



ประกาศสำนักงานเขตคันทนาว
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ
ณ สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สาขาเขตคันทนาว

ด้วยสำนักงานเขตคันทนาวจะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ จำนวน ๓ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดฝ่ายการคลัง และฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สาขาเขตคันทนาว ระยะเวลาการจ้างงานวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลช่วยปฏิบัติงานสำนักงานกองทุน สาขาเขตคันทนาว ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ หน่วยการคลังกองทุน จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒ กลุ่มงานพัฒนางานกองทุน จำนวน ๒ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. ลักษณะของงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ หน่วยการคลังกองทุน

หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชีซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของสำนักงานเขต ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๒.๑.๑ ช่วยจัดทำบัญชีเอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นหลักฐานข้อมูลที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของหน่วยงานหรือส่วนราชการ

๒.๑.๒ ช่วยจัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒.๑.๓ ช่วยรวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของสำนักงานเขต เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย

๒.๑.๔ ช่วยศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินที่คณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตอนุมัติ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ

๒.๑.๕ ช่วยดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ-จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ-จ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ

๒.๑.๖ ช่วยประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก

๒.๑.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย เช่น ช่วยจัดทำใบขอเบิกเงิน และรวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามเอกสารหลักฐานที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติภายใต้การควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ กลุ่มงานพัฒนางานกองทุน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๒.๒.๑ ช่วยรวบรวมแผนงานหรือโครงการ หรือกิจกรรมเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขต

๒.๒.๒ ช่วยสนับสนุนให้ประชาชน กลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในพื้นที่เข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการอย่างทั่วถึงและประสิทธิภาพ

๒.๒.๓ ช่วยจัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานที่เกี่ยวกับปัญหาสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย หน่วยบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๔ ช่วยประสานและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขต รวมทั้งให้ข้อมูล คำปรึกษาเบื้องต้น รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

๒.๒.๕ ช่วยเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุน พัฒนางานกองทุน

๒.๒.๖ ช่วยสนับสนุนประชาสัมพันธ์งานกองทุน งานด้านสารสนเทศของกองทุน รวมถึงการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมสารสนเทศ

๒.๒.๗ ช่วยกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

๒.๒.๘ สนับสนุนธุรการทั่วไป และงานการประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขต

๒.๒.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติ

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓.๒.๒ เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๓.๒.๓ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๒.๔ เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒.๕ เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๖ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นภาครัฐ

๓.๒.๗ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย

๓.๒.๘ เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย

๓.๒.๙ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน
ในหน่วยงานของรัฐ ผู้ที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ๓.๒.๖ หรือ ๓.๒.๗ ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการ
ไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม ๓.๒.๘ ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกิน
สามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๓.๑ หน่วยการคลังกองทุน ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบกันได้
ระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์ สาขาทางวิชาการ
บัญชี การเงินและการธนาคาร การธนาคารและธุรกิจการเงิน หรือสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๓.๒ กลุ่มงานพัฒนางานกองทุน ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ใน
ระดับเดียวกัน ในสาขาทางจิตวิทยา หรือทางสุศึกษา หรือทางสังคมศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาแพทยศาสตร์
สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
การแพทย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์
หรือสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้อง
กรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องตามคุณสมบัติของ
ตำแหน่งที่สมัครสอบ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณวุฒิในภายหลัง หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่มี
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร
สอบครั้งนี้ และผู้สมัครจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ขอรับใบสมัครและยื่น
ใบสมัครด้วยตนเอง ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น ๕ สำนักงานเขตคันนายาว

๖. หลักฐานและเอกสารที่ต้องใช้ในการรับสมัคร

๖.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาใบสำคัญทางการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตรหรือใบประกาศนียบัตร
และระเบียบแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลักฐานทางการทหาร ได้แก่ ใบสำคัญ ส.ต.๙ หรือสมุดประจำตัวทหาร
กองหนุน (ส.ต.๘) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือก (ส.ต.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

/๖.๖ ใบรับรองแพทย์...

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ แสดงว่าไม่เป็นโรค ดังต่อไปนี้

- วัณโรคในระยะแพร่เชื้อกระจาย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ และประกาศผลสอบ

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตคันนายาว

๗.๒ สอบคัดเลือก วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตคันนายาว

๗.๓ ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตคันนายาว

๘. วิธีการสอบและคัดเลือก

ทดสอบความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. การช่วยปฏิบัติราชการ

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการพิจารณาเพื่อช่วยปฏิบัติราชการ ตามลำดับที่ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง ผู้สมัครไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับสำนักงานเขตคันนายาวและกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตคันนายาว โทร. ๐ ๒๓๗๙ ๙๙๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชูชาติ พุ่มน้อย)
ผู้อำนวยการเขตคันนายาว