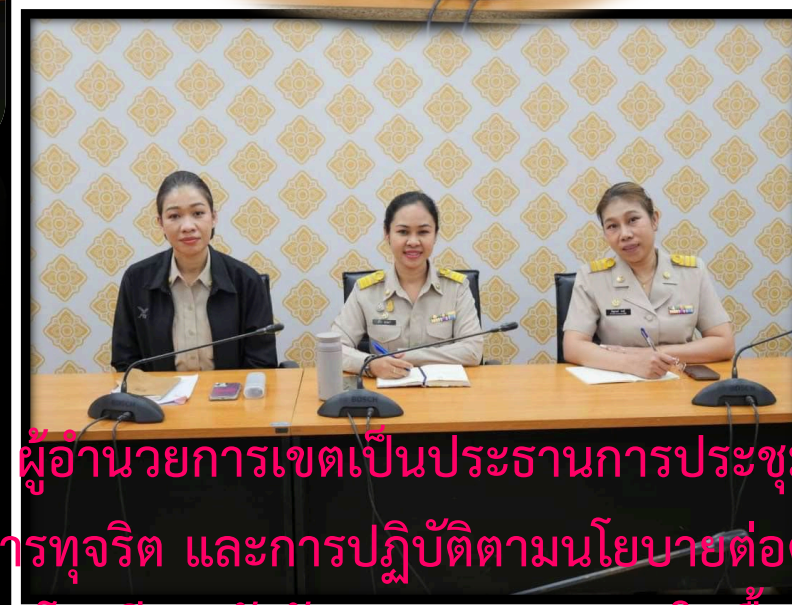




ผู้อำนวยการเขตวัฒนา เป็นประธานการประชุม มอบนโยบาย การดำเนินงาน ITAของสำนักงานเขตวัฒนา



วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการเขตเป็นประธานการประชุมซักซ้อมความเข้าใจ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนของสำนักงานเขตวัฒนา และโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตวัฒนา



ผู้อำนวยการเขตวัฒนา ประชุมกำกับติดตามให้มีการดำเนินประเมินและ
จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของทุกส่วนราชการรวมทั้งโรงเรียนสังกัด
กรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตวัฒนา



วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผู้อำนวยการเขตเป็นประธานการประชุมกำกับติดตามให้มีการดำเนินการประเมินและ
จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของทุกส่วนราชการรวมทั้งในโรงเรียนสังกัด
สังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตวัฒนา



ประกาศสำนักงานเขตวัฒนา เรื่องนโยบายต่อต้านการรับของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



ประกาศสำนักบริหารวัฒนา

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

สำนักบริหารวัฒนา ในฐานะเป็นนิติบุคคลและราชการบริหารส่วนท้องถิ่น มีกำหนดหน้าที่ หน้าที่ราชการและให้บริการประชาชนในด้านต่างๆของกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับเพื่อให้บริการบริหารที่ถูกต้องของกรุงเทพมหานครและเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๙ รองรับภารกิจและขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่สอดคล้องกับทิศทางเมืองและองค์ประกอบของอำนาจหน้าที่ (Big Rock) ภายใต้แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๘๔) ฉบับปรับปรุงประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างความเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๔ เมืองสีขาว และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างความเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๔ เมืองสีขาว เป้าประสงค์ ๕.๔.๒ มีระบบการดำเนินการทราฟฟิกันที่เอื้อต่อการทุจริตต่อรับเงินซึ่งประสิทธิภาพ รวมทั้งมีกลไกป้องกันการทุจริตต่อรับเงินในอนาคต และนโยบาย "โปร่งใส ไม่กลัว" ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชาติชาย ชิตวานิช)

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสู่ยึดมั่นการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีการประนีประนอมจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต กรุงเทพมหานครจึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานที่ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานครทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร สนับสนุนของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับสิ่งของอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับกรุงเทพมหานครที่ก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่
2. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร สนับสนุนของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากผู้ติดตามผู้มาติดต่อกับกรุงเทพมหานครที่ก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่
3. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร ต้องไม่มาหาหรือไปเฝ้าฯรับหรือของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่ก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่
4. การแสดงความเป็นมิตร การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความสนใจไม้อีกต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกที่ถูกต้องตามในบัตรอวยพร ตลอดจนขอรับแสดงความยินดี หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

- ๒ -

๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี หรือแจ้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด หรือแจ้งเป็นพยานหลักฐานการทุจริตทุกระดับ ๖. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง ๗. การดำเนินภารกิจต่างๆ ตามนโยบายนี้ ให้เป็นแบบปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแบบปฏิบัติขั้นต้นที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้โดยมีผลตั้งแต่วันที่ออกนโยบายนี้

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสุชา สิลามอน)
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา



Announcement of the Bangkok Vadhana District Subject: Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy)

Vadhana District, as a justice, pemon and a local administration government, has been authorized to provide public services to citizens residing in the area of Bangkok Metropolis. The said duty has been operated under the Bangkok Metropolitan Administration Act B.E. 2528 (1985) and the amendments. In addition, human resource management of the Bangkok Metropolitan Administration has been in accordance with the Bangkok Metropolitan Administration Civil Service and Personnel Act B.E. 2504 (2011) and has supported the plan on the driving of reformation activities which will lead to significant changes to people's lives (Big Rock) under the National Reformation Program (revision) on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct and Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under Strategic Issue No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the revised 20-year Development Plan for Bangkok Metropolis (B.E. 2561-2580) Goal No. 5.4.2 in having efficient disciplinary implementing system relating to malfeasance and corruption and mechanism for preventing malfeasance and corruption in the future of the Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under Strategy No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis Phase 3 (B.E. 2023 - 2027), and the policy of "being transparent, saying no to bribery" of the Governor of Bangkok (M. Chakchai Sitpruti).

In order to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with virtue and ethics, performing duties without conflict of interest, and preventing corruption, the Bangkok Metropolitan Administration has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). The Bangkok Metropolitan Administration is an agency whose civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties as follows:

1. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration refrain from accepting all kinds of presents and gifts, or any other benefit as well as accepting hosted meals offered by outsiders who have made a contact with the Bangkok Metropolitan Administration before, during and after performing duties.

2. Bangkok ...

Remark: This document is an unofficial English translation provided for reference only.

- 2 -

2. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration refrain from giving all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with the Bangkok Metropolitan Administration before, during and after performing duties.
3. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration shall not seek all kinds of presents and gifts or any other benefit before, during and after performing duties.
4. Expression of congratulations, best wishes, welcome, or condolences in traditional occasions should be done by signing in blessing cards, blessing books, condolence cards, or using the social media instead of giving things.
5. Superiors of all levels shall behave according to the professional code of ethics and be good role models and supervise affiliated officials to behave well, act properly and strictly, and insist on fighting against all kinds of corruption.
6. Bangkok Metropolitan Administration civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration are authorized to inform all outsiders of the Policy.
7. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably regulated by the Bangkok Metropolitan Administration afterward to comply with this Policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on: ๕ May 2023

(Ms. Sucha Silamon)
Director of Vadhana District

Remark: This document is an unofficial English translation provided for reference only.

นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

NO GIFT POLICY

ข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ

งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ

ต้องไม่แสวงหา ให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด

แสดงความยินดี หรือเสียใจ ด้วยการลงนามในบัตรอวยพร

สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

พร้อมทั้งกำชับและเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติ ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง พร้อมยื่นข้อร้องเรียนการทุจริตทุกรูปแบบ

แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

ให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

หรือแนวทางอื่นใดที่กรุงเทพมหานครเห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

กทม

PRbangkok



NO GIFT POLICY

เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร

งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส

ร่วมส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม

นางสาวสุชีรา ศีลานนท์
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

ผู้อำนวยการเขตวัฒนา
สั่งการให้จัดทำอินโฟกราฟฟิก
ประชาสัมพันธ์การต่อต้าน
การรับสินบนทุกรูปแบบ
และแนวทางการไม่รับ
ของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ของสำนักงานเขต

ไม่ให้ ไม่รับ
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร
และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร

<p>งดรับ</p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อรับ สำนักราชการเขต.</p>	<p>งดให้</p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อรับ สำนักราชการเขต.</p>	<p>ต้องไม่แสวงหา</p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด</p>
<p>การแสดงความรู้สึกในโอกาสต่างๆ</p> <p>ควรแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>พร้อมทั้งกำชับและเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเคร่งครัด พร้อมยื่นข้อร้องเรียนการทุจริตทุกรูปแบบ</p>	<p>แจ้งบุคคลภายนอก</p> <p>ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง</p> <p>การดำเนินการตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นๆ ที่กรุงเทพมหานครเห็นสมควร</p>

ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

งดให้สินบน

ต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง

นางสาวสุชีรา ศีลานนท์
ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

