทั้งหมด ๒) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่รับบริการ การสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เขต	๑. โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																													
				<p>ตัวอย่างการคำนวณ</p> <p>ผู้มารับบริการจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1218 403 1783 699"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด (๕)</th> <th>มาก (๔)</th> <th>ปานกลาง (๓)</th> <th>น้อย (๒)</th> <th>น้อยที่สุด (๑)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table> <p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p> <p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๙๑}{๕๐} = ๓.๘๒$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายร้อยละ</u></p> <table border="1" data-bbox="1218 1331 1800 1477"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความพึงพอใจ</td> <td>๒๐</td> <td>๔๐</td> <td>๖๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความพึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	
	ระดับความพึงพอใจ																																	
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)																													
การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																													
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕																													
ร้อยละความพึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐																													

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑. หาผลช่วงต่างของร้อยละความพึงพอใจ เท่ากับ ๒๐ คะแนน</p> <p>๒. ผลต่างของระดับคะแนนความพึงพอใจ เท่ากับ ๑ คะแนน</p> <p>๓. หาผลต่าง ของผลการดำเนินการกับคะแนนความพึงพอใจ ผลการดำเนินการ ๓.๘๒๐ คะแนน คะแนนความพึงพอใจ ๓ คะแนน คือ ร้อยละ ๖๐ ดังนั้นผลต่าง เท่ากับ $๓.๘๒๐ - ๓ = ๐.๘๒๐$ คะแนน</p> <p>๔. หาเศษของร้อยละ ให้นำผลต่างการคูณกับผลต่างของร้อยละ และหารด้วยผลต่างของคะแนน เท่ากับ $(๐.๘๒๐ \times ๒๐) / ๑ = ๑๖.๔$</p> <p>๕. สรุปร้อยละ ดังนั้น ร้อยละของความพึงพอใจ เท่ากับ $๖๐ + ๑๖.๔ = ๗๖.๔$</p> <p><u>สรุปผล</u> คะแนนความพึงพอใจ เฉลี่ย เท่ากับ ๓.๘๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																							
๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ	๑.๔.๑.๒ เพื่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพพระบรุษบาย น้ำ ทั้งระบบอย่างมี ประสิทธิภาพ สามารถ รองรับภัยน้ำท่วมขัง พื้นที่ อันมีสาเหตุมาจาก น้ำฝนโดยการเพิ่มขีด ความสามารถระบบระบาย น้ำในถนนสายหลัก และ การใช้พื้นที่กั้นลิ่ง	๑) จำนวนครั้งของถนน ตรอก ซอย ที่ได้รับการล้าง ทำความสะอาดต่อ ระบายน้ำ และคลองลำราง ที่ได้รับการเก็บวัชพืช ผักตบชวา ตามแผน ปฏิบัติการเตรียมความ พร้อมในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่ เขตคันนายาว ๒) ร้อยละความพึงพอใจ ของประชาชน ที่มีต่อการ ดำเนินการล้างทำความสะอาด ต่อระบายน้ำ และ คลองลำรางที่ได้รับการเก็บ วัชพืชผักตบชวา ตามแผนปฏิบัติการเตรียม ความพร้อมในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่ เขตคันนายาว		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑) รายงานเดือนละ ๑ ครั้ง (ผลผลิต) ๒.) ร้อยละ ๘๕</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการ ดำเนินการล้างทำความสะอาดต่อระบายน้ำ และ คลองลำรางที่ได้รับการเก็บวัชพืชผักตบชวา ตามแผน ปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว</p> <p>ตัวอย่างการคำนวณ</p> <p>ประชาชนจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1218 938 1783 1232"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด</th> <th>มาก</th> <th>ปานกลาง</th> <th>น้อย</th> <th>น้อยที่สุด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>(๕)</td> <td>(๔)</td> <td>(๓)</td> <td>(๒)</td> <td>(๑)</td> </tr> <tr> <td>การให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		(๕)	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)	การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	<p>๑. กิจกรรมการล้างทำความสะอาดต่อระบายน้ำ และการเก็บวัชพืชผักตบชวา ในคลองลำรางตาม แผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว</p> <p>๒. ขุดลอกคลองคอตัน (โคกบัวสาว) จากคลองบางชันถึงจุดสิ้นสุดซอยคูบอน (๑,๙๖๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๓. ขุดลอกคลองลำนุ่น จากลำบึงถึงถนนรามอินทรา (๑,๕๐๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๔. ขุดลอกลำรางสี่ชมพูจากคลองบางชันด้านเหนือถึงคลองบางชันด้านใต้ (๑,๙๕๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๕. ขุดลอกคลองบ้านเกาะ จากถนนรามอินทราถึงลำบึงกุ่มคลองบางชัน (๑,๘๒๗,๐๐๐ บาท)</p>
	ระดับความพึงพอใจ																											
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด																							
	(๕)	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)																							
การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																							

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ												
				<p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p> <p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๙๑}{๕} = ๓.๘๒๐$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายร้อยละ</u></p> <table border="1" data-bbox="1220 863 1800 1013"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความ พึงพอใจ</td> <td>๒๐</td> <td>๔๐</td> <td>๖๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>๑. หาผลช่วงต่างของร้อยละความพึงพอใจ เท่ากับ ๒๐ คะแนน</p> <p>๒. ผลต่างของระดับคะแนนความพึงพอใจ เท่ากับ ๑ คะแนน</p> <p>๓. หาผลต่าง ของผลการดำเนินการกับคะแนนความ พึงพอใจ ผลการดำเนินการ ๓.๘๒๐ คะแนน คะแนนความพึงพอใจ ๓ คะแนน คือ ร้อยละ ๖๐ ดังนั้นผลต่าง เท่ากับ $๓.๘๒๐ - ๓ = ๐.๘๒๐$ คะแนน</p>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	<p>๖. ชูดอกคลองตาเร่ง จาก ถนนรามอินทราถึงแยก คลองจระเข้บัว (๑,๐๗๕,๐๐๐ บาท)</p> <p>(ฝ่ายโยธา)</p>
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕												
ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐												

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๔. หาเศษของร้อยละ ให้นำผลต่างการคูณกับผลต่าง ของร้อยละ และหารด้วยผลต่างของคะแนน เท่ากับ $(๐.๘๒๐ \times ๒๐) / ๑ = ๑๖.๔$</p> <p>๕. สรุปร้อยละ ดังนั้น ร้อยละของความพึงพอใจ เท่ากับ $๖๐ + ๑๖.๔ = ๗๖.๔$</p> <p><u>สรุปผล</u> คะแนนความพึงพอใจ เฉลี่ย เท่ากับ ๓.๘๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๖ ปลอดภัยคน เมือง อาหาร ปลอดภัย	๑.๖.๔.๑ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และมีสุขนิสัย ที่ดี มีพฤติกรรมที่ถูกต้อง ในการรักษาความสะอาด และสิ่งแวดล้อมของอาคาร	๑) ห้องสุขาใน ศูนย์การค้าที่ได้รับรางวัล สุดยอดสามแห่งปี ระดับประเทศ มี สุขลักษณะผ่านเกณฑ์ มาตรฐานสามมาตรฐาน ระดับประเทศ (HAS) ๒) ร้อยละของความพึง พอใจของประชาชนที่มา ใช้บริการห้องสุขาใน ศูนย์การค้า		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ (ผลผลิต) ๒. ร้อยละ ๘๕ (ผลสัมฤทธิ์)</p> <p>ค่านิยาม</p> <p>- ห้องสุขาในศูนย์การค้าที่ได้รับรางวัลสุดยอดสาม แห่งปีระดับประเทศ มีสุขลักษณะผ่านเกณฑ์ มาตรฐานสามมาตรฐาน ระดับประเทศ (HAS) จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่</p> <p>๑. ศูนย์การค้าแพชั่นไอส์แลนด์ ๒. ศูนย์การค้าพรอมานาด</p> <p>เกณฑ์มาตรฐานสามมาตรฐานระดับประเทศ (HAS) ได้แก่</p> <p>ความสะอาด (Healthy : H)</p> <p>๑. พื้น ผนัง โถงสาม ที่กอดโถงสาม ที่กอดปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๒. น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีลูกน้ำยุง ภาชนะ เก็บกักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งาน ได้ดี ๓. กระจาดชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่ เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือ สายฉีดน้ำชำระที่สะอาดอยู่ในสภาพดี ใช้งานได้</p>	๑. โครงการพัฒนา สุขลักษณะสุขาในอาคาร สาธารณะ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๔. อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระจก สะอาด ไม่มีคราบสกปรกอยู่ในสภาพดีและใช้งานได้</p> <p>๕. สบู่ล้างมือ พร้อมใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ</p> <p>๖. ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่สภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง</p> <p>๗. มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น</p> <p>๘. สภาพท่อระบายสิ่งปฏิกูลและถังเก็บกักไม่รั่วแตกหรือชำรุด</p> <p>๙. จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุมตรวจตรา เป็นประจำ</p> <p>ความเพียงพอ (Accessibility :A)</p> <p>๑๐. จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่นั่ง</p> <p>๑๑. ส่วนสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ</p> <p>ความปลอดภัย (Safety :S)</p> <p>๑๒. บริเวณที่ตั้งส่วนต้องไม่อยู่ที่ลัดดา/เปลี่ยว</p> <p>๑๓. กรณีมีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้องส้วมสำหรับชาย - หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																	
				<p>๑๔. ประตู ที่จับเปิด-ปิด และที่ล็อคด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้</p> <p>๑๕. พื้นห้องส้วมแห้ง</p> <p>๑๖. แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่ว บริเวณ</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u> ร้อยละความพึงพอใจ</p> <p><u>ตัวอย่างการคำนวณ</u></p> <p>ประชาชนจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1218 791 1783 1086"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด (๕)</th> <th>มาก (๔)</th> <th>ปานกลาง (๓)</th> <th>น้อย (๒)</th> <th>น้อยที่สุด (๑)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table> <p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	
	ระดับความพึงพอใจ																					
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)																	
การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ												
				<p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๕๑}{๕๐} = ๓.๘๒๐$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายร้อยละ</u></p> <table border="1" data-bbox="1218 695 1800 842"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความ พึงพอใจ</td> <td>๒๐</td> <td>๔๐</td> <td>๖๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>๑. หาผลช่วงต่างของร้อยละความพึงพอใจ เท่ากับ ๒๐ คะแนน</p> <p>๒. ผลต่างของระดับคะแนนความพึงพอใจ เท่ากับ ๑ คะแนน</p> <p>๓. หาผลต่าง ของผลการดำเนินการกับคะแนนความ พึงพอใจ ผลการดำเนินการ ๓.๘๒๐ คะแนน คะแนนความพึงพอใจ ๓ คะแนน คือ ร้อยละ ๖๐ ดังนั้นผลต่าง เท่ากับ $๓.๘๒๐ - ๓ = ๐.๘๒๐$ คะแนน</p> <p>๔. หาเศษของร้อยละ ให้นำผลต่างการคูณกับผลต่าง ของร้อยละ และหารด้วยผลต่างของคะแนน เท่ากับ $(๐.๘๒๐ \times ๒๐) / ๑ = ๑๖.๔$</p>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕												
ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐												

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๕. สรุปร้อยละ ดังนั้น ร้อยละของความพึงพอใจ เท่ากับ $60 + 16.4 = 76.4$</p> <p><u>สรุปผล</u> คะแนนความพึงพอใจ เฉลี่ย เท่ากับ ๓.๘๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔</p>	

๒. มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																							
๒.๓ ระบบขนส่ง มวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจร คล่องตัว และมี ทางเลือก	*ควบคุมความเป็น ระเบียบเรียบร้อย (การจัดอาสาจราจรหรือ เทศกิจจราจร เพื่ออำนวยความสะดวก การจราจร) *	๑. จำนวนครั้งของการ ดำเนินการตามโครงการ เทศกิจอาสาจราจร ๒. ร้อยละของความพึง พอใจของประชาชนที่มี ต่อการให้บริการจาก เจ้าหน้าที่เทศกิจอาสา จราจร		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑) อย่างน้อย วันละ ๓ จุด จุดละ ๒ ครั้ง/วัน/คน ๒) ร้อยละ ๙๐ (ผลลัพธ์)</p> <p>ค่านิยาม</p> <p>การปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ของอาสาจราจร/เทศกิจจราจร ที่ผ่านการฝึกอบรม อาสาจราจรสามารถแก้ไขปัญหาจราจรในพื้นที่เขตได้</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ ให้บริการจากเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร</p> <p>ตัวอย่างการคำนวณ</p> <p>ผู้มารับบริการจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1218 1082 1783 1378"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด</th> <th>มาก</th> <th>ปานกลาง</th> <th>น้อย</th> <th>น้อยที่สุด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>(๕)</td> <td>(๔)</td> <td>(๓)</td> <td>(๒)</td> <td>(๑)</td> </tr> <tr> <td>การให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		(๕)	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)	การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	๑. โครงการเทศกิจอาสา จราจร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)
	ระดับความพึงพอใจ																											
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด																							
	(๕)	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)																							
การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																							

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ												
				<p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p> <p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๙๑}{๕} = ๓.๘๒$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายร้อยละ</u></p> <table border="1" data-bbox="1220 863 1800 1015"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความ พึงพอใจ</td> <td>๒๐</td> <td>๔๐</td> <td>๖๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>๑. หาผลช่วงต่างของร้อยละความพึงพอใจ เท่ากับ ๒๐ คะแนน</p> <p>๒. ผลต่างของระดับคะแนนความพึงพอใจ เท่ากับ ๑ คะแนน</p> <p>๓. หาผลต่าง ของผลการดำเนินการกับคะแนนความ พึงพอใจ ผลการดำเนินการ ๓.๘๒๐ คะแนน คะแนนความพึงพอใจ ๓ คะแนน คือ ร้อยละ ๖๐ ดังนั้นผลต่าง เท่ากับ $๓.๘๒๐ - ๓ = ๐.๘๒๐$ คะแนน</p>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕												
ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐												

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๔. หาเศษของร้อยละ ให้นำผลต่างการคูณกับผลต่างของร้อยละ และหารด้วยผลต่างของคะแนน เท่ากับ $(๐.๘๒๐ \times ๒๐) / ๑ = ๑๖.๔$</p> <p>๕. สรุปร้อยละ ดังนั้น ร้อยละของความพึงพอใจ เท่ากับ $๖๐ + ๑๖.๔ = ๗๖.๔$</p> <p><u>สรุปผล</u> คะแนนความพึงพอใจ เฉลี่ย เท่ากับ ๓.๘๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔</p>	

๓. มหานครสำหรับทุกคน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๒ เมืองแห่งโอกาส ทางเศรษฐกิจ	๓.๒.๑.๓ สร้างโอกาสใน การเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อ การประกอบอาชีพ	- ร้อยละความสำเร็จของ การให้บริการจดทะเบียน พาณิชย์ภายใน กำหนดเวลามาตรฐาน (ผลผลิต) - คะแนนความพึงพอใจ ของผู้รับบริการจด ทะเบียนพาณิชย์(ผลลัพธ์)		๑. <u>เป้าหมาย</u> - ร้อยละ ๙๕ - มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย มากกว่า ๔.๐๐๐ คะแนน ๒. <u>คำอธิบาย/นิยาม</u> ทะเบียนพาณิชย์ หมายถึง การจดทะเบียนเพื่อ ทำการค้าตามที่กฎหมาย กฏระเบียบ ข้อบัญญัติได้ กำหนดไว้โดยต้องสอดคล้องกับกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง และดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลา มาตรฐาน (๑๕ นาที) ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ หรือ ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่ใช้บริการจด ทะเบียนพาณิชย์ โดยมีการกำหนดความพึงพอใจ ๕ ระดับ คือ ๕ คือ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด ๔ คือ มีระดับความพึงพอใจมาก ๓ คือ ระดับความพึงพอใจปานกลาง ๒ คือ ระดับความพึงพอใจน้อย ๑ คือ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	๑. กิจกรรมการให้บริการจด ทะเบียนพาณิชย์ และการ สำรวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																	
				<p>ประชาชนที่มีารับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ คือ ผู้ที่มีารับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ ณ ฝ่าย ปกครอง สำนักงานเขตคันนายาว</p> <p>๓. <u>วิธีคำนวณ</u></p> <p>๑. จำนวนประชาชนที่ได้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ภายในกำหนดเวลามาตรฐาน คุณ ด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนประชาชนที่มีารับบริการ จดทะเบียนพาณิชย์ ทั้งหมด</p> <p>๒. คะแนนความพึงพอใจผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ ที่มีความพึงพอใจต่อการบริการจดทะเบียนพาณิชย์</p> <p><u>ตัวอย่างการคำนวณ</u></p> <p>ผู้มารับบริการจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1218 1034 1783 1331"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด (๕)</th> <th>มาก (๔)</th> <th>ปานกลาง (๓)</th> <th>น้อย (๒)</th> <th>น้อยที่สุด (๑)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	
	ระดับความพึงพอใจ																					
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)																	
การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p> <p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๙๑}{๕๐} = ๓.๘๒$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายเฉลี่ย</u></p> <p>ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ มากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ มาก ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐ ปานกลาง ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐ น้อย ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ น้อยที่สุด</p> <p>สรุปผล ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน คือ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๒ เมืองแห่งโอกาส ทางเศรษฐกิจ	๓.๒.๒.๑ ดูแล พัฒนา และ ปรับปรุงศูนย์ฝึก และ พัฒนาอาชีพอย่างครบ วงจร กล่าวคือ มีการ จัดการ ฝึกอบรม พัฒนา อาชีพ และจัดหาหรือมี กระบวนการให้เกิดการ สร้างอาชีพ	๑. ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรม ๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมมีความรู้ ความ เข้าใจและสามารถผลิต ชิ้นงานได้		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑) ร้อยละ ๘๐ (ผลผลิต) ๒) ร้อยละ ๗๐ (ผลสัมฤทธิ์)</p> <p>นิยาม</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย คือ ประชาชนในพื้นที่เขตคันนายาว ที่เข้ารับการอบรมตามโครงการเสริมสร้างอาชีพเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน จำนวน ๔ หลักสูตร หลักสูตรละ ๑๕ คน (รวมทั้งหมด ๖๐ คน)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการเสริมสร้างอาชีพเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน คุณด้วย ๑๐๐ หาร ด้วยจำนวนประชาชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด</p> <p>๒. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถผลิตชิ้นงานได้ คุณด้วย ๑๐๐ หาร ด้วยจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด</p>	๑. ค่าใช้จ่ายในการ เสริมสร้างอาชีพเพื่อพัฒนา เศรษฐกิจชุมชน (๑๐๕,๔๐๐ บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>หมายเหตุ</u> <u>เกณฑ์การประเมิน</u> มีเกณฑ์การประเมินดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้คะแนนการทดสอบหลังการฝึกอบรม มากกว่า ร้อยละ ๖๐ ๒. ชี้นงานที่ผู้เข้าฝึกอบรมผลิต ต้องผ่านการประเมินผลงานจากผู้ฝึกสอน โดยประเมินจาก การใช้ วัตถุประสงค์ ความสวยงาม ความเรียบร้อย และความสมบูรณ์ของชิ้นงาน (โดยมีคะแนนการประเมิน ระดับ ๔ ขึ้นไป จากระดับ ๑ -๕) 	

๗. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๑ ทรัพยากรบุคคล	เพิ่มสมรรถนะของบุคลากร ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	๑) ร้อยละของบุคลากร ทางการศึกษาชั้น พื้นฐานของโรงเรียน ในสังกัด กทม. ในพื้นที่ เขตได้รับการอบรมด้าน การจัดการเรียนการสอน ๒) ร้อยละของบุคลากร ทางการศึกษาที่เข้ารับการ ฝึกอบรมด้านการจัดการ เรียนการสอน ได้คะแนน จากการทดสอบหลังการ ฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อย ละ ๘๕		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑) ร้อยละ ๙๐ (ผลผลิต) ๒) ร้อยละ ๙๐ (ผลลัพธ์)</p> <p>นิยาม</p> <p>คะแนนที่ได้จากการทดสอบ คือคะแนนที่ได้จากการ วัดความรู้ของบุคลากรทางการศึกษาชั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนในสังกัด กทม. ในพื้นที่เขตได้รับการ อบรมด้านการจัดการเรียนการสอน โดยแบ่งเป็น ๒ ครั้ง คือ ก่อนการฝึกอบรม และ หลังการฝึกอบรม</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑) จำนวนบุคลากรทางการศึกษาชั้นพื้นฐานของ โรงเรียนสังกัด กทม. ในพื้นที่เขต ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้รับการฝึกอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน ด้วย ๑๐๐ ทหาร ด้วยจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนสังกัดกทม. ในพื้นที่เขต ปี พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	<p>๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา คุณภาพการดำเนินงานศูนย์ วิชาการเขต (๒๑,๔๐๐ บาท)</p> <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒) จำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน ที่ได้คะแนนจากการทดสอบหลังการอบรม มากกว่าร้อยละ ๘๕ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมด้านการจัดการเรียนการสอนทั้งหมด</p> <p><u>ตัวอย่าง</u> จากจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ๘๕ คน มีผู้เข้ารับการอบรมที่ได้คะแนนจากการทดสอบหลังการฝึกอบรมมากกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๘๐ คน</p> $= \frac{๘๐ \times ๑๐๐}{๘๕} = \text{ร้อยละ } ๙๔.๑๒$	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																	
	ติดตามและประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของกรุงเทพมหานคร*	<p>๑.) ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการเปลี่ยนชื่อตัว ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตคันนายาว</p> <p>๒.) คะแนนความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการเปลี่ยนชื่อตัว ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตคันนายาว</p>		<p>เป้าหมาย</p> <p>๑.) ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒.) มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยมากกว่า ๔.๐๐๐ คะแนน</p> <p>นิยาม</p> <p>- การเปลี่ยนชื่อตัว หมายถึง การเปลี่ยนชื่อประจำตัวบุคคล ตาม พ.ร.บ. ชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>คะแนนความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการเปลี่ยนชื่อตัว ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตคันนายาว</p> <p>ตัวอย่างการคำนวณ</p> <p>ผู้มารับบริการจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1220 1034 1783 1331"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด (๕)</th> <th>มาก (๔)</th> <th>ปานกลาง (๓)</th> <th>น้อย (๒)</th> <th>น้อยที่สุด (๑)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	<p>กิจกรรมรายงานความพึงพอใจของประชาชน ประชาชนที่มารับบริการเปลี่ยนชื่อตัว จากฝ่ายทะเบียน</p> <p>(ฝ่ายทะเบียน)</p>
	ระดับความพึงพอใจ																					
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)																	
การให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p> <p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๙๑}{๕๐} = ๓.๘๒$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายเฉลี่ย</u></p> <p>ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ มากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ มาก ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐ ปานกลาง ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐ น้อย ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ น้อยที่สุด</p> <p>สรุปผล ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน คือ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																	
		ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้มาชำระเงิน ที่จุดรับ ชำระเงินของฝ่ายการคลัง ณ ศูนย์บริการ กรุงเทพมหานคร (BSC)	-	<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (ผลลัพธ์)</p> <p>ค่านิยาม ผู้มาชำระเงิน หมายถึง ประชาชนที่มาชำระเงินที่จุด รับชำระหนี้ของฝ่ายการคลัง ณ ศูนย์บริการ กรุงเทพมหานคร (BSC)</p> <p>วิธีคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มาชำระเงิน ที่จุดรับ ชำระเงินของฝ่ายการคลัง ณ ศูนย์บริการ กรุงเทพมหานคร (BSC)</p> <p>ตัวอย่างการคำนวณ ผู้มารับบริการจำนวน ๕๐ คน</p> <table border="1" data-bbox="1218 1034 1780 1331"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th>มากที่สุด (๕)</th> <th>มาก (๔)</th> <th>ปาน กลาง (๓)</th> <th>น้อย (๒)</th> <th>น้อย ที่สุด (๑)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การ ให้บริการ</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> <td>๑๓</td> <td>๕</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับความพึงพอใจ					มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปาน กลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด (๑)	การ ให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒	<p>กิจกรรมการสำรวจความพึง พอใจของผู้มาชำระเงิน ที่จุด รับชำระเงินของฝ่ายการคลัง ณ ศูนย์บริการ กรุงเทพมหานคร (BSC)</p> <p style="text-align: center;">(ฝ่ายการคลัง)</p>
	ระดับความพึงพอใจ																					
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปาน กลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด (๑)																	
การ ให้บริการ	๒๐	๑๐	๑๓	๕	๒																	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ												
				<p>คะแนน = $(๕ \times ๒๐) + (๔ \times ๑๐) + (๓ \times ๑๓) + (๒ \times ๕) + (๑ \times ๒)$ คะแนน = ๑๙๑</p> <p>คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ $\frac{๑๙๑}{๕} = ๓.๘๒$ คะแนน</p> <p>ดังนั้น ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๘๒๐ คะแนน</p> <p><u>เกณฑ์แปลความหมายร้อยละ</u></p> <table border="1" data-bbox="1218 839 1800 991"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความ พึงพอใจ</td> <td>๒๐</td> <td>๔๐</td> <td>๖๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>๑. หาผลช่วงต่างของร้อยละความพึงพอใจ เท่ากับ ๒๐ คะแนน</p> <p>๒. ผลต่างของระดับคะแนนความพึงพอใจ เท่ากับ ๑ คะแนน</p> <p>๓. หาผลต่าง ของผลการดำเนินการกับคะแนนความ พึงพอใจ ผลการดำเนินการ ๓.๘๒๐ คะแนน คะแนนความพึงพอใจ ๓ คะแนน คือ ร้อยละ ๖๐ ดังนั้นผลต่าง เท่ากับ $๓.๘๒๐ - ๓ = ๐.๘๒๐$ คะแนน</p>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕												
ร้อยละความ พึงพอใจ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐												

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๔. หาเศษของร้อยละ ให้นำผลต่างการคูณกับผลต่างของร้อยละ และหารด้วยผลต่างของคะแนน เท่ากับ $(๐.๘๒๐ \times ๒๐) / ๑ = ๑๖.๔$</p> <p>๕. สรุปร้อยละ ดังนั้น ร้อยละของความพึงพอใจ เท่ากับ $๖๐ + ๑๖.๔ = ๗๖.๔$</p> <p><u>สรุปผล</u> คะแนนความพึงพอใจ เฉลี่ย เท่ากับ ๓.๘๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๒ ปรับปรุง ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเก็บภาษีท้องถิ่น	ร้อยละของผู้เสียภาษี โรงเรือนและที่ดิน ราย ใหม่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปีที่ผ่านมา	-	<p>เป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)</p> <p>วิธีคำนวณ จำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน รายใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลบด้วย จำนวนผู้เสีย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน รายใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวน ผู้เสียภาษี โรงเรือนและที่ดิน รายใหม่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕ ๗</p>	<p>กิจกรรมการจัดเก็บผู้เสีย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ราย ใหม่ (ฝ่ายรายได้)</p>

ง. การกิจ (เชิงยุทธศาสตร์/ประจำ) ที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการเข้าสู่อาเซียน

แนวทาง/กลยุทธ์	เป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ						งบประมาณ รวม (ล้านบาท)	หน่วยงาน เจ้าภาพ บูรณาการ	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
			๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑				
๑. การเข้าสู่ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน												
๕. สนับสนุนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนทั้งในกระบวนการกำหนดนโยบายและการนำนโยบายไปปฏิบัติ	สามารถจัดทำแผนปฏิบัติราชการได้ครบตามองค์ประกอบที่กำหนด คือ มีกระบวนการจัดทำแผนฯ มีความสอดคล้องของแผนฯ และมีความครบถ้วนของแผนฯ	การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘		/	/				-	สยป.	ฝ่ายปกครอง	-
๘. ส่งเสริมหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางปฏิบัติที่ดีผ่านการประชุมและสัมมนาร่วมทั้งประเด็นการเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และนักวิชาการ เพื่อสร้างบรรยากาศของธรรมาภิบาลที่เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วม	ผู้นำชุมชนได้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาจำนวน ๑๔๐ คน	โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชน		/	/				๐.๘๓๔	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-

จ. ภารกิจสนับสนุนมิติที่ ๒- ๔ ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี)

มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

๗. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๒.๑ พัฒนาระบบปี หารการเงินการคลังแบบ องค์รวมเพื่อตัดสินใจใน ระดับนโยบาย	๒.๑ ร้อยละของ ความสำเร็จในการใช้จ่าย งบประมาณ ๒.๑.๑ ร้อยละของ ความสำเร็จของการก่อ หนี้ผูกพัน ๒.๑.๒ ร้อยละของ ความสำเร็จของการ เบิกจ่ายงบประมาณใน ภาพรวม		ตามที่ สำนักงานงบประมาณ กำหนด ตามที่ สำนักงานงบประมาณ กำหนด	๑) กิจกรรมการเร่งรัดการ ก่อหนี้ผูกพันสำนักงานเขต คันนายาว ๒) กิจกรรมการเร่งรัดการ ใช้จ่ายงบประมาณสำนักงาน เขตคันนายาว (ฝ่ายการคลัง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	เพิ่มประสิทธิภาพการ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร*	๒.๒ ร้อยละความสำเร็จ ของการเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงานด้วยระบบ Lean		ตามที่สำนักงาน กก. กำหนด	กิจกรรมการปรับปรุง ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้วยระบบ Lean (ฝ่ายรายได้)
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๒.๑ พัฒนาระบบปี หารการเงินการคลังแบบ องค์รวมเพื่อตัดสินใจใน ระดับนโยบาย	๒.๓ คะแนนความสำเร็จ ในการจัดทำงบการเงิน ๒.๓.๑ คะแนน ความสำเร็จในการจัดทำ งบการเงินทันเวลาและ ถูกต้อง ๒.๓.๒ คะแนน ความสำเร็จของการจัดทำ รายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๖ ทันเวลาและถูกต้อง		ตามที่ สำนักการคลัง กำหนด ตามที่ สำนักการคลัง กำหนด	๑) กิจกรรมการจัดทำ งบการเงินสำนักงานเขต คันนายาว ๒) กิจกรรมการจัดทำ รายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๗ สำนักงาน เขตคันนายาว (ฝ่ายการคลัง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๒ การบริหารแผน และประเมินผล	พัฒนาระบบตรวจสอบ ภายในให้มีประสิทธิภาพ (กลยุทธ์ที่ ๕)	ร้อยละระดับความสำเร็จ ของการจัดทำระบบการ บริหาร ความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน		ตามที่ สำนักงานตรวจสอบภายใน กำหนด	กิจกรรมการจัดทำระบบ บริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน (ฝ่ายการคลัง)

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

๗. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน *	ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน*	๓.๑ ระดับความสำเร็จของการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ		ตามที่ กองกลาง กำหนด	๑) กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ ๒) กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง)
๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๕ สนับสนุนการใช้องค์ความรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร	๓.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)		ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๔ พัฒนาคุณภาพ การให้บริการด้วยความ อบอุ่นเป็นมิตรแก่คน ทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	๓.๓ ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ		ตามที่ กองงานผู้ตรวจราชการ. กำหนด	๑) กิจกรรมการสำรวจ ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการของสำนักงาน เขตคันทนาวา (ฝ่ายปกครอง)
	๗.๓.๓.๓.๑ สร้างสภาพ- แวดล้อมทางกายภาพที่ เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศ การทำงานที่มีความสุข	๓.๔ ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน		ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการฯ กำหนด	๑) กิจกรรมการดำเนินการ พัฒนาสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน ๒) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของข้าราชการและลูกจ้าง (๘๓๑,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายปกครอง)
		๓.๕ ร้อยละของคุณภาพ การบริการของสำนักงาน เขต		ตามที่ กองงานผู้ตรวจราชการ. กำหนด	กิจกรรมการให้บริการของ สำนักงานเขต คันทนาวา (ทุกฝ่าย)

มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

๗. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๕ สนับสนุนการ ใช้องค์ความรู้ที่เอื้อต่อการ พัฒนาขีดสมรรถนะของ บุคลากร	๔.๑ ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการจัดการ ความรู้ในหน่วยงาน	-	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	กิจกรรมการดำเนินการ จัดการความรู้ในหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)
	๗.๓.๓.๒.๒ ลดปัจจัยเสี่ยง ในการทุจริตคอร์ปชั่นและ การกระทำความผิดวินัย ของบุคลากร	๔.๒ ร้อยละความสำเร็จ ของการแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตประพฤติมิชอบของ บุคลากรในหน่วยงาน ๔.๒.๑ ร้อยละของควมมี ประสิทธิภาพในการ ตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตประพฤติมิชอบของ บุคลากรในหน่วยงาน		ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	๑) กิจกรรมการดำเนินการ ตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบของ หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๔.๒.๒ ร้อยละของจำนวน เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตประพฤติมิชอบของ บุคลากรในหน่วยงาน ลดลง		ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	๒) กิจกรรมการรายงานผล ดำเนินการตรวจสอบหรือ แก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	กิจกรรมการสำรวจจุดติดตั้งกล้อง CCTV ในพื้นที่ รับผิดชอบ	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา
๒	กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย	๑ และ ๒ (ป.๑.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา
๓	กิจกรรมสมัครอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด เขตคันนายาว	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๔	กิจกรรมการเพิ่มบริการเก็บขยะ ไม่ให้ตกค้างใน ตรอก ซอก ซอย ในพื้นที่เขตคันนายาว	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๕	โครงการเพิ่มจุดบริการพิเศษ งานทะเบียนราษฎร์ ในห้างสรรพสินค้า	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายทะเบียน
๖	กิจกรรมการสำรวจเส้นทางจักรยานในพื้นที่ รับผิดชอบ	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา
๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา	๑ และ ๒ (ป.๑.๖)	๙๒๔,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๘	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑ และ ๒ (ป.๑.๖)	๑๐๒,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๙	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑ และ ๒ (ป.๒.๑)	๑,๕๗๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๐	โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๑ และ ๒ (ป.๓.๓)	๒,๓๔๑,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๑	กิจกรรมการรายงานปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่ แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์	๒ (ป.๑.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๒	กิจกรรมการรายงาน การลดปริมาณมูลฝอยตาม รายงานของ ผตร. กทม.	๒ (ป.๑.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะ อาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๒ (ป.๑.๑)	๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยใน ชุมชน	๒ (ป.๑.๑)	๑๙๙,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๕	การเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชากรในการจัดการมูลฝอย	๒ (ป.๑.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๖	กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอย อันตราย	๒ (ป.๑.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๗	โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ	๒ (ป.๑.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๘	โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	๒ (ป.๑.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๙	กิจกรรมการชักชวนปฏิบัติการตามแผนป้องกันและ บรรเทาเหตุอัคคีภัยและสาธารณภัย	๒ (ป.๑.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๒๐	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒ (ป.๑.๔)	๓๕๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๒๑	โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยและระบบอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัยตามที่กฎหมายกำหนด	๒ (ป.๑.๕)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเสริมสร้างศักยภาพ คณะกรรมการสโมสรสถานกีฬาและผู้เกี่ยวข้อง	๒ (ป.๑.๖)	๕๐๒,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๓	โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดขยะ	๒ (ป.๑.๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและป้องกันไข้เลือดออกตาม บ้านเรือนพื้นที่เขตคันนายาว	๒ (ป.๑.๖)	๑,๙๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒๕	กิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคอ้วน และภาวะทุพโภชนาในโรงเรียน	๒ (ป.๑.๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายการศึกษา
๒๖	กิจกรรมรายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อม ที่ดีต่อกรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๒.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒๗	กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอยในพื้นที่	๒ (ป.๒.๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา
๒๘	ปรับปรุงซอยนวมินทร์ ๑๖๓ แยก ๕ และ แยก ๑,๓ ตอนปลาย	๒ (ป.๒.๓)	๖,๕๕๔,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๙	ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๕๘ แยก ๘ จากซอยราม อินทรา ๕๘ ถึงสุดทางสาธารณะ	๒ (ป.๒.๓)	๑,๗๔๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๐	ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๕ แยก ๙ ตอนปลาย จากจุดที่ ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ	๒ (ป.๒.๓)	๙๘๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๑	ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๕ แยก ๓	๒ (ป.๒.๓)	๗๔๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๒	ปรับปรุงซอยข้างโรงเรียนคันนายาว	๒ (ป.๒.๓)	๑,๐๙๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๓๓	ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๙ และซอยแยก	๒ (ป.๒.๓)	๑,๘๖๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๔	ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๙๕	๒ (ป.๒.๓)	๑,๓๓๑,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๕	ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๔๔ ช่วงปลาย และซอย แยก ๔, ๖, ๘, ๑๐ ละ ๑๒	๒ (ป.๒.๓)	๘,๘๑๗,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๖	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน	๒ (ป.๒.๓)	๒,๐๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๗	โครงการกวดขันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ	๒ (ป.๒.๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายเทศกิจ
๓๘	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๒ (ป.๓.๓)	๓,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ รุ่น ใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๒ (ป.๓.๓)	๔๖,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๐	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	๒ (ป.๓.๓)	๖๔,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๑	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๑๑๑,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๑๓๙,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๔๓	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๒ (ป.๓.๓)	๙๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๔	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิต สื่อการเรียนรู้	๒ (ป.๓.๓)	๓๐,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๕	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๒ (ป.๓.๓)	๕๗๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๖	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ	๒ (ป.๓.๓)	๓๓๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๗	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๒ (ป.๓.๓)	๓๖๒,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๘	ค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๒ (ป.๓.๓)	๔๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๙	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๒๐,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๐	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๒๑,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเอง เพื่อสร้างความ เข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	๒ (ป.๓.๓)	๑๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๒	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๑,๒๗๕,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๕๓	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่ม โรงเรียน	๒ (ป.๓.๓)	๒๕,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๔	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชายุวกาชาดกลุ่ม โรงเรียน	๒ (ป.๓.๓)	๒๕,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๕	ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๓๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	๒ (ป.๓.๓)	๑,๕๘๕,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒ (ป.๓.๓)	๔๐๐,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๘	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นได้ปลอดภัย	๒ (ป.๓.๓)	๗๒๖,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๙	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๓.๓)	๑๙๕,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๖๐	กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มี การก่อสร้างอาคาร	๒ (ป.๔.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา
๖๑	กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออก เลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผล การออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐)	๒ (ป.๔.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายทะเบียน
๖๒	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการของ คณะกรรมการชุมชน	๒ (ป.๕.๒)	๓,๒๔๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๖๓	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเสริมสร้างสายใย ใส่ใจผู้ สูงวัย	๒ (ป.๕.๒)	๘๗๒,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖๔	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำ ชุมชน	๒ (ป.๕.๒)	๘๓๓,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖๕	ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มศักยภาพผู้นำเยาวชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๒ (ป.๕.๒)	๕๖๒,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖๖	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพสมาชิกเครือข่าย องค์กรต่างๆ ในพื้นที่เขตคันนายาว	๒ (ป.๕.๒)	๘๘๐,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖๗	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำ กลุ่มและผู้เกี่ยวข้อง	๒ (ป.๕.๒)	๘๖๑,๑๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง กรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๕.๒)	๑๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖๙	ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	๒ (ป.๕.๒)	๘๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๐	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	๒ (ป.๕.๒)	๗๓,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๑	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๒ (ป.๕.๒)	๔๗๓,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๒	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๒ (ป.๕.๒)	๔๒๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๓	ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๒ (ป.๕.๒)	๙๕,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๗๔	ค่าใช้จ่ายโครงการหญิง - ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า	๒ (ป.๕.๒)	๖๘,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย	๒ (ป.๖.๓)	๒๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์	๒ (ป.๖.๓)	๑,๖๕๔,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗๗	กิจกรรมการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุง ท้องที่ และภาษีป้าย	๒ (ป.๗.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรายได้
๗๘	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๒ (ป.๗.๕)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๔๙,๖๕๔,๑๐๐			กทม.	
	รวมงบประมาณรวม					เงินอุดหนุน รัฐบาล	

หมายเหตุ *** เติมหมาเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. / เติมหมาเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมาเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนอื่น ๆ/ เติมหมาเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๗๘ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๕๕ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๔๙,๖๕๔,๑๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๒๓ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการขนถ่ายสิ่ง ปฏิกูล	๒ (ป.๑.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒	กิจกรรมการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และ การเก็บวัชพืชผักตบชวาในคลองลำรางตาม แผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขในพื้นที่เขตคันนายาว	๒ (ป.๑.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายโยธา
๓	ขุดลอกคลองคอดัน (โคกบัวสาว) จากคลองบางชัน ถึงจุดสิ้นสุดซอยคูบอน	๒ (ป.๑.๔)	๑,๙๖๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๔	ขุดลอกคลองลำนุ่น จากลำบึงถึงถนนรามอินทรา	๒ (ป.๑.๔)	๑,๕๐๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๕	ขุดลอกลำรางสีชมพูจากคลองบางชันด้านเหนือถึง คลองบางชันด้านใต้	๒ (ป.๑.๔)	๑,๙๕๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๖	ขุดลอกคลองบ้านเกาะจากถนนรามอินทราถึงลำบึง กุ่มคลองบางชัน	๒ (ป.๑.๔)	๑,๘๒๗,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๗	ขุดลอกคลองตาแร่ จากถนนรามอินทราถึงแยกคลอง จรเข้บัว	๒ (ป.๑.๔)	๑,๐๗๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๘	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมสาธารณะในสถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง	๒ (ป.๑.๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๙	โครงการเทศกาลอาสาจราจร	๒ (ป.๔.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างอาชีพเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	๒ (ป.๓.๒)	๑๐๕,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒ (ป.๗.๑)	๒๑,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๒	กิจกรรมรายงานความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการจากฝ่ายทะเบียน	๒ (ป.๗.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายทะเบียน
๑๓	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์	๒ (ป.๗.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๑๔	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง	๒ (ป.๗.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายการคลัง
๑๕	ร้อยละของหนี้ค้างชำระภาษีที่กรุงเทพมหานครจัดเก็บเอง ๓ ประเภท	๒ (ป.๗.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	ฝ่ายรายได้
	รวมงบประมาณรวม		๘,๔๕๐,๘๐๐			กทม.	
	รวมงบประมาณรวม					เงินอุดหนุน รัฐบาล	

หมายเหตุ *** เติมหมาเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. / เติมหมาเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมาเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนอื่น ๆ/ เติมหมาเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๑๕ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๗ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๘,๔๕๐,๘๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๘ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจมิติที่ ๒ - ๔ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคันนายาว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	กิจกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้วยระบบ Lean	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายรายได้
๒	กิจกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานเขตคันนายาว	๒ (ป.๗.๔)	-	-	-	-	ฝ่ายการคลัง
๓	กิจกรรมการเร่งรัดการก่อสร้างผู้กั้นสำนักงานเขตคันนายาว	๒ (ป.๗.๔)	-	-	-	-	ฝ่ายการคลัง
๔	กิจกรรมการจัดทำงบการเงินสำนักงานเขตคันนายาว	๒ (ป.๗.๔)	-	-	-	-	ฝ่ายการคลัง
๕	กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ สำนักงานเขตคันนายาว	๒ (ป.๗.๔)	-	-	-	-	ฝ่ายการคลัง
๖	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๒ (ป.๗.๒)	-	-	-	-	ฝ่ายการคลัง
๗	กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	๒	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๘	กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	๒	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๙	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๐	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเขตคันนายาว	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๑	กิจกรรมการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๑๒	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้าง	๒ (ป.๗.๓)	๘๓๑,๐๐๐				ฝ่ายปกครอง
๑๓	กิจกรรมการให้บริการของสำนักงานเขตคันนายาว	๒ (ป.๗.๓)					ฝ่ายปกครอง
๑๔	กิจกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ในหน่วยงาน	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๑๕	กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของ หน่วยงาน	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
๑๖	กิจกรรมการรายงานผลดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไข เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของ หน่วยงาน	๒ (ป.๗.๓)	-	-	-	-	ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๘๓๑,๐๐๐	-	-	กทม.	
	รวมงบประมาณรวม		-	-	-	เงินอุดหนุน รัฐบาล	

หมายเหตุ *** เติมหมาเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. / เติมหมาเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมาเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนอื่น ๆ/ เติมหมาเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๑๖ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๑ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๘๓๑,๐๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๑๕ โครงการ/กิจกรรม

๔๔. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→									
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐									←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→			

๔๕. โครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→									
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐									←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→			

๔๖. โครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→									
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐									←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→			

๔๗. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→									
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐									←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→			

๔๘. โครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→									
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐									←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→			

๔๙. โครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสยามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐						←→							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐							←→						
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←→				

๕๐. โครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐					←→							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐							←→					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐								←→				

๕๑. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเอง เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐						←→							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								←→					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←→				

๕๒. โครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของนักเรียนที่บาดเจ็บและเสียชีวิตจากเหตุอุบัติเหตุและความรุนแรงในโรงเรียนลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→									
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→								
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→							
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐								←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←————→			

๕๓. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่มโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐						←→							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								←→					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←→				

๕๔. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาชาวภาคกลุ่มโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐			←→										
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐						←→							
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐								←→					

๕๕. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐						←→							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								←→					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←→				

๕๖. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐			←→										
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐						←→							
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐								←→					

๕๗. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมคุณภาพผู้เรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๖๐	๙๐						←→							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐							←→						
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←→				

๕๘. โครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของศูนย์กีฬาได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→									
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→								
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๕๐					←————→							
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐								←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→		

๕๙. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของศูนย์กีฬาได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←————→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←————→									
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				←————→								
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการ	๖๐	๙๐					←————→							
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐								←————→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐										←————→		



สำนักงานเขตคั่นนายาว

๙ ซอย ๐๑ ถนนกาญจนาภิเษก ๑๑/๕
แขวงคั่นนายาว เขตคั่นนายาว
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐
โทรศัพท์ ๐๒ ๓๗๙ ๙๙๖๑ - ๓

๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙

