

## สำนักงานเขตสะพานสูง

### ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

1. กรณีรับเรื่องจากประชาชนที่มาร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่สำนักงานเขตสะพานสูง

รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์



นำเรียนผู้อำนวยการเขตเพื่อสั่งการ  
มอบหมายฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข



ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขภายใน 3 วันทำการ



นำข้อแก้ไข รายงานผู้อำนวยการเขตทราบ



ฝ่ายที่เกี่ยวข้องแจ้งผลการดำเนินการ  
ให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทราบ

2. กรณีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบของกรุงเทพมหานคร เช่น ระบบ MIS ศูนย์ร้องเรียน กรุงเทพมหานคร 1555 และอีเมล เป็นต้น

