

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

สมาคม เป็นการก่อตั้งเพื่อดำเนินการใด ๆ ของคณะบุคคล อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกัน และมีใช้ เป็นการหากำไร หรือรายได้มาแบ่งปันกัน โดยมีข้อบังคับของสมาคมเป็นแนวทางในการดำเนินการ และได้มี การจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือกระบวนการงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยื่นคำขอแล้ว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคันนายาว 9 ซอย 01 กาญจนารักษ์ 11/5 ถนนกาญจนารักษ์ แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230 โทร 02 379 9961-3/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 69 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้จดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ยื่นแบบคำขอจดทะเบียน ตามแบบ ส.ค.1 และสำนักงานเขตตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ส.ค.1 ว่าครบถ้วนหรือไม่ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตคันนายาว
2)	การพิจารณา สำนักงานเขตตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดของเอกสารประกอบเรื่องตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ส.ค.1 และเสนอความเห็นตามลำดับชั้น พร้อมทั้งจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (หมายเหตุ: -)	9 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตคันนายาว
3)	การพิจารณา สำนักปลัดกรุงเทพมหานครเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและส่งคำขอและเอกสารประกอบให้นายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร	5 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตคันนายาว

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
4)	การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น สอบถามความเห็น กรณีสมาคมมีข้อ วัตถุประสงค์หรือ เครื่องหมายที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีผลกระทบกับหน่วยงาน ราชการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	30 วัน	สำนักการสอบสวนและ นิติการ
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ นายทะเบียนสมาคมพิจารณารับจดทะเบียนและจัดส่งเอกสารให้ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (หมายเหตุ: -)	20 วัน	สำนักงานปลัดกระทรวง มหาดไทย
6)	- สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดส่งเอกสารให้สำนักงานเขต (หมายเหตุ: -)	2 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงาน เขตคันทนายาว
7)	- สำนักงานเขตแจ้งผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนรับเอกสาร และชำระ ค่าธรรมเนียม (กรณีได้รับการอนุญาตจดทะเบียน) (หมายเหตุ: -)	2 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงาน เขตคันทนายาว

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบคำขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม (ส.ค.1) ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	ข้อบังคับของสมาคม ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	รายชื่อ ที่อยู่ และอาชีพของผู้ที่จะเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า10 คน ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
4)	รายชื่อ ที่อยู่ และอาชีพของผู้ที่จะเป็นกรรมการของสมาคม ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	รายงานการประชุมจัดตั้งสมาคม ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
6)	แผนผังที่ตั้งสิ่งเชงของสมาคมทั้งสำนักงานใหญ่และสำนักงาน สาขา (ถ้ามี) ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	หนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่ของสมาคม พร้อมเอกสารแสดง กรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครอง เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่า เป็น ต้น ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
8)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (สำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จะเป็นสมาชิกซึ่งยื่นคำขอและผู้จะเป็นกรรมการของสมาคมแนบกับบันทึกคำให้การของผู้ที่จะเป็นกรรมการสมาคม)	กรมการปกครอง
9)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่จะเป็นกรรมการสมาคม แนบกับบันทึกคำให้การของผู้ที่จะเป็นกรรมการสมาคม)	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมคำขอ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
2)	ค่าจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคันนายาว 9 ซอย 01 กาญจนานิเชก 11/5 ถนนกาญจนานิเชก แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230 โทร 02 379 9961-3 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอลดทะเบียนจัดตั้งสมาคม(ส.ค.1) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

สำนักงานเขตคันนายาว

9 ซอย 01 กาญจนานิเชก 11/5 ถนนกาญจนานิเชก แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร 02 379 9961-3

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน

หมวดหมู่ของงานบริการ: จดทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนสมาคม ลงวันที่ 15 กันยายน 2547
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคมและมูลนิธิ พ.ศ. 2499 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535
- 3)กฎกระทรวง (พ.ศ. 2537) ออกตามความประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- 4)กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2547) ออกตามความประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- 5)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- 6)พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2485 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2486
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
- จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
- จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม สำนักงานเขตคันนายาว