



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยูวกาชาด

กรุงเทพมหานครมีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ ชุดยูวกาชาด
ตามรายการ ดังนี้

1. ชุดพลະ (ชั้นอนุบาล 1 – 2)	จำนวน	81	ชุด
2. ชุดลูกเสือสำรอง (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3)	จำนวน	71	ชุด
3. ชุดลูกเสือสามัญ (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6)	จำนวน	65	ชุด
4. ชุดยูวกาชาดระดับ 1 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6)	จำนวน	130	ชุด

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศสอบราคา)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

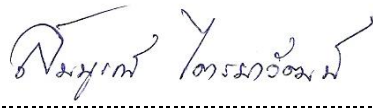
1. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรุงเทพมหานคร วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่.....14.....พฤษภาคม.....2558.....
ระหว่างเวลา 08.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. ณ โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

กำหนดประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ปราบกฏว่ามีคุณสมบัติไม่เป็นผู้มี
ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และไม่ปรากฏว่าผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
ราคาอย่างเป็นธรรม ในวันที่.....15.....พฤษภาคม.....2558..... เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป

กำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่.....15 พฤษภาคม 2558.....ตั้งแต่เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป
ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่.....14 พฤษภาคม 2558.....ในวันและเวลาราชการ
ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.00 น.

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน 2558

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสมบุรณ์ ไตรยวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดคลองเตย
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตคลองเตย

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่...2.../ 2558
สอบราคาจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยูวกาชาด
ตามประกาศกรุงเทพมหานคร
ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

กรุงเทพมหานครมีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยูวกาชาด
ของนักเรียนโรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดตามรายการ ดังนี้

1. ชุดพลະ (ชั้นอนุบาล 1 – 2)	จำนวน	81	ชุด
2. ชุดลูกเสือสำรอง (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3)	จำนวน	71	ชุด
3. ชุดลูกเสือสามัญ (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6)	จำนวน	65	ชุด
4. ชุดยูวกาชาดระดับ 1 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6)	จำนวน	130	ชุด

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศสอบราคา)

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ ตามข้อ 1.5
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/2.5 ผู้เสนอราคา...

2.5 ผู้เสนอราคาต้องจัดหาชุดลูกเสือสำรอง/ชุดลูกเสือสามัญ/ชุดยุวกาชาด ตาม มอก. 2137-2545 และ มอก. 2138-2545

2.6 ผู้เสนอราคาต้องมีใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สำหรับชุดลูกเสือสำรอง/ชุดลูกเสือสามัญ/ชุดยุวกาชาด

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ตัวอย่างเนื้อผ้า หรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.4

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) ใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สำหรับชุดลูกเสือสำรอง/ชุดลูกเสือสามัญ/ชุดยุวกาชาด

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกัน ทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณโรงเรียนวัดคลองเตย.....สำนักงานเขตคลองเตย.....

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....90.....วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน...30...วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่ซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่.....2...../ 2558” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ตั้งแต่วันที่...22 เมษายน 2558.....จนถึงวันที่...14 พฤษภาคม 2558..... ระหว่างเวลา...08.00.....น. ถึง...16.00.....น. ณ.....โรงเรียนวัดคลองเตย.....สำนักงานเขตคลองเตย.....

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจาก การเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และกรุงเทพมหานครจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรุงเทพมหานครและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกรุงเทพมหานครให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย ในวันที่ 15 พฤษภาคม 2558 ตั้งแต่เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคห้า ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่กรุงเทพมหานครอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่กรุงเทพมหานครอย่างยิ่ง ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ ผู้สั่งจ้างจะพิจารณาตัดสินด้วย.....ราคารวม.....

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรุงเทพมหานครเท่านั้น

5.3 กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 กรุงเทพมหานครทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรุงเทพมหานครเป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรุงเทพมหานครจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 กรุงเทพมหานครมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.5 และกรุงเทพมหานครจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้ หากปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ดีดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่กรุงเทพมหานครอย่างยิ่ง ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างกับกรุงเทพมหานคร ภายใน.....7.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ.....5.....ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้หัวหน้าหน่วยงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่.....สำนักงานเขตคลองเตย.....กรุงเทพมหานคร.....โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ 1.4

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรุงเทพมหานครจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดแล้วเสร็จ ตามสัญญาที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ...0.10...ของราคางานจ้างนั้น ตามสัญญาต่อวัน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.-บาท

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....1.....เดือน นับถัดจากวันที่กรุงเทพมหานครได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน.....7.....วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี...2558.....
เงินกู้จาก.....-.....และเงินช่วยเหลือจาก.....-.....

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรุงเทพมหานครได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2558 เงินกู้จาก.....-.....และเงินช่วยเหลือจาก.....-.....แล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อกรุงเทพมหานคร ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกาศสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

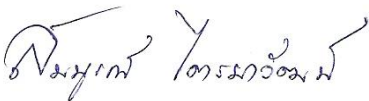
(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

10.3 ผู้เสนอราคาซึ่งกรุงเทพมหานคร ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ กรุงเทพมหานครกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 6 กรุงเทพมหานครจะริบหลักประกันสัญญาหรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือ และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อบัญญัติของ กรุงเทพมหานครและระเบียบของทางราชการ

10.4 กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....


(นางสาวสมบุรณ์ ไตรยาวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดคลองเตย

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตคลองเตย

วันที่...22...เดือน...เมษายน...พ.ศ...2558..

รายละเอียดจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยูวกาชาด
แบบทำยประกาศสอบราคาจ้างเลขที่ 2/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558
โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย

ชุดพลະสำหรับนักเรียน ชั้นอนุบาล 1 - 2

- เป็นเสื้อฝ้ายคอตตอน แขนสั้นคอโปกโล ปกพับติดกระดุม 2 เม็ด
- มีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ ปักตราสัญลักษณ์และข้อความที่กำหนดให้
- กางเกงวอร์มชายยาว เอวยืด ด้านหน้ามีกระเป๋าดัดชิป
- เสื้อเป็นสีฟ้า และกางเกงสีกรมท่า



กระเป๋าสีเสื้อ



ด้านหน้า



ด้านหลัง



กางเกง

รายละเอียดจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยุวกาชาด
แบบทำยประกาศสอบราคาจ้างเลขที่ 2/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย

ชุดลูกเสือสำรอง สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3

1. เสื้อแขนสั้นแบบและสีตามเครื่องแบบนักเรียนสำหรับโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ชั้น ป.1-6)
2. กางเกงขาสั้นแบบและสีตามเครื่องแบบนักเรียนสำหรับโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ชั้น ป.1-6)
3. หมวกทรงกลมมีกะบังหน้าหมวก ทำด้วยสีกรมท่า ตัวหมวกเย็บด้วยผ้า 6 ชั้น แนวตะเข็บระหว่างชั้น และขอบหมวกโดยรอบทาบด้วยด้ายหรือไหมถักสีเหลือง มีตราหน้าหมวกรูปหน้าเสือและอักษรใต้หน้าเสื่อว่า “ลูกเสือ” สีเหลือง บนผ้าสีกรมท่า ขลิบริมสีกรมท่ารูปไข่ ยาว 4 ซม. กว้าง 3.5 ซม.
4. ผ้าผูกคอรูปสามเหลี่ยมหน้าจั่ว ด้านฐาน 90 ซม. ด้านตั้ง 65 ซม. สีพื้นกรมท่าแถบสีเหลือง มีเครื่องหมายกรุงเทพมหานคร และมีห่วงซึ่งไม่ใช่ห่วงกิเลสสวมผ้าผูกคอ
5. เข็มขัดหนังสีน้ำตาล กว้างไม่เกิน 3 ซม. หัวชนิดหัวขัด ทำด้วยโลหะสีทอง มีลายฉลุรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติภายในกรอบช้อยพฤษภ
6. ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม มอก.2137-2545 และ มอก. 2138-2545

ตัวอย่าง



หมวกลูกเสือสำรอง (ด้านหน้า)



หมวกลูกเสือสำรองด้านหลัง



เสื้อลูกเสือสำรอง



ผ้าผูกคอลูกเสือสำรอง



ตราสัญลักษณ์บนผ้าผูกคอ



กางเกงลูกเสือสำรอง



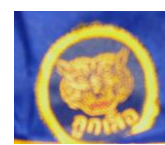
เข็มขัดลูกเสือ



วอกเกิ้ล



เครื่องหมาย



ตราหมวก

รายละเอียดจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยุวกาชาด
แบบท่ายประกาศสอบราคาจ้างเลขที่ 2/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย

ชุดลูกเสือสามัญ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6

1. เสื้อคอพับสีกากี แขนสั้นเนื้อคอผ่าอกตลอด ออกเสื้อทำเป็นسابกว้าง 3.5 ซม. มีดุมเนื้อเข็มขัด 4 ดุม ออกมีกระเป๋าะข้างละ 1 กระเป๋า มีแถบตรงกึ่งกลางตามทางดิ่ง ปกรูปมน ชายกลางแหลมเจาะรังดุมกึ่งกลาง กระเป๋า 1 ดุม มีอินทนูสีเดียวกับเสื้ออยู่เหนือบ่าทั้งสองข้าง ด้านไหล่กว้าง 3.5 ซม. เย็บติดกับตะเข็บไหล่เสื้อ ด้านคอกว้าง 2.5 ซม. ปลายมน มีดุมที่ปลายอินทนูทางด้านคอด้านละ 1 ดุม ดุมลักษณะกลมแบนทำด้วยวัสดุสีน้ำตาลแก่
2. กางเกงสีกากี ขาสั้นเนื้อเช่าประมาณ 5 ซม. ส่วนกว้างของขากางเกงเมื่อยืนตรงห่างจากขา ตั้งแต่ 8-12 ซม. ปลายขาพับเข้ากว้าง 5 ซม. ผ่าตรงส่วนหน้า ใช้ดุมขนาดย่อมขัดซ่อนไว้ข้างใน มีกระเป๋าทตามแนว ตะเข็บข้างละ 1 กระเป๋า และมีหูร้อยเข็มขัดยาวไม่เกิน 6 ซม. กว้าง 1 ซม.
3. หมวกปีกกว้างสีกากี พับปีกข้างขวาขึ้น ประดับด้วยดอกจันชั้นเดียว ทำด้วยผ้าพลาสติก ตามสีประจำภาคศึกษา กลางดอกจันมีรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติ ทำด้วยโลหะสีทอง มีหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีน้ำตาลแก่ กว้าง 2 ซม. พันรอบหมวก มีหัวขัดสีน้ำตาลแก่ด้านซ้าย ปีกหมวกสองข้างเจาะรูสำหรับร้อยสายรัด ด้านหลังศีรษะ สายรัดทำด้วยเชือกถักสีเดียวกับหมวก ผูกเป็นปมไว้ข้างหลัง
4. ผ้าผูกคอรูปสามเหลี่ยมหน้าจั่ว ด้านฐาน 100 ซม. ด้านตั้ง 75 ซม. สีเหลืองมีเครื่องหมายกรุงเทพมหานครและมีห่วงซึ่งไม่ใช่ห่วงกิลเวลล์สวมผ้าผูกคอ
5. เข็มขัดหนังสีน้ำตาล กว้างไม่เกิน 3 ซม. หัวชนิดหัวขัด ทำด้วยโลหะสีทอง มีลายดุนรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติภายในกรอบข้อซัยพฤกษ์
6. ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม มอก.2137-2545 และ มอก.2138-2545

ตัวอย่าง



เสื้อ (ด้านหน้า)



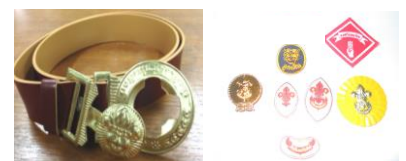
เสื้อ (ด้านหลัง)



กางเกง (ด้านหน้า)



กางเกง (ด้านหลัง)



เครื่องหมายประดับชุด

รายละเอียดจ้างเหมาตัดเย็บชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ชุดยุวกาชาด
แบบท้ายประกาศสอบราคาจ้างเลขที่ 2/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

โรงเรียนวัดคลองเตย สำนักงานเขตคลองเตย

ชุดยุวกาชาด ระดับ 1 สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

1. เสื้อ สีฟ้าอมเทาแบบเชิ้ตแขนสั้นปลายแขนพับตลบออกด้านนอก ขนาดกว้างประมาณ 3 ซม. ตัวเสื้อผ่าออกตลอด มีสาคกว้างประมาณ 3 ซม. และขัดคุดมตลอด 5 คุดม ที่อกเสื้อมีกระเป๋าสองข้าง ตรงกึ่งกลางกระเป๋าพับจีบเป็นแถบกว้างเท่ากับสาคเสื้อมีใบปกรูปมนชายกลางแหลมและขัดคุดม ที่ไหล่เสื้อมีสาคอินทรีรูปขนาคุดมข้างละหนึ่งคุดม คุดมทั้งสี่ดังกล่าวมีลักษณะเป็นรูปกลมแบนขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ซม. ทำด้วยวัสดุเดียวกับเสื้อ มีเข็มเครื่องหมายสมาชิยุวกาชาด สำหรับติดที่อกเสื้อด้านขวา มีอินทรีรูปคุดมตัวเลขบอกระดับ เป็นโลหะสีทอง
2. กระโปรง ใช้ผ้าและสีเดียวกับเสื้อ ยาวคลุมเข่า มีจีบรอบตัว 12 จีบ ระยะห่างระหว่างจีบเท่ากัน ตะเข็บหลบในยาวประมาณ 10 ซม.
3. ผ้านูกคอ ใช้ผ้าสีกรมท่า มีลักษณะเป็นสามเหลี่ยมมุมฉาก ด้านประกอบมุมฉากยาวด้านละ 75 - 90 ซม. เย็บริมทั้งสามด้าน ติดเครื่องหมายสัญลักษณ์ยุวกาชาดทำด้วยผ้าขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 5 ซม. ให้ห่างจากมุมฉาก 5 ซม.
4. หมวก ทำด้วยผ้าสีกรมท่า มีรูปทรงคงที่ แบบมีแก๊ปด้านหน้า ตลบปีกด้านหลังและด้านข้าง ทั้งสองด้านขึ้น หน้าหมวกติดเข็มเครื่องหมายหน้าหมวกเป็นโลหะสีเงินตรงกึ่งกลาง
5. เข็มขัด หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีเงินรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ากว้าง 3.5 ซม. ยาว 4.5 ซม. ตรงกลางมีลายคุดมเป็นเครื่องหมายอย่างเดียวกับเข็มเครื่องหมายหน้าหมวก สายเข็มขัดทำด้วยหนังสีสีดำ ขนาดพอดีกับหัวเข็มขัด โดยคาดทับขอบกระโปรง
6. ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม มอก.2137-2545 และมอก. 2138-2545

ตัวอย่าง



เสื้อยุวกาชาดระดับ 1



กระโปรงยุวกาชาดระดับ 1



ผ้าพันคอยุวกาชาด



หมวกยุวกาชาด



เครื่องหมายหมวก



เครื่องหมายยุวกาชาด



เข็มขัดยุวกาชาด