



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักงานเขตคลองเตย



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตคลองเตย จัดทำขึ้นโดยกำหนดยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นตัวกำหนด ทิศทางการพัฒนา ประกอบไปด้วยภารกิจต่างๆ ของสำนักงานเขตเกี่ยวกับงานการปกครอง การทะเบียน การ จัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การ พัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัด ให้มีพิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของ ประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการ เลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการ สิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือ กฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



(นางสาวปิยธิดา นิยม)

ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
○ ข้อมูลทั่วไป	๑
○ วิสัยทัศน์	๑๔
○ พันธกิจ	๑๔
○ เป้าหมาย	๑๕
○ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	๑๗
มาตรการและโครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
○ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๑๘
○ ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๒๙
สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
○ โครงการสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน	๓๐
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีฐาน	๓๒
การนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
○ ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล การปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓๕
○ ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๗๗
○ ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕	๘๗
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	
○ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์	๘๗

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตคลองเตย

ข้อมูลทั่วไป

ประวัติความเป็นมา

ตำบลคลองเตย ได้ชื่อตามคลองอันเป็นสัญลักษณ์ของท้องถิ่น สันนิษฐานจากชื่อเรียก ดันเตย ที่ขึ้นมาก บริเวณริมคลองนั้น สมัยก่อนเป็นที่เปลี่ยว พื้นที่เป็นท้องนาและสวนผักอยู่โดยมาก ชาวบ้านส่วนใหญ่นิยมใช้เรือเป็นพาหนะขึ้นล่องไปมาค้าขายตามลำคลอง ภายหลังเสร็จสงครามโลกครั้งที่ ๒ เมื่อการคมนาคมคับคั่ง ความเจริญตามมา จำต้องขยายถนนและถมคลองเสีย ตำบลนี้จึงมีชื่อว่า คลองเตย แต่หาได้มีคลองไม่ (ตัดตอนความจากหนังสือ “บ้านปลายเนินคลองเตย” ๒๘ เมษายน ๒๕๓๗)

เขตคลองเตยนี้ เดิมเป็นแขวงหนึ่งของเขตพระโขนงได้แยกเปิดที่ทำการแขวงให้บริการประชาชน แขวงคลองเตย เมื่อปี พ.ศ.๒๕๒๑ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๓๒ ได้มีประกาศกรุงเทพมหานคร จัดตั้งเป็นสำนักงานเขตพระโขนงสาขา ๑ รับผิดชอบในพื้นที่เขตปกครองแขวงคลองเตย แขวงคลองตันและแขวงพระโขนง

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๒ กรุงเทพมหานครได้ประกาศให้สำนักงานเขตพระโขนงสาขา ๑ เป็นสำนักงานเขตคลองเตย มีที่ทำการตั้งอยู่ อาคารเลขที่ ๕๙๙ สามแยกกล้วยน้ำไท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๓๘ มีประกาศกรุงเทพมหานครให้เปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตคลองเตย เป็นเขตคลองเตยและเขตคลองเตยสาขา ๑ แบ่งพื้นที่เขตการปกครองออกเป็น ๖ แขวง ใช้ถนนสุขุมวิทเป็นเส้นแบ่งเขต ให้พื้นที่ที่อยู่แขวงทิศเหนือของถนนสุขุมวิท ประกอบด้วยแขวงคลองเตยเหนือ แขวงคลองตันเหนือและแขวงพระโขนงเหนือ เป็นพื้นที่ของสำนักงานเขตคลองเตยสาขา ๑

ส่วนเขตการปกครองด้านทิศใต้ ประกอบด้วยแขวงคลองเตย แขวงคลองตัน และแขวงพระโขนง เป็นพื้นที่เขตการปกครองของเขตคลองเตยจวบจนปัจจุบัน

ต่อมาได้มีประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๐ เปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตคลองเตยและตั้งเขตคลองเตยสาขา ๑ เป็นเขตวัฒนา ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๔๑ เป็นต้นมา

เขตคลองเตยจัดอยู่ในกลุ่มเขตกรุงเทพใต้ ซึ่งถือเป็นเขตเศรษฐกิจใหม่และการพัฒนาตามแนววงแหวนอุตสาหกรรม

อาณาเขตท้องที่

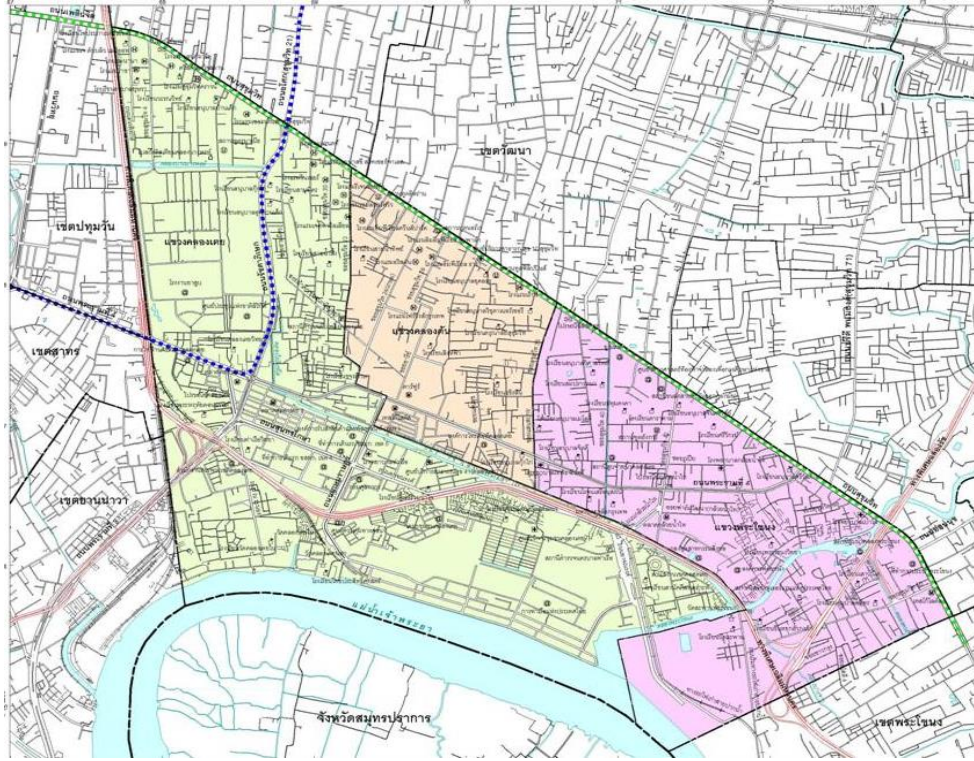
ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตวัฒนา ตั้งแต่แนวเขตทางรถไฟสายชองนนทบุรีด้านตะวันออกติดถนนสุขุมวิท ด้านเหนือไปทางทิศตะวันออกตามแนวขอบทางของถนนสุขุมวิท ด้านเหนือผ่านซอยสุขุมวิท ๒ (ซอยนานาใต้) จนถึงบริเวณปากซอยสุขุมวิท ๕๒ (ซอยศิริพร) ด้านเหนือ

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตพระโขนง เริ่มจากบริเวณปากซอยสุขุมวิท ๕๒ (ซอยศิริพร) ด้านเหนือไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ตามแนวขอบทางจนถึงบริเวณปลายซอยสวัสดิ์ตัดผ่านทางด่วนเฉลิมมหานครผ่านแนวทางรถไฟเก่าสายปากน้ำ ผ่านชุมชนสวนอ้อยจรดกึ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยา

ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่หลังชุมชนสวนอ้อยจรดกึ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยาไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือจนถึงแนวเขตทางรถไฟสายชองนนทบุรีด้านตะวันออก

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตยานนาวา เขตสาทรและเขตปทุมวัน ตั้งแต่แนวเขตทางรถไฟสายชองนนทรี ด้านตะวันออกติดแม่น้ำเจ้าพระยาไปทางทิศเหนือตามแนวเขตทางรถไฟสายชองนนทรีด้านตะวันออกบรรจบ ถนนสุขุมวิทด้านเหนือ

แผนที่เขต



พื้นที่การปกครอง

แบ่งพื้นที่เขตการปกครองเป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงคลองเตย	๗.๐๖๙	ตารางกิโลเมตร
๒. แขวงคลองตัน	๑.๗๒๘	ตารางกิโลเมตร
๓. แขวงพระโขนง	๓.๕๑๙	ตารางกิโลเมตร
รวมพื้นที่เขต	๑๒.๓๑๖	ตารางกิโลเมตร

จำนวนประชากรและจำนวนบ้าน

แขวง/เขต	จำนวนประชากร		รวม	จำนวนบ้าน(หลัง)
	ชาย	หญิง		
แขวงคลองเตย	๓๒,๘๕๔	๓๔,๗๘๓	๖๗,๖๓๗	๓๓,๐๘๙
แขวงคลองตัน	๕,๑๐๖	๕,๙๘๗	๑๑,๐๙๓	๑๔,๑๙๒
แขวงพระโขนง	๑๐,๖๖๒	๑๒,๕๐๐	๒๓,๑๖๒	๒๔,๔๑๑
รวม			๑๐๑,๘๙๒	๗๑,๖๙๒

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

จำนวนมูลนิธิ จำนวน ๑๕๗ แห่ง

จำนวนสมาคม จำนวน ๑๗๐ แห่ง

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

ชุมชนในพื้นที่เขตคลองเตยจำนวน ๓๙ ชุมชน

- | | | | |
|----------------|-------|----|-------|
| ๑. แขวงคลองเตย | จำนวน | ๒๗ | ชุมชน |
| ๒. แขวงคลองตัน | จำนวน | ๓ | ชุมชน |
| ๓. แขวงพระโขนง | จำนวน | ๙ | ชุมชน |

สถานศึกษา

๑. โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ โรงเรียน
๒. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๔ โรงเรียน
๓. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน จำนวน ๒๓ โรงเรียน
๔. สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน จำนวน ๑ แห่ง
๕. การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เขตคลองเตย จำนวน ๑ แห่ง
๖. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร คลองเตยจำนวน ๑ แห่ง

สถานที่สำคัญทางศาสนา

๑. วัด จำนวน ๓ วัด
๒. มัสยิด จำนวน ๑ แห่ง

โรงพยาบาลและศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน ๖ แห่ง

โรงแรม จำนวน ๔๑ แห่ง

ตลาด จำนวน ๑ แห่ง

สถานที่สำคัญในพื้นที่

ลำดับที่	ชื่อสถานที่	สถานที่ตั้ง	โทรศัพท์
๑	วังรื่นฤดี	ถนนสุขุมวิท ซอย ๓๘	๐ ๒๓๙๑ ๐๒๗๙
๒	ตำนกปลายเนิน	ถนนพระราม ๔	๐ ๒๒๔๙ ๔๒๘๐
๓	ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์	๖๐ ถนนรัชดาภิเษก	๐ ๒๒๒๙ ๓๐๐๐
๔	การทำเรือแห่งประเทศไทย	๔๔๔ ถนนเกษมราษฎร์	๐ ๒๒๔๙ ๗๘๗๘
๕	กรมศุลกากร	๑ ถนนสุนทรโกษา	๐ ๒๒๔๙ ๐๔๓๑-๔๐
๖	โรงงานยาสูบ	๑๘๔ ถนนพระราม ๔	๐ ๒๒๒๙ ๑๐๐๐
๗	ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา แห่งชาติ (ห้องฟ้าจำลอง)	๙๒๘ ถนนสุขุมวิท (ติดกับสถานี ขนส่งเอกมัย)	๐ ๒๓๙๒ ๑๗๗๓ ๐ ๒๓๙๑ ๐๕๔๔
๘	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(สสวท.)	ถนนสุขุมวิท	๐ ๒๓๙๒ ๔๐๒๐ - ๙
๙	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ถนนรัชดาภิเษก	๐ ๒๒๒๙ ๒๕๕๑ - ๒
๑๐	สถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง ๓	อาคารมาลีนนท์ถนนพระราม ๔	๐ ๒๒๖๒ ๓๓๐๐
๑๑	องค์การ UNESCO	ถนนสุขุมวิท	๐ ๒๓๙๑ ๐๕๗๗
๑๒	สถานีขนส่งผู้โดยสารสายตะวันออก (เอกมัย)	ถนนสุขุมวิท	๐ ๒๓๙๑ ๖๘๔๖
๑๓	การไฟฟ้านครหลวง คลองเตย	ถนนพระราม ๔	๐ ๒๓๔๘ ๕๒๔๗
๑๔	การประปานครหลวง สุขุมวิท	ถนนสุขุมวิท	๐ ๒๓๓๑ ๐๐๒๘
๑๕	ไปรษณีย์กล้วยน้ำไท	ซอยสุขุมวิท ๔๒	๐ ๒๒๔๐ ๐๒๖๒
๑๖	สถานีวิทยุจส.๑๐๐	ถนนพระราม ๔	๑๑๓๗

สถานที่สำคัญในพื้นที่ จำนวน ๕ แห่ง

ลำดับที่	ชื่อสถานที่	สถานที่ตั้ง	โทรศัพท์
๑	สถานทูตฟิลิปปินส์	ถนนสุขุมวิท ๓๐/๑ ซอยฟิลิปปินส์	๐ ๒๒๕๙ ๐๑๓๙-๔๐ ๐ ๒๒๕๘ ๕๔๐๑
๒	สถานทูตสวีเดน	อาคารแปซิฟิกเพลส ชั้น ๒๐ ถนนสุขุมวิท ระหว่างซอยสุขุมวิท ๔ - ๖	๐ ๒๒๖๓ ๗๒๐๐
๓	สถานทูตสเปน	๑๙๓/๙๘-๙๙ อาคารเลครัชดา คอมเพล็กซ์ ชั้น ๒๓ ถนนรัชดาภิเษก	๐ ๒๒๕๒ ๖๑๑๒, ๐ ๒๒๕๒ ๘๓๖๘, ๐ ๒๒๕๓ ๕๑๓๒-๔
๔	สถานทูตโรมาเนีย	๓๓๘๘/๔๑ อาคารสิรินรัตน์ ชั้น ๑๒ ถ.พระรามที่ ๔	๐ ๒๒๔๐ ๒๕๒๒
๕	สถานทูตชิลี	อาคารเลครัชดา คอมเพล็กซ์ ชั้น ๑๗ ถนนรัชดาภิเษก	๐ ๒๒๖๐ ๐๐๔๕-๔๘

สถานกงสุลในพื้นที่ จำนวน ๖ แห่ง

ลำดับที่	ชื่อสถานกงสุล	สถานที่ตั้ง	โทรศัพท์
๑	สถานกงสุลสาธารณรัฐ บัลแกเรีย	๓๖๗๕ อาคารกรุงไทยแทรกเตอร์ ชั้น ๔ ถนนพระราม ๔ แขวงพระโขนง	๐ ๒๖๖๑ ๕๖๖๙
๒	สถานกงสุลสาธารณรัฐ เบนิิน	๓๓๕๔/๔๖-๔๗ อาคารมโนรมย์ ชั้น ๑๔ ถนนพระราม ๔	๐ ๒๒๔๙ ๘๖๓๓-๔๒
๓	สถานกงสุลประเทศ บูร์กินาฟาโซ	๑๙๑/๑ อาคารซีทีไอ ชั้น ๓๒ ถนนรัชดาภิเษก	๐ ๒๒๖๑ ๑๐๐๐
๔	สถานกงสุลสหพันธ์ สาธารณรัฐประชาธิปไตย เอธิโอเปีย	๑๙๑/๘๖ อาคารซีทีไอ ชั้น ๑๐ ถนนรัชดาภิเษก	๐ ๒๕๕๓ ๓๙๙๓ ๐ ๒๕๕๓ ๕๙๙๕
๕	สถานกงสุลประเทศ จาไมก้า	๑๐๒ อาคารถ้อยกษเรย์ ชั้น ๑๖ ถนน ณ ระนอง	๐ ๒๒๔๐ ๓๒๘๕ ๐ ๒๓๔๘ ๘๕๕๙
๖	สถานกงสุลสาธารณรัฐ ซูรินาม	๕๙/๑๓ ซอยสุขุมวิท ๒๖ ถนนสุขุมวิท	๐ ๒๒๕๙ ๗๙๘๑

สวนสาธารณะในพื้นที่ ๔ แห่ง

สถานีตำรวจ จำนวน ๖ แห่ง (ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตคลองเตย จำนวน ๑ แห่ง อยู่นอกพื้นที่ จำนวน ๕ แห่ง)

สถานีดับเพลิง จำนวน ๑ แห่ง

สถานีรถไฟฟ้า (BTS / MRT) จำนวน ๙ สถานี

ลานกีฬาจำนวน ๓๔ แห่ง

บ้านหนังสือ จำนวน ๒ แห่ง

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๑๕ แห่ง

ถนน ตรอก ซอย ในความรับผิดชอบของสำนักงานโยธา จำนวน ๑๗ แห่ง

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๑	ถนน ณ ระนอง	ห้าแยก ณ ระนอง	ทางรถไฟ สายท่าเรือ	๒๘๐.๐๐	๑๖.๐๐	สาธารณะ
	ถนน ณ ระนอง	ทางรถไฟ สายท่าเรือ	คลังน้ำมันเชลล์	๔๑๐.๐๐	๑๓.๐๐	สาธารณะ
๒	ถนนเกษมราษฎร์	ถนน พระรามที่ ๔	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	๒๒๐.๐๐	๓๐.๘๐	การทำเรื่องฯ
	ถนนเกษมราษฎร์	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	ถนนอาจณรงค์	๑,๓๐๐.๐๐	๓๔.๗๐	การทำเรื่องฯ

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๓	ถนนเชื้อเพลิง ตะวันออก	ถนนเชื้อเพลิง ตะวันตก	ถนนพระราม ๓	๘๕๐.๐๐	๕.๐๐-๘.๕๐	การรถไฟฟ้า
๔	ถนนดวงพิทักษ์	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระราม ๔	๒,๒๐๐.๐๐	๘.๐๐-๙.๕๐	การรถไฟฟ้า
๕	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	ถนนพระรามที่ ๔	ถนนเกษมราษฎร์	๔๔๐.๐๐	๗.๐๐	สาธารณะ
	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	ถนนเกษม ราษฎร์	ถนนกล้วยน้ำไท ตัดใหม่	๑,๘๘๐.๐๐	๙.๓๐	สาธารณะ
	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	ถนนกล้วยน้ำไท ตัดใหม่	สะพานข้าม คลองพระโขนง	๑,๐๓๐.๐๐	๑๔.๓๐	สาธารณะ
	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	สะพานข้าม คลองพระโขนง	ซอยสุขุมวิท ๕๐	๔๙๐.๐๐	๑๑.๐๐	สาธารณะ
	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดเขตคลองเตย	๓๗๐.๐๐	๑๔.๘๐	สาธารณะ
๖	ถนนท่าเรือ	ถนนอาจณรงค์	การทำเรือ แห่งประเทศไทย	๖๔๕.๐๐	๑๖.๐๐-๑๘.๐๐	การทำเรือฯ
๗	ถนนพระรามที่ ๓	ทางรถไฟ สายท่าเรือ	ห้าแยก ณ ระนอง	๖๐๐.๐๐	๖๐.๐๐	สาธารณะ
๘	ถนนพระรามที่ ๔	ทางรถไฟ สายชองนนทรี	ถนนสุนทรโกษา	๓๓๑.๐๐	๔๑.๒๐	สาธารณะ
	ถนนพระรามที่ ๔	ถนนสุนทรโกษา	ถนนรัชดาภิเษก	๑๘๐.๐๐	๔๒.๐๐	สาธารณะ
	ถนนพระรามที่ ๔	ถนนรัชดาภิเษก	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	๗๒๙.๐๐	๓๐.๐๐	สาธารณะ
	ถนนพระรามที่ ๔	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	ถนนเกษมราษฎร์	๓๔๕.๐๐	๓๐.๐๐	สาธารณะ
	ถนนพระรามที่ ๔	ถนนเกษมราษฎร์	แยกกล้วยน้ำไท	๒,๐๕๕.๐๐	๓๐.๐๐	สาธารณะ
	ถนนพระรามที่ ๔	แยกกล้วยน้ำไท	ถนนสุขุมวิท (แยกพระโขนง)	๙๓๕.๐๐	๓๐.๐๐	สาธารณะ
๙	ถนนรัชดาภิเษก (คลองเตย)	ถนนสุขุมวิท (แยกอโศก)	ถนนพระรามที่ ๔	๑,๘๕๙.๐๐	๕๐.๐๐	สาธารณะ
	ถนนรัชดาภิเษก (คลองเตย)	ถนนพระรามที่ ๔	ห้าแยก ณ ระนอง	๒๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	สาธารณะ
๑๐	ถนนสุขุมวิท	ทางรถไฟสาย ชองนนทรี	ซอยสุขุมวิท ๕๒ (สุดเขตคลองเตย)	๗,๒๐๐.๐๐	๓๑.๐๐	สาธารณะ
๑๑	ถนนสุนทรโกษา	ถนนพระรามที่ ๔	ห้าแยก ณ ระนอง	๓๑๕.๐๐	๓๑.๒๕	การทำเรือฯ

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
	ถนนสุนทรโกษา	ห้าแยก ถนนระนอง	ถนนอาจณรงค์	๘๔๕.๐๐	๓๙.๑๐	การทำρεία
๑๒	ถนนอาจณรงค์	ถนนเกษมราษฎร์	ใต้ทางด่วน	๘๕๐.๐๐	๒๐.๐๐-๓๓.๐๐	การทำρεία
	ถนนอาจณรงค์	ใต้ทางด่วน	ถนนกล้วยน้ำไท ตัดใหม่	๙๐๐.๐๐	๒๐.๐๐-๒๖.๐๐	การทำρεία
	ถนนอาจณรงค์	ถนนกล้วยน้ำไท ตัดใหม่	สะพานข้าม คลองพระโขนง	๗๐๐.๐๐	๒๓.๕๐	การทำρεία
๑๓	ซอยสุขุมวิท ๒๒	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระรามที่ ๔	๑,๖๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	สาธารณะ
	ซอยสุขุมวิท ๒๖	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระรามที่ ๔	๑,๒๕๐.๐๐	๑๓.๓๐	กทม. ปรับปรุง
๑๔	ซอยสุขุมวิท ๔๐	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระรามที่ ๔	๑,๑๐๐.๐๐	๘.๐๐	สาธารณะ
๑๕	ซอยสุขุมวิท ๔๒	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระรามที่ ๔	๗๒๖.๐๐	๑๒.๐๐	สาธารณะ
๑๖	ซอยสุขุมวิท ๔๒ (ซอยกล้วยน้ำไท)	ถนนพระรามที่ ๔	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	๓๗๖.๐๐	๑๒.๖๐	สาธารณะ
๑๗	ซอยสุขุมวิท ๕๐	ถนนสุขุมวิท	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	๑,๒๐๐.๐๐	๑๑.๕๐	สาธารณะ

ถนน ตรอก ซอย ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตคลองเตย จำนวน ๗๓ แห่ง

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๑	ซอยสุขุมวิท ๒	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๖๔๐.๐๐	๑๐.๑๐	สาธารณะ บางส่วน
๒	ซอยสุขุมวิท ๔	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย (หน้าโรงงานยาสูบ)	๘๗๐.๐๐	๑๐.๐๐	กทม. ปรับปรุง
๓	ซอยอุทิศ แยกสุขุมวิท ๔	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๑๓๐.๐๐	๔.๐๐	เอกชน
๔	แยกซอยอุทิศ	ซอยอุทิศ	สุดซอย	๒๐๐.๐๐	๔.๐๐	เอกชน
๕	ซอยสมอาหาร	แยก ซอยสุขุมวิท ๔	สุดซอย	๔๓๒.๐๐	๔.๐๐	สาธารณะ
๖	ซอยสุขุมวิท ๖	ถนนสุขุมวิท	ซอยสุขุมวิท ๔	๓๕๐.๐๐	๖.๔๐	สาธารณะ
๗	ซอยสุขุมวิท ๘	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๖๐๖.๐๐	๘.๔๐	สาธารณะ
๘	ซอยสุขุมวิท ๑๐	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๔๙๙.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ บางส่วน

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๙	ซอยสุขุมวิท ๑๒	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๔๙๗.๐๐	๖.๕๐	กทม. ปรับปรุง
๑๐	ซอยสุขุมวิท ๑๔	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๓๙๔.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๑๑	ซอยสุขุมวิท ๑๖	ถนนรัชดาภิเษก	ซอยไฟสิงห์โต	๑,๑๙๓.๐๐	๑๑.๐๐	สาธารณะ บางส่วน
๑๒	ซอยสุขุมวิท ๑๘	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๔๘๐.๐๐	๑๒.๐๐	สาธารณะ
๑๓	ซอยสุขุมวิท ๒๐	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๖๐๔.๐๐	๑๐.๔๐	สาธารณะ
๑๔	ซอยสายน้ำทิพย์ ๑	ถนนสุขุมวิท ๒๒	ซอยสุขุมวิท ๒๐	๑๑๐.๐๐	๔.๐๐	สาธารณะ
๑๕	ซอยสายน้ำทิพย์ ๒	ถนนสุขุมวิท ๒๒	ซอยสุขุมวิท ๒๐	๓๖๐.๐๐	๘.๐๐-๑๒.๐๐	สาธารณะ
๑๖	ซอยสายน้ำทิพย์ ๓	ถนนสุขุมวิท ๒๒	ซอยสายน้ำทิพย์ ๒	๔๓.๐๐	๕.๖๐	สาธารณะ
๑๗	ซอยสุขุมวิท ๒๔	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๖๓๖.๐๐	๑๑.๐๐	กทม.ปรับปรุง บางส่วน
๑๘	ซอยเมธีนิเวศน์	ซอยสุขุมวิท ๒๔	สุดซอย	๗๓๐.๐๐	๗.๐๐	สาธารณะ
๑๙	ซอยท่านหญิง พวงรัตน์ประไพ	ซอยสุขุมวิท ๒๖	สุดซอย	๑,๑๑๔.๐๐	๖.๙๐	สาธารณะ
๒๐	ซอยสุขุมวิท ๒๘	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๒๘๗.๐๐	๑๓.๐๐	สาธารณะ
๒๑	ซอยสุขุมวิท ๓๐	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๒๙๐.๐๐	๘.๐๐	สาธารณะ
๒๒	ซอยสุขุมวิท ๓๒	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๙๗.๐๐	๓.๘๐	สาธารณะ
๒๓	ซอยสุขุมวิท ๓๔	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๔๔๕.๐๐	๙.๑๐	กทม. ปรับปรุง
๒๔	ซอยสุขุมวิท ๓๖ (นภาศัพท์)	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระรามที่ ๔	๑,๑๐๐.๐๐	๘.๕๐	สาธารณะ
๒๕	ซอยนภาศัพท์ แยก ๑	ซอยสุขุมวิท ๓๖	สุดซอย	๖๖๘.๐๐	๗.๙๐	กทม. ปรับปรุง
๒๖	ซอยนภาศัพท์ แยก ๒	ซอยสุขุมวิท ๓๖	สุดซอย	๗๕๓.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๒๗	ซอยนภาศัพท์ แยก ๓	ซอยสุขุมวิท ๓๖	สุดซอย	๓๒๔.๐๐	๕.๒๐	สาธารณะ
๒๘	ซอยนภาศัพท์ แยก ๔	ซอยสุขุมวิท ๓๖	สุดซอย	๓๔๖.๐๐	๗.๐๐	สาธารณะ
๒๙	ซอยนภาศัพท์ แยก ๕	ซอยสุขุมวิท ๓๖	สุดซอย	๓๕๐.๐๐	๕.๐๐	สาธารณะ บางส่วน
๓๐	ซอยไฟสิงห์โต	ถนนพระรามที่ ๔	ซอยม้าศึก	๘๐๐.๐๐	๑๐.๘๐	สาธารณะ บางส่วน

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๓๑	ซอยแสนสุข	ถนนพระรามที่ ๔	ซอยนภาศัพท์ แยก ๔	๕๘๐.๐๐	๖.๐๐	กทม. ปรับปรุง
๓๒	ซอยสุขุมวิท ๓๘	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๘๒๘.๐๐	๑๒.๐๐	กทม. ปรับปรุง
๓๓	ซอยสุขุมวิท ๔๒/๑	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๑๘๔.๐๐	๗.๐๐	เอกชน
๓๔	ซอยสุขุมวิท ๔๔	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๑๐๕.๐๐	๕.๐๐	เอกชน
๓๕	ซอยสุขุมวิท ๔๔/๑	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระรามที่ ๔	๔๓๘.๐๐	๙.๕๐	สาธารณะ
๓๖	ซอยสมานฉันท	ถนนสุขุมวิท ๔๒	ซอยสุขุมวิท ๔๐	๔๐๙.๐๐	๕.๒๐	สาธารณะ
๓๗	ซอยแสงจันทร์	ถนนสุขุมวิท ๔๒	ซอยสุขุมวิท ๔๐	๔๐๐.๐๐	๘.๙๐	สาธารณะ
๓๘	ซอยสุขุมวิท ๔๖	ถนนสุขุมวิท	ถนนพระราม ๔	๒๐๐.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๓๙	ซอยภูมิจิตร	ถนนพระราม ๔	สุดซอย	๑๙๐.๐๐	๕.๕๐	สาธารณะ
๔๐	ซอยสุขุมวิท ๔๘	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๓๘๒.๐๐	๖.๕๐	สาธารณะ
๔๑	ซอยสุขุมวิท ๔๘/๑	ถนนสุขุมวิท	คลองอินทนิรินทร์	๕๐.๐๐	๖.๐๐	กทม. ปรับปรุง
๔๒	ซอยอารีรักษ์	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๒๑๗.๐๐	๕.๐๐	สาธารณะ
๔๓	ซอยบุญญม	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๒๓๐.๐๐	๖.๐๐	กทม. ปรับปรุง
๔๔	ซอยแสงอุทัย	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๒๘๖.๐๐	๗.๐๐	สาธารณะ
๔๕	ซอยสามทหาร	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๓๑๕.๐๐	๖.๐๐	กทม. ปรับปรุง
๔๖	ซอยแสนสุข	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๑๕๕.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ บางส่วน
๔๗	ซอยสวัสดิ์ ๔	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๓๙๒.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๔๘	ซอยเริ่มเจริญ	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๓๕๘.๐๐	๘.๐๐	สาธารณะ บางส่วน
๔๙	ซอยโรงเรียน เสาวนิตย์	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สถานีสูบน้ำ พระโขนง	๔๐๐.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๕๐	ซอยเหลือสุข	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๑๘๘.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๕๑	ซอยฟาร์มวัฒนา	ถนนพระราม ๔	สุดซอย	๑๗๕.๐๐	๖.๘๐	สาธารณะ
๕๒	ซอยทองรุ่งเรือง	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๑๓๓.๗๐	๔.๐๐	เอกชน
๕๓	ซอยสุขุมวิท ๕๒	ถนนสุขุมวิท	สุดซอย	๒๐๑.๐๐	๕.๐๐	สาธารณะ

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๕๔	ซอยโรงพยาบาล กล้วยน้ำไท	ถนนพระราม ๔	ซอยรุเปียร์	๑๖๕.๐๐	๗.๗๐	สาธารณะ
๕๕	ซอยมหาวิทยาลัย กรุงเทพ	ถนนพระราม ๔	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	๒๐๕.๐๐	๗.๕๐	สาธารณะ
๕๖	ซอยโรจน์เสรี	ซอยแยก ม.กรุงเทพ	ถนนทางรถไฟเก่า สายปากน้ำ	๓๗๐.๐๐	๖.๐๐	สาธารณะ
๕๗	ซอยสุขใจ (แยกซอยสุขุมวิท ๔๒)	ซอยสุขุมวิท ๔๒	ซอยสุขุมวิท ๔๐	๔๓๒.๐๐	๗.๓๐	สาธารณะ
๕๘	ซอยบาร์โบส ๑ (แยกซอยสุขุมวิท ๔๒)	ซอยสุขุมวิท ๔๒	สุดซอย	๑๓๐.๐๐	๕.๘๐	สาธารณะ
๕๙	ซอยโรงพยาบาล กล้วยน้ำไท ๒	ถนนพระรามที่ ๔	ซอยบาร์โบส ๒	๓๓๔.๐๐	๙.๒๐	สาธารณะ
๖๐	ซอยบาร์โบส ๒	ซอยสุขุมวิท ๔๒	ซอยโรงพยาบาล กล้วยน้ำไท ๒	๓๓๐.๐๐	๙.๒๐	สาธารณะ
๖๑	ซอยรุเปียร์	ซอยสุขุมวิท ๔๒	ซอยโรงพยาบาล กล้วยน้ำไท ๒	๓๗๓.๐๐	๖.๙๐	สาธารณะ
๖๒	ซอยแสนสบาย ๘ (แยกซอยสุขุมวิท ๓๖)	ซอยแสนสบาย	ซอยแสงชัย	๑๕๕.๐๐	๘.๐๐	สาธารณะ
๖๓	ซอยแสนสบาย ๔ (แยกซอยสุขุมวิท ๓๖)	ซอยแสนสบาย	สุดซอย	๑๑๗.๐๐	๗.๐๐	สาธารณะ
๖๔	ซอยแสงชัย	ซอยสุขุมวิท ๓๘	สุดซอย	๘๘๓.๐๐	๗.๐๕	สาธารณะ
๖๕	ซอยพิชัยณรงค์ สงคราม	ซอยสุขุมวิท ๒๖	สุดซอย	๒๙๔.๐๐	๖.๒๐	สาธารณะ
๖๖	ซอยเจริญสุข	ถนนพระรามที่ ๔	สุดซอย	๓๑๓.๐๐	๕.๓๐	สาธารณะ บางส่วน
๖๗	ซอยแยก ซอยเจริญสุข	ซอยเจริญสุข	สุดซอย	๑๔๗.๐๐	๔.๕๐	สาธารณะ บางส่วน
๖๘	ซอยโชคดี	ถนนพระราม ๔	สุดซอย	๕๘๘.๐๐	๑๒.๐๐	สาธารณะ
๖๙	ซอยแยก ซอยสุขุมวิท ๔๐	ซอยสุขุมวิท ๔๐	ซอยสุขุมวิท ๓๘	๑๑๓.๐๐	๑๐.๖๐	สาธารณะ
๗๐	ซอยแยกสุขุมวิท ๕๐ ตรงข้ามซอยสวัสดิ์ ๔	ซอยสุขุมวิท ๕๐	สุดซอย	๑๒๔.๐๐	๖.๓๐	สาธารณะ
๗๑	ซอยแยกทางเข้า วัดคลองเตยใน	ถนน ณ ระนอง	ซอยวัดคลองเตยใน	๒๘๑.๐๐	๕.๐๐	สาธารณะ

ลำดับที่	ถนน/ตรอก/ซอย	จาก	ถึง	ความยาว ถนน (เมตร)	เขตถนน กว้าง (เมตร)	สภาพ
๗๒	ซอยแยก ซอยท่านหญิง พวงรัตน์ประไพ	ซอยท่านหญิง พวงรัตน์ประไพ	สุดซอย	๑๗๓.๐๐	๖.๕๐	กทม. ปรับปรุง
๗๓	ซอยชัยมงคล ๑	ถนนพระราม ๔	สุดซอย (วนออกพระราม ๔)	๒๐๙.๐๐	๒.๘๕-๓.๗๕	สาธารณะ

คลองที่สำนักงานเขตคลองเตยดูแลมีทั้งหมด ๗ คลอง

๑. คลองยายสร้อย
๒. คลองคาง
๓. คลองอินทนิล
๔. คลองพลับ
๕. คลองยายล้อม
๖. คลองเตยใน
๗. คลองบ้านคู้

คลองที่สำนักการระบายน้ำดูแลมีทั้งหมด ๕ คลอง

๑. คลองหัวลำโพง (คลองเตย)
๒. คลองไผ่สีหิโต
๓. คลองนางหงษ์
๔. คลองพระโขนง
๕. คลองบางจาก

คูน้ำ จำนวน ๓ คู

๑. คูน้ำบ้านกล้วยใต้ ถนนสุขุมวิท - ถนนกล้วยน้ำไท
๒. คูน้ำซอยสุขุมวิท ๕๐ คลองคาง - คลองบางจาก
๓. คูน้ำข้างรพ.เทพธารินทร์ คลองหัวลำโพง - ถนนพระรามที่ ๔

ระบบการระบายน้ำในพื้นที่เขตคลองเตย

สถานีสูบน้ำประจุระบายน้ำและบ่อสูบน้ำในพื้นที่เขตคลองเตยมีทั้งหมด ๑๖ แห่ง ควบคุมโดยสำนักการระบายน้ำ จำนวน ๑๕ แห่ง ควบคุมโดยสำนักงานเขตคลองเตย จำนวน ๑ แห่ง

จุดอ่อนน้ำท่วมกรณีฝนตก จำนวน ๙ จุด

ลำดับ	บริเวณจุดเฝ้าระวัง	ข้อมูลน้ำท่วม			มาตรการที่ใช้ในการป้องกัน/ลดผลกระทบ
		พื้นที่น้ำท่วม	ความลึกของน้ำ	ระยะเวลาที่ใช้	
๑	บริเวณซอยสุขุมวิท ๒๒	๔๐๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	- ตั้งเครื่องสูบน้ำ - จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ เก็บขยะขณะฝนตก
๒	บริเวณซอยสุขุมวิท ๒๖	๑,๒๕๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	- ตั้งเครื่องสูบน้ำ - จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ เก็บขยะขณะฝนตก
๓	บริเวณซอยคุณหญิง พวงรัตน์ประไพ	๑,๑๑๔ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	- ตั้งเครื่องสูบน้ำ - จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ เก็บขยะขณะฝนตก
๔	บริเวณซอยสุขุมวิท ๓๔ ช่วงปลายซอย	๑๕๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	- ตั้งเครื่องสูบน้ำ - จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ เก็บขยะขณะฝนตก
๕	บริเวณซอยสุขุมวิท ๓๖	๘๐๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	- ตั้งเครื่องสูบน้ำ - จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ เก็บขยะขณะฝนตก
๖	บริเวณซอยสุขุมวิท ๓๘	๘๒๘ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	- ตั้งเครื่องสูบน้ำ - จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ เก็บขยะขณะฝนตก
๗	บริเวณหมู่บ้านเปรมฤทัย	๕๐๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	ตั้งเครื่องสูบน้ำ
๘	บริเวณชุมชนหัวโค้ง	๕๐๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๒-๔ ชม.	ตั้งเครื่องสูบน้ำ
๙	บริเวณถนนพระราม ๓	๔๐๐ ม.	๒๐-๓๐ ซม.	๑-๒ ชม.	เก็บขยะหน้าตัดแกลง ขณะฝนตก

จุดอ่อนน้ำท่วม กรณีน้ำหลากและน้ำทะเลหนุน

อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการระบายน้ำ ทั้งหมด ๘ จุด ดังนี้

๑. ท่าทรายสุขสวัสดิ์ ถนนทางรถไฟสายปากน้ำเก่า (ปากคลองหัวลำโพงติดคลองพระโขนง)
๒. ศาลาหิมะทองคำ แยกถนนทางรถไฟสายปากน้ำเก่า (ริมคลองพระโขนง)
๓. หมู่บ้านเปรมฤทัย ซอยเริ่มเจริญ แยกซอยสุขุมวิท ๕๐ (ริมคลองพระโขนง)
๔. หมู่บ้านมหาวงศ์ แยกซอยภูมิจิตร (ริมคลองพระโขนง)
๕. หมู่บ้านปิยะวัชร แยกซอยภูมิจิตร (ริมคลองพระโขนง)
๖. สำนักงานกรมศุลกากรส่งออก ท่าเรือกรุงเทพ (ริมแม่น้ำเจ้าพระยา)
๗. ข้างวัดคลองเตยใน แยกถนนอาจณรงค์ (ริมแม่น้ำเจ้าพระยา)
๘. วัดคลองเตยนอก ถนนท่าเรือ (ริมแม่น้ำเจ้าพระยา)

สำนักงานเขตคลองเตย มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยแบ่งส่วนราชการเป็น ๑๐ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายปกครอง
๒. ฝ่ายทะเบียน
๓. ฝ่ายโยธา
๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๕. ฝ่ายรายได้
๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๗. ฝ่ายการศึกษา
๘. ฝ่ายการคลัง
๙. ฝ่ายเทศกิจ
๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

กรอบอัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้าง

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	อัตราคนครอง	อัตรารว่าง
ข้าราชการ	๑๕๑	๑๑๙	๓๒
ลูกจ้างประจำ	๕๐๗	๔๕๐	๕๗
ลูกจ้างชั่วคราว	๒๗๐	๒๔๙	๒๑
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐๕	๙๖	๙
รวม	๑,๐๓๓	๙๑๔	๑๑๙

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นให้บริการ พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง พูเพียงเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตสู่สากล”

พันธกิจ

๑. พัฒนาการบริการที่ดีที่สุดเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมในพื้นที่เขต
๓. ยกระดับคุณภาพชีวิต และการศึกษาของประชาชนในพื้นที่เขต
๔. พัฒนาองค์กร ทั้งในรูปองค์ความรู้ พัฒนาบุคลากร และเทคโนโลยี
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง
๖. พัฒนาการให้บริการด้านสาธารณสุข
๗. พัฒนาระบบจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย
๘. ลดปริมาณมูลฝอย/สิ่งปฏิกูลที่ต้องกำจัด
๙. เพิ่มพื้นที่สีเขียว/สวนสาธารณะ
๑๐. ส่งเสริมการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๑๑. การควบคุมความเป็นระเบียบและความปลอดภัย
๑๒. จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยให้แก่เยาวชนในพื้นที่เขต
๑๓. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ของประชาชน
๑๔. ดูแลการใช้ประโยชน์ที่ดินการแจ้งข้อมูลการให้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่เขต
๑๕. ส่งเสริม/สนับสนุน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี วัฒนธรรม วิถีชีวิต หรือการประกอบอาชีพของ ประชาชนในพื้นที่เขต
๑๖. จัดบริการแก่ประชาชนในด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง
๑๗. จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย
๑๘. พัฒนาระบบการทำงานและบริหารจัดการภายในสำนักงานเขตคลองเตย

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

๑. จุดแข็ง

- ๑.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตคลองเตย สามารถทำงานเป็นทีม และให้ความร่วมมือในกิจกรรมงานต่างๆ ของสำนักงานเขตเป็นอย่างดี
- ๑.๒ อาคารสำนักงานเขตคลองเตย มีขนาดใหญ่ มีศูนย์บริการ BangkokFast& Clear (BFC) ทำให้ ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการ
- ๑.๓ สำนักงานเขตคลองเตยมีจุดบริการด่วนมหานคร (BMA ExpressService) บริเวณสถานีรถไฟฟ้าพร้อมพงษ์ ทำให้ผู้รับบริการสะดวกในการเข้าใช้บริการ ด้านการบำบัดประชาชน

๒. จุดอ่อน

- ๒.๑ ที่ตั้งอาคารสำนักงานเขต ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่าน ทำให้ผู้รับบริการที่ไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคล ไม่สะดวกในการเดินทาง

๓. โอกาส

- ๓.๑ ประชาชนในพื้นที่เขต มีความรู้และให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเอง
- ๓.๒ มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจรทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอย เส้นทางลัด
- ๓.๓ มีความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร เช่น ป้ายจราจรสัญญาณไฟจราจร
- ๓.๔ เป็นแหล่งเศรษฐกิจ มีสิ่งอำนวยความสะดวกและสถานที่สำคัญในพื้นที่หลายแห่ง

๔. อุปสรรค

- ๔.๑ สภาพพื้นที่เป็นชุมชนแออัด มีประชากรอาศัยอยู่หนาแน่นทำให้เกิดปัญหาหาเสพติด อาชญากรรม และการศึกษา
- ๔.๒ ประชากรแฝงในพื้นที่เขตมีการย้ายถิ่นหมุนเวียนเข้า - ออกสูงมีประชากรแฝงที่เข้ามาทำงาน และพักอาศัยเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดปัญหาปริมาณขยะในพื้นที่สูง
- ๔.๓ โครงสร้างสังคมซึ่งมีผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น ผู้มีรายได้น้อยมีจำนวนมาก ทำให้จำนวนผู้ที่จำเป็นต้องได้รับสวัสดิการสังคมและให้การสงเคราะห์เพิ่มขึ้น ในขณะที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีจำนวนน้อย
- ๔.๔ เนื่องจากเป็นแหล่งเศรษฐกิจ จึงทำให้เกิดการจราจรติดขัดบริเวณถนนสายหลักในช่วงโมงเร่งด่วน
- ๔.๕ พื้นที่เขตคลองเตยมีรถบรรทุกวิ่งเข้า - ออก เพื่อขนส่งสินค้า ทำให้ถนนชำรุดเสียหาย ได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้รับบริการที่สัญจรไปมาอยู่บ่อยครั้ง อีกทั้งควันท่อไอเสียจากรถบรรทุกยังก่อให้เกิดปัญหามลพิษอีกด้วย

เป้าหมาย

๑. ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมลพิษที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมลพิษตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมลพิษที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติด ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

๒. ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้เลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครมีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

๓. ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

๔. ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร โดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

๕. ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดผลการดำเนินการหลัก

ตัวชี้วัดเจรจาตกลง

๑. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

๒. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐

๓. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

๔. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๕. กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

๕.๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี

๕.๒ ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)

ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑. ร้อยละความสำเร็จของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังยาเสพติดตามภารกิจ

๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

๓. ร้อยละของนักเรียนประถมศึกษาที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์

๔. จำนวนกิจกรรมงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี

๕. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

๖. ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)			ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรฐานที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)			ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒. กิจกรรมการจัดทำปุ๋ยหมักทาง	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓. กิจกรรมบดย่อยกิ่งไม้จากการตัดแต่งต้นไม้	ไม่ใช้งบประมาณ	

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติดยุติ ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ
ที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๒	ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ เฝ้าระวังภัยยาเสพติด			ร้อยละ ๖๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนในการดำเนินกิจกรรมป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๒	ร้อยละความสำเร็จของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด มีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ตามภารกิจ			ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติด	๙๘,๗๐๐ บาท	ฝ่ายปกครอง

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๓	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร			ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๓ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

มาตรการที่ ๔ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรม

ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๓	กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)			ระดับ ๕ ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๑๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๔	จำนวนคลองสายหลักได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์			อย่างน้อย ๒๐ คลอง ตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ในแผน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๔
๔	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่			ระดับ ๕ (๑ แนวคลอง)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการปรับปรุงคลองสายหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครมีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๕	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร			๗.๒๑ ตร.ม./ คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๔
๕	พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น			ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ ๓.๑.๑ ผู้สูงอายุและผู้พิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑.๑ ผู้สูงอายุและผู้พิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๖	ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานสถานที่ของหน่วยงานกรุงเทพมหานครที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง			ร้อยละ ๓๐ (ของ ๑๓๖ อาคาร)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคารสาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะขนาดใหญ่จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๖	ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย			ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย	๔๕๙,๙๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๗	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียน ภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคม			ร้อยละ ๖๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่คนรุ่นหลัง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๗	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการศูนย์ ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร			ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๘	ร้อยละของนักเรียนประถมศึกษาที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์			ร้อยละ ๕๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๘	ร้อยละของนักเรียนประถมศึกษาที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์			ร้อยละ ๕๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา “คลองเตยโมเดล” กรุงเทพมหานคร	๒๘๖,๘๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๒. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๕๔,๖๐๐ บาท	

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข และปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๙	จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร			๖ กิจกรรม/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๙	จำนวนกิจกรรมงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี			๓ กิจกรรม/ปี

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร โดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน นโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๐	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร			๑ เครือข่าย/ สำนักงานเขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ การสร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๐	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร			ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑๔๘,๗๒๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๑	จำนวนทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนา			ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ศึกษาสำรวจทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๑	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร			จัดกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากล และเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๒	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้			ร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณการ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๒	ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี			ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เขตคลองเตย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โครงการยุทธศาสตร์ตามลำดับความสำคัญ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๒	กิจกรรมจัดทำคอกปุ๋ยหมักกรมทาง	-	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๓	กิจกรรมบดย่อยกิ่งไม้จากการตัดแต่งต้นไม้	-	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๔	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๙๘,๗๐๐	✓		ฝ่ายปกครอง
๕	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๑๕,๐๐๐	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๖	โครงการปรับปรุงคลองสายหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	✓		ฝ่ายโยธา
๗	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๗๐๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๘	โครงการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย	๔๕๙,๙๐๐	✓		ฝ่ายโยธา
๙	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๐	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา “คลองเตยโมเดล” กรุงเทพมหานคร	๒๘๖,๘๐๐	✓		ฝ่ายการศึกษา
๑๑	โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๕๔,๖๐๐	✓		ฝ่ายการศึกษา
๑๒	โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๓	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๔	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑๕	โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เขตคลองเตย	-	✓		ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๔๒๔,๘๐๐			

รวมโครงการ/กิจกรรม ๑๕ โครงการ รวมจำนวนเงิน ๓,๔๒๔,๘๐๐ บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ โครงการ

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน - โครงการ

บัญชีรายการ / โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	การบริหารทั่วไป	๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐ บาท
		๒. โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐ บาท
		๓. กิจกรรมลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่มีการออกรหัสประจำบ้าน	-
๒	ด้านการรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย	๔. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	
		๕. โครงการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณจุดเสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตคลองเตย	-
		๖. โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว) บูรณาการ	-
		๗. โครงการเทศกิจ School Zone Safety Zone	-
		๘. โครงการกวาดขัน - ปรับ ผู้ฝ่าฝืนจอดหรือขับซึ่รถยนต์รถจักรยานยนต์บนทางเท้า	-
		๙. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ	-
๓	การโยธาและระบบจราจร	๑๐. กิจกรรมขุดลอกทำความสะอาดท่อระบายน้ำโดยการจ้างเหมาและแรงงานสำนักงานเขตคลองเตย	๑,๒๗๑,๔๐๐ บาท
		๑๑. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณูปโภคประโยชน์	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
		๑๒. โครงการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย	๔๕๙,๙๐๐ บาท
		๑๓. โครงการปรับปรุงโรงเรียนชุมชนหมู่บ้านพัฒนา	๑๐,๙๑๑,๐๐๐ บาท
๔	การพัฒนาและบริการสังคม	๑๔. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๓,๕๑๐,๐๐๐ บาท
		๑๕. โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	๓๙๗,๘๐๐ บาท
		๑๖. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็กสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐ บาท
		๑๗. กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐ บาท
		๑๘. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกกีฬาและลานกีฬา	๑,๑๑๙,๘๐๐ บาท
		๑๙. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐ บาท
		๒๐. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดเขตคลองเตย	๒๒๔,๓๐๐ บาท
		๒๑. โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		
๔	ด้านการสาธารณสุข	๒๒. โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒๘๘,๖๐๐ บาท		
		๒๓. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐ บาท		
๕	ด้านการศึกษา	๒๔. การประชุมครู	๓,๐๐๐ บาท		
		๒๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๓,๘๐๐ บาท		
		๒๖. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๙๓,๐๐๐ บาท		
		๒๗. โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑,๑๗๔,๘๐๐ บาท		
		๒๘. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๖,๓๐๐ บาท		
		๒๙. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๘,๓๐๐ บาท		
		๓๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๕๐,๔๐๐ บาท		
		๓๑. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	๑๖๘,๔๐๐ บาท		
		๓๒. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔๙,๔๐๐ บาท		
		๓๓. พิธีปฐญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐ บาท		
		๓๔. พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	๕๐,๗๐๐ บาท		
		๓๕. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๙๐,๐๐๐ บาท		
		๓๖. โครงการสอนภาษาจีน	๘๑๖,๐๐๐ บาท		
		๓๗. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๓๑๔,๔๐๐ บาท		
				๓๘. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๑,๗๐๔,๐๐๐ บาท
		รวม		จำนวน ๓๘ โครงการ	๒๖,๕๙๓,๖๐๐ บาท

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการจัด
อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๐	นิยาม ๑. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ ๒. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ วิธีคำนวณ	๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท) ๒. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (งบประมาณ ๑๑๙,๔๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๔ ลบ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ ทหาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ คูณ ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔)</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด</p> <p>๒. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>๓. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม</p> <p>เกณฑ์การประเมิน :</p> <p>๑. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๑ จัดการมูลฝอยตามแนวทางของ เสียเหลือศูนย์ (ZEROWASTE) “ขยะถูก คัดแยกไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เหลือ ขยะที่ต้องส่งไปกำจัดให้น้อยที่สุด”</p> <p>๑.๒ จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภท ใช้ประโยชน์หรือแยกไว้ส่งกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะ ประจำวัน ๒ ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ๑ จุด ต่อ ๑ ฝ่าย/กลุ่ม งาน และฝ่าย/กลุ่มงานมอบผู้รับผิดชอบ เก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไปทิ้ง ยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อมบันทึก น้ำหนักเพื่อส่งรายงานผลประจำเดือน</p> <p>๑.๓ ตั้งจุดรับขยะอันตราย อย่างน้อย ส่วนราชการละ ๑ จุด สำหรับ “ขยะ อันตรายชั้นเล็ก” เช่น ถ่านไฟฉาย กระดาศคาร์บอน ปากกา ฯ ส่วน “ขยะ อันตรายชั้นใหญ่” เช่น กระจกสเปร์ย์ หลอดไฟ หมึกพิมพ์ ฯ นำทิ้งที่จุดรวมขยะ อันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และ ประชาสัมพันธ์ให้ ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะอันตราย มอบหมาย เจ้าหน้าที่รวบรวมส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูล</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ฝอยจากสำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด</p> <p>๑.๔ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๑ หน้า ไว้ใช้หน้าถัดไป โดยประทับตราหน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่น “กระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม”</p> <p>๑.๕ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๒ หน้า “แยกไว้เป็นขยะรีไซเคิล” ไม่ทิ้งกระดาษลงถังขยะรีไซเคิล หรือถังขยะทั่วไป เพราะจะทำให้กระดาษเปียกชื้น สูญเสียสภาพไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้</p> <p>๑.๖ จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำส่วนตัว”</p> <p>๑.๗ สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อ ให้ “คิดก่อนทิ้ง ขยะให้ถูกถัง”</p> <p>๑.๘ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการดำเนินการต่อเนื่อง</p> <p>๒. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด</p>	

<p>มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)</p>	<p>ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</p>	<p>โครงการ/กิจกรรม</p>
		<p>กรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑ และรณรงค์ส่งเสริมบุคลากรและผู้มาติดต่อทิ้งมูลฝอยตามแนวทางที่กำหนดภายในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๓. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ และสำนักงานเขต มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลปริมาณมูลฝอยแต่ละประเภทเพื่อบันทึกแบบรายงานที่กำหนดส่งสำนักสิ่งแวดล้อมรวบรวมสรุปและประเมินผล</p> <p>๔. สำนักงานเขต ดำเนินการตามข้อ ๑ และนำแนวทางดำเนินการตามข้อ ๑ ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชน สถานศึกษา ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า (๑๔ กลุ่มเป้าหมาย) ตามเป้าหมายที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดและรายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด</p> <p>๕. สำนักสิ่งแวดล้อม ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอย</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		กลับไปใช้ประโยชน์ของ ๕๐ สำนักงานเขต ปีละ ๑ ครั้ง และรายงานผลการลงพื้นที่ฯ ๖. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ติดตามการดำเนินงานการจัดการมูลฝอย และของเสียภายในหน่วยงานระดับสำนัก และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ ตาม แนวทางที่กำหนด	

ข้อมูลเพิ่มเติม

ปี ๒๕๖๐ ฐานยังใช้ ๒๕๕๖

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ต้นต่อวัน) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๐ (๑,๖๑๕ ต้นต่อวัน)
ผลการดำเนินการ ๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๕

ปี ๒๕๖๑ ฐานปี ๒๕๕๖

ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ต้นต่อวัน) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๒ (๑,๖๔๓ ต้นต่อวัน)
ผลการดำเนินการ ๑,๘๘๖.๒๒ ต้นต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๕

ปี ๒๕๖๒ ฐานปี ๒๕๖๐

ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐ (๒,๖๖๑.๙๗ ต้นต่อวัน)
ผลการดำเนินการ ๓,๐๒๙.๙๘ ต้นต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๘

เกณฑ์การให้คะแนนหน่วยงานอื่น ระดับสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ยกเว้นสำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขต)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ครบ ๘ ข้อ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	ดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ครบ ๗ ข้อ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ครบ ๖ ข้อ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	ดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ครบ ๕ ข้อ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ครบ ๔ ข้อ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	ระดับ ๕ (๒๐ แนวคลอง)	ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของ กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่</p>	<p>ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ระดับ ๕ (๑ แนวคลอง)</p>	<p>นิยาม</p> <p>การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ วิถีชีวิต วัฒนธรรมของชุมชน ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติ และสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น</p> <p>อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้</p> <p>คลอง หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นคลองเป้าหมายที่กำหนด ตามเอกสารแนบ ๑ การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย</p> <p>๑. สำนักการระบายน้ำ</p> <p>๑.๑ ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงาน</p>	<p>โครงการปรับปรุงคลองสายหลักในพื้นที่</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>๑.๒ ตรวจสอบคุณภาพน้ำในคลองสายหลักตามแผนที่กำหนด คลองละ ๒ จุด ทั้งก่อนและหลังดำเนินการกิจกรรมด้านการรักษาความสะอาดเพื่อหาค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) ค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) และค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH₃N)</p> <p>๑.๓ เก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลองและขุดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกันน้ำบริเวณคลองสายหลักของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๔ ขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหลหรือดูดตะกอนดินเลน</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดแนวคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น เช่น ราวกันตกริมคลอง สถานีสูบน้ำ ประตูระบายน้ำ ฯลฯ</p> <p>๒. สำนักสิ่งแวดล้อม จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลอง</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการ สร้างความร่มรื่นหรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่</p> <p>๓. สำนักการโยธา จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ สํารวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายเพื่อซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น</p> <p>๔. สำนักการจราจรและขนส่ง จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ ตรวจสอบและซ่อมแซมทำเทียบเรือและติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ติดตั้งป้ายบอกทาง ตรวจสอบและซ่อมแซมทำเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น</p> <p>๕. สำนักเทคนิค จัดทำแผนการตรวจและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลอง เพื่อเสนอแนะโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อใช้เป็นมาตรการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม</p> <p>๖. สำนักงานเขต</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๖.๑ จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความรับผิดชอบของเขตโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย</p> <p>๖.๒ บริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น</p> <p>การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจายเสียง ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องการคัดแยกขยะ</p> <p>การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน</p> <p>๖.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง เช่น ทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ</p> <p>๖.๔ สำรองและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน</p> <p>๖.๕ สำรอง ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น</p> <p>๖.๖ พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวทิวทัศน์ สร้างจุดเช็คอิน Check in ติดตั้ง</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้าย ระดับต่าง ๆ ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ ของพื้นที่ อย่างน้อยเขตละ ๑ จุดต่อคลอง</p> <p>สัดส่วนความสำเร็จในการบูรณาการการ ดำเนินการ ประกอบด้วย</p> <p>๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเป็นไปตามแผนฯ ที่ หน่วยงานนำเสนอ คิดเป็นร้อยละ ๖๐</p> <p>๒. ความสำเร็จในภาพรวม หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามข้อ ๑. ของทุกหน่วยงาน และส่งผลให้สภาพของคลอง มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัย สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมและอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่โดย พิจารณาจากสภาพภูมิทัศน์ของคลองซึ่งเป็นไปตามที่ กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๔๐</p> <p>ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการ กับคลองเป้าหมาย <u>ตามเอกสารแนบ ๑</u> โดยจัดทำแผนการดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และรายงานผลผ่านระบบการบริหารจัดการ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans)</p> <p>วิธีคำนวณ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน และความสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. เอกสารประกอบการดำเนินการ</p> <p>๒. ระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digitalplans)</p> <p>หลักฐาน</p> <p>๑. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๓. ภาพถ่ายกิจกรรมก่อน - หลัง ดำเนินการ ฯลฯ</p>	

การวัดผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐ และ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐)			
ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๑๐
๔	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนแล้วเสร็จไม่ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๘
๓	-	-จัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบและส่งแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำ (ทุกหน่วยงาน) -สำนักการระบายน้ำรวบรวมแผนของทุกหน่วยงานจัดทำเป็นแผนภาพรวม(สำนักการระบายน้ำ)	๖

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐)			
ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๒	-	-นำผลการประชุมกำหนดแนวทางดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่รับผิดชอบ (ทุกหน่วยงาน)	๔
๑	-	-เป็นเจ้าภาพหลักจัดให้มีการประชุมบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อตกลง แนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพื้นที่เป้าหมาย(สำนักการระบายน้ำ) -ร่วมประชุมหารือเพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ในพื้นที่เป้าหมาย(ทุกหน่วยงาน)	๒

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จในภาพรวมร้อยละ ๔๐) ซึ่งในแต่ละคลองจะต้องมีการดำเนินการครบทุกกิจกรรมของทั้ง ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑. ด้านความสวยงาม ๒. ด้านความสะอาด และ ๓. ด้านความปลอดภัย ดังนี้

กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความสวยงาม ประกอบด้วย	
๑.๑ คลองมีการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตลอดแนวคลอง	สำนักสิ่งแวดล้อม
- มีการปลูกต้นไม้เน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	
- มีการปลูกต้นไม้เน้นความร่มรื่น	
- มีการตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	
๑.๒ คลองมีการพัฒนาสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวิวทิวทัศน์และสร้างจุดเช็คอิน Check in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง	สำนักงานเขต
- มีการสร้างจุดเช็คอินCheck in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง	
- มีการสร้างสถานที่พักผ่อนริมคลอง	
- มีการสร้างจุดชมวิวิวทิวทัศน์ริมคลอง	
๑.๓ คลองมีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือนอย่างครบถ้วน	สำนักการจราจรและขนส่ง สำนักงานเขต

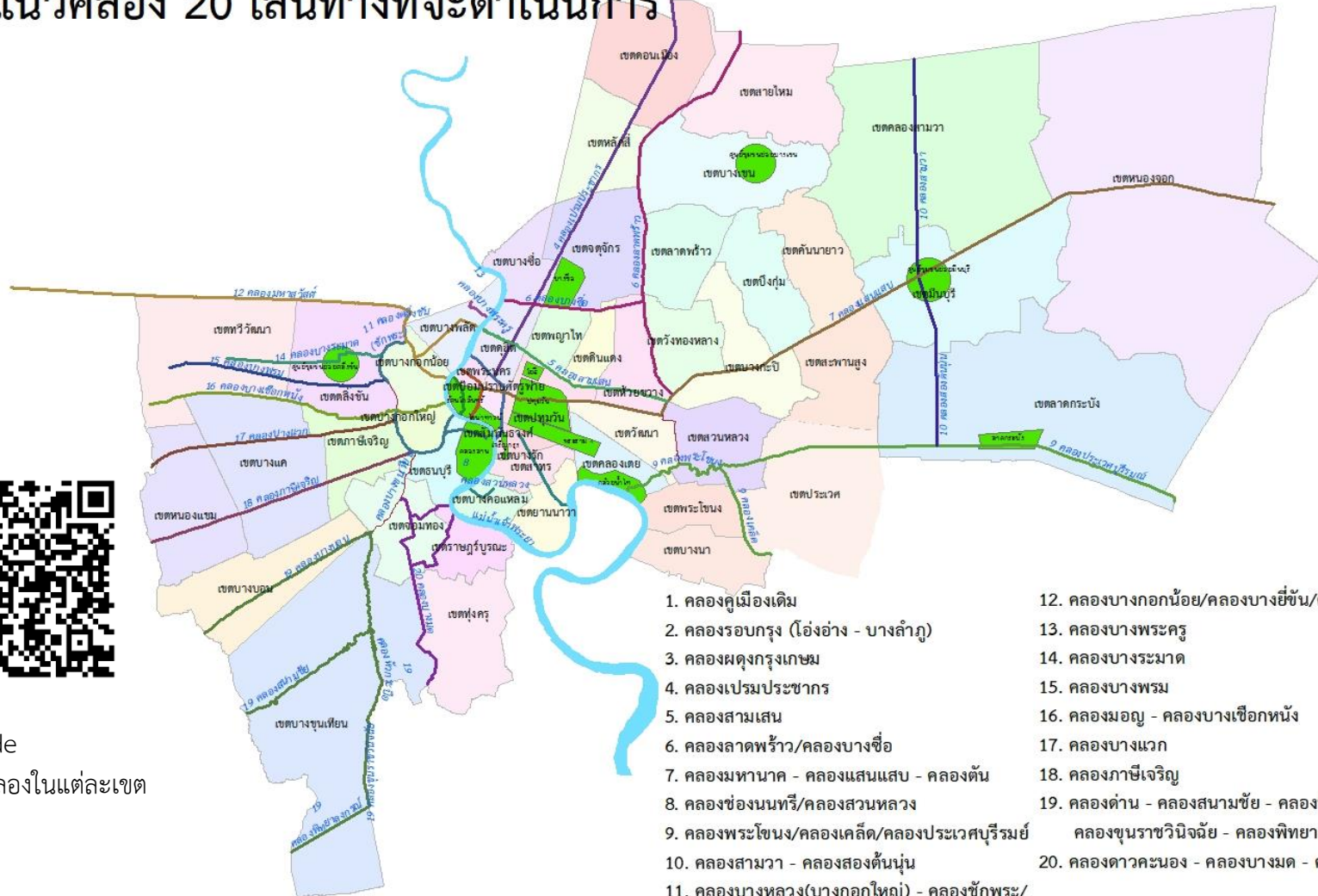
กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
	- มีการติดตั้งป้ายบอกสถานที่ป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว	
	- มีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว	
	- มีการติดตั้งป้ายเส้นทางจราจรทางน้ำ	
	- มีการติดตั้งป้ายประดับต่าง ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่	
๑.๔	ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองให้เกิดความสวยงาม	สำนักงานเขต
	- มีการปรับปรุงท่าหน้าและบ้านเรือนของประชาชนริมคลองให้สวยงามหรือมีสภาพที่ดีขึ้น	
	- มีการปรับปรุงสะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านความสะอาด ประกอบด้วย		
๒.๑	คุณภาพน้ำในคลองได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้นหลังดำเนินการ	สำนักการระบายน้ำ
	- ผลการตรวจค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH ₃ N) มีคุณภาพดีขึ้น	
๒.๒	คลอง และทางเดินริมคลองสะอาดมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	สำนักการระบายน้ำ
	- มีการเก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลอง	
	- มีการขัดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกันน้ำ (ถ้ามี)	
๒.๓	น้ำในคลองมีการไหลเวียนไม่ตื้นเขิน ปราศจากสิ่งกีดขวางทางน้ำ	สำนักการระบายน้ำ
	- มีการจัดระบบน้ำไหลเวียนเพื่อถ่ายเทน้ำในคลอง	
	- มีการขุดลอกคลองหรือเปิดทางน้ำไหลครบถ้วนตามแผนที่กำหนด	
๒.๕	ขยะในชุมชนริมคลองได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ประชาชนมีการทิ้งขยะลงในคลอง	สำนักงานเขต
	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (การเดินณรงค์, ติดป้ายประชาสัมพันธ์, การกระจายเสียง, เว็บไซต์)	
	- มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การคัดแยกขยะ	
	- มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน	

กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
- บริหารการจัดเก็บขยะเพื่อลดการทิ้งขยะลงในคลอง		
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย		
๓.๑	เส้นทางริมคลองมีแสงสว่างอย่างเหมาะสมในเวลากลางคืน	สำนักงานเขต
	-มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลอง	
	-มีการประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองตามที่ได้มีการสำรวจ	
๓.๒	ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจเฝ้าระวังการกระทำความผิดในบริเวณพื้นที่สาธารณะในพื้นที่ที่กำหนด	สำนักการจราจรและขนส่ง
	-มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสม	
	-มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสมตามแผนที่ได้มีการสำรวจ	
๓.๓	ตรวจตราและใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม บริเวณทางเดินตลอดแนวคลองสะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	สำนักเทศกิจ
	- มีการตรวจตราพื้นที่บริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
	- มีการใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
๓.๔	สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	สำนักการระบายน้ำ สำนักการโยธา สำนักงานเขต
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (ราวกันตก) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
	-มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (สะพานข้ามคลอง) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
๓.๕	ท่าเทียบเรือได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย	สำนักการจราจรและขนส่ง
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	

แผนที่แสดงแนวคลองตามเป้าหมายที่จะดำเนินการ

แผนที่กรุงเทพมหานคร

แสดงแนวคลอง 20 เส้นทางที่จะดำเนินการ



QR Code

แผนที่คลองในแต่ละเขต

บัญชีรายชื่อคลองสายหลัก ๒๐ แนวคลอง หรือจำนวน ๓๖ คลอง

ลำดับ	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอง่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	จตุจักร, ดอนเมือง, ดุสิต, บางซื่อ, หลักสี่
๕	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี
๖	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง, หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๗	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ดินแดง, ดุสิต, พญาไท, ห้วยขวาง
๘	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๙	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว, มีนบุรี, คลองสามวา, หนองจอก
๑๐	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๑๑	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร
๑๒	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๑๓	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง
๑๔	คลองเคสิต	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๑๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๑๖	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๑๗	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง
๑๘	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๔๐	บางกอกใหญ่
๑๙	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๒๐	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี
๒๑	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด, บางกอกน้อย

ลำดับ	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๒๒	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๒๓	คลองบางระมาด	๙,๔๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๔	คลองบางพระม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๕	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางพลัด, บางกอกใหญ่
๒๖	คลองบางเชือกหนัง	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๒๗	คลองบางแวก	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๒๘	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๒๙	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๓๐	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๑	คลองหัวกระบือ	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๓๒	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน
๓๓	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๓๔	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๓๕	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๖	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามแผนเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๓	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร</p> <p>มาตรการที่ ๒ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ</p> <p>มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>- ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ระดับ ๕</p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้</p> <p>๒.๑ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหาร และการควบคุมป้องกันโรคติดต่อ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๒๐	<p>ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและบริโภคอาหาร</p> <p>๒.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ได้แก่</p> <p>(๑) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา- ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี- ต้องไม่พบกรดแอสอร์บิกในน้ำส้มสายชู- ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพสสารในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด <p>(๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์ม</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>แบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อนไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p>ทั้งนี้ จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถานประกอบการอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) ร้านอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none">- ขนาดพื้นที่มากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารภาชนะ และมีผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง</p> <ul style="list-style-type: none">- ขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารภาชนะ และมีผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง</p> <p>(๒) แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี</p> <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมีผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง</p> <p>(ยกเว้น แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาท</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>วิธีบางประเภท ที่ไม่สามารถเก็บตัวอย่างได้ ครบตามที่กำหนด)</p> <p>(๓) ตลาด</p> <ul style="list-style-type: none">- จำนวนแผงค้าอาหารในตลาด น้อยกว่า ๑๐๐ แผง <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารจากแผงค้า จำนวนร้อยละ ๘๐ ของจำนวนแผงค้าอาหารทั้งหมด</p> <ul style="list-style-type: none">- จำนวนแผงค้าอาหารในตลาด ตั้งแต่ ๑๐๐ - ๒๐๐ แผง <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารจากแผงค้า จำนวนร้อยละ ๖๐ ของจำนวนแผงค้าอาหารทั้งหมด</p> <ul style="list-style-type: none">- จำนวนแผงค้าอาหารในตลาด มากกว่า ๒๐๐ แผง <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารจากแผงค้า จำนวนร้อยละ ๕๐ ของจำนวนแผงค้าอาหารทั้งหมด</p> <p>(๔) ซูเปอร์มาร์เก็ต</p> <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมือผู้สัมผัสอาหาร</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง</p> <p>(๕) มินิมาร์ท</p> <p>สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมือผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง(ยกเว้น มินิมาร์ทที่จำหน่ายอาหารบางประเภท ที่ไม่สามารถเก็บตัวอย่างได้ครบตามที่กำหนด)</p> <p>กรณีพบการปนเปื้อน ให้เจ้าพนักงานออกคำแนะนำหรือออกคำสั่งให้ผู้ประกอบการอาหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>๒.๓ ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler)ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>๓. การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>(๑) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๒) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๓) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้</p> <p>(๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิลขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(๕) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์</p> <p>(๖) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือการกำจัดแมลง สัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ</p> <p>(๗) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้</p> <p>ผลผลิต</p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี</p> <p>๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี และมีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี</p> <p>๒. ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดีที่มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด</p> <p>๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>คุณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร และข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร</p> <p>๓. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BMA Food Safety Application</p> <p>* เริ่มดำเนินการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	

(๑) ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ร้อยละ ๑๐๐)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่จะได้รับ (คิดคะแนนตามผลดำเนินงานที่ได้)
๕	ร้อยละ ๑๐๐ (ส่งเสริมฯ สถานประกอบการอาหารที่มีใบอนุญาต)และตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (สถานประกอบการอาหารที่ไม่มีใบอนุญาต)	ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และมีการดำเนินการตรวจอาหารปลอดภัยของสถานประกอบการที่ไม่มีใบอนุญาตได้ ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๑๐๐ (ส่งเสริมฯ สถานประกอบการอาหารที่มีใบอนุญาต)และตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ - ร้อยละ ๗๐ (สถานประกอบการอาหารที่ไม่มีใบอนุญาต)	ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และมีการดำเนินการตรวจอาหารปลอดภัยของสถานประกอบการที่ไม่มีใบอนุญาตได้ ตั้งแต่ ร้อยละ ๕๐แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๑๐๐ (ส่งเสริมฯ สถานประกอบการอาหารที่มีใบอนุญาต)และน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (สถานประกอบการอาหารที่ไม่มีใบอนุญาต)	ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และมีการดำเนินการตรวจอาหารปลอดภัยของสถานประกอบการที่ไม่มีใบอนุญาตได้ น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๑๐๐ (ส่งเสริมฯ สถานประกอบการอาหารที่มีใบอนุญาต)	ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีเท่ากับร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๑๐๐ (ส่งเสริมฯ สถานประกอบการอาหารที่มีใบอนุญาต)	ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

(๒) ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)
(ร้อยละ ๒๐)

การวัดผลการดำเนินงาน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่จะได้รับ
๕	มากกว่า ร้อยละ ๒๐	ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๑๕-๑๕.๙๙	ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๑๐-๑๔.๙๙	ดำเนินการได้ มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย แต่ไม่ถึงเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๕-๙.๙๙	ดำเนินการได้ มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	น้อยกว่า ร้อยละ ๕	ดำเนินการได้ น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครมีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๔	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน</p>	<p>พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u></p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>นิยาม :</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ <ol style="list-style-type: none"> ๑. <u>พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</u> ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. <u>พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u> ซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี - กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียว 	<p>๑. โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบประมาณ ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขต ที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงาน สวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็น พื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวน บนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯสวน บนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการ เพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มี พันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร. ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคาร สูง (Green Roof)</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง</p> <p>๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p> <p>๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คัดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคุณ ความยาวของ ระยะทางที่ปลูก</p> <p>๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบ และดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว</p> <p>๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้าง ร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p> <p><u>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน</u></p> <p>๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัด ความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย</p> <p>๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬา กลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปก คลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุก แห่ง</p> <p>๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาด มากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาด พื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.</p>	

<p>มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)</p>	<p>ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</p>	<p>โครงการ/กิจกรรม</p>
		<p>๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่ปล่อยเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น</p> <p><u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</u></p> <p>๑. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก) รับผิดชอบ</p> <p>๑.๑ ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ตรวจประเมินกำหนด ซึ่งในปี ๒๕๖๔ คิดเป็น ๗.๒๑๓๓.๓๓/คน</p> <p>๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปีที่ตรวจประเมินกำหนด</p> <p>๑.๓ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย ๑) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะและสวน ๗ ประเภท</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๔ นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ รายละเอียดที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง</p> <p>๒. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ</p> <p>๒.๑ สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่กำหนด</p> <p>๒.๒ นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ</p> <p>วิธีคำนวณ:</p> <p>๑. สำนักสิ่งแวดล้อม</p> <p>$A=B/C$</p> <p>A= สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)</p> <p>B= พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนเมื่อสิ้นเดือน ก.ย. ของปีที่ตรวจประเมินผล(ตร.ม)</p> <p>C= จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์ของกทม. (คน)</p> <p>๒. สำนักงานเขต</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบ สวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐% รวม ๒๐๐%</p> <p>๒. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนของความ สมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่ สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายทั้งนี้หักข้อละ ๑% ของคะแนนที่ได้รับ</p> <p>๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนของความสมบูรณ์จะเป็น คะแนนที่ได้ของแต่ละ สำนักงานเขต</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน :</p> <p><u>เอกสารหลักฐาน:</u></p> <p>-พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผล การเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น</p> <p><u>เกณฑ์การคิดคะแนน:</u></p> <p>สำนักสิ่งแวดล้อม:</p> <p>๑. พิจารณาผลคะแนนให้พิจารณาจากพื้นที่สี เขียวในรูปแบบสวนซึ่งจะต้องดำเนินการตามค่า คาดการณ์ซึ่งกำหนดไว้</p> <p>๒. พิจารณาการตัดคะแนนที่หน่วยงานได้รับใน ส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ปรากฏตามฐานข้อมูล</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ฯ (ณ เดือนกันยายนของปีที่ตรวจประเมิน) โดยดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ ๑% ของคะแนนที่ได้รับ</p> <p>สำนักงานเขต:</p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิด เป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ %</p> <p>การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ</p>	

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕	จำนวนทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนา	๓ แห่ง/ปี	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ศึกษาสำรวจ ทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานครมีการจัด กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	นิยาม : กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์ หรือจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่นในพื้นที่เขตให้แก่ประชาชนทั่วไป สินค้าชุมชน หมายถึง สินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิต โดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน	๑. กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		<p>ผู้ประกอบการชุมชน หมายถึง ผู้ผลิต หรือผู้จำหน่ายสินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน</p> <p>วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล</p> <table border="1" data-bbox="970 906 1438 1377"> <tr> <td data-bbox="970 906 1203 1045">ระยะครึ่ง ปีงบประมาณ</td> <td data-bbox="1203 906 1438 1045">สิ้นปีงบประมาณ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="970 1045 1203 1377">ผลงานที่ได้ : แต่ ละสำนักงานเขต ควรมีการจัด กิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง</td> <td data-bbox="1203 1045 1438 1377">ผลงานที่ได้ : จัด กิจกรรมฯ อย่าง น้อย ๒ ครั้ง</td> </tr> </table>	ระยะครึ่ง ปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : แต่ ละสำนักงานเขต ควรมีการจัด กิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัด กิจกรรมฯ อย่าง น้อย ๒ ครั้ง	
ระยะครึ่ง ปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : แต่ ละสำนักงานเขต ควรมีการจัด กิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัด กิจกรรมฯ อย่าง น้อย ๒ ครั้ง						

<p>มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)</p>	<p>ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</p>	<p>โครงการ/กิจกรรม</p>
		<p><u>เอกสารหลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ภาพถ่ายแสดงการจัดกิจกรรม ๒. รายงานผลการจัดกิจกรรม ๓. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมฯ <p><u>หมายเหตุ</u> การจัดกิจกรรมฯ มีเงื่อนไขดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดกิจกรรมฯ ในระดับกลุ่มเขตหรือระดับเขต ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ระดับกลุ่มเขตไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย - ระดับเขตไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ๓. กรณีระดับกลุ่มเขตต้องมีผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมครบทุกเขต และต้องมีการนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ของกลุ่มเขตเป็นหลัก (สามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มเขตอื่นได้เป็นลำดับรอง) ๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม 	

เกณฑ์การคิดคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไป และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ รายและผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไปและผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ รายและผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ข. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติด ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังยาเสพติดตามภารกิจ	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของ “ชุมชนร่วมใจระวังภัยยาเสพติด”	ร้อยละความสำเร็จของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังยาเสพติดตามภารกิจ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม ๑. การพัฒนาเกี่ยวกับหน้าที่ของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตคลองเตย แบบไป-กลับ ณ ห้องประชุมชั้น ๗ สำนักงานเขตคลองเตย ๒. อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยยาเสพติดเขตคลองเตย มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ร่วมกับส่วนราชการและภาคีเครือข่ายอื่นๆ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติดในพื้นที่เขตคลองเตย ค่าเป้าหมาย ดำเนินกิจกรรม ดังนี้	๑. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (งบประมาณ ๙๘,๗๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยยาเสพติด</p> <p>๒. กิจกรรมรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรมที่กำหนด}} \times 100$	

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ ๓.๑.๑ ผู้สูงอายุและผู้พิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑.๑ ผู้สูงอายุและผู้พิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคารสาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะขนาดใหญ่จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>นิยาม สำนักงานเขตต้องมีการออกแบบพร้อมรายการของการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ๑. สร้างผิวต่างสัมผัส พื้นที่ประมาณ ๑๕ ตร.ม. ๒. ติดตั้งป้ายส텐เลสบอกที่จอดรถคนพิการ จำนวน ๒ ชุด ๓. ติดตั้งระบบสัญญาณไฟฉุกเฉินบริเวณห้องน้ำคนพิการ ๔. ติดตั้งป้ายนำทางสำหรับผู้พิการ จำนวน ๒ ชุด</p> <p>วิธีคำนวณ $\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรมที่กำหนด}} \times 100$</p>	<p>๑. โครงการปรับปรุงสำนักงานเขตคลองเตย (งบประมาณ ๔๕๙,๙๐๐ บาท)</p>

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๓	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่คนรุ่นหลัง	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	นิยาม ศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง หมายถึง การคัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุในพื้นที่เขตคลองเตย และการจัดกิจกรรมเผยแพร่แสดงผลงานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย ผู้สูงอายุและประชาชนในพื้นที่เขตคลองเตย ค่าเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๐๐ คน วิธีคำนวณ ประเมินผลโครงการจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท)

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๔	ร้อยละของนักเรียนระดับประถมศึกษาที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	ร้อยละ ๕๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ร้อยละของนักเรียนระดับประถมศึกษาที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐	นิยาม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก หมายถึง คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับหน่วยงานทุกรายวิชา สอบคือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา ค่าเป้าหมาย แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	๑. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา “คลองเตยโมเดล” กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๘,๓๐๐ บาท) ๒. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๒๓,๘๐๐ บาท) ๓. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (งบประมาณ ๑,๑๗๔,๘๐๐ บาท)

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๕	จำนวนกิจกรรมงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๓ กิจกรรม/ปี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร</p>	<p>จำนวนกิจกรรมงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี</p> <p>ค่าเป้าหมาย ๓ กิจกรรม/ปี</p>	<p>นิยาม</p> <p>การจัดกิจกรรมงานวันสำคัญตามประเพณีและวันสำคัญของชาติ ประกอบด้วย</p> <p>๑. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. กัณฑ์กรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติและวันครอบครัวไทย เนื่องในโอกาสเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๙ พรรษา</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>จัดกิจกรรมงานวันสำคัญทางประเพณี และวันสำคัญของชาติ จำนวน ๓ กิจกรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ประชาชน</p>	<p>๑. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา “คลองเตยโมเดล” กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๘,๓๐๐ บาท)</p> <p>๒. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๒๓,๘๐๐ บาท)</p> <p>๓. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (งบประมาณ ๑,๑๗๔,๘๐๐ บาท)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		และเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาค ประชาชน ในพื้นที่เขตคลองเตย วิธีคำนวณ $\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรมที่กำหนด}} \times 100$	

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๖	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ การสร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	นิยาม การส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร หมายถึง การส่งเสริมเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตคลองเตย ได้มีโอกาสระดมความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน สภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภาเด็กและเยาวชนเขตทุกพื้นที่มีศูนย์กลางในการประสานงาน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาศักยภาพโดยใช้การเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม มีการประสานงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	๑. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๔๙,๗๒๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>คำเป้าหมาย การดำเนินงานตามโครงการสภาเด็กและเยาวชนเขตคลองเตย ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงาน สภาเยาวชนเขต จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p>๒. กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผู้เข้าร่วม ประกอบด้วยสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขตคลองเตย พร้อมทั้งเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตคลองเตยจำนวน ๔๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๕ คน</p>	

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๗	ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้	ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม ผู้ที่ต้องเสียภาษี หมายถึง ผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปีภาษี ๒๕๖๔ ที่ปรากฏจากผลการสำรวจการใช้ประโยชน์ที่ดินของสำนักงานเขต ค่าเป้าหมาย ๑. ตรวจสอบหาผู้ที่ต้องเสียภาษีของสำนักงานเขตจากผลการสำรวจการใช้ประโยชน์ที่ดินของสำนักงานเขต ๒. แจ้งประเมินภาษีแก่ผู้เสียภาษีของสำนักงานเขต วิธีคำนวณ จำนวนรายการของผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ได้รับการแจ้งประเมินภาษีของสำนักงานเขต หารจำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดของสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐	๑. โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เขตคลองเตย

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	<p>คำอธิบาย :</p> <p>นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์การ การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p> <p>เกณฑ์การประเมิน :</p> <p>การประเมินการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน ตามขั้นตอนต่างๆ ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ ๑ เป็นขั้นตอนการค้นหา และรวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน โดยเสนอแนวคิดภายใต้รูปแบบที่กำหนดตามแบบฟอร์มการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยกำหนดจำนวนแบบฟอร์มที่หน่วยงานที่รับการประเมินต้องส่งให้สำนักงาน ก.ก. ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. หน่วยงานระดับสำนัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด๒. สำนักงานเขต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชุด	๑. กิจกรรมการเสนอนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>๓. ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร และสำนักเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ เป็นขั้นตอนการคัดเลือกความคิดเห็นจากขั้นตอนที่ ๑ โดยคณะผู้บริหาร/คณะทำงานของแต่ละหน่วยงาน กำหนดให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาเลือกเพียง ๑ ความคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนา หรือปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ โดยระบุรายละเอียดของแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกในแบบสรุปผลการคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมฯ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ เป็นขั้นตอนการนำเสนอโครงการ โดยหน่วยงานนำแนวความคิดที่ได้รับการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๒ มาจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ ๑ โครงการ พร้อมจัดทำแบบฟอร์มนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานครพิจารณาต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ โครงการพัฒนานวัตกรรมฯ ที่นำเสนอไม่จำเป็นต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณเดียว สามารถนำเสนอโครงการฯ ระยะเวลาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องได้ โดยกำหนดเป้าหมายโครงการแต่ละปีงบประมาณให้ชัดเจน</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔ เป็นขั้นตอนการพัฒนานวัตกรรมฯ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยหน่วยงานดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมฯ ตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ เพื่อบรรลุเป้าหมาย ตามตัวชี้วัดที่กำหนด และส่งเอกสาร หลักฐานให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ												
	<p>ขั้นตอนที่ ๕ เป็นขั้นตอนการจัดทำแบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โดยให้หน่วยงานจัดทำตามแบบฟอร์ม และนำเสนอต่อผู้บริหารหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>วิธีการคำนวณ :</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> $\text{คะแนนรวม} = \text{ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒} + \text{ส่วนที่ ๓}$ </div> <p>เมื่อได้คะแนนรวมแล้ว จึงนำผลที่ได้มาเทียบหารระดับคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เทียบระดับคะแนนที่จะได้รับตามช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>ช่วงการปรับให้คะแนน</p> <table border="1" data-bbox="667 922 1528 1235"> <thead> <tr> <th>ระดับความสำเร็จ</th> <th>ระดับที่ ๑ (๖๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๒ (๗๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๓ (๘๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๔ (๙๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๕ (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</td> <td>≤ ๖๐</td> <td>๗๐</td> <td>๘๐</td> <td>๙๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับความสำเร็จ	ระดับที่ ๑ (๖๐ คะแนน)	ระดับที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	ระดับที่ ๓ (๘๐ คะแนน)	ระดับที่ ๔ (๙๐ คะแนน)	ระดับที่ ๕ (๑๐๐ คะแนน)	ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤ ๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	
ระดับความสำเร็จ	ระดับที่ ๑ (๖๐ คะแนน)	ระดับที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	ระดับที่ ๓ (๘๐ คะแนน)	ระดับที่ ๔ (๙๐ คะแนน)	ระดับที่ ๕ (๑๐๐ คะแนน)									
ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤ ๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐									

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	<p>คำอธิบาย :</p> <p>๑. ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว งบกลาง รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง งบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กันไว้เหลือมปีใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>๒. จำนวนเงินงบประมาณปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ หมายถึง ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ (ไม่รวม งบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว งบกลาง รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง งบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจาก</p>	๑. กิจกรรมการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>รัฐบาล และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กันไว้เหลือในปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>๓. งบประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว งบกลาง รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการ และลูกจ้าง งบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กันไว้เหลือในปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>๔. โครงการขนาดใหญ่ หมายถึง โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี และมีวงเงินโครงการ ๒๐๐ ล้านบาทขึ้นไป</p> <p>วิธีการคำนวณ :</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p> $\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณประจำปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔}}{\text{งบประมาณประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔}} \times ๑๐๐ \times \text{ก}\%$ <p>* นำร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมที่ได้ (ก%) มาเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน</p>	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ																																				
	<p>เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ ระดับคะแนน</p> <table border="1" data-bbox="667 540 1516 982"> <thead> <tr> <th>ระดับความสำเร็จ</th> <th>ระดับที่ ๑ (๖๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๒ (๗๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๓ (๘๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๔ (๙๐ คะแนน)</th> <th>ระดับที่ ๕ (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กลุ่มหน่วยงาน A</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มหน่วยงาน B</td> <td>๖๕</td> <td>๗๐</td> <td>๗๕</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มหน่วยงาน C</td> <td>๕๕</td> <td>๖๐</td> <td>๖๕</td> <td>๗๐</td> <td>๗๕</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มหน่วยงาน D</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>* กรณีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับค่าเป้าหมายระดับ ๑</p>	ระดับความสำเร็จ	ระดับที่ ๑ (๖๐ คะแนน)	ระดับที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	ระดับที่ ๓ (๘๐ คะแนน)	ระดับที่ ๔ (๙๐ คะแนน)	ระดับที่ ๕ (๑๐๐ คะแนน)	ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม						กลุ่มหน่วยงาน A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	กลุ่มหน่วยงาน B	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	กลุ่มหน่วยงาน C	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	กลุ่มหน่วยงาน D	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	
ระดับความสำเร็จ	ระดับที่ ๑ (๖๐ คะแนน)	ระดับที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	ระดับที่ ๓ (๘๐ คะแนน)	ระดับที่ ๔ (๙๐ คะแนน)	ระดับที่ ๕ (๑๐๐ คะแนน)																																	
ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม																																						
กลุ่มหน่วยงาน A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐																																	
กลุ่มหน่วยงาน B	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕																																	
กลุ่มหน่วยงาน C	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕																																	
กลุ่มหน่วยงาน D	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐																																	
<p>๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>คำอธิบาย : ข้อมูล หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงหรือเรื่องอื่นใด ไม่ว่าจะการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพถ่ายดาวเทียมฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือตรวจวัด การสำรวจระยะไกล หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้</p>	<p>๑. กิจกรรมการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (ฝ่ายปกครอง)</p>																																				

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>ชุดข้อมูล หมายความว่า การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล</p> <p>บัญชีรายการข้อมูล หมายความว่า เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูล ที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงาน</p> <p>ฐานข้อมูล (Database) หมายถึง กลุ่มของข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้ โดยมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน โดยไม่ได้บังคับว่าข้อมูลทั้งหมดนี้จะต้องเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูล (Data file) เดียวกันหรือแยกเก็บหลายๆ แฟ้มข้อมูล (Data file)</p> <p>คำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาทา (Metadata) หมายถึง ข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูล โดยระบุรายละเอียดแหล่งข้อมูล หรือคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ซึ่งจัดทำให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบว่าข้อมูลมาจากแหล่งใด มีรูปแบบอย่างไร เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และใช้ประโยชน์ในการจัดทำบัญชีรายการข้อมูล (Data Catalog)</p> <p>ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none">๑. การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน๒. การวางแผนการดำเนินงาน การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน การตรวจสอบและการรายงานผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบบริหารและกระบวนการจัดการข้อมูลมีประสิทธิภาพสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และบูรณาการข้อมูลระหว่างกัน ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และคุ้มครองข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ๓. การกำหนดมาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มั่นคงปลอดภัย และไม่ถูกละเมิดความ	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>เป็นส่วนบุคคล รวมทั้งสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน บุรณาการ และใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. การวัดผลการบริหารจัดการข้อมูล โดยอย่างน้อยประกอบด้วย การประเมินความพร้อมของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน การประเมินคุณภาพข้อมูล และการประเมินความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล</p> <p>๕. การจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดนโยบายข้อมูลหรือกฎเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้มีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลต่างๆ ภายในหน่วยงาน สำหรับให้ผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามนโยบายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอันจะนำไปสู่การบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐอย่างเป็นระบบ</p> <p>๖. การจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ และบัญชีข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>ความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูล หมายถึง การพัฒนาและการจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูล ตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ) แบ่งเป็น ๒ ส่วน (ร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>ส่วนที่ ๑ รักษาฐานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ส่วนที่ ๒ พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ						
	<p>วิธีการคำนวณและเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>๑. เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>แนวทางการประเมินผลพิจารณาการดำเนินงานของหน่วยงาน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย</p> <p>ส่วนที่ ๑ การรักษาสถานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานปี พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ ความสมบูรณ์ของการนำเข้าข้อมูล และเชื่อมโยงระบบย่อยของหน่วยงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความครบถ้วนและความถูกต้องในการนำเข้าข้อมูล ๒. การนำเข้าข้อมูลในระบบภายในกำหนด <p>ส่วนที่ ๒ พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>การพิจารณาให้คะแนนจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานทั้งส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ รวมกัน โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาและให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="667 971 1516 1448"> <thead> <tr> <th data-bbox="667 971 831 1068">เกณฑ์การให้คะแนน</th> <th data-bbox="831 971 1304 1068">การดำเนินการ</th> <th data-bbox="1304 971 1516 1068">กำหนดเวลา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="667 1068 831 1448">ร้อยละ ๒๐</td> <td data-bbox="831 1068 1304 1448"> เมื่อดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) แล้ว ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานและจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน ๒. จัดทำบัญชีรายการข้อมูล (data catalog) ๓. กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลของหน่วยงาน </td> <td data-bbox="1304 1068 1516 1448">ธันวาคม ๒๕๖๓</td> </tr> </tbody> </table>	เกณฑ์การให้คะแนน	การดำเนินการ	กำหนดเวลา	ร้อยละ ๒๐	เมื่อดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) แล้ว ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานและจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน ๒. จัดทำบัญชีรายการข้อมูล (data catalog) ๓. กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลของหน่วยงาน 	ธันวาคม ๒๕๖๓	
เกณฑ์การให้คะแนน	การดำเนินการ	กำหนดเวลา						
ร้อยละ ๒๐	เมื่อดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) แล้ว ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานและจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน ๒. จัดทำบัญชีรายการข้อมูล (data catalog) ๓. กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลของหน่วยงาน 	ธันวาคม ๒๕๖๓						

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด			โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๔. พัฒนารฐานข้อมูลใหม่ หรือ ปรับปรุงฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิมให้มีขอบเขตการใช้ประโยชน์ได้กว้างขวางขึ้นจำนวน ๑ เรื่องมาพัฒนาเป็นฐานข้อมูลของหน่วยงาน		
	ร้อยละ ๔๐	เมื่อดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ ๑. จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (data dictionary) ๒. จัดทำคำอธิบายข้อมูล (metadata) โดยจัดทำตามแบบฟอร์มที่กำหนด	มีนาคม ๒๕๖๔	
	ร้อยละ ๖๐	เมื่อมีการนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (การประเมินผลคุณภาพข้อมูล) เรียบร้อยแล้ว	ตั้งแต่ เมษายน ๒๕๖๔	
	ร้อยละ ๘๐	เมื่อมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมีหลักฐานเป็นที่ประจักษ์และสามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม	มิถุนายน ๒๕๖๔	
	ร้อยละ ๑๐๐	เมื่อมีการให้บริการหรือเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร และ/หรือหน่วยงานภายนอกด้วยระบบออนไลน์และ/หรือมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ	สิงหาคม ๒๕๖๔	
	<p>๒. การคำนวณคะแนนตามกรอบการประเมิน</p> $\text{คะแนนที่จะได้รับ} = \frac{\text{น้ำหนักคะแนน}}{100} \times \text{ร้อยละของคะแนนที่ได้รับ}$			

