



ประกาศสำนักงานเขตคลองเตย
เรื่อง รับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก

ด้วยสำนักงานเขตคลองเตย มีความประสงค์จะรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก เพื่อปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน สังกัดสำนักงานเขตคลองเตย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีรับสมัครอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กไว้ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และจำนวนอัตราที่รับ

ตำแหน่งอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒.๒ มีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป

๒.๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๒.๕ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะการกระทำผิดวินัยของกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๒.๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้ทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๗๒.๒.๘ ไม่เป็น...

๒.๒.๘ ไม่เป็นผู้ปกครองในศีลธรรมอันดี

๒.๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ วุฒิการศึกษา ตั้งแต่มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๒.๒.๒ มีความรู้ ความสามารถด้านการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยหรือมีทักษะ ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์ในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างน้อย ๑ ปี มีใบรับรองจากหน่วยงาน

๒.๒.๓ มีภูมิลำเนา / ที่พักอาศัยในชุมชน หรือพื้นที่ใกล้เคียง

๒.๒.๔ มีทัศนคติที่ดี มีความรับผิดชอบ และตระหนักถึงความสำคัญของเด็กปฐมวัย

๒.๒.๕ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี

๒.๒.๖ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความประพฤติที่สามารถเป็นต้นแบบของเด็กปฐมวัยได้

๒.๒.๗ มีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การประสานงาน

การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครอง เด็ก ชุมชน และเครือข่ายองค์ภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๘ ไม่ติดหรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ และไม่มีประวัติที่เกี่ยวข้องกับ

ยาเสพติดให้โทษ

๓. อัตราค่าตอบแทน

๓.๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๘,๖๐๐.-บาท / เดือน

๓.๒ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร วิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.-บาท / เดือน

๓.๓ วุฒิปริญญาตรี หรือสูงกว่าได้รับอัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐.-บาท / เดือน

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๔.๑.๑ บริหารงานอย่างเป็นระบบ

๔.๑.๒ กำหนดนโยบายและแผนงานการปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๔.๑.๓ ติดต่oprสานงานกับสำนักงานเขต และรับนโยบายจากสำนักงานเขต

๔.๑.๔ จัดทำเอกสาร / รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนรวมทั้งงบประมาณใน

ภาพรวมให้ผู้อำนวยการเขตทราบ

๔.๑.๕ ปรับปรุงการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่ทันสมัย

๔.๑.๖ จัดทำทะเบียนเด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๔.๑.๗ การบริหารจัดการบุคลากร

๔.๑.๘ การศึกษาหาความรู้และเข้ากิจกรรมต่างๆ เช่น การอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มความรู้ตามหลักสูตรที่กำหนด

๔.๑.๙ การจัดสภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๔.๑.๑๐ การจัดมาตรการด้านความปลอดภัยของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๔.๑.๑๑ การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม

/๔.๒ การจัด...

๔.๒ การจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเด็ก

- ๔.๒.๑ การจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยตามหลักสูตร
- ๔.๒.๒ การส่งเสริมการพัฒนาด้านร่างกาย
- ๔.๒.๓ การพัฒนาการด้านจิตใจ อารมณ์
- ๔.๒.๔ การพัฒนาการด้านสังคม
- ๔.๒.๕ การพัฒนาการด้านสติปัญญา
- ๔.๒.๖ การรับเด็กจากผู้ปกครองจนส่งตัวเด็กให้กับผู้ปกครอง
- ๔.๒.๗ การดูแลการแต่งกายและสุขอนามัยทั่วไปของเด็ก
- ๔.๒.๘ การดูแลรับผิดชอบและกำกับในเรื่องการทำอาหารประจำวันให้กับเด็ก
- ๔.๒.๙ กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามตามเทศกาลและวันสำคัญ
- ๔.๒.๑๐ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็ก
- ๔.๒.๑๑ จัดทำทะเบียนเด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๔.๓ ด้านคุณภาพเด็ก

- ๔.๓.๑ การพัฒนาด้านร่างกายและสุขนิสัยของเด็ก
- ๔.๓.๒ เด็กมีพัฒนาการทางด้านจิตใจ อารมณ์ และสังคม
- ๔.๓.๓ เด็กได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๔.๓.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๒ บัตรประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ วุฒิการศึกษา หรือใบรับรองการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ หลักฐานอื่นๆ ฉบับจริง พร้อมสำเนา เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะรับสมัครเลือกเป็นอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (ชั้น ๕) สำนักงานเขตคลองเตย ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๒๔๘๗

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (ชั้น ๕) สำนักงานเขตคลองเตย

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

กำหนดคัดเลือกในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตคลองเตย

๙. วิธีการคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ โดยผู้เข้าสอบแข่งขันต้อง
เข้าสอบข้อเขียนก่อน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ อย่างละไม่
ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ
ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (ชั้น ๕) สำนักงานเขตคลองเตย

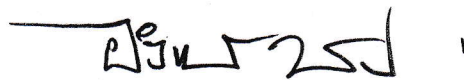
๑๒. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่เขตคลองเตย ตามลำดับที่ของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก
และตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๑๓. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม
ในการสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางอัจฉราวดี ชัยสุวิรัตน์)

ผู้อำนวยการเขตคลองเตย