

๔. การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

๔.๑ การยื่นคำขอตามแบบ ม.น. ๒

ในกรณีที่มูลนิธิได้จดทะเบียนไว้แล้วประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ ให้มูลนิธิยื่นคำขอตามแบบ ม.น. ๒ ต่อนายทะเบียนแห่งท้องที่ที่สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่ โดยในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ สำนักงานเขต ส่วนจังหวัดอื่นให้ยื่น ณ ที่ว่าการอำเภอ โดยต้องยื่นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่มีการประชุมลงมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ หากเกินกำหนดจะต้องถูกดำเนินคดีระวางโทษเปรียบเทียบปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท (พ.ร.บ. กำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคมและมูลนิธิ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๕))

๔.๒ เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

๔.๒.๑ สำเนารายงานการประชุมหรือเอกสารอื่นที่แสดงถึงมติของคณะกรรมการของมูลนิธิให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

๔.๒.๒ สำเนาข้อบังคับของมูลนิธิฉบับปัจจุบัน

๔.๒.๓ แบบแสดงรายการข้อบังคับที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับแต่ละข้อโดยลงชื่อของกรรมการมูลนิธิผู้จัดทำด้วย

๔.๒.๔ แพนผังโดยสังเขป แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาแห่งใหม่ของมูลนิธิ และหนังสืออนุญาตจากเจ้าของ หรือผู้ครอบครองให้ใช้สถานที่ดังกล่าว ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงาน

๔.๒.๕ หนังสืออนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองให้ใช้สถานที่ของมูลนิธิ

๔.๒.๖ เอกสารอื่น ๆ

- สำเนาใบสำคัญ ม.น. ๓ (กรณีเป็นมูลนิธิที่ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งใหม่ซึ่งยังไม่เคยแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการมาก่อน) หรือ สำเนาใบสำคัญ ม.น. ๔ ฉบับล่าสุด(กรณีเป็นมูลนิธิที่เคยได้รับการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการมูลนิธิมาแล้ว)

๔.๓ การปฏิบัติเมื่อได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

- รับใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ (ม.น. ๔) พร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง จำนวน ๕๐ บาท

ตัวอย่าง (การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ)

รายงานการประชุมสามัญประจำปี ๒๕๕๓ มูลนิธิ.....

วันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ กรุงเทพฯ

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

๑. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... ประธานกรรมการ
๒. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... รองประธานกรรมการ
๓. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... กรรมการ
๔. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... กรรมการ
๕. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... กรรมการและเหรัญญิก
๖. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... กรรมการและเลขานุการ
๗. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม -ไม่มี -

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... ผู้จัดการมูลนิธิ
๒. นาย/นาง/น.ส./.....ชื่อสกุล..... เจ้าหน้าที่มูลนิธิ

มีกรรมการเข้าประชุมจำนวน ๗ คน จากกรรมการทั้งหมด ๗ คน ถือว่าครบองค์ประชุมตามข้อบังคับข้อที่ ๓๘ “การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม” ประธานกรรมการมูลนิธิจึงเปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

๑ ล ๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน เนื่องจากสภาวะสังคมในปัจจุบันมีเด็กเร่ร่อน ไร้ที่พึ่งเป็นจำนวนมาก มูลนิธิมีความจำเป็นที่จะต้องหาเงินเพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องนุ่งห่ม และให้การศึกษาแก่เด็ก ๆ เหล่านี้ การขอเงินบริจาคจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในประเทศเราได้น้อยลงเพราะเศรษฐกิจปัจจุบันไม่ดี ซึ่งเป็นที่น่ายินดีที่หน่วยงานสงเคราะห์เด็กจากต่างประเทศเล็งเห็นความสำคัญของมูลนิธิเรา และยินดีจะช่วยเหลือด้านการเงิน แต่เราขาดบุคคลที่จะช่วยติดต่อสื่อสารหน่วยงานดังกล่าว

จึงจำเป็นต้องหากรรมการที่มีความรู้ความสามารถในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานที่อยู่ต่างประเทศ จึงได้ชักชวนนาย.....ซึ่งเป็นผู้ที่คุ้นเคยกับหน่วยงานสงเคราะห์เด็กเป็นอย่างดี มาร่วมเป็นกรรมการด้วย ซึ่งก็ได้รับการตอบรับจากท่านเป็นอย่างดี

ดังนั้น ก่อนที่จะเชิญบุคคลดังกล่าวเข้ามาเป็นกรรมการมูลนิธิ จึงจำเป็นต้องแก้ไขข้อบังคับเรื่องจำนวนกรรมการเสียก่อน เพราะข้อบังคับข้อ ๙ ระบุไว้ว่า “มูลนิธินี้ดำเนินงานโดยคณะกรรมการมูลนิธิมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน” ซึ่งปัจจุบันจำนวนกรรมการของเรามีเต็มจำนวน ๗ คน ตามข้อบังคับแล้ว การที่จะเชิญบุคคลอื่นมาเป็นกรรมการเพิ่มเติม จึงจำเป็นต้องให้นายทะเบียนมูลนิธิดำเนินการจดทะเบียนแก้ไขข้อบังคับให้เรียบร้อยก่อน เมื่อนายทะเบียนพิจารณาอนุญาตแล้ว จึงค่อยมาประชุมกันเพื่อพิจารณาเชิญบุคคลที่เหมาะสมเข้าเป็นกรรมการเพิ่มต่อไป

นาย.....(กรรมการ) ในเมื่อจะต้องแก้ไขข้อบังคับแล้วผมว่าควรเขียนจำนวนกรรมการให้กว้างไว้เพื่อต่อไปสามารถสรรหากรรมการผู้มีความสามารถมาร่วมทำงานกับมูลนิธิได้อีก จะได้ไม่ต้องแก้ไขข้อบังคับข้อนี้กันบ่อย ๆ มูลนิธิเราน่าจะมีกรรมการได้ถึง ๑๕ คน แต่ไม่ควรมากไปกว่านี้เพราะเกรงว่าจะเกิดปัญหาในการเรียกประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการแก้ไขข้อบังคับจำนวน ๑ ข้อ คือข้อบังคับข้อ ๙ จากเดิม “มูลนิธินี้ดำเนินงานโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน” เป็น “มูลนิธินี้ดำเนินงานโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน” ตามตารางเปรียบเทียบข้อบังคับเก่าและใหม่ที่แนบมานี้ โดยมีมติเห็นชอบจำนวนทั้งหมด ๗ คน จากจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม ๗ คน ถือว่าเป็นไปตามข้อบังคับข้อ ๓๘ หลังจากนั้นที่ประชุมมอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้ไปยื่นเรื่องการจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมูลนิธิต่อนายทะเบียนต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

หมายเหตุ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุมต้องมีหน้าที่ตามข้อบังคับ หรือมีการมอบหมายในที่ประชุม

(ตัวอย่าง)

ตารางเปรียบเทียบข้อบังคับฉบับเก่าและฉบับใหม่

ข้อบังคับฉบับเก่า	ข้อบังคับฉบับใหม่
ข้อ ๒๙ “มูลนิธินี้ดำเนินงานโดยคณะกรรมการ มูลนิธิมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน”	ข้อ ๒๙ “มูลนิธินี้ดำเนินงานโดยคณะกรรมการ มูลนิธิมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน”

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อบังคับ

(.....)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

ตัวอย่าง
ข้อบังคับที่ขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง
ข้อบังคับ
มูลนิธิ.....
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยที่ประชุมสามัญประจำปี ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการได้มีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมูลนิธิฯ ข้อ ๙ (หมายถึงข้อที่ปรากฏในข้อบังคับฉบับก่อนแก้ไข)

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมูลนิธิ.....” พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ ให้แก้ไขความในข้อ ๙ ของข้อบังคับมูลนิธิ.....และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๙ “มูลนิธิดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน”

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อบังคับ
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการมูลนิธิ

หมายเหตุ สำเนาข้อบังคับฉบับนี้ได้จดทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)