



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขตคลองเตยจึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้
ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประเทืองวิทย์ ดีใจ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓)

สำนักงานเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖) วันที่ (๕)	เลขที่	เหตุผลสนับสนุน (๗)
๑	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๘๗๕.๐๐	๑๐-๑๒ พ.ย. ๖๓	๗๗๖/๖๔	๓
๒	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๒๕๐.๐๐	๑๗-๑๘ พ.ย. ๖๓	๙๙๓/๖๔	๓
๓	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๘๗๕.๐๐	๒๔-๒๖ พ.ย. ๖๓	๙๙๔/๖๔	๓
๔	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๘๗๕.๐๐	๑-๓ ธ.ค. ๖๓	๙๙๕/๖๔	๓
๕	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๒๕๐.๐๐	๘-๙ ธ.ค. ๖๓	๑๐๒๘/๖๔	๓
๖	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๘๗๕.๐๐	๑๕-๑๗ ธ.ค. ๖๓	๑๕๑๙/๖๔	๓
๗	๓๑๐๐๙๐๓๖๔๙๑๒๑	นางปัทมธิดา ทิวทองอยู่	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๘๗๕.๐๐	๒๒-๒๔ ธ.ค. ๖๓	๑๖๑๙/๖๔	๓
			รวมทั้งสิ้น	๑๑,๘๗๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓