



# ผู้อำนวยการเขตพัฒนา เป็นประธานการประชุม มอบนโยบาย การดำเนินงาน ITA ของสำนักงานเขตพัฒนา



วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผู้อำนวยการเขตเป็นประธานการประชุมซักซ้อมความเข้าใจ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนของสำนักงานเขตพัฒนา



ผู้อำนวยการเขตวัฒนา มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต (นายสุวิษ ทัณฑ์ประเสริญ) ประชุมกำกับติดตามให้มีการดำเนิน ประเมินและจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของโรงเรียนใน ตั้งกักสำนักงานเขต





# ประกาศสำนักงานเขตวัฒนา เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



ประกาศสำนักงานเขตวัฒนา  
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

ด้วยแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๘๑) ฉบับปรับปรุง  
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีธรรมาภิบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕.๔  
เมืองสีขาว แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕  
ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีธรรมาภิบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕.๔ เมืองสีขาว เป้าประสงค์ที่ ๕.๔.๒  
มีระบบการดำเนินการทางวินัยที่เข้มแข็งต่อการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งมีค่านิยมของการทุจริต  
คอร์รัปชันในขนาด และนโยบาย "ไม่รับสิน ไม่รับ" ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)

กรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นความสำคัญในการผลักดันต่อต้านการรับสินบน ดังนั้น  
เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อป้องกันการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ และเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โดยให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร  
กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร มีค่านิยมแบบปฏิบัติ จึงกำหนดนโยบายต่อต้าน  
การรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ดังนี้

1. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน  
กรุงเทพมหานคร ต้องปฏิบัติตามค่านิยมที่สุจริต ซื่อสัตย์ ไม่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน ซักถาม หรือ  
รับสินบน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน  
หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรุงเทพมหานคร
2. ห้ามมิให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน  
กรุงเทพมหานคร รับสินบนในการดำเนินการซึ่งมีลักษณะการทุจริต การดำเนินการที่ขัดต่อจรรยาบรรณในอย่าง  
ไม่ชัด ชัดชัด หรือผลประโยชน์ และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร
3. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน  
กรุงเทพมหานคร จะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
จากภาคเอกชนหรือบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการไม่กระทำ การไม่กระทำ หรือรับสินบนหรือ  
สินบนส่วนตน
4. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน  
กรุงเทพมหานคร ใฝ่ตนในการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือคนของ  
ทางการหรือสื่อมวลชนทันที และมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวด้วย
5. ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม ติดตาม ให้มีการปฏิบัติตามนโยบายนี้ หากพบการฝ่าฝืนหรือ  
ไม่ปฏิบัติตาม ให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจกับพนักงานที่ดำเนินการฝ่าฝืนและศึกษาผู้ฝ่าฝืนด้วย

๒. การดำเนินการ ...

- ๒ -

๒. การดำเนินการ ๑ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แบบปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ สอดคล้องแบบปฏิบัติ  
ซึ่งได้ที่กรุงเทพมหานครกับส่วนราชการในภายหลังจากที่ได้นำไปดำเนินการ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุชีรา สีลานนท์)  
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา



Announcement of the Vadhana District Office  
Subject: Anti-Bribery Policy

Reference is made to Strategic Sub-Issue No. 5.6 on a transparent city under  
Strategic Issue No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the  
revised 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis (B.E. 2561-2580); Goal No. 5.6.2 In  
having efficient disciplinary implementing system relating to malfeasance and corruption and  
mechanism for preventing malfeasance and corruption in the future of the Strategic Sub-  
Issue No. 5.6 on a transparent city under Strategy No. 5 on promoting the creation of a  
participatory democratic city of the 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis Phase  
3 (B.E. 2023-2027); and the policy of "being transparent, saying no to bribery" of the  
Governor of Bangkok (Mr. Chodchart Sitthapunt).

The Bangkok Metropolitan Administration (BMA) has seen the importance of  
pushing forward actions against bribery. In order to propel the Development Plan for Bangkok  
Metropolis and the Governor of Bangkok's policy for preventing corruption and misconduct  
and bring about concrete results that Bangkok Metropolitan Administration civil officials and  
personnel as well as persons who perform other duties in agencies under the Bangkok  
Metropolitan Administration can observe as a guideline; therefore, the Anti-Bribery Policy  
shall be designated as follows:

1. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel as well as  
persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan  
Administration shall perform their duties with integrity and honesty without being involved in  
demanding, providing, or taking bribes, in both direct and indirect ways, for the benefit of  
themselves or other persons, or the benefit of those relating to themselves or the benefit of  
those relating to the Bangkok Metropolitan Administration;
2. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel as well as  
persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan  
Administration are prohibited from taking bribes in operating all kinds of procurements. The  
procurement shall be performed with transparency, integrity, and accountability under  
related laws and regulations;

- 2 -

3. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel as well as  
persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan  
Administration shall not offer to do, promise to do, or receive any other property or benefit  
from private sectors or any other persons so as to induce such person to do, or not to do  
any act, or to delay the doing of any act with malfeasance;

4. Any Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel as  
well as persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan  
Administration seeing any acts being probable of bribery shall make an immediate report to  
superiors or via complaint channels and has a duty to inform all outsiders about the Policy.

5. Superiors shall control and follow up to have the observance of this Policy.  
Once aware of violation or non-compliance, superiors who have authority shall seriously take  
disciplinary actions and criminal cases.

6. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well  
as other ones deemed suitably regulated by the Bangkok Metropolitan Administration  
afterward to comply with this Policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 13 February 2025

(Miss Suchira Silanont)  
Director of Vadhana District

Remark: This unofficial English Translation has been provided for the benefit of all information access only and  
contains no legal authority. For reference or legal use, please refer to the original Thai text.



# ประกาศสำนักงานเขตวัฒนา เรื่องนโยบายต่อต้านการรับของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



ประกาศสำนักงานเขตวัฒนา  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กรุงเทพมหานคร ในฐานะเป็นนิติบุคคลและราชการบริหารส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่จัดการ  
สาธารณะให้เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับเพื่อให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่าง  
พระราชบัญญัติจริยธรรมข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนการถือ  
มั่นในหลักธรรมาภิบาลที่ส่งเสริมให้เกิดการเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนอย่างมีศักดิ์ (Big Bold) ภายใต้  
แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ตามแนวทางการบริหารพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายของ  
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์) ดำเนินไปอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และมีความร่วมมือ  
ในการดำเนินการเพื่อสังคมที่ดีขึ้น

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและดำเนินภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  
และมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันมิให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งทำหน้าที่ในนาม  
ของรัฐและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่สำนักงานเขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงาน  
ที่ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร บุคคลในวง  
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร  
ที่ได้รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับสิ่งของหรือการจากบุคคลภายนอก  
ผู้ใกล้ชิดกับกรุงเทพมหานครซึ่งมอบให้ปฏิบัติหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานอื่น และผู้ปฏิบัติงานอื่น
2. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร  
ที่ได้รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากบุคคลภายนอกผู้ใกล้ชิดกับกรุงเทพมหานครซึ่งมอบให้ปฏิบัติหน้าที่  
และผู้ปฏิบัติงานอื่น และผู้ปฏิบัติงานอื่น
3. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร  
ซึ่งไม่ได้อยู่ภายใต้ขอบข่ายของกฎหมายหรือระเบียบอื่นใด ที่กำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่  
และผู้ปฏิบัติงานอื่น และผู้ปฏิบัติงานอื่น
4. การแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็น หรือการสื่อ  
ความคิดเห็นในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ตามพิธีกรรมหรือการฉลองในโอกาสต่าง ๆ ตลอดจน  
พิธีแสดงความคิดเห็น หรือพิธีอื่นที่มิใช่พิธีกรรมตามประเพณีนิยม

๕. ผู้บังคับบัญชา --

- ๒ -

๕. ผู้บังคับบัญชากรุงเทพมหานครต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยเคร่งครัด ห้ามทำกำนัลและเจ้าหน้าที่  
ในสังกัดให้ประโยชน์ หรือผลประโยชน์อื่นใด หรือผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่  
๖. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร  
มีหน้าที่และต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยเคร่งครัด  
๗. การดำเนินการต่าง ๆ ตามนโยบายนี้ มีขึ้นเป็นปฏิบัตินับตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕  
ที่กรุงเทพมหานครและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามนโยบายนี้  
จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุชรา สีลาอนนท์)  
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา



Announcement of the Vadhana District Office  
Subject: Policy of Not Accepting All Kinds of Gifts and Gratuities  
from Performing Duties (No Gift Policy)

The Bangkok Metropolitan Administration (BMA), as a juristic person and a local  
administration government, has been authorized to provide public services to citizens residing in  
the area of Bangkok Metropolis. The said duty has been operated under the Bangkok  
Metropolitan Administration Act B.E. 2528 (1985) and its amendments. The human resource  
management of the Bangkok Metropolitan Administration has adhered to the Bangkok  
Metropolitan Administration Civil Service and Personnel Act B.E. 2556 (2011) and has supported  
the plan for driving reform activities that will result in significant changes to people's lives (Big  
Red) under the revised National Reformation Program. It also aligns with the Bangkok  
Metropolitan Administration development guidelines and the policy of the Governor of Bangkok  
(Mr. Chaddart Sittijunt) on Good Transparency under the development issue of "Enhancing  
Cooperation with Relevant Organizations in Fighting Corruption".

To strengthen organizational culture, promote honesty and integrity in carrying  
out tasks with virtue and ethics, perform duties without conflict of interest, and prevent  
corruption, the Bangkok Metropolitan Administration has set up its policy of "Not Accepting All  
Kinds of Gifts and Gratuities from Performing Duties (No Gift Policy)". This policy aims to ensure  
that the Bangkok Metropolitan Administration is an agency where its civil officials and personnel,  
as well as persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan  
Administration, do not accept all kinds of gifts and gratuities from performing duties as follows:

1. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who  
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration refrain from  
accepting all kinds of gifts and gratuities, or any other benefits, including receiving meals from  
outsiders who have made contact with the Bangkok Metropolitan Administration before, during  
and after performing duties.
2. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who  
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration refrain from

giving --

- 2 -

giving all kinds of gifts and gratuities to outsiders who have made contact with the Bangkok  
Metropolitan Administration before, during, and after performing duties;

3. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who  
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration shall not seek  
to obtain any kinds of gifts and gratuities or any other benefits whether before, during, or after  
performing duties;

4. Expressions of congratulations, best wishes, hospitality, or condolences on  
various traditional occasions should be expressed by signing blessing cards, blessing books,  
condolence cards, or by using social media instead of giving physical gifts;

5. Superiors at all levels must serve as good role models, and oversee  
affiliated officials and personnel to ensure they behave appropriately, act with integrity, and  
firmly insist on fighting against all forms of corruption;

6. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who  
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration are authorized  
to inform all outsiders of this No Gift Policy;

7. Any actions under this Policy must adhere to the designated guidelines  
as well as any other guidelines deemed suitably regulated by the Bangkok Metropolitan  
Administration afterward to ensure compliance with this policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 13 February 2025

(Miss Suchira Silanont)  
Director of Vadhana District

Remark: This unofficial English Translation has been provided for the benefit of all information access only and  
contains no legal authority. For reference or legal use, please refer to the original Thai text.

# นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

## NO GIFT POLICY

ข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ

งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ

ต้องไม่แสวงหา ให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด

แสดงความยินดี หรือเสียใจ ด้วยการลงนามในบัตรอวยพร

สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

พร้อมทั้งกำกับและเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติ ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง พร้อมยื่นข้อร้องเรียนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

ให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

หรือแนวทางอื่นใดที่กรุงเทพมหานครเห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้



PRBangkok



# NO GIFT POLICY

### เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร

### งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส

ร่วมส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม

นางสาวสุชีรา ศีลานนท์  
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

ผู้อำนวยการเขตวัฒนา  
สั่งการให้จัดทำอินโฟกราฟฟิก  
ประชาสัมพันธ์การต่อต้าน  
การรับสินบนทุกรูปแบบ  
และแนวทางการไม่รับ  
ของขวัญและของกำนัล  
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ของสำนักงานเขต

**ไม่ให้ ไม่รับ**  
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
บุคลากรกรุงเทพมหานคร  
และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร

<p><b>งดรับ</b></p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ ผู้มาติดต่อรับ สำนักงานเขต.</p>	<p><b>งดให้</b></p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ สำนักงานเขต.</p>	<p><b>ต้องไม่แสวงหา</b></p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด</p>
<p><b>การแสดงความยินดี</b> ใจ โอกาสต่าง ๆ</p> <p>ควรแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ</p>	<p><b>ผู้บังคับบัญชา</b> ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>พร้อมทั้งกำกับและเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเคร่งครัด พร้อมยื่นข้อร้องเรียนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ</p>	<p><b>แจ้งบุคคลภายนอก</b></p> <p>ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง</p> <p>การดำเนินการตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นที่กรุงเทพมหานครเห็นสมควร</p>

ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

# งดให้สินบน

## ต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง

นางสาวสุชีรา ศีลานนท์  
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

